	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 1 -</p>
--	---	--	--------------

Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Утверждено Ученым Советом (протокол № 1)

Председатель совета

_____ О.А. Ахвердова

« 31 » августа 2022 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования

в Пятигорском медико-фармацевтическом институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПЯТИГОРСК 2022

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 2 -</p>
--	---	--	--------------

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) Пятигорского медико-фармацевтического института - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ПМФИ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245,


- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, Положением о Пятигорском медико-фармацевтическом институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ПМФИ.

1.3 Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней оценки качества образования.

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий по каждой учебной дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 3 -</p>
--	---	--	--------------

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения курсов, учебных дисциплин (профессиональных модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по курсам, учебным дисциплинам (профессиональным модулям), по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой. Промежуточная аттестация

проводится по итогам полугодия, учебного года.


1.8. ПМФИ информирует обучающихся и их родителей о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ПМФИ.

1.9. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации знаний обучающихся несут деканаты и заведующие кафедрами, а по конкретным учебным дисциплинам и видам контроля и аттестации – педагогические работники, проводившие аудиторные занятия, прием зачетов, контрольных работ, экзаменов, в соответствии с расписанием.

1.10. Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающимся запрещается пользоваться неразрешенными справочными материалами, техническими средствами и средствами мобильной связи.

1.11. Перечень уважительных причин неявки обучающегося на промежуточную (повторную и вторую повторную промежуточную) аттестацию:

- временная нетрудоспособность;
- исполнение общественных или государственных обязанностей;
- административное задержание;
- транспортные проблемы (дорожно-транспортное происшествие, для иногородних – отмена рейса);
- природные катаклизмы (пожары, наводнения, катастрофы);

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 4 -</p>
--	---	--	--------------

- смерть родного человека аттестуемого в день сдачи аттестационного испытания;
- осложнения в состоянии беременности у обучающейся или преждевременные роды;
- нахождение в служебной командировке;
- чрезвычайное происшествие в месте проживания (пожар, взрыв бытового газа, кража);
- призыв на службу в Вооруженные силы РФ во время прохождения промежуточной аттестации;
- временное ограничение права студентов-иностранцев на выезд из государства пребывания и въезд в Российскую Федерацию.

Для переноса срока прохождения промежуточной (повторной и второй повторной промежуточной) аттестации, обучающийся должен представить в ПМФИ документ, подтверждающий причину его отсутствия. Копия этого документа прикладывается к личному заявлению обучающегося об установлении дополнительных сроков промежуточной аттестации.


2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Основными задачами текущего контроля успеваемости обучающихся, осуществляемого в межсессионный период, являются:

- контроль уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведение обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится профессорско-преподавательским составом кафедр по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом образовательной программы в период теоретического обучения по дисциплинам.

2.3. Для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся профессорско-преподавательским составом кафедры ПМФИ, за которой дисциплина закреплена приказом ректора, создаются оценочные материалы, которые обсуждаются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Типовые оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине включаются в рабочую программу дисциплины.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 5 -</p>
--	---	--	--------------

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);

- письменная (письменный опрос, выполнение расчетно-графического задания и т.д.), в том числе тестовая (письменное, компьютерное тестирование).

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются с учетом специфики дисциплины, ее содержания, трудоемкости (количества зачетных единиц), вида заданий для самостоятельной работы обучающихся и т.д. Выбираемая форма должна обеспечить наиболее полный и объективный контроль уровня освоения учебного материала обучающимися.

Рекомендуется проводить текущий контроль успеваемости обучающихся посредством ЭИОС ПМФИ.

2.5 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся определены в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра преподавателем, ведущим семинарские (практические, лабораторные) занятия.


2.6. В ходе текущего контроля успеваемость обучающихся оценивается по критериям, определенным в рабочих программах дисциплин. Результаты текущего контроля успеваемости, в виде оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), фиксируются преподавателями в «Кафедральном журнале посещаемости и контроле успеваемости студентов».

2.7. Обучающийся, не явившийся для прохождения текущего контроля успеваемости, признается не аттестованным.

2.8. Если неаттестация обучающегося связана с уважительными причинами, указанными в п. 2.3., обучающемуся может быть продлено время для прохождения текущего контроля успеваемости.

2.9. Информация о неаттестации или наличии у обучающегося неудовлетворительных оценок более чем по половине дисциплин доводится специалистами факультетов до сведения родителей обучающегося и (или) заказчиков по договору об образовании.

