



ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

- ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Принято

На заседании Ученого совета

«30» августа 2024 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной и
воспитательной работе

И.П.Кодониди

«30» августа 2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № ____

к основной профессиональной образовательной
программе высшего образования – программе
ординатуры (уровень подготовки кадров высшей
квалификации) по специальности 33.08.02 - «Управление
и экономика фармации».

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Шифр дисциплины в учебном плане: **ФТД-1**

Направление подготовки: **высшее образование (уровень подготовки кадров высшей квалификации - ординатура)**

Наименование укрупненной группы специальности: **33.00.00- Фармация**

Наименование специальности: **33.08.02 -«Управление и экономика фармации»**

Квалификация

Объем: 36 часов/1 ЗЕТ

Семестр: 3

Закреплена за кафедрой: права и истории

Пятигорск- 2024

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение фармацевтической деятельности» по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации разработана в 2017 г. в соответствии с ФГОС ВО, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2014 г. № 1143. Программа ежегодно актуализируется.

Сведения об актуализации.

Программа отражает современный научный и технологический уровень развития практики, а также текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения.

РПД актуализирована и откорректирована с учетом применения современных образовательных технологий, содержит условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящая актуализированная редакция программы рассмотрена и одобрена на заседании кафедры фармации ФПО 16.06.2024 (протокол №6)

СОГЛАСОВАНО

УМК по послевузовскому и дополнительному профессиональному образованию 22.06.2024 (протокол №4)

Рецензенты:

Доцент кафедры теории и истории государства и права филиала «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Пятигорске, канд. юрид. наук Караев Р.Ш.

ОГЛАВЛЕНИЕ

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.08.02 УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ.....	2
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО 33.08.02 «Управление и экономика фармации»	5
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	6
Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	7
производственно-технологическая деятельность.....	7
4. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
Общий объем учебной нагрузки дисциплины	9
Учебно-тематический план дисциплины	9
Содержание дисциплины «Правовые вопросы фармацевтической деятельности»...	10
Тематический план лекций	11
Тематический план семинарских занятий.....	11
Самостоятельная работа по дисциплине	12
Вопросы и задания для самостоятельной работы.....	12
Перечень тем для рефератов, докладов-презентаций.....	13
5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5.1 Паспорт оценочных средств	13
Примеры ситуационных задач	14
Примеры заданий в тестовой форме.....	14
Примерные темы рефератов, докладов – презентаций	15
Критерии оценки сформированности компетенций в результате освоения дисциплины и шкала оценивания.....	16
Оценивание результатов устных опросов на семинарских занятиях	16
Вопросы для промежуточной аттестации	17
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
Основная литература	20
Дополнительная литература	20
Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	20
Периодические издания	21
Перечень лицензионного программного обеспечения.....	21
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ	21
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22
Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	23
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	23
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	24
Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	25
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	25
Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.	26
Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	27
Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО иДОТ	27

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.08.02 УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия имя отчество</i>	<i>Ученая степень, звание</i>	<i>Занимаемая должность</i>
1	Манина Татьяна Александровна	Канд. юрид. наук	Заведующий кафедрой права и истории

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель учебной дисциплины «Правовое обеспечение фармацевтической деятельности» состоит в формировании у ординаторов необходимых знаний, умений и навыков для решения задач организационно-управленческой деятельности в условиях современного этапа развития системы здравоохранения.

1.2. Задачами дисциплины являются:

- изучение основ законодательства в сфере охраны здоровья и организации фармацевтической деятельности;
- изучение прав граждан, отдельных групп населения на охрану здоровья и гарантий осуществления фармацевтической помощи;
- получение навыков толкования и применения нормативно-правовых актов и отдельных юридических норм различных отраслей права к конкретным юридически значимым фактам.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.08.02 «Управление и экономика фармации»

Дисциплина «Правовое обеспечение фармацевтической деятельности» относится к факультативным дисциплинам рабочего плана подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 «Управления и экономика фармации» квалификация управление и экономика фармации (форма обучения – очная).

