
	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 1 -</p>
--	---	--	--------------

Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России
Утверждено Ученым Советом
(протокол № 6)
Председатель совета
_____ М.В. Черников
« 09 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе охраны труда
Пятигорского медико-фармацевтического института –
филиала федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 2 -</p>
--	---	--	--------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о службе охраны труда Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ПМФИ, институт) определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями вуза, а также сторонними организациями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Постановлением Минтруда и социального развития РФ от 08.02.2000 № 14 "Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;


- Положением о Пятигорском медико-фармацевтического институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Служба охраны труда является самостоятельным структурным подразделением и обеспечивает контроль, организацию и координацию работ по охране труда в ПМФИ.

1.4. Служба охраны труда подчиняется непосредственно директору института.

1.5. Структуру и численность работников службы охраны труда определяет директор института с учетом общей численности работников и обучающихся, специфики работы в соответствии с «Межотраслевыми нормативами численности работников службы охраны труда на предприятии» утвержденными Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 22.01.2001 г. № 10.

1.6. Службу охраны труда возглавляет руководитель службы, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 3 -</p>
--	---	--	--------------

института.

1.7. Служба охраны труда состоит:

- руководитель службы;
- специалист по охране труда.

1.8. Требования к квалификации специалистов службы охраны труда определяются профстандартом «Специалист в области охраны труда».

1.9. Служба охраны труда в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области охраны труда, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Государственной системой стандартов безопасности труда (ССБТ), Санитарными правилами и нормами (СП, СанПиН), Уставом ВолгГМУ, Положением о ПМФИ, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора, ученого совета ПМФИ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ВолгГМУ и ПМФИ.

2. Задачи службы охраны труда

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов ПМФИ.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.


2.4. Информирование и консультирование работников института, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

3. Функции службы охраны труда

Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.2. Информирование и консультирование работников и обучающихся института о состоянии условий труда, профессиональных рисках и принятых

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 4 -</p>
--	---	--	--------------

мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.3. Организация, методическое руководство при проведении специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков и контроль за их проведением.

3.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.6. Согласование разрабатываемой в организации проектной, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

3.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.


3.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.

3.9. Организация работы по определению контингента работников института, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.

3.10. Организация и проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников ПМФИ.

3.11. Организация расследования несчастных случаев на производстве, несчастных случаев с обучающимися в институте, участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая.

3.12. Оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 5 -</p>
--	---	--	--------------

несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмоопасности, материалов специальной оценке условий труда и др.), в соответствии с установленными сроками.

3.13. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

3.14. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Росстатом.

3.15. Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также прибывшими на производственное обучение или практику.

3.16. Разработка программ обучения по охране труда работников института, в том числе ее руководителя.

3.17. Организация проведения своевременного обучения по охране труда работников института, участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.18. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений института в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы.

3.19. Согласование разработанных заведующими кафедрами и руководителями структурных подразделений инструкций по охране труда, осуществление контроля за их своевременной разработкой и пересмотром.

3.20. Обеспечение подразделений локальными нормативными и правовыми актами (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.


3.21. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных актов об охране труда Российской Федерации коллективного договора, соглашения по охране труда ПМФИ.

3.22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

3.23. Подготовка документов и ответов на запросы государственной инспекции труда и иных уполномоченных органов государственного контроля.

3.24. Осуществление контроля за:

– соблюдением работниками и обучающимися института требований законов и иных нормативно-правовых актов по охране труда Российской

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 6 -</p>
--	---	--	--------------

Федерации, коллективного договора между работодателем и работниками института, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов ПМФИ;

- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;

- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

- проведением специальной оценки условий труда;

- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;


- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

- санитарно - гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;

- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 7 -</p>
--	---	--	--------------

– использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

4. Права и обязанности работников службы охраны труда

Для выполнения функциональных обязанностей работникам службы охраны труда предоставляются следующие права:

4.1. Проверять в любое время суток состояние условий и охраны труда, противопожарной защиты в подразделениях ПМФИ и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы.

4.2. Привлекать по согласованию с директором института и руководителями подразделений соответствующих специалистов института к проверкам состояния условий и охраны труда.

4.3. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся, с уведомлением директора института и руководителя структурного подразделения, в котором выявлены нарушения требований охраны труда.

4.4. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений университета материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.5. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, стажировку, не прошедших предварительный или периодический медицинский осмотр, а также нарушающих правила и инструкции по охране труда.


4.6. Направлять директору института предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.7. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в институте, в структурных подразделениях, на советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзной организации.

4.8. Представлять по поручению директора интересы института в органах государственной власти и организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

4.9. В обязанности работников службы охраны труда входит:

- выполнение возложенных настоящим Положением функций и задач;

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 8 -</p>
--	---	--	--------------

- организация работы по охране труда, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;

- поддержание трудовой и исполнительской дисциплины, выполнение работниками службы своих функциональных обязанностей;

- соблюдение работниками службы правил внутреннего трудового распорядка, санитарии и гигиены, охраны труда и противопожарной защиты;

- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;

- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности службы;

5. Организация работы службы охраны труда

5.1. Директор института обеспечивает необходимые условия для выполнения работниками службы охраны труда своих полномочий.

5.2. Организация работы сотрудников службы охраны труда регламентируется Трудовым кодексом РФ, должностными инструкциями, настоящим Положением, а также трудовыми договорами.

5.3. Рабочие места работников службы охраны труда организовываются в отдельном помещении, обеспечивается оргтехникой, техническими средствами связи.

5.4. Для осуществления ряда функций службы охраны труда (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций) предусмотрен кабинет по охране труда, оснащенный необходимой нормативно-правовой и справочной литературой по охране труда.


5.5. Директор института организует для работников отдела систематическое повышение квалификации и один раз в три года обучение и проверку знаний требований охраны труда в организациях, имеющих лицензию.

6. Взаимоотношения и связи

Служба охраны труда взаимодействует:

6.1. Со всеми структурными подразделениями института по вопросам согласования и визирования документов, по охране труда.

6.2. В пределах своей компетенции с органами государственного надзора и контроля Российской Федерации.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о службе охраны труда</p>	<p>- 9 -</p>
--	---	--	--------------

6.3. С подрядными организациями, ведущими реконструкцию и строительство объектов на территории института по соблюдению правил и норм охраны труда.

6.4. С Фондом социального страхования РФ по вопросам финансового обеспечения предупредительных по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.

6.5. С территориальным отделом управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске по вопросам производственного контроля.

6.6. Медицинскими учреждениями города по вопросам прохождения медосмотров сотрудников института.

7. Контроль за деятельностью и ответственность

7.1. Контроль за деятельностью службы охраны труда осуществляют:

- директор;
- руководитель службы охраны труда;
- органы государственного надзора и контроля за соблюдение требований охраны труда.

7.2. Ответственность за деятельность службы несет директор института.

7.3. Работники службы охраны труда в установленном порядке несут ответственность за своевременное и качественное исполнение функций и задач, возложенных на них настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Положением о ПМФИ, локальными правовыми актами ПМФИ и ВолгГМУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение утверждается Ученым советом института.

8.2. В Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями, вносимыми в нормативные и правовые акты в сфере охраны труда и решениями Ученого совета Института.