



Документ подписан простой электронной  
Информацией о владельце  
ФИО: Кодониди Иван Панайотович  
Должность: Заместитель директора по учебной и воспитательной работе  
Дата подписания: 02.10.2024 14:26:05  
Уникальный программный ключ:  
5a19380bc0edd5b1a65549037b251ca435033995

Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –**  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**  
Зам. Директора по УВР  
\_\_\_\_\_ И.П. Кодониди

« 30 » августа 2024 г.

**Кафедра хирургических дисциплин  
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ 02. МАРШРУТИЗАЦИЯ ПОТОКОВ ПАЦИЕНТОВ И ПРОВЕДЕНИЕ  
РЕГИСТРАЦИИ ПАЦИЕНТОВ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

для профессии:  
31.01.01. Медицинский администратор

Пятигорск, 2024



Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	3
2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ 02. МАРШРУТИЗАЦИЯ ПОТОКОВ ПАЦИЕНТОВ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ПАЦИЕНТОВ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ».....	5
2.1. ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ (МДК.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ПОТОКАМИ ПАЦИЕНТОВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГИСТРАЦИИ ПАЦИЕНТОВ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ).	5
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ 02. МАРШРУТИЗАЦИЯ ПОТОКОВ ПАЦИЕНТОВ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ПАЦИЕНТОВ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ».....	11
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ (МДК).....	11
4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ .....	14



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, осваивающих ПМ.02 Маршрутизация потоков пациентов и проведение регистрации пациентов в медицинской организации

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины студент должен:

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Маршрутизация потоков пациентов и проведение регистрации пациентов в медицинской организации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i>
ОК 02.	<i>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</i>
ОК 04.	<i>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</i>

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	<i>Маршрутизация потоков пациентов и проведение регистрации пациентов в медицинской организации</i>
ПК 2.1	<i>Проводить регистрацию пациентов в медицинской организации</i>
ПК 2.2	<i>Осуществлять маршрутизацию потоков пациентов в медицинской организации</i>
ПК 2.3	<i>Формировать и вести картотеку (базу данных) в медицинской организации</i>

### 1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<b>Иметь практический опыт</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организации работы зоны регистратуры (фронт - офис).</li><li>2. Формирования расписания приема в медицинских организациях.</li><li>3. Осуществлении маршрутизации пациента на момент исполнения запроса пациента с учетом цели его обращения.</li><li>4. Оказания помощи в осуществлении записи.</li><li>5. Формирования и ведения картотеки (базы данных) в регистратуре медицинской организации.</li></ol>
<b>Уметь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Применять возможности медицинской информационной системы при регистрации пациентов.</li></ol>



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Устанавливать цели обращения пациента.</li><li>3. Составлять расписание и осуществлять контроль правильности формирования.</li><li>4. Организовывать запись на прием в медицинские организации с использованием разных каналов.</li><li>5. Управлять потоками.</li><li>6. Формировать «Листа ожидания».</li><li>7. Информировать пациента с целью оценки наполнения и актуализации расписания.</li><li>8. Использовать речевые модули при работе с пациентами.</li><li>9. Соблюдать последовательность операций по обработке обращения пациента без записи в расписании врача-специалиста.</li><li>10. Соблюдать порядок заполнения учетных форм медицинских справок и ведения журнала регистрации медицинских справок.</li><li>11. Организовывать хранение медицинских карт пациентов в медицинской организации.</li></ol>
<b>Знать</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Правила организации деятельности регистратуры поликлиники, (врачебной амбулатории, центра общей врачебной практики (семейной медицины) (далее медицинская организация), основы делопроизводства.</li><li>2. Правила организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов.</li><li>3. Медицинские информационные системы, автоматизированное рабочее место медицинского регистратора поликлиники, программное обеспечение АРМ или МИС</li><li>4. Порядок и правила работы с информационными аналитическими системами, нормы законодательства в сфере защиты персональных данных.</li><li>5. Этапы формирования расписания приема в медицинских организациях.</li><li>6. Каналы записи на прием в медицинские организации.</li><li>7. Механизмы обратной связи с целью оценки наполнения и актуализации расписания.</li><li>8. Правила информирования пациента по телефону.</li><li>9. Порядок перераспределения потоков пациентов, цель обращения которых может быть достигнута без привлечения врача-терапевта, участкового.</li><li>10. Порядок заполнения унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, порядок и правила работы с полисами обязательного и добровольного медицинского страхования.</li><li>11. Порядок заполнения унифицированных форм медицинской документации в электронном виде.</li><li>12. Правила и порядок подбора и хранения медицинских карт в регистратуре медицинской организации, в том числе в электронном виде.</li></ol>



Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**2.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ 02. МАРШРУТИЗАЦИЯ  
ПОТОКОВ ПАЦИЕНТОВ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ПАЦИЕНТОВ В  
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

**2.1. ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ (МДК.02.01 Управление потоками пациентов и  
организация регистрации пациентов в медицинской организации)**

Вопрос № 1. ОСНОВНЫМ МЕТОДИЧЕСКИМ ПОДХОДОМ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ  
В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- А) анализ состояния здоровья населения
- Б) изучение общественного мнения
- В) решение кадровых вопросов
- + Г) системный управленческий подход 5 решение финансовых вопросов

Вопрос № 2. СТАНДАРТЫ И ПОРЯДКИ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ  
ГРАЖДАНАМ РФ УТАНАВЛИВАЮТСЯ НА УРОВНЕ:

- А) лечебно-профилактического учреждения
- Б) региональном
- + В) федеральном

Вопрос № 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ВКЛЮЧАЮТ:

- А) прогнозирование и планирование;
- Б) проектирование и организацию
- В) учет, контроль, анализ и регулирование
- + Г) все вышеперечисленное
- Д) все перечисленное не соответствует истине

Вопрос № 4. ПОД ТИПОМ РУКОВОДСТВА ПОНИМАЮТ:

- А) формы управляющего воздействия
- + Б) степень свободы участия коллектива в выработке решений
- В) сложившуюся систему отношений в коллективе

Вопрос № 5. НЕ ЯВЛЯЮТСЯ МЕТОДАМИ МОТИВАЦИИ:

- А) экономическая заинтересованность
- Б) целевой подход в управлении
- +В) меры, направленные на неукоснительное соблюдение подчиненными  
порядка в учреждении
- Г) качественное расширение выполняемой работы 5 участие работников в  
управлении учреждением



Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Вопрос № 6. ОСНОВНЫМИ ФОРМАМИ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

- А) определение лиц, ответственных за выполнение решения
- Б) разработка целей, задач и методов выполнения решения
- В) установление сроков для его выполнения
- Г) финансовое обеспечение
- Д) контроль за его выполнением
- Е) верно все перечисленное
- +Ж) верно А), В), Г) и Д)
- З) верно В), Г) и Д)

Вопрос № 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В МЕДИЦИНСКОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВКЛЮЧАЕТ:

- А) наличие номенклатуры дел и правил хранения документов
- Б) раздельную регистрацию входящих и исходящих документов
- В) рассмотрение руководителем каждого входящего документа
- Г) распределение документов между исполнителями
- Д) контроль за полнотой и своевременностью исполнения документа
- Е) верно все перечисленное
- +Ж) верно А), Б), Г) и Д)
- З) верно А), Б), В) и Г)

Вопрос № 8. УКАЖИТЕ ПРАВА ГРАЖДАН РФ В СИСТЕМЕ МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ:

- А) право на ОМС и ДМС
- Б) выбор страховой медицинской организации
- В) выбор медицинского учреждения и врача в соответствии с договорами ОМС и ДМС
- Г) получение медицинских услуг, соответствующих по объему и качеству условиям договора, независимо от размера фактически выплаченного страхового взноса
- +Д) все вышеперечисленное