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение фармацевтической деятельности» является общим теоретическим и методологическим основанием для дальнейшего изучения других дисциплин образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 «Управления и экономика фармации».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения образовательной программы ординатуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

универсальные компетенции:

- готовность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (УК-1);
- готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

Профессиональные компетенции:

организационно-управленческая деятельность:

- готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4);
- готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5);

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Коды компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций		
		знать	уметь	владеть
УК-1	Готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	Специфику научного знания, его отличия от религиозного, художественного и обыденного знания. Главные этапы развития науки; основные проблемы современной науки и приемы самообразования.	Приобретать систематические знания в выбранной области науки, анализировать возникающие в процессе научного исследования мировоззренческие проблемы с точки зрения современных научных парадигм, осмысливать и делать обоснованные выводы из новой научной и учебной литературы, результатов экспериментов, происходящих в мире глобальных событий.	Понятийным аппаратом, навыками научного анализа и методологией научного подхода в научно-исследовательской и практической деятельности, навыками приобретения умений и знаний.
УК-2	Готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства.	Определять круг профессиональных обязанностей управленца в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики провизора.	Навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.

3.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

производственно-технологическая деятельность:

Коды компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере	основные принципы здравоохранения и лекарственного обеспечения населения и медицинских организаций в РФ; федеральную, региональную (территориальную) структуру системы оказания медицинской и лекарственной помощи населению; порядок, виды и сроки проведения инвентаризации, налоговых и аудиторских проверок.	применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую фармацевтическую и хозяйственную деятельность; разрабатывать организационную структуру организации с учетом вида и объема деятельности. составлять функционально-должностные инструкции; разрешать конфликты в организационной среде.	навыками организации мероприятий по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документального оформления их проведения.
ПК-5	готовность к организации фармацевтической деятельности	организационные механизмы лекарственной помощи населению; организационно-правовые формы фармацевтических организаций, порядок их открытия, регистрации, оснащения и организации работы как самостоятельных юридических лиц; порядок проведения мероприятий по охране труда и противопожарной безопасности; мероприятия, обеспечивающие	применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую фармацевтическую и финансово-хозяйственную деятельность; подготавливать организации к лицензированию;	

		сохранность материально-производственных запасов; документальное оформление материальной ответственности; порядок отпуска лекарственных средств и прочих товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций населению и медицинским организациям; порядок бесплатного и льготного обеспечения населения; категории больных, имеющих право на получение лекарственных средств и медицинских изделий бесплатно и на льготных условиях.		
--	--	--	--	--

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общий объем учебной нагрузки дисциплины

Вид учебной работы	Всего кредитных единиц (часов)
Общая трудоемкость дисциплины:	36
Аудиторные занятия:	24
Самостоятельная работа (СР):	12
Форма контроля	Зачет
Семестр	3

4.2. Учебно-тематический план дисциплины

Индекс	Наименование раздела/подраздела	Всего ЗЕТ	Всего часов	В том числе						Вид контроля
				Лекции	ПЗ	СЗ	КСР	СР под рук.	СРС	
	ФТД-1 Правовые основы фармацевтической деятельности	1	36	2	-	22	-	-	12	Зачет
1.	Общие вопросы регулирования фармацевтической деятельности в Российской Федерации		6	-	-	4	-	-	2	устный опрос
2.	Гражданские правоотношения в фармацевтической деятельности		8	1	-	6	-	-	1	устный опрос, проверка СР
3.	Порядок регулирования трудовых правоотношений в фармацевтической деятельности		7	1	-	4	-	-	2	устный опрос
4.	Административная и		6	-	-	4	-	-	2	устный

	уголовная ответственность в фармацевтической деятельности									опрос
5.	Особенности регулирования оказания фармацевтической помощи льготным категориям граждан		4	-	-	2	-	-	2	устный опрос
6.	Особенности документооборота в фармацевтических организациях		4	-	-	2	-	-	2	устный опрос
7.	Зачет		1						1	устный опрос
	Итого		36	2		22			12	

4.3. Содержание дисциплины «Правовые вопросы фармацевтической деятельности»

Общие вопросы регулирования фармацевтической деятельности в Российской Федерации

Общие вопросы правового регулирования фармацевтической деятельности в Российской Федерации. Система фармацевтической помощи в РФ. Система органов управления здравоохранением в РФ. Структура и функции министерства здравоохранения и социального развития РФ. Формы (источники) правового регулирования медицинской и фармацевтической деятельности в РФ. Правоотношения и их участники. Анализ основных законодательных и нормативно-правовых актов в сфере фармацевтической деятельности в РФ: Конституции РФ, (Об основах охраны здоровья граждан в РФ, федеральных законов, Об обращении лекарственных средств, О государственной социальной помощи), Приказов Минздрава РФ и др.

