

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора института по УВР

\_\_\_\_\_ И.П. Кодониди

« 30 » августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
Б1.В.ДВ.06.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И  
ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

По направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)  
Направленность (профиль): Управление и экономика сферы здравоохранения  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Кафедра: менеджмента и экономики

Курс – 5  
Семестр – 9  
Форма обучения – очно-заочная  
Лекции – 20 часов  
Практические занятия – 36 часа  
Самостоятельная работа: – 99,7 часов  
Промежуточная аттестация: Экзамен – 9 семестр  
Всего: 5 ЗЕ (180 часов)

**Пятигорск,**

**2024**

*Рабочая программа дисциплины «Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 970)*

Разработчики программы:

Доцент, канд. экон. наук

Е.А. Сергеева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики протокол № 1 от «28» августа 2024 г.

Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,

канд. экон. наук, доцент

Г.Н. Тер-Акопов

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Председатель УМК

Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой

Заведующая научной библиотекой

И.В. Свешникова

Внешняя рецензия дана заместителем начальника планово-экономического отдела ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России Белозеровой Т.В.

И.о. декана фармацевтического факультета

И.Н. Дьякова

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Председатель ЦМК

И.П. Кодониди

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации планово-экономической и финансовой деятельности в учреждениях здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- изучение методических подходов к организации планово-экономической и финансовой деятельности в организациях здравоохранения.
- изучении принципов работы планово-экономической службы организации здравоохранения.
- освоение студентами методик разработки стратегических и тактических планов развития предприятия, и его структурных единиц, отражающих различные стороны коммерческой, финансовой и инвестиционной деятельности организации здравоохранения;
- воспитание личности, осознающей себя гражданином и защитником своей страны, проявляющей активную гражданскую позицию, демонстрирующей приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ. 06.02 «Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений» изучается на 5 курсе, в 9 семестре.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)
ПК-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения	ПК- 1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения	- роль и значение планово-экономической и финансовой деятельности организации здравоохранения в управлении деятельностью организации.	применять принципы финансового планирования и прогнозирования в организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях;	применения модели и принципы финансового планирования и прогнозирования в организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях;
	ПК - 1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных	принципы финансового планирования и прогнозирования в	планировать ресурсный потенциал,	проводить оценку экономической и социальной

	<p>планов деятельности организации</p>	<p>организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях.</p>	<p>определять эффективность использования финансовых ресурсов в здравоохранении; проводить диагностику и планирование социального развития предприятия</p>	<p>эффективности организационно-технических мероприятий</p>
--	--	---	--	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	теоретические и методологические основы организации планирования в организации здравоохранения; методики сбора, проверки и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности организации здравоохранения; содержание и методику разработки экономических разделов стратегических и тактических планов развития организации здравоохранения; организацию разработки, согласования, утверждения и контроля над выполнением различных планов на предприятии.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	работать с экономической информацией, классифицировать, систематизировать, готовить информацию к аналитической работе на основе использования современных методов обработки информации; применять приемы и методы экономического анализа для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; организовывать выполнение планов развития предприятия и контроль с целью повышения экономической эффективности и устойчивости их функционирования.
<b>3.3</b>	<b>Иметь навык (опыт деятельности):</b>
	специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины; методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по планированию на предприятии и практике его развития.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>62,3</b>	<b>62,3</b>
Аудиторные занятия всего, в том числе:	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекции	20	20
Лабораторные	-	-
Практические занятия	36	36
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
<b>2. Самостоятельная работа</b>	<b>99,7</b>	<b>99,7</b>
Контроль	-	-
<b>ИТОГО:</b>	<b>180/5</b>	<b>180/5</b>
Общая трудоемкость		

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п/п	Наименование модулей дисциплины	Содержание раздела	Индикатор достижения компетенции
1	Модуль 1. Деятельность планово-экономической, финансовой служб на предприятии здравоохранения.	Сущность и функции планирования. Планирование как функция управления. Функции планирования. Принципы планирования. Оценка разрабатываемых планов. Виды и формы планов. Классификация норм и нормативов. Методы и порядок разработки норм и нормативов в медицинском учреждении. Характеристика деятельности планово-экономической и финансовой службы, их основные функции. Роль и значение планово-экономической и финансовой служб организации здравоохранения в управлении рисками организации для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	ПК-1.1.
2	Модуль 2. Состав и структура планово-экономического отдела медицинского учреждения.	Понятие планово-экономического отдела. Функции планово-экономического отдела по оценке инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. Задачи планово-экономического отдела. Положение планово-экономического отдела. Полномочия и ответственность работников планово-экономического отдела. Контроль за деятельностью планово-экономического отдела.	ПК-1.1.
3	Модуль 3. Организация подготовительной работы к планированию и оценка нормативно-правовой базы.	Содержание норм и нормативов, используемых при финансовом планировании и прогнозировании: нормы и нормативы живого труда,	ПК-1.3.

