

Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 1 -

Пятигорский медико-фармацевтический институт — филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России Утверждено Ученым Советом (протокол № 1) Председатель совета _____ М.В.Черников «31» августа 2020 г.

положение

об аккредитационно-симуляционном центре
Пятигорского медико-фармацевтического института —филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации



Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 2 -

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования аккредитационно-симуляционного центра (далее — центр) в Пятигорском медико-фармацевтическом институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Институт).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ

2.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты подписания директором института и действует до его отмены.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Аккредитационно-симуляционный центр (далее Центр) является мультидисциплинарным учебно-аттестационным подразделением, единым аттестационную, осуществляющим учебную, методическую научноисследовательскую деятельность, а также подготовку и повышение квалификации специалистов здравоохранения и научно-педагогических кадров в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных $(\Phi\Gamma OC)$.
- 3.2. Аккредитационно-симуляционными центр создан на базе факультета последипломного образования и представляет собой образовательный центр коллективного доступа, реализующий современные организационные формы и методы обучения в медицинском и фармацевтическом образовании в рамках развития непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения. Обучение в центре осуществляется в соответствии с действующими программами для среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования. В центре также реализуется процедура аккредитации специалистов, получивших медицинское или фармацевтическое образование по основным образовательными программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в области образования «Здравоохранение и медицинские науки» и лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки.
- 3.3. Решение о создании и ликвидации центра принимается директором института.
- 3.4. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, приказами и инструкциями Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также Уставом университета, Положением о Пятигорском медико-фармацевтическом



Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 3 -

институте, правилами внутреннего распорядка, решениями Учёного совета, приказами директора, настоящим Положением и другими локальными актами института.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

- 4.1. Цель деятельности центра организация и учебно-методическое обеспечение практической подготовки, переподготовки и повышения квалификации обучающихся с использованием симуляционных образовательных технологий, проведение первичной, первичной специализированной и периодической аккредитации специалистов.
- 4.2. Для реализации выше указанной цели для центра определены следующие задачи:
- 4.3. Участие в реализации образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, реализующихся в институте по направлениям подготовки «Клиническая медицина» и «Фармация».
- 4.4. Проведение образовательных мероприятий по реализации программ повышения квалификации по оказанию экстренной, неотложной и первой помощи.
- 4.5. Научно-методическое сопровождение системы обучения и оценки компетентности различных категорий медицинского персонала.
- 4.6. Подготовка, организация и проведение процедуры аккредитации специалистов в институте:
- 4.6.1. Первичная аккредитация специалистов, завершивших обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего, среднего специального и иного образования, претендующих на осуществление медицинской и фармацевтической деятельности
- 4.6.2. Первичная специализированная аккредитация специалистов, завершивших освоение программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программ профессиональной переподготовки
- 4.6.3. Периодическая аккредитация специалистов в системе непрерывного профессионального образования.
- 4.6.4. Научно-методическая и практическая подготовка к аккредитации выпускников
- 4.6.5. Участие в разработке и актуализации оценочных материалов для проведения всех видов аккредитации специалистов.
- 4.7. Участие в разработке дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с использованием образовательных технологий симуляционного обучения.



Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 4 -

4.8. Организация и проведение научно-методических конференции по проблемам внедрения симуляционных технологий в процессе подготовки медицинских и фармацевтических специалистов.

5. СТРУКТУРА И ШТАТ ЦЕНТРА

- 5.1. Структура и штат центра определяется директором института по представлению заместителя директора по учебной и воспитательной работе и/или лица, назначенного в качестве руководителя центра.
- 5.2. Непосредственное руководство осуществляется лицом (лицами), назначенными приказом директора института.
- 5.3. Аккредитационно-симуляционный центр имеет структуру, представленную в Приложении №1.
- 5.4. В структуру центра в зависимости от назначения и профиля могут входить подразделения, реализующие цели и задачи центра.
- 5.5. В структуру центра могут вноситься изменения в зависимости от реальных потребностей для реализации указанных в настоящем Положении целей и в связи с оптимизацией деятельности центра.

6. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

- 6.1. Организация занятий в центре, способствующих повышению качества подготовки на основе новых организационных форм и методов обучения и контроля.
- 6.1.1. Составление расписания занятий на основе разработанных программ для обучения в центре (отдельных модулей), где содержится информация о наименовании, количестве и целях занятий, количестве учебных часов и примерном количестве обучающихся в группе. Расписание формируется на основе заявок на проведение занятий от деканатов и кафедр в установленном в институте порядке.
- 6.1.2. Предоставление технических (удобных и безопасных) условий для проведения преподавателями кафедр занятий на основе расписания.
- 6.1.3. Занятия на базе центра проводят прошедшие инструктаж по работе в конкретных условиях центра преподаватели кафедр или привлечённые специалисты при технической и методической поддержке персонала центра.
- 6.1.4. Организация обучения практическим профессиональным навыкам осуществляется путём создания условий, позволяющих каждому обучаемому самостоятельно выполнять соответствующие манипуляции на тренажерах в соответствии с действующими учебными программами на основе объективных форм педагогического контроля.
- 6.1.5. Привлечение различных специалистов для реализации программ в рамках развития новых организационных форм (тренингов, мастер-классов и др.) и методов имитационного обучения с учётом потребностей обучающихся.



Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 5

- 6.1.6. Предоставление технических (удобных и безопасных условий) для проведения аккредитационного экзамена.
- 6.1.7. Обеспечение расходными материалами осуществляется на основе своевременных заявок разработанных на основе действующих в центре программ обучения.
- 6.2. Разработка планов развития центра и закупок средств для имитационного обучения в сфере здравоохранения.
- 6.2.1. Научно-методическое сопровождение системы обучения и оценки компетентности различных категорий медицинского персонала.
- 6.2.2. Участие (совместно с преподавателями и/или ведущими специалистами) в разработке программ (модулей) и других методических материалов для занятий в центре.
- 6.2.3. Разработка (совместно с преподавателями и/или ведущими специалистами) критериев оценивания и перечня требований к различным категориям обучающихся.
- 6.2.4. Организация и проведение консультаций преподавателей по вопросам организации и проведения учебных мероприятий в центре.
- 6.2.5. Выявление внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность центра.
 - 6.2.6. Выявление рисков и возможностей в рамках деятельности центра.
- 6.2.7. Организация и осуществление сотрудничества с различными организациями (фирмами-производителями оборудования и расходных материалов, профессиональными ассоциациями), в том числе аналогичными отечественными и зарубежными Аккредитационно-симуляционными центрами.

7. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СВЯЗИ

7.1. Центр осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве и взаимодействии с факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями института, задействованными в осуществляемом учебном процессе, исходя из основных задач, определённых настоящим положением.

8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 8.1. Права
- 8.1.1. Ходатайствовать перед администрацией о модернизации материально-технического оснащения в соответствии с развитием медицинской науки и практики.
- 8.1.2. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников центра.
- 8.1.3. Проводить необходимые мероприятия, связанные с совершенствованиями учебного процесса, осуществляемого в центре в рамках всех



Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 6

действующих образовательных программ, реализуемых институтом, осуществляя интеграцию между разными уровнями профессионального образования.

- 8.1.4. Разрабатывать предложения и принимать участие во внедрении передового опыта кафедр университета, института и других организаций в деятельность центра.
- 8.1.5. Запрашивать от деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений института информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций.
- 8.1.6. Вносить на рассмотрение руководства института предложения по улучшению организации центра.
 - 6.1.7. Вести переписку по вопросам деятельности центра.
 - 8.2. Ответственность
 - 8.2.1.1. Центр в установленном порядке несёт ответственность за:
- 8.2.1.1.1. Несвоевременное и некачественное исполнение возложенных на него основных задач и функций в соответствии с настоящим положением.
- 8.2.1.1.2. За сохранность имущества института, находящегося в центре, экономное и рациональное расходование энергии и других материальных ресурсов.
- 8.2.1.1.3. За несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, плавил и норм охраны труда, техники безопасности производственной санитарии и противопожарной защиты.
- 8.2.1.1.4. За своевременность проведения и эффективность корректирующих действий по несоответствиям, выявленным при проверке центра, по результатам внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества.
- 8.2.1.1.5. За выявление, анализ и оценку рисков и возможностей в рамках деятельности подразделения.
- 8.2.1.1.6. В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, действующими приказами, инструкциями и другими нормативными актами, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами университета, института, принятыми в установленном порядке.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями Ученого Совета института.



Положение об аккредитационносимуляционном центре

- 7 -

Приложение № 1

Структура аккредитационно-симуляционного центра Пятигорского медикофармацевтического института — филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