Гражданские правоотношения в фармацевтической деятельности

Субъекты и объекты гражданских правоотношений в фармацевтической деятельности. Предпринимательская деятельность физических лиц. Юридические лица: виды, государственная регистрация, учредительные документы. Понятие и формы права собственности. Виды договоров, понятие представительства, обязательства и порядок обеспечения исполнения условий договора в сфере фармацевтической деятельности. Лицензирование в сфере фармацевтической деятельности. Понятие, правовые основы и принципы лицензирования фармацевтической деятельности в РФ. Требования, предъявляемые к производственным, оптовым и розничным организациям.

Порядок ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации. Порядок проведения процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению. Организация контроля качества лекарственных средств.

Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в сфере фармацевтической деятельности.

Порядок регулирования трудовых правоотношений в фармацевтической деятельности

Порядок регулирования трудовых правоотношений в фармацевтических организациях. Особенности трудового договора. Виды материальной ответственности. Дисциплинарные и материальные правонарушения в сфере фармацевтической деятельности. Контрольно-разрешительная система в фармацевтической сфере РФ. Понятие, задачи и структура контрольно-разрешительной системы в фармацевтической сфере. Государственная регистрация лекарственных средств. Стандартизация и сертификация в сфере фармацевтической деятельности. Государственный контроль качества лекарственных средств.

Административная и уголовная ответственность в фармацевтической деятельности

Административная ответственность и виды административных правонарушений в сфере фармацевтической деятельности. Административная ответственность в сфере государственного управления. Понятие коммерческой и служебной тайны в фармацевтической деятельности. Особенности осуществления налогообложения фармацевтических организаций. Виды налоговых правонарушений. Профессиональные и должностные преступления в сфере здравоохранения и фармацевтической деятельности.

Особенности регулирования оказания фармацевтической помощи льготным категориям граждан

Задачи и преимущества льготного лекарственного обеспечения. Закрепление вопроса лекарственного обеспечения на законодательном уровне. Льготы на лекарства: от 90-х и до сегодняшнего дня. Изменения в задачах лекарственного обеспечения. Кому положены бесплатные препараты: перечень льготников и больных. Лекарства, получаемые по скидке. Как выписывают льготные медикаменты. Деньги вместо лекарств: возможно ли это. Отпуск льготных лекарственных средств.

Особенности документооборота в фармацевтических организациях

Ознакомление с системой современного государственного регулирования делопроизводства. Изучение особенностей оформления различных видов документов делового общения. Формирование навыков грамотного составления и оформления организационно - распорядительных документов.

4.4. Тематический план лекций

№	Название	Количество часов
1.	Гражданские правоотношения в фармацевтической деятельности	1
2.	Порядок регулирования трудовых правоотношений в фармацевтической деятельности	1

4.5. Тематический план семинарских занятий

№	Название	Количество часов
1.	Общие вопросы регулирования фармацевтической деятельности в Российской Федерации	4

2.	Гражданские правоотношения в фармацевтической деятельности	6
3.	Порядок регулирования трудовых правоотношений в фармацевтической деятельности	4
4.	Административная и уголовная ответственность в фармацевтической деятельности	4
5.	Особенности регулирования оказания фармацевтической помощи льготным категориям граждан	2
6.	Особенности документооборота в фармацевтических организациях	2

4.6. Самостоятельная работа по дисциплине

Самостоятельная работа ординаторов направлена на совершенствование навыков и умений, полученных во время аудиторных занятий, а также на развитие навыков самоорганизации и самодисциплины.

