

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора ПМФИ ВолГМУ

_____ М.В. Черников

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Направление подготовки (специальность)

33.02.01 Фармация (базовая подготовка)

Квалификация (степень) выпускника – фармацевт

Срок получения подготовки по учебному плану – 2 года 10 месяцев

Форма обучения – очная

Пятигорск, 2020 г

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта
профессионального образования специальности 33.02.01 Фармация
утвержденного приказом Минобрнауки от 12 мая 2014 г. № 501.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ
 - 1.2. Цель (миссия) ППССЗ
 - 1.3. Срок получения образования по ППССЗ
 - 1.4. Трудоемкость ППССЗ
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды деятельности выпускника
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ
 - 3.1. Общие компетенции (ОК)
 - 3.2. Профессиональные компетенции (ПК)
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Календарный учебный график
 - 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
 - 4.4. Рабочие программы практик
 - 4.5. Рабочая программа воспитания
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ
 - 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов деятельности профессиональных и общих компетенций
 - 5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
 - 5.3. Требования к выпускной квалификационной работе
 - 5.4. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций
 - 5.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ
 - 6.1. Кадровое обеспечение
 - 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 6.3. Материально-техническое обеспечение
 - 6.4. Базы практик
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
9. РЕГЛАМЕНТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ППССЗ
10. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (базовой подготовки, очной формы обучения, на базе среднего общего образования) разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 26.06.2014 № 32861.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Пятигорским медико-фармацевтическим институтом – филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ПМФИ) с учетом требований практической фармации, регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности фармация и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственных (в том числе, преддипломной) практик, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной, производственных (в том числе, преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся, работодателей.

1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утв. приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 501;
- Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (зарегистрировано в Минюсте России от 30.07.2013 № 29200);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устав Университета, Положение о ПМФИ; Положение о медицинском колледже, иные локальные нормативные акты;
- Иные документы, регламентирующие образовательный процесс по программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Цель (миссия) ППССЗ

Целью (миссией) ППССЗ является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

ППССЗ реализуется на основе следующих принципов:

- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации. ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
- Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

1.3. Срок получения образования по ППССЗ

Нормативные сроки освоения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения <1>
среднее общее образование	Фармацевт	2 года 10 месяцев

<1> Независимо от применяемых образовательных технологий.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.4. Трудоемкость ППССЗ:

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель. Всего учебный план рассчитан на 4914 часа, включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отведенное на контроль качества освоения обучающимся ППССЗ.

Срок освоения ППССЗ		2г. 10 мес.
Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	91	3276
Самостоятельная работа		1638
Учебная практика	5	
Производственная практика (по профилю специальности)	13	
Производственная практика (преддипломная)	4	

Промежуточная аттестация	5	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	23	
ИТОГО	147	4914

Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников включает: фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;
- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;

- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды деятельности выпускника

Выпускник по специальности 33.02.01 Фармация готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с целью ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества для решения профессиональных задач.

Выпускник по специальности 33.02.01 Фармация с квалификацией – фармацевт (базовой подготовки) должен обладать следующими компетенциями:

3.1. Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Профессиональные компетенции (ПК):

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

В соответствии с ФГОС СПО содержание и организация учебного процесса при реализации ППСЗ, регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, программами учебных и производственных практик, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план.

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ППСЗ по специальности 33.02.01 Фармация:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин (профессиональных модулей) и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- курсовые работы;
- виды и объемы учебной нагрузки учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- форму государственной итоговой аттестации, объем времени, отведенный на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;
- объем каникул по годам обучения.

Обязательная часть ППСЗ по учебным циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практики (по профилю специальности).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебных циклов ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", включающей освоение основ военной службы - 48 часов.

Вариативная часть (около 30 %) направлена на расширение и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Максимальный объем учебной составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебных нагрузок. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Выполнение курсовой работы включается в максимальную учебную нагрузку. Учебный процесс включает традиционные технологии обучения, такие как чтение лекций, проведение практических занятий.

В целях реализации компетентного подхода в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся ППСЗ предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Продолжают совершенствоваться и более широко внедряются в учебный процесс инновационные занятия, интегрированные занятия, занятия на основе ИК: интерактивные обучающие программы (мультимедийные лекции, презентации, фильмы, видеоролики).