		средств труда и материальных затрат. Расчётные нормы для выполнения медицинских услуг.	
4	Модуль 4. Планирование ресурсного потенциала, научно-технического и социального развития предприятия.	Планирование расходов на уровне медицинского учреждения. Определение эффективности использования финансовых ресурсов в здравоохранении: оценка активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала. Диагностика и планирование социального развития предприятия	ПК-1.1.; ПК-1.3.
5	Модуль 5. Экономическая оценка планов.	Показатели экономической эффективности деятельности медицинского учреждения при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. Оценка экономической и социальной эффективности организационно-технических мероприятий.	ПК-1.1.; ПК-1.3.

## 6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Деятельность планово-экономической, финансовой служб на предприятии здравоохранения.	2	-	4	18
Модуль 2. Состав и структура планово-экономического отдела медицинского учреждения.	6	-	6	20
Модуль 3. Организация подготовительной работы к планированию и оценка нормативно-правовой базы.	4		8	20
Модуль 4. Планирование ресурсного потенциала, научно-технического и социального развития предприятия.	4		10	20
Модуль 5. Экономическая оценка планов.	4		8	21,7
<b>Итого (часов)</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>99,7</b>
Форма контроля	Экзамен			

## 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников,



выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Основная литература**

1. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 320 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621935> – Библиогр.: с. 314-315. – ISBN 978-5-394-04578-3. – Текст : электронный.

2. Закирова, О. В. Управление финансовыми потоками и бюджетирование на предприятии : учебное пособие : [16+] / О. В. Закирова, Е. Е. Гамова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560492> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2041-8. – Текст : электронный.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Вокина, С. Г. Экономика медицины : медицинские услуги, инновации, ценообразование, управление / С. Г. Вокина ; под общ. ред. Г. Г. Вокина. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 240 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618276> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0553-9. – Текст : электронный.

2. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие : [16+] / Т. Н. Костюченко, Н. Ю. Ермакова, Ю. В. Орел [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Секвойя, 2017. – 138 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485037> – Библиогр.: с. 119-120. – Текст : электронный.

### **8.3. Лицензионное программное обеспечение**

1. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бесплатно.

2. Операционные системы OEM (на OSWindows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OSWindows 95, OSWindows 98;

OSWindowsME, OSWindowsXP; OSWindows 7; OSWindows 8; OSWindows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

3. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635.
4. GoogleChrome Свободное и/или безвозмездное ПО;
5. Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО
6. 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО
7. AdobeAcrobatDC / AdobeReader Свободное и/или безвозмездное ПО
8. VooVmeeting Свободное и/или безвозмездное ПО

#### 8.4. Современные профессиональные базы данных

1. [ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru) - Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал
2. [clarivate.ru](http://clarivate.ru) - Мультидисциплинарная база с большей представленностью изданий по наиболее актуальным для российской науки предметным областям.
3. <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам
4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Научная электронная библиотека.
5. [http://info.minfin.ru/prices\\_index.php](http://info.minfin.ru/prices_index.php) - «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ
6. <https://www.minfin.ru/ru/statistics/> - База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ»
7. <https://rb.ru/investor/?&type=corporate&niche=43> - База данных «Все инвесторы» компании Rusbase

#### 8.5. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации».
2. <https://rosstat.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

### 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд. 8 (№37))</p>	<p><b>Учебное оборудование:</b>          Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (16 шт.), стул ученический (30 шт);          Стационарная доска;  <b>Технические средства обучения:</b>          Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b></p>	<p><b>Учебное оборудование:</b>          Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (3 шт.), стул ученический (6 шт);          Стационарная доска;  <b>Технические средства обучения:</b></p>

	компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации (6 шт)
--	---

## **10. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров: наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написание рефератов, выполнение практических заданий, решения тестовых заданий.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

### **11.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **11.2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация включает следующие типовые задания: вопросы для устного опроса, написание реферата, тестирование, решение ситуационных задач, оценка освоения практических навыков (умений), собеседование по контрольным вопросам.