Поддержка самостоятельной работы заключается в непрерывном развитии у ординатора рациональных приемов познавательной деятельности, переходу от деятельности, выполняемой под руководством преподавателя, к деятельности, организуемой самостоятельно, к полной замене контроля со стороны преподавателя самоконтролем.

Контроль самостоятельной работы организуется как единство нескольких форм: самоконтроль, взаимоконтроль, контроль со стороны преподавателя.

Для успешного освоения дисциплины ординатору необходимо посещать все контактные занятия и систематически в полном объеме выполнять все задания для самостоятельной работы.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, ресурсов учебного портала *e-learning*, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при выполнении практических, проблемно-ориентированных, поисковых заданий,
- подготовка и защита рефератов, докладов-презентаций;
- консультации, самостоятельная работа;
- тестирование, решение ситуационных задач, дискуссии.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

1. Виды лечебно-профилактической помощи населению.
2. Роль и место фармации в системе здравоохранения.
3. Законодательное и нормативно-правовое обоснование принадлежности аптек к организациям здравоохранения и услуг аптечных подразделений к медицинским услугам.
4. Определение ВОЗ термина «фармацевтическая помощь».
5. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья.
6. Определение и медико-правовая значимость врачебной тайны. Нормативно-правовая база врачебной тайны. Субъекты сохранения и объект врачебной тайны.
7. Понятие и формы права собственности.
8. Документы, являющиеся официальными источниками информации о зарегистрированных фармацевтических товарах.
9. Понятие, правовые основы и принципы лицензирования фармацевтической деятельности в РФ.
10. Перечень товаров, реализация которых требует лицензирования.

11. Срок действия лицензии. Основания для отказа в выдаче лицензии.
12. Требования, предъявляемые к персоналу при получении лицензии на фармацевтическую деятельность.
13. Документы, необходимые для подтверждения соответствия качества поставляемых в аптеку товаров.
14. Виды материальной ответственности.
15. Перечень видов фармацевтической продукции, подлежащей обязательной сертификации.
16. Миссия, статус, задачи аптечных подразделений ЛПУ.
17. Общий порядок функционирования системы лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на государственную социальную помощь.
18. Требования к аптечным учреждениям, участвующим в лекарственном обеспечении граждан, имеющих право на государственную социальную помощь.
19. Право назначения и выписывания рецептов на ЛС, отпускаемые бесплатно и со скидкой.
20. Виды информации о реализуемых из аптеки товарах, предоставляемые покупателю.
21. Оформление договорных отношений с поставщиками (виды договоров, основные разделы договора).

Перечень тем для рефератов, докладов-презентаций

1. Общая характеристика ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Специальные федеральные законы в сфере охраны здоровья граждан.
3. Содержание правоспособности и дееспособности граждан.
4. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
5. Причины расторжения трудового договора в соответствии с ТК РФ.
6. Дополнительный трудовой отпуск для фармацевтических работников и условия его предоставления.
7. Основания для увольнения в случаях нарушения трудовой дисциплины.
8. Виды административных наказаний для физических и юридических лиц.
9. Виды профессиональных преступлений в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов.
10. Должностные преступления в сфере фармацевтической деятельности.
11. Система льготного обеспечения лекарственными средствами в РФ.
12. Особенности оформления документов деловой переписки.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль – контроль знаний обучающихся в течение семестра.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовые основы фармацевтической деятельности» реализуется в форме зачета в 3 семестре.

5.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Комплект заданий в составе методических разработок к семинарским занятиям по разделам; вопросы к семинарским занятиям; тестовый контроль; подготовка рефератов и докладов-презентаций;	Вопросы к зачету

УК-2	Комплект заданий в составе методических разработок к семинарским занятиям по разделам; вопросы к семинарским занятиям; тестовый контроль; подготовка рефератов и докладов-презентаций;	Вопросы к зачету
ПК-4	Комплект заданий в составе методических разработок к семинарским занятиям по разделам; вопросы к семинарским занятиям; тестовый контроль; подготовка рефератов и докладов-презентаций;	Вопросы к зачету
ПК-5	Комплект заданий в составе методических разработок к семинарским занятиям по разделам; вопросы к семинарским занятиям; тестовый контроль; подготовка рефератов и докладов-презентаций;	Вопросы к зачету

5.2. Примеры ситуационных задач

Ситуационная задача № 1

Условие задачи:

Выдержки из Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. N 321)

«Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей...»

«Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Положением».

Вопросы к задаче:

1. Какие критерии свидетельствуют о принадлежности Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации к органам исполнительной власти?
2. Какова юридическая иерархия нормативно-правовых актов регулирующих сферу здравоохранения и социального развития в Российской Федерации?

5.3. Примеры заданий в тестовой форме

1. Источником медицинского права является

- а) Конституция РФ;
- б) Закон РФ «Об обязательном медицинском страховании граждан»;
- в) Решение органа санэпиднадзора о наложении штрафа на заведующего хирургическим отделением;
- г) наложение на заведующего хирургическим отделением штрафа за несоблюдение правил дорожного движения органами ГИБДД;
- д) статья 124 Уголовного кодекса РФ «Неоказание помощи больному».

2. Объектом медицинского права являются

- а) право пациента на согласие получения медицинской помощи;

- b) право пациента на ознакомление с медицинской документацией;
- c) право пациента на выбор врача в системе оказания ему хозрасчетных медицинских услуг;
- d) право пациента на выбор метода лечения;
- e) право пациента на участие в проведении административных совещаний в ЛПУ.

3. В соответствии с ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в случае нарушения прав пациента он может обращаться с жалобой:

- a) к лечащему врачу;
- b) непосредственно к руководителю или иному должностному лицу лечебно-профилактического учреждения;
- c) в соответствующие профессиональные медицинские ассоциации;
- d) в органы управления здравоохранением;
- e) в суд.

4. Признаком юридического лица является

- a) наличие обособленного имущества и самостоятельная ответственность по своим обязательствам этим имуществом;
- b) приобретение осуществление гражданских прав от своего имени, выступление в качестве истца и ответчика в судах;
- c) ограничение права собственности на имущество, входящее в уставной капитал;
- d) все вышеперечисленное.

5. Предпринимательская деятельность в соответствии с гражданским законодательством - это

- a) самостоятельная деятельность, направленная на однократное получение прибыли;
- b) деятельность, осуществляемая в благотворительных целях;
- c) деятельность, направленная на систематическое получение прибыли;
- d) деятельность, направленная на обеспечение занятости населения.

5.4. Примерные темы рефератов, докладов – презентаций

1. Общая характеристика ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Специальные федеральные законы в сфере охраны здоровья граждан.
3. Содержание правоспособности и дееспособности граждан.
4. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
5. Причины расторжения трудового договора в соответствии с ТК РФ.
6. Дополнительный трудовой отпуск для фармацевтических работников и условия его предоставления.
7. Основания для увольнения в случаях нарушения трудовой дисциплины.
8. Виды административных наказаний для физических и юридических лиц.
9. Виды профессиональных преступлений в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов.
10. Должностные преступления в сфере фармацевтической деятельности.
11. Система льготного обеспечения лекарственными средствами в РФ.
12. Особенности оформления документов деловой переписки.

5.5. Критерии оценки сформированности компетенций в результате освоения дисциплины и шкала оценивания

Перечень компетенций и критерии их сформированности	Оценка
	Аттестация (зачет)
Выполнение требований к формируемым знаниям, умениям, навыкам (УК-1, УК-2, ПК-4, ПК-5,)на достаточно высоком уровне	Зачтено
Выполнение требований к формируемым знаниям, умениям, навыкам (УК-1, УК-2, ПК-4, ПК-5,) на продвинутом уровне	
Выполнение требований к формируемым знаниям, умениям, навыкам (УК-1, УК-2, ПК-4, ПК-5,) на базовом уровне	
Выполнение требований к формируемым знаниям, умениям, навыкам (УК-1, УК-2, ПК-4, ПК-5,)на уровне ниже базового	Не зачтено

5.6. Оценивание результатов устных опросов на семинарских занятиях

Уровень знаний определяется оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

«Отлично» – ординатор показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументированно отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

«Хорошо» – ординатор, показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

«Удовлетворительно» – ординатор показывает достаточные знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы.