При обучении инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной образовательной программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная дисциплина ОП.01А Социализация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях. Изучение адаптационной дисциплины проводится за счет исключения в индивидуальном учебном плане учебной дисциплины ОП 14 Организация доступной среды для инвалидов при оказании медицинских услуг, освоение которой предусмотрено за счет часов вариативной части.

Самостоятельная работа обучающихся организуется в форме выполнения курсовых работ, составлении индивидуальных конспектов, подготовке рефератов, докладов (сообщений) и кроссвордов, в изготовлении пособий и технических средств обучения (макетов, моделей) и т.д.

Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Формами проведения промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен. При освоении профессиональных модулей в последнем семестре изучения предусмотрена сдача экзамена квалификационного. Зачет и дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В рамках одной календарной недели предусматривается проведение 2-х экзаменов, промежутков между которыми составляет не менее двух дней. Это время используется на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачета по физической культуре).

Государственная итоговая аттестация согласно ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (Приложение 1).

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике устанавливается последовательность реализации ППССЗ, включая продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации,

каникул. Календарный учебный график составляется по всем курсам и семестрам ежегодно и утверждается Директором (Приложение 2).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочие программы учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ) составляют традиционную содержательную основу ППСЗ. Принципиальная особенность рабочих программ УД (ПМ), практик в составе ППСЗ, реализующих ФГОС СПО, состоит в их компетентностной ориентации.

Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ УД (ПМ), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ППСЗ, реализующей ФГОС СПО.

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит рабочий учебный план по специальности. В рабочей программе каждой дисциплины (модуля, курса) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППСЗ с учетом профиля подготовки. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального учебных циклов.

4.4. Рабочие программы практик.

В соответствии с ФГОС СПО специальности 33.02.01 Фармация раздел ППСЗ «Учебная и производственная практики» является обязательным и

представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная и производственная практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций.

Требования к организации практик отражаются в рабочих программах учебной и производственных практик. В программе указываются цели и задачи всех видов учебных и производственных практик, практические навыки, общие и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

По всем видам практики, включенным в учебный план, проводится дифференцированный зачет.

4.4.1 Учебная практика

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций.

В соответствии с учебным планом по специальности 33.02.01 Фармация, установлена продолжительность учебных практик на II курсе в 4 семестре: УП.01.01 Лекарствоведение – 3 недели; УП.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента – 2 недели.

4.4.2 Производственная практика по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций,

приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Продолжительность производственной практики по профилю специальности в соответствии с учебным планом составляет - 13 недель:

II курс 4 семестр: ПП.01.01 Лекарствоведение – 2 недели; ПП.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента – 4 недели;

III курс 5 семестр: ПП.02.01 Технология изготовления лекарственных форм – 1 неделя; ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств – 1 неделя; ПП.03.01 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием – 3 недели;

III курс 6 семестр: ПП.03.01 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием – 2 недели.

4.4.3 Программа преддипломной практики

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели и проводится на III курсе в 6 семестре.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Программы учебных и производственных практик по профилю специальности согласовываются с работодателями.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обучающихся Медицинского колледжа ПМФИ по специальности 33.02.01 «Фармация» на 2020-2023 год является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» на 2020-2023 год, реализуемой в Медицинском колледже ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (Приложение 3).

Программ воспитания направлена на всестороннее развитие и социализацию личности, сохранение здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, решение проблем гармоничного вхождения обучающихся колледжа в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми, коллегами, пациентами.

В центре программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира, приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Программа призвана формировать у обучающихся основы российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.

Программа воспитания содержит описание системы возможных форм и способов работы с обучающимися; перечень мероприятий, проводимых в рамках реализации программы указан в календарном плане воспитательной работы.

Программа воспитания предусматривает реализацию следующих направлений:

- профессиональное становление;
- гражданско-патриотическое воспитание;

- противодействие идеологии терроризма и профилактика экстремистских проявлений среди студентов;
- формирование здорового образа жизни, физкультурно- оздоровительная деятельность;
- духовно-нравственное воспитание;
- профилактика безнадзорности, правонарушений и асоциальных явлений среди обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческой деятельности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации на соответствие персональных достижений студентов поэтапным требованиям ППСЗ (промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и профессиональным модулям максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности и представляют собой комплексные задания по осуществлению соответствующего вида профессиональной деятельности.