##### **11.2.1.1. Вопросы для устного опроса на практических занятиях**

**Проверяемый индикатор достижения компетенции:**

ПК- 1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает

рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения;

*Типовые задания, для оценки сформированности знаний*

**Результаты обучения**

Знает роль и значение планово-экономической и финансовой деятельности организации здравоохранения в управлении деятельностью организации.

1. Место и роль планово–экономической службы в системе управления здравоохранением?
2. Какие функции выполняет планово-экономический отдел медицинского учреждения?
3. Охарактеризуйте основные функции финансовой службы медицинского учреждения.
4. В чем состоит специфика планово-экономической деятельности медицинского учреждения?
5. Охарактеризуйте функциональные обязанности работников планово-экономической службы.
6. Назовите основные принципы планирования, применяемые в здравоохранении.
7. Объясните роль и значение планово-экономической и финансовой служб организации здравоохранения в управлении рисками организации для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
8. Медицинская организация как объект планирования?
9. Экономические механизмы функционирования медицинского учреждения?
10. Понятие организационной структуры
11. Типы организационных структур управления планово-экономической службы
12. Процедура создания структурного подразделения
13. Требования к построению оргструктуры планово-экономической службы и финансовой службы медицинского учреждения.
14. Документы, регламентирующие работу подразделения.

ПК- 1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации

**Результаты обучения**

Знает принципы финансового планирования и прогнозирования в организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях.

1. Что включено в состав нормативно-правовой базы планирования деятельности медицинских учреждений в России?
2. Содержание норм и нормативов, используемых при планировании.
3. Система трудовых нормативов.
4. Материальные нормативы?
5. Методы разработки плановых нормативов и норм.
6. Механизмы взаимодействия нормативов и плановых показателей
7. Методы планирования себестоимости медицинских услуг.
8. Сущность пофакторного и сметного методов планирования себестоимости медицинских услуг.
9. Калькуляции себестоимости, их виды.
10. Планирование потребности в персонале медицинского учреждения.
11. Планирование потребности в материальных ресурсах.
12. Особенности планирования научно-технического потенциала медицинского

учреждения.

13. Особенности планирования социального развития медицинского учреждения.

14. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов в здравоохранении: оценка активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

15. Перечислите показатели экономической эффективности деятельности медицинского учреждения при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

16. Назовите отличия в понятиях «эффект» и «эффективность»?

17. Основные оценочными показатели эффективности плановой деятельности.

18. Перечислите оценочные критерии эффективности плановых показателей.

19. Какие факторы определяют результаты плановой деятельности?

20. Как определяется коэффициент напряженности плана?

21. Как выполняется оценка качества планов в медицинской организации?

### *Критерии и шкала оценивания устного опроса*

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"><li>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;</li><li>- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;</li><li>- свободно справляется с решение задач,</li><li>- использует в ответе дополнительный материал;</li><li>- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;</li><li>- анализирует полученные результаты;</li><li>- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов</li></ul>
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"><li>- теоретическое содержание курса освоено полностью;</li><li>- необходимые практические компетенции в основном сформированы;</li><li>- все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;</li><li>- при ответе на поставленный вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно.</li><li>- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.</li></ul>
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"><li>- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;</li><li>- большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки;</li><li>- наблюдается нарушение логической последовательности.</li></ul>
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"><li>- не знает значительной части программного материала;</li><li>- допускает существенные ошибки;</li><li>- так же не сформированы практические компетенции;</li><li>- отказ от ответа или отсутствие ответа.</li></ul>

## ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

**Проверяемый индикатор достижения компетенции:**

ПК- 1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения;

*Типовые задания, для оценки сформированности знаний*

Результаты обучения
Знает роль и значение планово-экономической и финансовой деятельности организации здравоохранения в управлении деятельностью организации.

*1. Выберите правильный вариант ответа*

Величина выручки от реализации продукции на планируемый период при плановом уровне цен зависит от следующего фактора:

- а) способа реализации продукции;
- б) объема продаж продукции;
- в) рекламы;
- г) послепродажного обслуживания.