Вопрос № 9. КОМПЬЮТЕРНАЯ ПРОГРАММА РАБОТЫ С КАДРАМИ НЕ ВКЛЮЧАЕТ:

- А) полицейской учет специалистов
- Б) движение кадров
- В) сведения об аттестации и перееаттестации, повышения квалификации
- + Г) семейное положение и его изменения
- Д) полицейской учет поощрений и наказаний

Вопрос № 10. КАКИЕ ДЕЙСТВИЯ ВКЛЮЧАЮТ В СЕБЯ КОМАНДНО-АДМИНИСТРАТИВНЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ

- А) планирование
- Б) стимулирование
- В) лидерство



Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

- Г) учет
- Д) налоги
- Е) мотивация
- Ж) контроль
- З) увольнение, наказание
- И) верно А), Б), Г) и Ж)
- +К) верно А), Г), Ж) и З)
- Л) верно Б), В), Д) и Е)

1. ЛЕКАРСТВЕННОЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЛЬГОТНОЕ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В РАМКАХ ПРОГРАММ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ ВКЛЮЧАЕТ ВСЕ, КРОМЕ

- 1. обеспечения адресного предоставления льгот
- 2. формирования списков лекарственных средств и изделий медицинского назначения для льготного обеспечения
- 3. формирование перечней и объемов лекарственных средств и изделий медицинского назначения для лечения социально значимых заболеваний
- 4. распределения перечня категорий граждан и социально значимых заболеваний для льготного обеспечения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения +

2. В КАКИХ СЛУЧАЯХ, СОГЛАСНО ДЕЙСТВУЮЩЕМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ, ПАЦИЕНТОБЯЗАН ДАТЬ РАСПISКУ В МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 1. при согласии на медицинское вмешательство
- 2. при отказе от медицинского вмешательства +

1. НЕ ДАЕТ ПРАВО БЫТЬ ДОПУЩЕННЫМ К ЗАНЯТИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ИЛИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 1. диплом об окончании высшего или среднего медицинского (фармацевтического) учебного заведения
- 2. сертификат
- 3. лицензия
- 4. свидетельство об окончании курсов +

4. ЦЕЛЬЮ МЕНЕДЖМЕНТА ЯВЛЯЕТСЯ:

- 1. получение кредитных ресурсов
- 2. улучшение качества продукции
- 3. обеспечение доходности предприятия +
- 4. повышение квалификации кадров
- 5. увеличение объема производства

5. КАКОЙ ИЗ НАЗВАННЫХ НИЖЕ ПУНКТОВ ОТРАЖАЕТ ПОНЯТИЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»?

- 1. это наука, изучающая закономерности развития общества
- 2. это предмет, с помощью которого устанавливают цены на товары
- 3. это наука, изучающая процесс производства преимущественно со стороны вещественного состава и его изменений





**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

4. это самостоятельный вид профессионально осуществляемой деятельности, направленной на достижение определенных целей путем рационального использования материальных и трудовых ресурсов +
5. это наука, изучающая рынок сбыта

**6. КАК НАЗЫВАЕТСЯ АНАЛИЗ, КОТОРЫЙ ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ ОЦЕНКУ ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ ФИРМЫ, А ТАКЖЕ ВНЕШНИХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И УГРОЗ?**

1. SWUT
2. SWOT +
3. SWIT
4. SWET
5. SWYT

**7. ЧТО ВХОДИТ В УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ?**

1. разработка и проведение кадровой политики, оплата и стимулирование труда, социально-психологические аспекты управления +
2. принципы, функции, экономические методы
3. проведение НИОКР, обеспечение развития производства, обеспечение сбыта продукции
4. разработка бизнес-проектов
5. обеспечение производства материально-техническими ресурсами