2.10. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся не реже одного раза в семестр выносятся для обсуждения на заседания кафедр и деканатов.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 6 -</p>
--	---	--	--------------

3. Формы, периодичность и порядок организации промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся – это оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (в том числе результатов выполнения курсовых работ) и прохождения практик.

3.2. Промежуточная аттестация включает:

- защиты курсовых работ с выставлением оценки в баллах;
- зачеты (зачеты с оценкой) по учебной и производственной практикам;
- зачеты (зачеты с оценкой) по дисциплинам;
- экзамены по дисциплинам.


3.3. Порядок подготовки и защиты курсовых работ определяется отдельным локальным нормативным актом ПМФИ.

3.4. Порядок оценки и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ПМФИ определен в рабочих программах практик и в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ПМФИ.

3.5. Зачеты (защита курсовой работы), проводятся с целью проверки усвоения обучающимися учебного материала, качества выполнения курсовой работы, выполнения индивидуального задания по практике, а также с целью оценки сформированности компетенций, закрепленных за дисциплинами и практиками на данном этапе их формирования. Зачеты могут устанавливаться по дисциплине в целом или по ее разделам, если дисциплина изучается в нескольких семестрах.

3.6. Экзамены проводятся с целью оценки уровня знаний, полученных обучающимися, освоенных умений и навыков, оценки уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины (раздела дисциплины). Экзамены проводятся по дисциплинам, имеющим важное теоретическое значение для профессиональной подготовки. Они выступают заключительным этапом изучения учебной дисциплины или ее раздела. По сложным и объемным дисциплинам могут предусматриваться два экзамена и более. В данном случае, итоговой считается оценка, выставленная в последнем семестре изучения дисциплины. К экзамену допускаются обучающиеся, выполнившие все требования рабочей программы дисциплины, сдавшие промежуточный зачет по дисциплине, если он предусмотрен учебным планом и защитившие курсовую работу по данной дисциплине (при наличии).

3.7. Прием зачетов у обучающихся очной и очно-заочной форм обучения может проводиться в течение семестра до начала экзаменационной сессии,

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 7 -</p>
--	---	--	--------------

после завершения всех предусмотренных учебным графиком видов учебных занятий по соответствующей дисциплине. По дисциплинам, занятия по которым прекращаются ранее чем за две-три недели до окончания семестра, зачеты проводятся на последнем практическом занятии по данной дисциплине. Прием экзаменов у обучающихся в очной и очно-заочной форме проводится в период экзаменационных сессий, в соответствии с календарными учебными графиками.

3.8. Обучающиеся в заочной форме сдают экзамены и зачеты во время проведения экзаменационно-установочных сессий (зимняя сессия) и зачетно-экзаменационных сессий (летняя сессия) Повторная промежуточная аттестация для обучающихся в заочной форме также допускается в период установочных сессий, но в свободное от запланированных занятий время.

3.9. Экзамены сдают все обучающиеся учебной группы, за исключением студентов, которые не допущены к экзаменационной сессии на основании распоряжения деканата.


Результат «не зачтено» промежуточной аттестации, полученный обучающимся на зачете, не является основанием для отказа ему в сдаче зачетов по другим дисциплинам данного семестра. Обучающиеся заочной формы обучения перед сдачей зачетов и экзаменов сдают по соответствующим учебным дисциплинам контрольные работы (задания), предусмотренные рабочими программами дисциплин и защищают курсовую работу, в соответствии с учебным планом.

3.10. Сдача зачетов и экзаменов осуществляется в строгом соответствии с расписанием. Сдача экзаменов и зачетов по индивидуальному графику разрешается директором по представлению декана факультета только в исключительных случаях по личному заявлению обучающегося с указанием уважительной причины.

3.11. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану, могут сдавать зачеты и экзамены в сроки, устанавливаемые деканом факультета, в случаях когда, обучающийся не закреплен за определенной группой или ликвидирует академическую разницу, образовавшуюся при переводе на индивидуальный учебный план.

3.12. Для сдачи зачетов и экзаменов обучающимися всех форм обучения деканатами составляется расписание зачетной и экзаменационной сессии в соответствии с календарным учебным графиком, которое размещается сотрудниками факультетов на досках информации и в ЭИОС института.

3.13. Положительный результат промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») заносится преподавателем в ведомость Учета успеваемости и в зачетную

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 8 -</p>
--	---	--	--------------

книжку обучающегося. Отрицательный результат промежуточной аттестации по дисциплине – «неудовлетворительно» или «не зачтено» проставляется только в ведомость Учета успеваемости. Результаты промежуточной аттестации переносятся специалистом учебного отдела в учебную карточку обучающегося.