*2. Установите соответствие*

Показатель	Содержание
1. Ассортимент продукции	А. Количество продукции в натуральных единицах, подлежащее реализации
2. Цена	Б. Денежное выражение стоимости
3. Выручка от реализации	В. Перечень видов продукции, подлежащей реализации
4. Объем продаж	Г. Объем продаж продукции в денежном выражении

*3. Дополните*

Для планирования выручки от реализации используются два метода: прямого счета и \_\_\_\_\_.

*4. Выберите правильный вариант ответа* Показателем производственной программы является:

- а) прибыль;
- б) численность персонала;
- в) объем производства продукции;
- г) производительность труда.

*5. Дополните*

Для планирования сбыта продукции (работ, услуг) необходимо использовать информацию, содержащую анализ конъюнктуры рынка, оценку положения предприятия на рынке и оценку уровня \_\_\_\_\_.

*6. Дополните*

При анализе емкости рынка сбыта каждого вида продукции производится оценка потенциальной емкости рынка (спроса), потенциального объема продаж (предложения) и \_\_\_\_\_.

*7. Выберите правильный вариант ответа*

Для расчета плановой выручки от реализации продукции при плановом уровне цен необходимы данные:

- а) о способах реализации продукции;
- б) об объемах продаж каждого вида продукции;

в) о численности персонала предприятия;

г) о величине плановой прибыли.

8. Выберите правильный вариант ответа Численность рабочих планируется:

а) по рабочим местам;

б) по уровню заработной платы;

в) по стажу работы;

г) по уровню квалификации.

9. Дополните

Численность рабочих планируется исходя из уровня производительности труда, числа рабочих мест и \_\_\_\_\_ .

10. Выберите правильный вариант ответа

Плановая численность персонала предприятия определяется:

а) по уровню прибыли;

б) по размеру основных фондов;

в) по категориям работников;

г) по стажу работы.

11. Дополните

Для определения плановой численности рабочих по рабочим местам необходимы следующие данные: перечень видов рабочих мест, число рабочих на каждом рабочем месте и \_\_\_\_\_ .

12. Дополните

Для планирования численности служащих используются следующие методы: экстраполяция, экспертных оценок и \_\_\_\_\_ .

13. Выберите правильный вариант ответа Планирование численности рабочих начинается с разработки:

а) баланса материальных ресурсов;

б) плана движения денежных средств;

в) организационно-технических мероприятий;

г) баланса рабочего времени одного рабочего.

14. Выберите правильный вариант ответа

При планировании численности служащих составляют:

а) штатное расписание;

б) баланс трудовых ресурсов;

в) проект развития предприятия;

г) баланс основных фондов.

15. Дополните

При планировании потребностей в персонале учитываются перспективы развития рынка труда, стоимость подготовки персонала, необходимость переподготовки персонала и \_\_\_\_\_ .

16. Выберите правильный вариант ответа

Планирование численности персонала необходимо для обоснования:

а) потребности в основных фондах;

б) величины себестоимости;

в) объемов выпуска продукции;

г) размера прибыли.

17. Выберите правильный вариант ответа Уровнем производительности труда является:

а) объем выпуска продукции предприятием;

б) выработка продукции на одного работающего (рабочего);

в) производительность оборудования;

г) себестоимость продукции.



18. Дополните

Планирование развития персонала предусматривает такие основные формы и виды подготовки квалифицированных кадров, как профессиональное обучение, обучение путем ротации, самообразование и \_\_\_\_\_.

19. Дополните

Плановый уровень производительности труда определяют методом прямого счета, по трудоемкости производственной программы и \_\_\_\_\_.

20. Установите соответствие

Показатель	Содержание
1. Производительность труда	Количество дней (часов), которые по плану может отработать рабочий в течение года
2. Численность персонала	Количество продукции, изготовленное рабочим в единицу рабочего времени
3. Эффективный фонд времени одного рабочего	В. Процентное соотношение плановой и фактической производительности труда
4. Плановый рост производительности труда	Количественная характеристика работников предприятия

21. Дополните

Производительность труда измеряется в натуральных, условно-натуральных единицах измерения, в нормо-часах (трудовых единицах) и в \_\_\_\_\_.

22. Выберите правильный вариант ответа

Эффективный (полезный) фонд времени работы одного рабочего используется для планирования:

- а) объема товарной продукции;
- б) потребности в оборудовании;
- в) численности рабочих;
- г) прибыли.

