



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

01 октября 2021г.

№ 184-адм.

Пятигорск

О сроках выплаты стипендиальных и иных выплат обучающимся

В целях упорядочения выплаты материальной поддержки обучающимся Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России,

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить срок выплаты стипендиальных и иных выплат обучающимся – 28 число текущего месяца назначения выплат.
2. Для обеспечения выплаты стипендиальных и иных выплат обучающимся в установленный срок начальнику учебного отдела Чахировой В.А., деканам факультетов Ларскому М.В., Игнатиади О.Н. организовать поступление приказов о назначении стипендиальных и иных выплат обучающимся не позднее 15 числа месяца назначения выплат.
3. Начальнику планово-финансового отдела Шакуровой Г.А. обеспечить поступление приказов на изменение размеров стипендиальных назначений не позднее 15 числа месяца назначения выплат.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 октября 2021 года.
5. Приказ по институту № 13-адм. от 01.02.2021 года «О сроках выплаты стипендий в 2021 году» признать утратившим силу с 30 сентября 2021 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера института Мосейко И.А.

И.о. директора института

Б.Н. Житарь

Ю.В. Цветкова
(8793) 32-31-68



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

29 ноября 2021 г.

№ 232 -адм

Пятигорск

О порядке осуществления финансовой деятельности в декабре 2021 г.

В соответствии с графиком совершения кассовых операций в конце 2021 г., доведенным письмом Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю № 21-10-31/02-72 от 25.11.2021 г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Главному бухгалтеру института Мосейко И.А. произвести начисление и выплату заработной платы за декабрь 2021 г. в сроки:

- за первую половину месяца – 17 декабря 2021 г.;
- за вторую половину месяца – 27 декабря 2021 г.

2. Ответственным лицам за ведение табеля учета использования рабочего времени кафедр и структурных подразделений представить табели для расчета заработной платы в отдел бухгалтерского учета и контроля института:

- за первую половину декабря - до 10 декабря 2021 г.;
- за вторую половину - до 17 декабря 2021 г.

3. В связи с составлением расчетного периода для исполнения приказа Федерального казначейства по завершению года сотрудникам института в случае увольнения или неявки по болезни срочно информировать отдел бухгалтерского учета и контроля, в случае закрытия начисления заработной платы погасить возникшую задолженность по заработной плате в кассу института.

4. Для обеспечения начисления и выплаты заработной платы в декабре 2021 года в назначенные сроки отделу кадров, ПФО, структурным подразделениям предоставить в отдел бухгалтерского учета и контроля приказы по назначению заработной платы, премий и других выплат не позднее 17 декабря 2021 года.

5. Главному бухгалтеру института Мосейко И.А. произвести начисление и выплату стипендии за декабрь 2021 года в срок до 25 декабря 2021 года.

6. Для обеспечения своевременной выплаты стипендии 25 декабря 2021 г. деканату факультета высшего образования и учебному отделу организовать поступление приказов о назначении стипендий, материальной помощи не позднее 14 декабря 2021 г.

7. Начальнику ПФО Шакуровой Г.А. обеспечить поступление приказа на изменение размеров стипендиальных назначений в срок не позднее 10 декабря 2021 г.

8. Руководителям структурных подразделений, ответственным исполнителям по договорам организовать поступление документов для оплаты поставщикам и подрядчикам в срок не позднее 20 декабря 2021 г.

9. Руководителям структурных подразделений и ответственным исполнителям по договорам для организации своевременного поступления и оплаты товарно-материальных ценностей, работ, услуг и в целях недопущения образования дебиторской, кредиторской задолженности по итогам 2021 г. после 15 декабря 2021 г. не заключать договора на приобретение товаров (работ, услуг) со сроком окончания в 2021 г.

10. Установить последний день приема отделом бухгалтерского учета и контроля института:

- документов для осуществления безналичных платежей – 23 декабря 2021 г.;

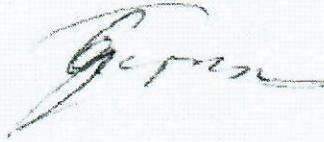
- наличных денежных средств в кассу института для сдачи в Банк России – 28 декабря 2021 г.