Прием зачета или экзамена без предъявления преподавателю зачетной книжки не допускается.

3.14. Зачеты проводятся в различных организационных формах, выбор которых зависит от учебного материала, выносимого на зачет, формы обучения, методического опыта и педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава. Форма проведения зачетов определена в рабочих программах дисциплин. Зачет может проводиться в следующих формах: в устной форме, в письменной форме, в форме выполнения практических заданий, в форме выполнения тестовых заданий, в форме решения практических профессиональных задач и др. Зачет принимается преподавателем, ведущим практические занятия в группе или читающим лекции по данной дисциплине.

3.15. Для подготовки обучающихся к зачету преподавателем разрабатываются вопросы, которые должны охватывать весь изученный в аудитории и самостоятельно учебный материал рабочей программы дисциплины в целом или ее разделов. Разработанные вопросы обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Примерные вопросы для подготовки к зачету указаны в рабочих программах дисциплин.


Если зачет проводится в устной форме, то из примерного перечня вопросов преподаватель формирует билеты к зачету. Билеты к зачету оформляются также как и экзаменационные билеты. Вопросы, практические задания, тестовые задания, вынесенные на зачет, должны быть соотнесены с компетенциями, закрепленными за дисциплиной.

3.16. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий. Результаты экзаменов оцениваются по критериям, которые содержатся в рабочих программах дисциплин.

Для обучающихся в очной и очно-заочной форме на подготовку должно предусматриваться не менее двух дней на подготовку к экзамену и один день для сдачи экзамена.

Прием экзамена у обучающихся в заочной форме проводится в часы, отведенные учебным планом на контроль по данной дисциплине. Не допускается планирование более 1 экзамена в день.

3.17. Экзамены проводятся в устной, письменной форме и компьютерного тестирования.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 9 -</p>
--	---	--	--------------

3.18. Экзаменационные билеты ежегодно разрабатываются преподавателем, проводящим занятия по дисциплине, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

3.19. Экзаменационные билеты должны охватывать весь пройденный материал рабочей программы дисциплины. Вопросы должны быть из различных разделов рабочей программы дисциплины и по объему рассчитаны на ответ в течение 15 – 20 минут. В билетах не должно быть повторяющихся вопросов. Вопросы экзаменационного билета должны быть соотнесены с оцениваемыми компетенциями, закрепленными за дисциплиной.


3.20. Количество экзаменационных билетов должно на 10% превышать число обучающихся учебной группы, но не менее 25 билетов. Ознакомление обучающихся непосредственно с билетами до экзамена запрещается. При подготовке к экзамену обучающиеся руководствуются рабочей программой дисциплины. В помощь обучающимся преподаватель разрабатывает примерный перечень вопросов, выносимых на экзамен по данной дисциплине. Примерные вопросы для подготовки к экзамену указаны в рабочих программах дисциплин.

3.21. Экзаменаторы формируются из штата ППС кафедры, список которых заранее рассматривается на заседаниях кафедры и утверждается заместителем директора по учебной и воспитательной работе. Замена экзаменатора, указанного в расписании, разрешается заместителем директора по учебной и воспитательной работе по представлению заведующего кафедрой и декана факультета.

3.22. Оценку за экзамен выставляет экзаменатор с обоснованием и разъяснением обучающемуся достоинств и недостатков ответов по каждому вопросу билета.

3.23. Результаты экзамена или зачета докладываются декану факультета и заведующему кафедрой. Ведомость по окончании экзамена или зачета сдается преподавателем в деканат факультета, проверяется и подписывается деканом факультета. Хранится Ведомость, как документ строгой отчетности.

3.24. Передача экзамена или зачета с дифференцированной оценкой в целях повышения положительной оценки в ходе проходящей и последующих экзаменационных сессий не разрешается. Повторная сдача экзаменов или дифференцированных зачетов с целью повышения положительной оценки может быть разрешена обучающемуся последнего года обучения, претендующему на диплом с отличием, не более чем по двум учебным дисциплинам по личному заявлению обучающегося и ходатайству декана факультета.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 10 -</p>
--	---	--	---------------

3.25. На экзамене или зачете имеют право присутствовать директор института, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, декан факультета, заведующий кафедрой. Другие лица могут присутствовать на экзамене или зачете только с разрешения директора, заместителя директора по учебной и воспитательной работе и декана факультета.