Студенты допускаются к промежуточной аттестации при условии выполнения рабочей программы по соответствующей дисциплине, курсу, модулю в полном объеме.

При проведении промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям в качестве экзаменаторов привлекаются работники организаций, участвующих в оказании медицинской помощи населению.

5.1.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов. Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно. Могут применяться следующие виды, формы и методы текущего контроля:

- устный опрос на практических занятиях;
- письменный опрос;
- решение ситуационных задач;
- тестирование;

– проверка выполнения самостоятельных работ (рефератов, конспектов, кроссвордов, презентаций и др.).

Результаты текущего контроля успеваемости определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями.

5.1.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов и оценивает результаты учебной деятельности за семестр.

Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества и степени сформированности профессиональных и общих компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

– с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен по учебной дисциплине; экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

– без учета времени на промежуточную аттестацию: зачет по учебной дисциплине; дифференцированный зачет по учебной дисциплине; дифференцированный зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по учебной практике.

Зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся в рамках часов, отведенных на изучение дисциплины, междисциплинарного курса и выставляются до начала сессии.

Экзамены по дисциплинам и экзамены квалификационные по профессиональным модулям проводятся после окончания освоения соответствующих программ.

Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля и практик.

Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающихся к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у него компетенций согласно ФГОС СПО. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей университета. В комиссию для проведения экзамена квалификационного входит внешний эксперт – работодатель.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается календарным учебным графиком.

Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество зачетов (дифференцированных зачетов) – 10 (не включая зачет по физической культуре).

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности с учетом региональных требований работодателя.

Студенты, не имеющие академической задолженности и выполнившие учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

Государственная итоговая аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

ГИА выпускников по специальности 33.02.01 Фармация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Проведение государственного экзамена не предусмотрено.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Сроки проведения ГИА определяются в соответствии с календарным учебным графиком.

Программа ГИА, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), утверждается и доводится до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала ГИА. Программа ГИА представлена в Приложении 5.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ППСЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом. Председателем ГЭК является представитель работодателя, который утверждается приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации, по представлению университета.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Решением ГЭК выпускнику присваивается квалификация.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, тема которой определяется по согласованию с работодателем и/или по предложению студента. Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие одному или нескольким профессиональным модулям.

5.3. Требования к выпускной квалификационной работе

При разработке программы итоговой аттестации колледжем определяется тематика ВКР, которая должна отвечать современным требованиям медицинской науки и практического здравоохранения, а также соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа, обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий и, после получения положительного заключения работодателя, не позднее 1 декабря текущего учебного года, выпускающая кафедра подает ходатайство на имя заместителя директора об утверждении тем ВКР на Ученом совете.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Допускается выполнение ВКР в форме дипломного проекта группой студентов, не более 3 человек на 1 ВКР.

ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты). Как правило, консультант является практикующим специалистом в области выполнения ВКР.

Закрепление за студентами тем ВКР с указанием руководителя и срока выполнения, по ходатайству выпускающей кафедры, оформляется приказом заведующего колледжем не позднее 30 декабря текущего учебного года.

Возможно однократное изменение темы ВКР (при обязательном соблюдении условия соответствия новой темы направленности утвержденной темы), имеющее целью приведение темы в соответствие с полученными практическими результатами в ходе выполнения ВКР. В данном случае руководитель ВКР не позднее 20 апреля текущего учебного

года пишет на имя заведующего колледжем ходатайство. Изменение темы ВКР утверждается дополнением к приказу директора Института.

По утвержденным темам заведующие кафедрами не позднее 15 декабря текущего года оформляют и выдают задания на выполнение ВКР для каждого студента. Задание оформляется в 2 экземплярах: один выдается на руки студенту, второй - хранится в личном деле студента. При выполнении ВКР группой студентов, индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Выдача заданий сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Подготовленные к защите ВКР подлежат обязательному рецензированию.

По завершении процедуры защиты на закрытом заседании экзаменационной комиссии (ЭК) простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, принимается решение об оценке защиты ВКР. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценка ВКР, получившей отрицательный отзыв рецензента, при условии успешной защиты, не может быть оценена выше, чем «удовлетворительно».

При равном числе голосов голос председателя ЭК является решающим. Членами ЭК в протоколе заседания по защите ВКР может быть высказано особое мнение об уровне сформированное общих и профессиональных компетенций у отдельных студентов.