11. Руководителям структурных подразделений, оказывающих платные услуги:

- 28 и 29 декабря 2021 г. оплату принимать только с использованием терминалов по безналичному расчету;

- 30 декабря 2021 г. наличные и безналичные расчеты не производить.

И. о. директора института



Б.Н.Житарь

И.А.Мосейко
(8793) 32-59-58



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГООГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

31 августа 2022 г.

№ 184-адм.

Пятигорск

О сроках выплаты стипендиальных и иных выплат обучающимся

В целях упорядочения выплаты материальной поддержки обучающимся Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России,

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить срок выплаты стипендиальных и иных выплат обучающимся – 28 число текущего месяца назначения выплат.
2. Для обеспечения выплаты стипендиальных и иных выплат обучающимся в установленный срок начальнику учебного отдела Чахировой В.А., деканам факультетов Ларскому М.В., Игнатиади О.Н. организовать поступление приказов о назначении стипендиальных и иных выплат обучающимся не позднее 20 числа месяца назначения выплат.
3. Начальнику планово-финансового отдела Шакуровой Г.А. обеспечить поступление приказов на изменение размеров стипендиальных назначений не позднее 15 числа месяца назначения выплат.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2022 года.
5. Приказ по институту № 184-адм. От 01.10.2021 года «О сроках выплаты стипендий» признать утратившим силу с 31 августа 2022 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера института Мосейко И.А.

Директор института

Ю.В. Цветкова
(8793)32-31-68

О.А. Ахвердова



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

08 декабря 2022 г.

№ 294-адм.

Пятигорск

О порядке осуществления финансовой деятельности в декабре 2022 г.

В соответствии с графиком совершения кассовых операций в конце 2022 г., доведенным письмом Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю № 21-10-31/02-87 от 05.12.2022 г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Главному бухгалтеру института Мосейко И.А. произвести начисление и выплату заработной платы за декабрь 2022 года в сроки:
 - за первую половину месяца – 16 декабря 2022 г.;
 - за вторую половину месяца – 27 декабря 2022 г.
2. Ответственным лицам за ведение табеля учета использования рабочего времени кафедр и структурных подразделений представить табели для расчета заработной платы в отдел бухгалтерского учета и контроля института:
 - за первую половину декабря - до 10 декабря 2022 г.;
 - за вторую половину - до 17 декабря 2022 г.
3. В связи с составлением расчетного периода для исполнения приказа Федерального казначейства по завершению года, сотрудникам института в случае увольнения или неявки по болезни, срочно информировать отдел бухгалтерского учета и контроля, в случае закрытия начисления заработной платы погасить возникшую задолженность по заработной плате в кассу института.
4. Для обеспечения начисления и выплаты заработной платы в декабре 2022 года в назначенные сроки отделу кадров, ПФО, структурным подразделениям предоставить в отдел бухгалтерского учета и контроля приказы по назначению заработной платы, премий и других выплат не позднее 17 декабря 2022 года.

5. Главному бухгалтеру института Мосейко И.А. произвести начисление и выплату стипендии за декабрь 2022 года в срок до 26 декабря 2022 года.

6. Для обеспечения своевременной выплаты стипендии 23 декабря 2022 г. деканатам факультетов высшего образования и учебному отделу организовать поступление приказов о назначении стипендий, материальной помощи не позднее 16 декабря 2022 г.

7. Начальнику ПФО Шакуровой Г.А. обеспечить поступление приказа на изменение размеров стипендиальных назначений в срок не позднее 12 декабря 2022 г.

8. Руководителям структурных подразделений, ответственным исполнителям по договорам организовать поступление документов для оплаты поставщикам и подрядчикам в срок не позднее 23 декабря 2022 г.

9. Установить последний день приема отделом бухгалтерского учета и контроля института:

- документов для осуществления безналичных платежей – 26 декабря 2022 г.;

- наличных денежных средств в кассу института для сдачи в Банк России – 28 декабря 2022 г.

10. Руководителям структурных подразделений, оказывающих платные услуги:

- 28 и 29 декабря 2022 г. оплату принимать только с использованием терминалов по безналичному расчету;

- 30 декабря 2022 г. наличные и безналичные расчеты не производить.

Директор института



О.А. Ахвердова