

Положение об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

- 1

Пятигорский медико-фармацевтический институт — филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России Утверждено Ученым Советом (протокол № 6) Председатель совета ______ М.В. Черников « 09 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Пятигорского медико-фармацевтического института — филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации



Положение об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

- 2 -

1. Общие положения

- 1.1. Отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (отдел ГО и ЧС) является самостоятельным структурным подразделением института, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны (ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (ЧС).
- 1.2. Отдел ГО и ЧС непосредственно подчиняется директору института.
 - 1.3. В своей деятельности отдел ГО и ЧС руководствуется:
- Федеральным законом от 12.02.1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне";
- Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
 - Указами Президента Российской Федерации;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 10.07.1999 г. «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны»;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 04.09.2003 г. № 794 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Постановление правительства Российской Федерации от 31.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- Приказом МЧС России от 23.05.2017 г. «Об утверждении положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», нормативными документами МЧС России, приказами и распоряжениями министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Положением о Пятигорском медико-фармацевтического институте филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;



Положение об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

- 3 -

- настоящим положением;
- правилами внутреннего распорядка, распоряжениями директора института и другими локальными актами института;
- иными актуальными законодательными и правовыми актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений.
- 1.4. Отдел ГО и ЧС возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора медико-фармацевтического института филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
- 1.5. Квалификационные требования, права должностные обязанности и ответственность работников отдела ГО и ЧС определяются должностными инструкциями, трудовым договором и действующим законодательством и настоящим положением.
- 1.6. Работники отдела ГО и ЧС от имени института имеют право представлять интересы института в государственных, муниципальных и коммерческих организациях в рамках деятельности, определенном настоящим Положением.
- 1.7. Ликвидация и реорганизация отдела ГО и ЧС производиться по решению Ученого совета института в строгом соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 г. № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» и объявляется приказом директора института.
- 1.8. Структура и штатная численность отдела ГО и ЧС формируется с учетом требований постановления Правительства от 10.07.1999 г. № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» и утверждается директором института.

2. Задачи и функции отдела

- 2.1. Основными задачами отдела ГО и ЧС являются:
- организация планирования и проведение мероприятий по ГО и защите от ЧС и воинского учета;
- организация разработки и корректировки плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и плана по ведению воинского учета;
- разработка проектов нормативных и организационнораспорядительных документов, регламентирующих работу института в области ГО и защиты от ЧС;
 - организация приобретения и хранения средств индивидуальной



Положение об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

- 4 -

защиты и другого имущества, предусмотренного табелями и нормами оснащения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, работников и обучающихся;

- организация и контроль за прохождением обучения работников института по вопросам организации и ведения гражданской обороны и защиты от ЧС в специализированных образовательных учреждениях по соответствующим категориям подготовки;
- организация проверок состояния территории и структурных подразделений института по вопросам соблюдения мер безопасности;
- организация приема поступающей информации о нештатных ситуациях, угрозе или возникновению ЧС на территории института, а также в структурных подразделениях. Своевременное доведение информации до руководящего состава института;
- организация планирования эвакуационных мероприятий в военное время и в ЧС мирного времени;
- организация работы по заблаговременной подготовке базы в загородной зоне для размещения работников и обучающихся в военное время;
- работа по созданию, оснащению и поддержанию в постоянной готовности служб и формирований ГО;
- организация работы по поддержанию в постоянной готовности системы управления, связи и оповещения;
- организация работы по созданию и содержанию в интересах ГО и защиты от ЧС учебно-материальной базы, материально-технических и иных средств;
 - планирование и проведение учений по ГО и защите от ЧС;
- планирование аварийно-спасательных работ на случай ЧС и руководство их проведением;
- подготовка предложений по мероприятиям ГО в мобилизационные планы;
- контроль за выполнением планов и принятых решений по мероприятиям ГО и защиты от ЧС;
 - пропаганда знаний в области ГО и защиты от ЧС;
- организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования института в военное время;
- организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;
 - организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до



Положение об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

- 5 -

руководства института;

- организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны;
- организует взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросу получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- оформление, ведение и хранение документации, связанной с ведением воинского учета;
- формирование и ведение банка данных о работниках и студентах, находящихся на воинском учете и подлежащих призыву.

3. Обязанности

3.1. Отдел ГО и ЧС обязан:

- обеспечить безопасность проведение работ, соблюдать правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности в помещениях отдела;
- своевременно составлять годовые планы основных мероприятий по ГО и защите от ЧС и планы работы отдела;
- разрабатывать проекты организационно-распорядительных документов директора института и председателя КПЛЧС и ОПБ;
- осуществлять контроль за исполнением организационнораспорядительных документов по ГО и РСЧС, относящихся к функциям отдела;
- проводить мероприятия по сохранению государственной тайны и обеспечивать неразглашение закрытых сведений;
- обеспечивать соблюдение работниками отдела трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать соблюдение работниками отдела требований по защите коммерческой тайны.

4. Права

4.1. Отдел ГО и ЧС имеет право:

- вносить на рассмотрение директора Пятигорского медикофармацевтического института-филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России предложения по совершенствованию работы в области ГО и ЧС;
- запрашивать и получать от всех структурных подразделений института сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел



Положение об отделе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

- 6 -

задач;

- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции отдела, а также по другим вопросам, не требующих согласования с директором института по общим вопросам;
- проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5. Ответственность

- 5.1. Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение отделом задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник отдела ГО и ЧС.
- 5.2. Начальник отдела обеспечивает и контролирует соблюдение работниками отдела ГО и ЧС правил внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения директора института, нормы охраны труда и пожарной безопасности.
- 5.3. Ответственность работников отдела ГО и ЧС устанавливается их должностными инструкциями.
- 5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей начальник и сотрудники отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности несет ответственность в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.
- 5.6. За причинение материального ущерба несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительное положение

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями Ученого совета Института.