Итоговая оценка выполнения и защиты ВКР заносится в протокол заседания ЭК и складывается из оценок:

- руководителя ВКР (отраженной в отзыве);
- рецензента;
- защиты дипломной работы.

Итоговая оценка объявляется в день защиты.

Студент, выполнивший ВКР, но получивший при ее защите оценку «неудовлетворительно», приказом директора Института отчисляется из колледжа, ему выдается справка об обучении установленного образца.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по итогам защиты ВКР или не допущенный к защите ВКР, имеет право на повторную защиту не ранее, чем через год. Для повторной защиты ВКР студенту необходимо написать заявление на имя директора Института о восстановлении на период прохождения итоговой аттестации.

5.4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС разрабатываются на основе ключевых принципов оценивания: валидности, надежности, объективности и является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО.

ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для ГИА - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной

дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

ФОС являются компонентом учебно-методических комплексов учебных дисциплин (профессиональных модулей), разрабатываются и хранятся на соответствующих кафедрах.

5.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППСЗ

Обеспечение текущего контроля знаний, промежуточной и государственной итоговой аттестации, обучающихся по ППСЗ осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами:

- Порядок организации и проведения текущего контроля обучающихся;
- Порядок и форма проведения промежуточной аттестации обучающихся, ее периодичность и система оценок;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

6.1. Кадровое обеспечение ППСЗ

Реализация ППСЗ по специальности 33.02.01 Фармация обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее

профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам¹.

Преподаватели, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях, соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (Приложение 3).

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППСЗ

Подготовка по специальности 33.02.01 Фармация обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам и профессиональным модулям.

Реализация каждой учебной дисциплины и профессионального модуля ППСЗ обеспечивается учебно-методическим комплексом (УМК).

Информационное обеспечение реализации образовательной программы осуществляет библиотека института, в которой представлены учебники, учебные пособия, научная литература, соответствующие дисциплинам и междисциплинарным курсам. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам периодических изданий библиотечного фонда. Институт предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

¹ Пункт 1 статьи 46. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе («Консультант студента»), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, а так же электронной - библиотечной системе индивидуальных сайтов кафедр. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25% обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Обеспеченность студентов обязательной учебной литературой, по направлению подготовки, в среднем, соответствует нормативу – 1 экз. на одного студента.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Источники учебной информации отвечают современным требованиям.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 4 наименований зарубежных журналов.

Институт обеспечивает возможность доступа к новой учебной и монографической литературе в читальных залах библиотеки, к ресурсам Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение ППСЗ:

Медицинский колледж ПМФИ – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной подготовки, учебной

практики, предусмотренных рабочим учебным планом по специальности 33.02.01 Фармация.

Лекционные аудитории, а так же кабинеты для проведения семинарских и практических занятий оснащены наглядными пособиями, аудио и видеотехникой, мультимедийными проекторами и экранами, обеспечивающими наглядность и наибольшую эффективность усвоения студентами теоретического материала.

Лаборатории вуза оснащены современным оборудованием, необходимыми материалами и обеспечивают реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей с использованием современной компьютерной техники, тренажеров для отработки практических манипуляций, специальной аппаратурой и инструментарием, необходимым для освоения практических умений и навыков.

Оснащение кабинетов практической подготовки максимально приближена к условиям будущей профессиональной деятельности в части организации рабочего места и обеспечения оборудованием и изделиями медицинского назначения.

Подготовка студентов по теоретическим и клиническим дисциплинам ведется на базе 2 учебно-лабораторных корпусов. В качестве базы для проведения учебной и производственных практик используется производственная аптека филиала ВолгГМУ (г. Пятигорск, ул. Кучуры, 1) и ряд аптек г. Пятигорска.

Информация о материально-техническом обеспечении кафедр, осуществляющих учебной процесс по специальности 33.02.01 Фармация, представлена в справке МТО (Приложение 4).

6.4. Базы практик

Для проведения учебных и производственных практик институт располагает производственной аптекой ПМФИ (филиал ВолгГМУ, г. Пятигорск, ул. Кучуры,1).