ПК- 1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации

Результаты обучения
Знает принципы финансового планирования и прогнозирования в организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях.

1. Установите правильную последовательность

В процессе планирования прибыли определяют следующие ее виды:

- а) чистая;
- б) от реализации продукции;
- в) балансовая;
- г) от внереализационной деятельности.

2. Дополните

Балансовая прибыль представляет собой сумму прибыли от реализации продукции, прибыли от прочей реализации и прибыли от \_\_\_\_\_.

3. Выберите правильный вариант ответа

При планировании прибыли от реализации продукции прямым методом **не** используется:

- а) объем продаж продукции;
- б) цена реализации единицы продукции;

- в) производительность труда;
- г) себестоимость единицы продукции.

4. Установите соответствия

Показатель	Порядок расчета
1. Прибыль от реализации продукции	Разность между рыночной стоимостью и остаточной стоимостью основных фондов
2. Балансовая прибыль	Сумма прибыли от реализации продукции, прибыли от прочей реализации и прибыли от внереализационной деятельности
3. Чистая прибыль	Разность между выручкой от реализации и себестоимостью реализованной продукции
4. Прибыль от прочей реализации	Разность между балансовой прибылью и налогом на прибыль

5. Дополните

К плановым показателям рентабельности относятся: рентабельность изделий (продукции), рентабельность продаж, рентабельность основных фондов и рентабельность \_\_\_\_\_.

6. Выберите правильный вариант ответа

Рентабельность продукции определяется как процентное отношение прибыли от реализации продукции:

- а) к выручке от реализации;
- б) себестоимости реализованной продукции;
- в) стоимости основных фондов;
- г) к нормативу оборотных средств.

7. Дополните

При планировании себестоимости продукции (работ, услуг) путем составления калькуляции определяют цеховую, производственную и \_\_\_\_\_ себестоимость продукции.

8. Выберите правильный вариант ответа

Включается ли оплата услуг других предприятий производственного характера в себестоимость продукции (работ, услуг):

- а) включается;
- б) не включается.

9. Дополните

При планировании роста суммы прибыли учитываются следующие факторы: снижение переменных затрат, рост цен на продукцию, снижение постоянных расходов на единицу продукции, повышение доли продукции повышенного спроса и увеличение \_\_\_\_\_.

10. Выберите правильный вариант ответа

Переменными расходами, включаемыми в себестоимость продукции, являются:

- а) амортизационные отчисления;
- б) административно-управленческие расходы;
- в) расходы на содержание охраны предприятия;
- г) материальные затраты.

11. Выберите правильный вариант ответа

Прибылью предприятия от реализации продукции является:

- а) выручка от реализации продукции;

- б) чистый доход предприятия;
- в) разность между выручкой от реализации продукции без косвенных налогов и ее себестоимости;
- г) затраты на реализацию продукции.

12. Дополните

При разработке финансовых планов следует учитывать следующие общие правила финансирования: принцип финансового соотношения сроков («золотое банковское правило»), принцип платежеспособности, принцип рентабельности капитальных вложений, принцип сбалансированности рисков и принцип \_\_\_\_\_ .

13. Выберите правильный вариант ответа

Основная цель финансового планирования состоит:

- а) в том, чтобы сбалансировать намечаемые расходы предприятия с финансовыми возможностями;
- б) соизмерить величины поступающих и расходуемых денежных средств;
- в) определить потребность в денежных ресурсах;
- г) в том, чтобы наметить направления использования денежных ресурсов.

14. Дополните

В современной отечественной практике финансовое планирование включает планирование потребности предприятия в финансовых ресурсах, планирование издержек производства, планирование \_\_\_\_\_ .

15. Выберите правильный вариант ответа

План движения денежных средств характеризует:

- а) потребности в финансовых ресурсах и источники их финансирования;
- б) формирование и распределение прибыли;
- в) уровень финансовой устойчивости предприятия;
- г) притоки и оттоки денежных средств.

16. Выберите правильный вариант ответа

Финансовый план предприятия на текущий год составляют в виде:

- а) сметы затрат;
- б) бухгалтерского баланса;
- в) баланса доходов и расходов;
- г) акта приемки и сдачи.