**8. ЧТО ВХОДИТ В ФУНКЦИЮ КОНТРОЛЯ?**

1. составление текущего, среднесрочного и долгосрочного планов развития фирмы
2. образование и принадлежность капитала фирмы, формирование органов управления
3. сбор и обработка, анализ информации о фактических результатах деятельности фирмы, разработка мероприятий, необходимых для достижения целей +
4. разработка стратегических планов развития фирмы
5. разработка балансов предприятия

**9. ЦЕЛЬЮ УПРАВЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ**

1. научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения
2. руководство выполнением решений
3. целенаправленное и эффективное использование ресурсов
4. обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы учреждения
5. все выше перечисленное +

**1. ОСНОВОЙ ДЛЯ ПЛАНИРОВАНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В УСЛОВИЯХ ПЕРЕХОДА К РЫНОЧНЫМ ОТНОШЕНИЯМ ЯВЛЯЮТСЯ**

1. организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические
2. организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические, правовые
3. данные о потребности в лечебно-профилактическом обслуживании +
4. данные о спросе населения на медицинскую помощь
5. данные о балансе потребности и спроса на медицинские услуги





**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**2. ПОД ПОТРЕБНОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ В ГОСПИТАЛИЗАЦИИ ПОНИМАЕТСЯ**

1. число коек на определенную численность населения
2. процент (доля) населения, нуждающегося в госпитализации +
3. число госпитализированных за год больных
4. число врачебных должностей стационара на определенную численность населения

**3. ИЗМЕРИТЕЛЕМ ОБЪЕМА ПОТРЕБНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ В АМБУЛАТОРНО – ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ЯВЛЯЕТСЯ**

1. нормы нагрузки врачей, работающих в поликлинике
2. функция врачебной должности
3. среднее число посещений в поликлинику на одного жителя в год +

**4. РАСЧЕТ ГОДОВОГО БЮДЖЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ДОЛЖНОСТИ ОСНОВЫВАЕТСЯ**

1. на затратах труда медицинского персонала
2. на законодательстве о режиме труда и отдыха +
3. на расчетных нормах нагрузки (обслуживания)
4. на численности обслуживаемого населения

**5. ЦЕНА НА МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ ДОЛЖНА БЫТЬ**

1. равна стоимости
2. больше стоимости
3. больше или меньше стоимости в зависимости от спроса на услуги
4. равна сумме денег, за которую потребитель готов приобрести, а производитель продать услугу (товар) +

**6. ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНАЛОГИ НА ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ ВКЛЮЧАЮТСЯ В СОСТАВ:**

1. заработной платы +
2. расходных статей
3. дополнительных выплат
4. премиального фонда
5. прочих выплат

**7. ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНАЛОГИ НА ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ ВКЛЮЧАЮТСЯ В СОСТАВ:**

1. заработной платы
2. расходных статей
3. дополнительных выплат +
4. премиального фонда
5. прочих выплат

**8. ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ, С ТОЧКИ ЗРЕНИЯ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ, НЕОБХОДИМО СТРЕМИТЬСЯ К:**

1. повышению коэффициента накладных расходов
2. снижению коэффициента накладных расходов +
3. сохранению коэффициента накладных расходов на оптимальном для учреждения уровне



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

4. динамическому изменению коэффициента накладных расходов

9. ПРИ СТРАТЕГИЧЕСКОМ ПЛАНИРОВАНИИ НАЧАЛЬНОЙ ЯВЛЯЕТСЯ ФАЗА:

1. финансовое планирование +
2. долгосрочное планирование
3. планирование с учетом внешних факторов
4. планирование с учетом внутренних ресурсов
5. планирование с учетом административного ресурса

10. РОЛЬ КОНТРОЛЯ ЗА МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В:

1. комплексном исследовании рынка медицинских услуг
2. анализе эффективности маркетинговой деятельности +
3. анализе удовлетворенности сотрудников работой в медицинском учреждении
4. анализе удовлетворенности пациентами работой медицинского учреждения
5. анализе финансовой деятельности медицинского учреждения