«Неудовлетворительно» – ординатор показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано его излагать, допускает грубые ошибки в ответе, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Критерии и шкалы оценки реферата

Реферат должен иметь объем не менее 20-ти страниц, 14 шрифт, интервал 1,5-2, поля 3х2см. Структура реферата.

- а) Титульный лист
- б) Оглавление
- в) Введение
- г) Основная часть
- д) Заключение
- е) Список литературы

Требования к тексту реферата:

Введение: включает актуальность темы, обозначает цель исследования, и ставится ряд конкретных задач реферативного исследования.

Основная часть реферата посвящается изложению темы, которая лежит в основе научной специализации.

Заключение реферата – это подведение итогов проведенного анализа. На все поставленные во введении задачи даются конкретные ответы об их решении. В конце реферата должен **быть список использованной литературы**, составленный в алфавитном порядке в соответствии с библиографическими требованиями.

«Отлично» – материал изложен логически правильно в доступной форме с наглядностью. При написании работы были использованы современные литературные источники (более 5, в том числе монографии и периодические издания).

«Хорошо» – материал изложен недостаточно полно, при подготовке работы были использованы периодические издания старых лет выпуска и интернет. Использован наглядный материал в недостаточном объеме.

«Удовлетворительно» – тема раскрыта слабо, односторонне. При подготовке работы был использован только интернет или 1-2 периодические издания. Наглядность не использована или подобрана неправильно.

«Неудовлетворительно» – порученный реферат не выполнен или подготовлен и доложен небрежно (тема не раскрыта, наглядности нет).

5.7. Вопросы для промежуточной аттестации

<i>Вопросы к зачету</i>	<i>Проверяемые компетенции</i>
1. Роль и место фармации в системе здравоохранения. 2. Основные составляющие системы государственных мер, позволяющих гарантировать каждому гражданину охрану его здоровья. 3. Обоснование нормативно-правового статуса фармацевтических организаций в современных условиях. 4. Номенклатура организаций сферы обращения лекарственных средств. Номенклатура учреждений здравоохранения. 5. Виды аптечных учреждений. 6. Роль фармацевтического работника в охране здоровья граждан. 7. Фармацевтическая помощь. 8. Номенклатура фармацевтических специальностей и должностей. 9. Способы государственного регулирования обращения ЛС согласно ФЗ «О лекарственных средствах».	УК-1, УК-2, ПК-4, ПК-5,

10. Аттестация и сертификация специалистов. Порядок аттестации фармацевтических работников на квалификационную категорию.
11. Лицензирование деятельности в сфере обращения ЛС.
12. Перечень видов деятельности, подлежащих лицензированию и порядок проведения лицензирования отдельных видов деятельности фармацевтических организаций.
13. Лицензирующие органы.
14. Перечень товаров, реализация которых товаров требует лицензирования. Нормативные документы.
15. Лицензионный контроль. Порядок проведения мероприятий по контролю.
16. Лицензионные требования и условиям при осуществлении фармацевтической деятельности. Грубые нарушения лицензионных требований и условий.
17. Требования, предъявляемые к размещению, помещениям и оснащению аптечных организаций.
18. Требования, предъявляемые к персоналу при получении лицензии на фармацевтическую деятельность.
19. Правила отпуска (реализации) ЛС в аптечных учреждениях.
20. Способы государственного регулирования цен на лекарственные средства.
21. Порядок установления оптовых и розничных надбавок на лекарственные средства.
22. Ценообразование на лекарственные средства, не вошедшие в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств.
23. Государственная система контроля качества, эффективности, безопасности ЛС согласно ФЗ «О лекарственных средствах».
24. Органы государственного контроля качества ЛС на федеральном и территориальном уровнях.
25. Документы, необходимые для подтверждения соответствия качества поставляемых в аптеку товаров (ЛС, медицинских изделий, парфюмерно-косметической продукции, средств гигиены полости рта, средств измерений, медицинских иммунобиологических препаратов, БАДов).
26. Система обеспечения качества в аптеках.
27. Классификация ЛС с правовых позиций (контролируемые ЛС) и с позиций регламентации их отпуска. Существующие перечни ЛС, их назначение. Критерии формирования списков А и Б, списков сильнодействующих и ядовитых веществ.
28. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом НС и ПВ. Лицензируемые виды деятельности, виды работ. Лицензионные требования и условия.
29. Отпуск лекарственных средств. Порядок выписывания рецептов на ЛС