17. Дополните

Для определения плановой потребности предприятия в оборотных средствах применяются три метода их нормирования: метод прямого счета, аналитический и \_\_\_\_\_

18. Установите соответствие

Термин	Содержание
1. Приток денежных средств	А. Срок действия плана
2. Отток денежных средств	Б. Поступление денежных средств
3. Период планирования	В. Баланс доходов и расходов
4. Финансовый план	Г. Отчисление денежных средств

19. Дополните

В плане движения денежных средств их поступление и расходование планируются по трем видам деятельности: текущей, инвестиционной и \_\_\_\_\_

20. Установите правильную последовательность

Алгоритм составления финансового плана включает следующие этапы:

- а) планирование расходов и отчислений;
- б) проверку финансового плана (баланс доходов и расходов);
- в) анализ финансового положения предприятия;

г) планирование доходов и поступления средств.

21. Выберите правильный вариант ответа

К доходам и поступлениям средств **не** относится:

а) балансовая прибыль;

б) налог на имущество;

в) прирост устойчивых пассивов;

г) долгосрочный кредит.

22. Дополните

В финансовом планировании применяются такие методы, как коэффициентный, нормативный, экономико-математическое моделирование, метод денежных потоков и ...

### Критерии оценки тестирования

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по системе «зачтено - не зачтено»	Оценка по 5-балльной системе		Оценка по ECTS
96-100	зачтено	5	отлично	A
91-95	зачтено			B
81-90	зачтено	4	хорошо	C
76-80	зачтено			D
61-75	зачтено	3	удовлетворительно	E
41-60	не зачтено	2	неудовлетворительно	Fx
0-40	не зачтено			F

### 11.2.1.2. СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

*Проверяемые индикаторы достижения компетенции:*

ПК- 1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения;

*Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений, навыков, владений.*

Результаты обучения
Умеет применять принципы финансового планирования и прогнозирования в организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях;
Владеет навыками применения модели и принципы финансового планирования и прогнозирования в организации планово-экономической и финансовой деятельности в медицинских учреждениях;

#### Задача 1

В плане предприятия имеются следующие данные о производстве и реализации медицинской продукции продукции на месяц.

### План производства и реализации продукции

Продукция	Объем продаж	Остаток нереализованной продукции, нат. ед.		Цена, р.
		на начало месяца	на конец месяца	
А, шт.	510	90	100	450
В, м <sup>3</sup>	1 000	250	150	130
С, м <sup>2</sup>	240	10	50	800

Определите:

- 1) объем производства каждого вида продукции, нат. ед.;
- 2) стоимость товарной продукции за месяц, тыс. р.

*Решение*

Объем производства каждого вида продукции в натуральных единицах рассчитывается по формуле (8). Стоимость товарной продукции в денежном выражении определяют методом прямого счета.

Объем производства:

продукция А  $510 - 90 + 100 = 520$  шт.;

продукция В  $1\,000 - 250 + 150 = 900$  м<sup>3</sup>; продукция С  $240 - 10 + 50 = 280$  м<sup>2</sup>.

Расчет стоимости товарной продукции:

$ТП = 450 \cdot 520 + 130 \cdot 900 + 800 \cdot 280 = 575$  тыс. р.

#### **Задача 2**

Объем товарной продукции по отчету прошлого года составил на предприятии 5 400 тыс. р. Численность рабочих - 600 чел. По плану на следующий год предусматривается рост производительности труда на 10 % и снижение численности рабочих на 20 чел.

Определите:

- 1) объем товарной продукции по плану на год;
- 2) процент роста планового объема товарной продукции к уровню прошлого года.

*Решение*

Производительность труда рабочих по отчету прошлого года составила 9 000 р. ( $5\,400 : 600 = 9\,000$  р./чел.).

Плановый уровень производительности труда предусматривается выше отчетного на 10 % и составит 9 900 р. ( $9\,000 \cdot 1,1 = 9\,900$  р.).

Численность рабочих по плану предусматривается меньше фактической на 20 чел. и составляет 580 чел. ( $600 - 20 = 580$ ).

Стоимость товарной продукции на год равна 5 742 тыс. р. ( $9\,900 \cdot 580 = 5\,742$  тыс. р.).

Процент роста планового объема товарной продукции составляет  $5\,742 : 5\,400 \cdot 100 = 106,3$  %.