**Перечень докладов/устных реферативных сообщений для текущего контроля успеваемости**

1. Вопросы управления персоналом
2. Разработка и обоснование управленческих (стратегических, оперативных, тактических) решений в сфере управления деятельности медицинских под- разделений
3. Управление бизнес-проектированием медицинского подразделения
4. Основные показатели деятельности структурного подразделения ЛПУ. Методики расчета
5. Применение материальных и моральных стимулов. Дисциплинарная ответственность работников сферы здравоохранения.
6. Виды внутреннего контроля качества медицинского учреждения
7. Определение понятий «эффект», «эффективность». Составляющие эффективности в здравоохранении: медицинская, социальная, экономическая.
8. Социальные проблемы менеджмента в здравоохранении
9. Современные концепции менеджмента и особенности управления организациями здравоохранения
10. Организация и управление предпринимательской, производственной, финансовой и научно-исследовательской деятельностью медицинской организации
11. Оптимизация системы управления качеством медицинской помощи и обеспечения конкурентоспособности медицинской организации
12. Особенности правового регулирования деятельности государственных, муниципальных и частных организаций здравоохранения, а также нормативно-правового обеспечения внутриорганизационных кадровых и экономических задач
13. Экономическое содержание финансово-хозяйственной деятельности медицинских учреждений
14. Планирование деятельности организаций здравоохранения в соответствии с изменяющейся нормативно-правовой базой здравоохранения в условиях реформирования отрасли
15. Основы стратегического планирования и навыков прогнозирования экономической ситуации учреждения здравоохранения любой формы собственности.



### **3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ 02. МАРШРУТИЗАЦИЯ ПОТОКОВ ПАЦИЕНТОВ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ПАЦИЕНТОВ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является:

1. Контрольная работа по междисциплинарному курсу (МДК);
2. Дифференцированный зачет видам практик в рамках данного профессионального модуля (Требования к контрольным процедурам и оценке результатов практик в рамках данного профессионального модуля, представлены в программах практик).
3. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю (К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем междисциплинарным курсам (далее МДК) и видам практик в рамках данного профессионального модуля).

#### **3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ (МДК)**

##### **Перечень вопросов к промежуточной аттестации по учебной дисциплине**

1. История развития управленческой мысли.
2. Методы стратегического анализа и формирование стратегии. SWOT-анализ.
3. Внутренняя среда организации. Особенности внутренней среды в организациях здравоохранения.
4. Сущность и основные категории менеджмента.
5. Факторы, определяющие стратегию организации.
6. Дивизиональная организационная структура и ее виды.
7. Сущность процесса управления и его особенности.
8. Виды стратегии. Этапы реализации деловой стратегии.
9. Линейно-функциональная организационная структура, её применение в организациях здравоохранения.
10. Понятие и сущность целевого управления.
11. Матричная организационная структура.
12. Особенности структуры медицинских организаций.
13. Понятие "мотивация к труду". Теории мотивации.
14. Межличностные коммуникации: барьеры и способы их преодоления.
15. Основные стадии становления менеджмента.
16. Контроль как функция управления.
17. Линейная организационная структура.
18. Делегирование, полномочий, ответственность.
19. Сущность, цели и основные виды контроля в менеджменте.
20. Оценка и анализ внешней и внутренней среды организации.
21. Полномочия, власть и влияние: определение, виды.
22. Понятие и виды принципов управления.