3.26. В случае неявки обучающегося на экзамен или зачет в экзаменационной ведомости экзаменатор делает пометку «не явился» и заверяет подписью. Обучающийся, не явившийся на экзамен или зачет в указанное время по неуважительной причине, допускается к их сдаче в порядке ликвидации академической задолженности. В случае неявки на экзамен или зачет по уважительной причине, подтвержденной документально, решением директора ПМФИ обучающемуся устанавливается дополнительный срок сдачи экзамена или зачета.

3.27. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, приказом директора ПМФИ переводятся на следующий курс.

3.28. Результаты зачетов и экзаменов, предложения по совершенствованию учебного процесса, повышению качества подготовки обучающихся периодически обсуждаются на заседаниях кафедр и Ученого совета ПМФИ.


4. Академическая задолженность и порядок ее ликвидации

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, практике или в целом не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в графиках проведения повторной и второй повторной промежуточной аттестации на комиссии (далее – график). График составляется сотрудниками деканата факультета и утверждается директором ПМФИ. График составляется для каждой учебной группы, куда могут быть прикреплены обучающиеся по индивидуальному учебному плану. Содержание графика доводится до сведения обучающихся посредством размещения на информационной доске кафедры и в ЭИОС.

Деканат факультета устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

4.3. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации по неуважительной

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 11 -</p>
--	---	--	---------------

причине в первый раз (далее – повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) при участии комиссии по приему академической задолженности (далее – комиссия), утвержденной директором ПМФИ.

4.4. Вторая повторная промежуточная аттестация проводится комиссией, в состав которой входят, декан факультета, заведующий соответствующей кафедрой и не менее двух преподавателей кафедры. Решение комиссии и полученная обучающимся оценка являются окончательными. В отношении обучающегося, получившего на второй повторной промежуточной аттестации оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»), решается вопрос об отчислении из ПМФИ.

4.5. В исключительных случаях, сроки ликвидации академической задолженности могут быть увеличены и повторная и/или вторая повторная промежуточная аттестация могут проводиться не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.


4.6. Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения (экзаменационно-установочные и зачетно-экзаменационные сессии).

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

4.7. В один день обучающийся может ликвидировать академическую задолженность только по одной дисциплине.

4.8. Оформление результатов прохождения повторной промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с п. 3.13 настоящего положения.

4.12. Для обучающихся, не явившихся на повторную (вторую повторную) промежуточную аттестацию по уважительной причине, деканатом устанавливается дополнительный срок прохождения повторной (второй повторной) промежуточной аттестации и оформляется новый график, утверждаемый заместителем директором по учебной и воспитательной работе ПМФИ.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 12 -</p>
--	---	--	---------------

Приложение 1

Образец оформления заявления о сдаче зачета (экзамена) по индивидуальному графику

Директору ПМФИ
 профессору Ахвердовой О.А.
 от обучающегося _____ курса
 факультета _____
 Направление подготовки _____

 Форма обучения _____
 Группа № _____

 (Ф.И.О.)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне сдать зачет/экзамен по дисциплине

в связи с _____.


« ____ » _____ 20__ г.

 (подпись обучающегося)

Согласовано, декан факультета:

« ____ » _____ 20__ г.

 (подпись)

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 13 -</p>
--	---	--	---------------

Приложение 2
Образец оформления экзаменационного билета
Разрезной вариант

Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО
«Волгоградский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра: _____

Дисциплина: _____

Специалитет по специальности _____

Учебный год: _____

Экзаменационный билет № 1


Экзаменационные вопросы:

- 1.
- 2.

Экзаменационная задача:

М.П.

Зав. кафедрой. _____ (ФИО)

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 14 -</p>
--	---	--	---------------

Приложение 3

Образец оформления заявления об установлении дополнительных сроков прохождения промежуточной аттестации, при наличии уважительных причин

Директору МПФИ
 профессору Ахвердовой О.А.
 от обучающегося _____ курса
 факультета _____
 Направление подготовки _____
 _____ форма обучения
 Группа № _____

 (Ф.И.О.)

Заявление

Прошу Вас установить мне дополнительные сроки прохождения промежуточной /повторной промежуточной/ второй повторной промежуточной аттестации по дисциплине(нам)

в связи с _____.


« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись обучающегося)

Согласовано, декан факультета:

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования</p>	<p>- 15 -</p>
---	---	--	---------------