#### **Задача 3**

Аптека «Здоровье» осуществляет отпуск готовых лекарственных форм. Режим работы: непрерывная производственная неделя, две смены - по 12 ч каждая. Для санитарно-технического осмотра и ремонта планируется 5 дн. Основные работники (провизоры-продавцы) работают в две смены: в первую смену - 4 чел., во вторую смену - 2 чел. Вспомогательные рабочие работают в одну смену. Служащих в аптеке - 3 чел. Плановые невыходы на работу, предусмотренные законодательством, составляют 30 дн. на одного человека.

Определите:

- 1) плановую численность основных работников;
- 2) плановую численность всего персонала аптеки.

#### Задача 4

Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:

1) календарная продолжительность года - 365 дн., праздничных дней - 11, выходных - 104;

2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % - продолжительностью 36 рабочих дней и 15 % имеют отпуск 42 рабочих дня;

3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни - 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей - 0,6 % рабочего времени;

4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.

ПК- 1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации

*Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений, навыков, владений.*

Результаты обучения
Умеет планировать ресурсный потенциал, определять эффективность использования финансовых ресурсов в здравоохранении; проводить диагностику и планирование социального развития предприятия. Владеет навыками проводить оценку экономической и социальной эффективности организационно-технических мероприятий.

#### Задача 1

Имеются следующие данные по предприятию на планируемый год: выручка от реализации продукции - 3 680 тыс. р., себестоимость реализованной продукции - 2 760 тыс. р., выручка от реализации имущества - 95 тыс. р., балансовая стоимость реализуемого имущества - 120 тыс. р., износ реализуемого имущества - 40 %, внереализационные расходы - 63 тыс. р., налог на прибыль - 20 %.

Определите:

1) балансовую прибыль;

2) чистую прибыль.

*Решение*

Прибыль от реализации продукции

$$P_p = 3\,680 - 2\,760 = 920 \text{ тыс. р.}$$

Прибыль от прочей реализации (реализация имущества)

$$P_{пр} = 95 - 120 \cdot 0,6 = 23 \text{ тыс. р.}$$

Балансовая прибыль

$$P_b = 920 + 23 - 63 = 880 \text{ тыс. р.}$$

Налог на прибыль

$$H_n = 880 \cdot 0,20 = 176 \text{ тыс. р.}$$

Чистая прибыль

$$P_{ч} = 880 - 176 = 704 \text{ тыс. р.}$$

#### Задача 2

По плану предприятия на текущий месяц данные об объеме производства продукции, остатках нерезализованной продукции на начало и конец месяца, планируемых ценах и себестоимости каждого вида продукции приведены в таблице.

к	Продукция	Объем производства	Остаток нерезализованной продукции, нат. ед.		Цена единицы продукции без НДС, р.	Себестоимость единицы продукции, р.
			на начало	на конец		
	А, шт.	510	90	-	430	344
	Б, м	1 050	150	100	150	120

Определите прибыль от реализации продукции.

*Решение*

Объем продаж (реализации) продукции

$$ОП_A = 510 + 90 = 600 \text{ шт.};$$

$$ОП_B = 1\,050 + 150 - 100 = 1\,100 \text{ м.}$$

Прибыль от реализации продукции А

$$П_p = (430 - 344) \cdot 600 = 51,6 \text{ тыс. р.}$$

Прибыль от реализации продукции Б

$$П_p = (150 - 120) \cdot 1\,100 = 33 \text{ тыс. р.}$$

Прибыль от реализации продукции

$$П_p = 51,6 + 33 = 84,6 \text{ тыс. р.}$$

### **Задача 3**

Предприятие планирует достичь годового объема реализации продукции в сумме 2 664 тыс. р. без НДС. Себестоимость реализованной продукции предусматривается в размере 75 % от объема реализации. Расходы на сырье и материалы - 50 % от суммы себестоимости реализованной продукции. Оборачиваемость производственных запасов - 8 дн. Денежные средства необходимы предприятию в размере двухнедельной потребности на сырье и материалы. Годовые амортизационные отчисления рассчитаны в сумме 300 тыс. р. Кредиторская задолженность по товарным операциям составляет величину месячной закупки материальных ресурсов. Прочая кредиторская задолженность - 3 % от объема реализации продукции. В течение года планируется погасить 75 тыс. р. ранее полученных заемных средств. Инвестиции в основные фонды планируются в размере 520 тыс. р. Банковский кредит должен составить 50 тыс. р. Налог на прибыль - 20 %. Прибыль к распределению - 256 тыс. р.