Имеющаяся база практики студентов обеспечивает возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

В медицинском колледже ПМФИ сформирована социокультурная среда и созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Для формирования общих компетенций обучающихся в колледже:

- имеются студенческие общественные организации: студенческий совет обучающихся;
- в соответствии с планом воспитательной работы колледжа проводятся мероприятия общекультурной и спортивно-оздоровительной направленности;
- студенты колледжа принимают участие в городских, краевых, всероссийских и международных молодежных мероприятиях и акциях;
- проводится кружковая и внеаудиторная работа по формированию профессиональных качеств, а также личностных профессионально значимых качеств: эмпатии, милосердия, толерантности и др.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация настоящей основной образовательной программы проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ППСЗ) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ППСЗ ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод

обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ППССЗ инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 10 месяцев по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей ППССЗ.

При обучении инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной образовательной программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная дисциплина ОП.01А Социализация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях. Изучение адаптационной дисциплины проводится за счет исключения в индивидуальном учебном плане учебной дисциплины «Организация доступной среды для инвалидов при оказании медицинских услуг», освоение которой предусмотрено за счет часов вариативной части.

Возможность адаптации образовательной программы к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин) и профессиональных модулей. При обучении инвалида и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ППССЗ, по их письменному заявлению, может быть организовано как совместно с другими

обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-	- в печатной форме;

двигательного аппарата	- в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
------------------------	--

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные кабинеты, при наличии обучающихся по адаптивной образовательной программы, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой и (или) мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме

электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья

предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников- инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно

обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития): использование текста с иллюстрациями; мультимедийные материалы.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и

индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

9. РЕГЛАМЕНТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ППСЗ

ППСЗ ежегодно обновляются в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Рекомендуются дополнения и изменения в ППСЗ вносить с учетом мнения работодателей.

Регламент по организации периодического обновления ППСЗ предусматривает обновление программы подготовки специалистов среднего звена, которое может осуществляться в нескольких направлениях за счет:

- повышения квалификации преподавателей, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики реализуемой ППСЗ;
- организации новой культурно-образовательной среды медицинского колледжа, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов);

- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикация информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения медицинского колледжа за определенный период и получение обратной связи.

Обновления программ связано:

- с развитием взаимодействия с медицинскими колледжами РФ;
- с возрастанием социальной ответственности колледжа за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовности к активной профессиональной и социальной деятельности по окончании колледжа;
- с возрастанием междисциплинарности проектируемых ППССЗ, реализующих ФГОС СПО, основанных на использовании принципов модульной организации реализации ППССЗ.

Дополнения и изменения в ППССЗ, связанные с развитием здравоохранения, науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы и др. вносятся по представлению председателя ЦМК на рассмотрение. При положительном решении дополнения и изменения в ППССЗ выносятся на рассмотрение Учёного совета Института.

Документально изменения в учебный план ППССЗ оформляется на основании следующих документов:

- служебная записка о внесении изменений с их обоснованием;
- выписка из заседания ЦМК с решением о необходимости внесения изменений;

Все изменения в учебные планы вносятся до 01 сентября.

Изменения в учебно-методическую документацию (рабочие программы дисциплин, практик, учебно-методические комплексы) вносятся в порядке, установленном соответствующими стандартами. Все изменения в учебно-методическую документацию вносятся до 01 сентября.

Изменения оформляются документально и вносятся научно-методической службой во все учетные экземпляры в виде вкладыша «Дополнения и изменения к ППСЗ».

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.	Учебный план
Приложение 2.	Календарный учебный график
Приложение 3.	Кадровый потенциал образовательного процесса по специальности
Приложение 4.	Материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса
Приложение 5.	Программа ГИА
	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обучающихся медицинского колледжа ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по специальности 33.02.01 «Фармация»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о согласовании программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация

Предприятие (организация) работодателя: ООО «Ставропольская городская аптека»

Специальность: **33.02.01 Фармация**

Вид подготовки: *базовый*

Форма обучения: *очная*

Квалификация: *фармацевт*

Срок получения СПО по ППССЗ: *2 года 10 месяцев*

Автор-разработчик ППССЗ: *ПМФИ – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, разработана в соответствии с учетом требований ФГОС СПО, утвержденного Минобрнауки России 12.05.2014 г. №501.

2. Содержание ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции развития медицины с учетом внедрения современных технологий в фармации и потребностей практического здравоохранения КМВ и Ставропольского края.

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификацией – фармацевт.

2.3. Направлено на формирование следующих компетенций

Фармацевт должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

Заведующий ООО «Ставропольская
городская аптека»

О.А. Сорокоумова