и оформление рецептурных бланков: формы рецептурных бланков; особенности оформления рецептов на различные группы препаратов; сроки действия и хранения рецептов; нормы отпуска ЛС амбулаторным больным.

30. Порядок отпуска ЛС в аптечных учреждениях.

31. Предметно-количественный учет в аптеках. Порядок его ведения, учетный документ. ЛС, подлежащие предметно-количественному учету (ПКУ).

32. Концепция ответственного самолечения и роль фармацевтического работника в системе самопомощи и самопрофилактики.

33. Порядок ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации.

34. Порядок проведения процедур по изъятию из граждан-ского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению.

35. Основные функции фармацевтического работника по обслуживанию населения. Информация, предоставляемая фармацевтическим работником при отпуске ЛС.

36. Организация информационного обеспечения в системе безрецептурного отпуска лекарственных средств (стадии процедуры БРО ЛС, перечень необходимой информации, схема опроса пациента, перечень групп населения с повышенным риском применения ЛС, алгоритм процедуры предоставления информации /совета, консультации/ при БРО ЛС).

37. Безрецептурный отпуск ЛС. Нормативный документ.

38. Законодательная и нормативная база по лекарственному обеспечению граждан, имеющих право на государственную социальную помощь и граждан, имеющих право на получение ЛС бесплатно и со скидкой при амбулаторном лечении.

39. Организация лекарственного обеспечения граждан в рамках оказания государственной социальной помощи. Общий порядок функционирования системы лекарственного обеспечения. Набор социальных услуг.

40. Организация лекарственного обеспечения граждан в рамках оказания государственной социальной помощи фармацевтическими организациями (организациями оптовой торговли ЛС). Порядок организации снабжения и доставки лекарственных средств.

41. Требования к аптечным учреждениям, участвующим в лекарственном обеспечении граждан, имеющих право на государственную социальную помощь. Взаимоотношения между фармацевтической организацией и аптечным учреждением. Обязанности и ответственность аптечного учреждения по отпуску лекарственных средств по рецептам граждан, имеющих право на государственную социальную помощь.

42. Право назначения и выписывания рецептов на ЛС, отпускаемые гражданам, имеющим право на государственную социальную помощь. Порядок выписывания рецептов.

43. Порядок отпуска лекарственных средств по рецептам граждан, имеющих право на государственную социальную помощь. Контроль

<p>обоснованности отпуска лекарственных средств по таким рецептам.</p> <p>44. Обеспечение лекарственными средствами граждан, имеющих право на получение ЛС бесплатно и со скидкой. Группы населения и категории заболеваний, которым предоставлено право на получение ЛС бесплатно и со скидкой. Финансирование лекарственного обеспечения, возмещение расходов аптеке за отпущенные ЛС.</p> <p>45. Право назначения и выписывания рецептов на ЛС, отпускаемые бесплатно и со скидкой. Порядок оформления рецептов.</p> <p>46. Порядок отпуска ЛС по рецептам бесплатно и со скидкой. Условия осуществления аптекой данного вида работ.</p> <p>47. Нормативно-правовое обоснование принадлежности фармацевтических организаций к торговым организациям.</p> <p>48. Закон РФ «О защите прав потребителей». Права потребителей, регламентируемые законом.</p> <p>49. Правила продажи отдельных видов товаров. Нормативные документы, регламентирующие правила продажи ЛС. Особенности продажи ЛС и ИМН.</p> <p>50. Право покупателя на возврат и обмен товара. Особенности применения такого права в аптечных организациях. Нормативное обоснование.</p>	
--	--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

Леонтьев О.В. Правоведение. [Текст] : учеб. для мед. вузов: в 2 ч. СПб.: СпецЛит, 2012 - 175 с.