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

23. Коммуникации в организациях здравоохранения.
24. Основные принципы управления.
25. Особенности организационного поведения: формальные и неформальные группы.
26. Процесс коммуникаций и его роль в управлении.
27. Системный подход в управлении медицинскими организациями.
28. Характеристика неформальных организаций. Управление неформальной организацией.
29. Виды организационных коммуникаций.
30. Основные факторы и особенности формирования Российского менеджмента.
31. Характеристика типов и стилей руководства.
32. Виды и этапы контроля, их особенности в организациях здравоохранения.
33. Организация как объект менеджмента: сущность, виды, общие характеристики.
34. Содержание роли и функции руководителя.
35. Ситуационный подход в менеджменте, его содержание и значение.
36. Варианты концептуальных подходов в менеджменте: процессный, системный, ситуационный подходы
37. Стили руководства в менеджменте.
38. Теория мотивации Абрахама Маслоу и ее применение в управленческой практике.
39. Методы управления.
40. Теории лидерства. Лидер и менеджер.
41. Внешняя среда организации. Особенности внешней среды в организациях здравоохранения.
42. Понятие и классификация законов управления
43. Сущность ситуационного подхода к управлению. Концепции ситуационного лидерства.
44. Школа научного управления и ее вклад в теорию менеджмента.
45. Стратегическое планирование: определение, этапы.
46. Понятие конфликта. Особенности управления конфликтной ситуацией.
47. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
48. Миссия и цели организации.
49. Виды и типы конфликтов.
50. Классическая (административная) школа управления и ее вклад в развитие теории менеджмента.
51. Планирование как функция менеджмента. Бизнес-план .
52. Теории мотивации.
53. Управление конфликтами в организациях.
54. Школа науки управления или количественная школа, ее вклад в развитие науки.
55. Конфликты в коллективе, способы их профилактики и разрешения.
56. Межгрупповой конфликт.
57. Внутренняя и внешняя среда организации.
58. Сущность ситуационного подхода к управлению. Концепции ситуационного



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

лидерства.

59. Функциональная организационная структура.
60. Делегирование: понятие, сущности, цели, принципы.
61. Коммуникации в менеджменте: сущность, цели, функции, типы.
62. Типология организационных структур (линейная, функциональная, линейно - функциональная, матричная).
63. Природа и причины стресса. Управление стрессом и изменениями. 64. Требования к личности менеджера
65. Внешняя среда организации.
66. Внутренние коммуникации: виды, характеристика. Проблемы внутренних коммуникаций.
67. Система обязательного медицинского страхования.
68. Понятие управленческого решения. Способы принятия решений.
69. Понятие конфликта. Природа, причины, структура и динамика конфликта.
70. Организационные полномочия и ответственность.
71. Понятия лидерства, власти, влияния.
72. Полномочия и ответственность как основа делегирования в менеджменте.
73. Управление конфликтами и стрессами в работе руководителя.
74. Основные стадии и циклы организации.
75. Коммуникация как функция медицинской деятельности: сущность, классификация.
76. Природа стресса. Управление стрессами.
77. Стратегическое планирование в менеджменте.
78. Стили разрешения межличностного конфликта.
79. Организация как функция управления.
80. Понятие управленческого решения, виды, содержание.
81. Организация делопроизводства в медицинских учреждениях.
82. Негативные последствия контроля и их предупреждение.
83. Контроль как функция менеджмента.
84. Конструктивные и деструктивные методы управления конфликтами.
85. Формальные и неформальные группы в организациях.
86. Содержание и виды управленческих решений.
87. Современные концепции лидерства.
88. Этапы принятия управленческих решений.



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

#### 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

**Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра: \_\_\_\_\_  
Дисциплина / Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_,  
Учебный год: 20\_\_-20\_\_  
Экзаменационный билет № \_\_\_\_  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ:**

Экзаменационная задача:  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация включает следующие типовые задания: вопросы для устного опроса, написание реферата, эссе, тестирование, решение ситуационных задач, оценка знаний, умений, практических навыков (для профессиональных модулей), собеседование по контрольным вопросам, подготовка доклада.

##### **Критерии оценки тестирования**

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по системе «зачтено - не зачтено»	Оценка по 5-балльной системе		Оценка по ECTS
96-100	зачтено	5	отлично	A
91-95	зачтено			B
81-90	зачтено	4	хорошо	C
76-80	зачтено			D
61-75	зачтено	3	удовлетворительно	E
41-60	не зачтено	2	неудовлетворительно	Fx
0-40	не зачтено			F

##### **Критерии оценки решения ситуационных задач**

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения ситуационной задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.





