

**Пятигорский медико-фармацевтический
институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России**

Утверждено Ученым Советом
(протокол № 15)

Председатель совета

_____ В.Л. Аджиенко
«24» июня 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) – программам ординатуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в Пятигорском медико-фармацевтического институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) – программам ординатуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в Пятигорском медико-фармацевтического институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Срок действия

2.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты подписания директором института и действует до его отмены.

3. Нормативные ссылки

3.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.

3.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования – программам ординатуры».

3.3. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по специальностям ординатуры.

3.4. Устав ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее - Университет).

3.5. Положение о Пятигорском медико-фармацевтическом институте - филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4. Общие положения

4.1. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Зачет программ осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из Института и восстанавливающихся для продолжения обучения;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- в иных случаях по уважительным причинам.

4.3. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 3 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.4. Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и профилю подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению обучающегося (Приложение 1).

5. Порядок зачета результатов

5.1. Обучающимся могут быть зачтены дисциплины, освоенные ими в иных образовательных организациях по программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации - программам ординатуры).

5.2. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по специальности;
- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;
- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не

менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по специальности, реализуемому в Институте;

– дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

5.3. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по специальности и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

5.4. При несогласии обучающегося с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

5.5. Решение о зачете результатов освоения дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося и предоставленных документов. Аттестационная комиссия под председательством директора института формируется из числа сотрудников института. Секретарем аттестационной комиссии является сотрудник деканата ФПО. Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения зачета дисциплин утверждаются приказом директора Института.

5.6. Институт вправе запросить от обучающегося документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

5.7. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины, практик, дополнительных образовательных программ Институт предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.

5.8. В случае принятия решения о зачете дисциплины, практик, дополнительных образовательных программ зачет фиксируется в листе зачета результатов (Приложение 2), зачетной/экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

6. Заключительное положение

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения российской Федерации, Рособнадзора и решениями Ученого Совета Института.

Образец заявления зачета дисциплин, практик, освоенных обучающимся в других образовательных организациях

Директору
Пятигорского медико-фармацевтического института –
филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
В.Л. Аджиенко
аспиранта _____ года обучения

(Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки

направленность (профиль)

заявление

Прошу зачесть результаты освоения дисциплин, практик, освоенных в

(наименование образовательной организации)

по программе подготовки кадров высшей квалификации – программе ординатуры по специальности _____

(наименование специальности)

Я обучался (ась) в ординатуре с _____ по _____.

Представленные документы (отметить):

Диплом _____
(об окончании ординатуры, указать реквизиты документа)

Справка об обучении или периоде обучения № _____ от _____
выданная _____

(наименование образовательной организации, выдавшей документ)

Соответствующие документы прилагаются.

(дата)

(подпись)

Декан факультета
последипломного образования _____

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

(дата)

Образец формы листа зачета дисциплин, практик и образовательных программ дополнительного образования

ЛИСТ ЗАЧЕТА

дисциплин, практик и образовательных программ дополнительного образования

Ординатор _____

Год обучения _____

специальность _____

Основание для зачета:

ФГОС ВО _____

Подлежит изучению				Изучено по иной образовательной программе					
Код дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины	Общая нормативная трудоемкость		Форма контроля	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Переаттестованная трудоемкость, ЗЕ	Переаттестованная оценка или зачет	Итоговая трудоемкость для изучения, ЗЕ
		Час.	ЗЕ						
Б1.Б.1									
....									
Всего подлежит изучению									
Нормативный срок обучения, лет					Всего изучено				

Ординатору _____

зачесть перечисленные учебные дисциплины, практики ...

по специальности _____

Срок обучения ____ года.

Председатель аттестационной комиссии: _____
(подпись) Ф.И.О.

Члены комиссии (подпись, Ф.И.О.):