Составьте план движения денежных средств на планируемый год.

*Решение*

План движения денежных средств составляется в виде таблицы.

План движения денежных средств

Разделы и статьи баланса	Сумма, тыс. р.
<i>Поступления (приток денежных средств):</i>	
Выручка от реализации продукции (без НДС)	2 664
Кредиторская задолженность по товарным операциям	83
Прочая кредиторская задолженность	80
Банковский кредит	50
<i>Итого</i>	2 877
<i>Расходы (отток денежных средств):</i>	
Себестоимость реализованной продукции без амортизационных отчислений	1 698
Инвестиции в капитальные вложения	520

Прирост оборотных средств: в производственных запасах в денежных средствах	125 39
Прибыль к распределению	256
Налог на прибыль	133
Погашение задолженности	75
<i>Итого</i>	2 846
Превышение доходов над расходами (+)	+31
Превышение расходов над доходами (-)	-

### Критерии оценки решения ситуационных задач

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения ситуационной задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

### 11.3.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.**

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: собеседование по контрольным вопросам.

#### 11.3.1.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ Вопросы к экзамену

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
1.	Сущность и функции планирования.	ПК-1.1.
2.	Планирование как функция управления.	ПК-1.1.
3.	Функции планирования.	ПК-1.1.
4.	Принципы планирования	ПК-1.1.
5.	Оценка разрабатываемых планов.	ПК-1.1.
6.	Виды и формы планов.	ПК-1.1.
7.	Классификация норм и нормативов.	ПК-1.1.
8.	Методы и порядок разработки норм и нормативов в медицинском учреждении.	ПК-1.1.
9.	Характеристика деятельности планово-экономической и финансовой службы, их основные функции.	ПК-1.1.
10.	Роль и значение планово-экономической и финансовой служб организации здравоохранения в управлении рисками	ПК-1.1.



	организации для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	
11.	Понятие планово-экономического отдела.	ПК-1.1.
12.	Функции планово-экономического отдела по оценке инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	ПК-1.1.
13.	Задачи планово-экономического отдела.	ПК-1.1.
14.	Положение планово-экономического отдела.	ПК-1.1.
15.	Полномочия и ответственность работников планово-экономического отдела.	ПК-1.1.
16.	Контроль за деятельностью планово-экономического отдела.	ПК-1.1.
17.	Содержание норм и нормативов, используемых при финансовом планировании и прогнозировании: нормы и нормативы живого труда, средств труда и материальных затрат.	ПК-1.3.
18.	Расчётные нормы для выполнения медицинских услуг	ПК-1.3.
19.	Планирование расходов на уровне медицинского учреждения.	ПК-1.3.
20.	Определение эффективности использования финансовых ресурсов в здравоохранении: оценка активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.	ПК-1.3.
21.	Планирование расходов на уровне медицинского учреждения.	ПК-1.1.; ПК-1.3.
22.	Показатели экономической эффективности деятельности медицинского учреждения при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.	ПК-1.1.; ПК-1.3.
23.	Оценка экономической и социальной эффективности организационно-технических мероприятий.	ПК-1.1.; ПК-1.3.

### **Критерии оценки уровня усвоения материала дисциплины и сформированности компетенций**

#### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ**

<b>ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА</b>	<b>Оценка ECTS</b>	<b>Баллы в БРС</b>	<b>Уровень сформированности компетентности по дисциплине</b>	<b>Оценка</b>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об	А	100-96	<b>ВЫСОКИЙ</b>	5 (отлично)

<p>объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>				
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	С	90-86	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	D	85-81	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко</p>	E	80-76	СРЕДНИЙ	4(хорошо)

структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом спомощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями	F	75-71	НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)

компетенциями				
<p>Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях.</p> <p>Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.</p> <p>Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>	I	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2

#### Итоговая оценка по дисциплине

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по системе «зачтено - не зачтено»	Оценка по 5-балльной системе		Оценка по ECTS
96-100	зачтено	5	отлично	A
91-95	зачтено			B
81-90	зачтено	4	хорошо	C
76-80	зачтено			D
61-75	зачтено	3	удовлетворительно	E
41-60	не зачтено	2	неудовлетворительно	Fx
0-40	не зачтено			F