6.2. Дополнительная литература

Балашов А.И. Правоведение. [Текст] : учеб. /Г. П. Рудаков; 5-е изд. СПб: Питер, 2013. -464 с.

Мухаев Р.Т. Правоведение. [Текст] : учеб. 3-е изд. перераб. и доп. М.: Юнити-Дана,2013. - 431 с.

Шумилов В.М. Правоведение. [Текст] : учеб. 2-е изд. - (Бакалавр. Базовый курс). М.: Юрайт, 2013. - 423 с.

Правоведение. [Текст] : учеб. под ред. С.И. Некрасова; Гос. ун-т управления. - 2-е изд., перераб. и доп. - (Бакалавр. Базовый курс). М.: Юрайт, 2015. - 629 с.

Экономика здравоохранения: учебник / А.В. Решетников [и др.] ; под общ. ред. А.В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Леонтьев О.В. Правоведение. Учебник для медицинских ВУЗов в 2-х частях.Режим доступа: www.pharma.student.ru

Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / Васнецова О.А. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970411063.html>

Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: Учебник / С.З. Умаров, И.А. Наркевич, Н.Л. Костенко, Т.Н. Пучинина. - 2-е изд., испр. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2004. - (Серия "XXI век"). - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5923104644.html>

Федеральный закон № 323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Режим доступа: СПС «Консультант+»).

«Концепция развития системы здравоохранения в Российской Федерации до 2020 года (Режим доступа: СПС «Консультант+»)

Федеральный закон № 326-ФЗ от 29.11.2010 «Об обязательном медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (Режим доступа: СПС «Консультант+»).

6.4. Периодические издания

Вопросы биологической, медицинской и фармацевтической химии.

Ведомости научного центра экспертизы средств для медицинского применения.

Известия высших учебных заведений. Северо-кавказский регион. Естественные науки.

Растительные ресурсы.

Химия растительного сырья.

Химико-фармацевтический журнал.

Вестник Росздравнадзора.

6.5. Перечень лицензионного программного обеспечения

Система дистанционного обучения «Русский MoodleHosted»

Система дистанционного обучения «e-Learning Server 4G v 4.2»

Система управления учебным процессом «Магеллан» v.4

Пакет программ Microsoft Office Standard 2016

ОС Windows Server_2016

ОС Windows Server 2012

Антивирусное программное обеспечение - антивирус Касперского «Kaspersky Endpoint Security»

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Система электронного тестирования «VeralTestProfessional 2.7»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения освоения дисциплины необходимо:

- Наличие информационно-телекоммуникационных средств доступа к интернет-ресурсу.
- Аудитории для проведения занятий и самостоятельной работы, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющие использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве,

позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально.

Для организации учебного процесса кафедра имеет учебно-методический комплекс по дисциплине, который включает рабочую программу по дисциплине, полный набор обязательной учебной литературы, методические указания для преподавателей и ординаторов по всем разделам дисциплины, оценочные материалы, а также электронные версии учебно-методических и дидактических материалов.

Методика преподавания дисциплин предусматривает чтение лекций, проведение семинарских занятий, самостоятельную работу, а также изучение материала программы с использованием дистанционных образовательных технологий в среде LMS Moodle на учебном портале e-learning.

По дисциплине «Правовые основы фармацевтической деятельности» установлен перечень обязательных видов работы ординатора, включающий:

- Посещение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.
- Решение практических задач и заданий на семинарском занятии
- Выполнение практических работ самостоятельно и под руководством преподавателя.
- Другие виды работ, определяемые преподавателем.

Практические занятия проводятся в строгом соответствии с методическими указаниями для ординаторов и преподавателей.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

8.1. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<i>Категории студентов</i>	<i>Формы</i>
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для ординаторов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<i>Категории студентов</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Формы контроля и оценки результатов</i>
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Пятигорским медико-фармацевтическим институтом – филиалом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

8.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский

университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

9.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня.

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

9.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Компьютерного тестирования и устного собеседования