**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**Критерии оценивания навыков (умений)**

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения практической задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

**Критерии оценки рефератов, докладов, сообщений, конспектов:**

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.	5	Отлично
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.	4	Хорошо
Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты.	3	Удовлетворительно
Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем.	2	Неудовлетворительно

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы, экзамена, квалификационного экзамена.**

Промежуточная аттестация может включать в себя следующие типы заданий: практико-ориентированные задания, решение ситуационной задачи, собеседование по контрольным вопросам и т.д.

**Критерии оценки контрольной работы**

Критерии оценки	Баллы	Оценка
-----------------	-------	--------





**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

<input type="checkbox"/> контрольная работа представлена в установленный срок и оформлена в строгом соответствии с изложенными требованиями; <input type="checkbox"/> показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; <input type="checkbox"/> работа выполнена грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета.	5	Отлично	Зачтено
<input type="checkbox"/> контрольная работа представлена в установленный срок и оформлена в соответствии с изложенными требованиями; <input type="checkbox"/> показан достаточный уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение анализировать проблему и делать обобщающие выводы; <input type="checkbox"/> работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	4	Хорошо	
<input type="checkbox"/> контрольная работа представлена в установленный срок, при оформлении работы допущены незначительные отклонения от изложенных требований; <input type="checkbox"/> показаны минимальные знания по основным темам контрольной работы; <input type="checkbox"/> выполнено не менее половины работы или допущены в ней	3	Удовлетворительно	
<input type="checkbox"/> не раскрыто основное содержание учебного материала; <input type="checkbox"/> обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; <input type="checkbox"/> допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов <input type="checkbox"/> не сформированы компетенции, умения и навыки	2	Неудовлетворительно	Не зачтено

**Критерии собеседования**

**Шкала оценки для проведения экзамена по дисциплине**

Оценка за ответ	Критерии
-----------------	----------



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– полно раскрыто содержание материала;</li><li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li><li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li><li>– точно используется терминология;</li><li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, знаний, умений и/или навыков;</li><li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li><li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li></ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li></ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li><li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li><li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li><li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li></ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li><li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li><li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li><li>- не сформированы компетенции, умения и навыки,</li><li>- отказ от ответа или отсутствие ответа</li></ul>

**Критерии оценки уровня усвоения материала дисциплины и сформированности компетенций**



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности и по дисциплине	Оценка по 5-балльной шкале
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося. Студент демонстрирует высокий продвинутый уровень сформированности компетентности	A	100–96	ВЫСОКИЙ	5 (5+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций.	B	95–91		5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя. Студент демонстрирует средний повышенный уровень сформированности компетентности.	C	90–81	СРЕДНИЙ	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Студент демонстрирует средний достаточный уровень сформированности компетенций.	D	80-76		4 (4-)
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно. Студент демонстрирует низкий уровень сформированности компетентности.	E	75-71	НИЗКИЙ	3 (3+)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить	E	70-66		3



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует крайне низкий уровень сформированности компетентности.				
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций.	E	65-61	ПОРОГОВЫЙ	3 (3-)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетентность отсутствует.	Fx	60-41	КОМПЕТЕНТНОСТЬ ОТСУТСТВУЕТ	2
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Студент не демонстрирует индикаторов достижения формирования компетенций. Компетентность отсутствует.	F	40-0		2

**Итоговая оценка по дисциплине / профессиональному модулю**

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по системе «зачтено - не зачтено»	Оценка по 5-балльной системе		Оценка по ECTS
96-100	зачтено	5	отлично	A
91-95	зачтено			B
81-90	зачтено	4	хорошо	C
76-80	зачтено			D
61-75	зачтено	3	удовлетворительно	E
41-60	не зачтено	2	неудовлетворительно	Fx
0-40	не зачтено			F