

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ»**

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

Пятигорск, 2020

Методические материалы дисциплины «Программно-целевое планирование в здравоохранении», относящейся к вариативной части учебного плана, составленного на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, квалификация выпускника «Бакалавр», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7.

Составители методических материалов:

Канд. экон. наук, доцент кафедры
экономики и организации
здравоохранения и фармации


Е.А. Сергеева

Методические материалы переработаны, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и организации здравоохранения и фармации протокол № 1 от «27» августа 2020 г.

И.о. заведующий кафедрой экономики
и организации здравоохранения
и фармации, канд. социол. наук


О.В. Котовская

Методические материалы одобрены учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

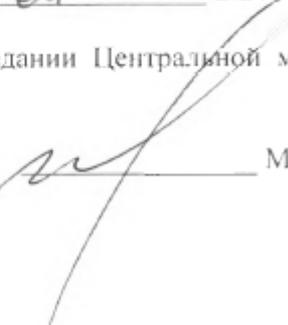
протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

Председатель УМК


Е.В. Говердовская

Методические материалы утверждены на заседании Центральной методической комиссии

Председатель ЦМК


М.В. Черников

Содержание

1. Методические материалы (указания, разработки, рекомендации) для преподавателей по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении» направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, (уровень бакалавриата) 4
2. Методические материалы (указания, разработки, рекомендации) для студентов по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении» направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, (уровень бакалавриата) 11
3. Методические материалы (указания, разработки, рекомендации) для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении» направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, (уровень бакалавриата)..... 17
4. Методическое обеспечение занятий лекционного типа 25
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении» направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, (уровень бакалавриата)...74
6. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении» для студентов 4 курса направления 38.03.02 «Менеджмент» (заочная форма)93

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра экономики и организации здравоохранения и фармации

Автор: Е.А. Сергеева

**Методические материалы (указания, разработки, рекомендации)
для преподавателей
по дисциплине «ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ»**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

Пятигорск 2020

Занятие № 1

ТЕМА: Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления.

Цель: Закрепление теоретических знаний и формирование практических навыков применения нормативно-правовой документации в управлении целевыми программами.

Место проведения: учебная аудитория.

Время проведения: 2 часа

Перечень практических навыков:

- применение нормативно-правовой документации при программно-целевом планировании и в управлении целевыми программами.

Формируемые компетенции: ПК-6; ПК-11; ПК-15

Основные вопросы, предлагаемые для обсуждения:

- Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.

- Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».

- Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.

- Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.

- Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.

- Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Хронокарта карта занятия

№	Этап занятия	Время/мин.
1	Организация занятия	10
2	Определения цели и темы занятия	5
3	Выявление исходного уровня знаний	10
4	Разбор основных вопросов практического занятия	20
5	Выполнение практической работы	30

6	Проведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний.	15
---	---	----

Краткое содержание темы:

Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении . Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации». Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование. Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления. Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ..

Основные этапы работы на практическом занятии:

1. Организация занятия
2. Проведение входного контроля
3. Анализ допущенных ошибок
4. Выполнение практической работы
5. Подведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний

Занятие № 2

ТЕМА: Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении.

Цель: Закрепление теоретических знаний и формирование практических навыков организации и управления приоритетными проектами и программами.

Место проведения: учебная аудитория.

Трудоемкость: 2 часа

Перечень практических навыков:

- Применение методологии оценки эффективности и результативности проектного управления и целевых программ;
- Владение принципами управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Основные вопросы, выносимые на обсуждение семинара:

- Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.
- Проектная деятельность на федеральном уровне.

- Организация проектного управления.
- Участники проектной деятельности.
- Проектные офисы.
- Приоритетные проекты в РФ.
- Порядок разработки приоритетных проектов и программ.
- Дорожные карты.
- Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.
- Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Формируемые компетенции: ПК-6; ПК-11; ПК-15

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Хронокарта карта занятия

№	Этап занятия	Время/мин.
1	Организация занятия	10
2	Определения цели и темы занятия	5
3	Выявление исходного уровня знаний	10
4	Разбор основных вопросов практического занятия	20
5	Выполнение практической работы	30
6	Проведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний.	15

Краткое содержание темы:

Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ. Проектная деятельность на федеральном уровне. Организация проектного управления. Участники проектной деятельности. Проектные офисы. Приоритетные проекты в РФ. Порядок разработки приоритетных проектов и программ. Дорожные карты. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления. Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Основные этапы работы на практическом занятии:

1. Организация занятия
2. Проведение входного контроля
3. Анализ допущенных ошибок
4. Выполнение практической работы
5. Подведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний

Занятие № 3

ТЕМА: Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения

Цель: Формирование теоретических знаний и практических навыков оценки рисков программно-целевого планирования и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения.

Место проведения: учебная аудитория.

Трудоемкость: 2 часа

Перечень практических навыков:

- Выявление проблем оценки эффективности и результативности государственной программы;
- Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.
- Оценка критериев эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы

Основные вопросы, предлагаемые для обсуждения:

- Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
- Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.
- Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.
- Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.
- Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации.
- Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга..

Формируемые компетенции: ПК-6; ПК-11; ПК-15

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Хронокарта карта занятия

№	Этап занятия	Время/мин.
1	Организация занятия	10
2	Определения цели и темы занятия	5
3	Выявление исходного уровня знаний	10
4	Разбор основных вопросов практического занятия	20
5	Выполнение практической работы	30

6	Проведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний.	15
---	---	----

Краткое содержание темы:

Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

Основные этапы работы на практическом занятии:

1. Организация занятия
2. Проведение входного контроля
3. Анализ допущенных ошибок
4. Выполнение практической работы
5. Подведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний

Список литературы:

7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 1.1	Басовский, Л.Е.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка. [Текст] : учеб. пособие / Л.Е.Басовский; М.: ИНФРА-М, 2015.- 260 с.	М.: ИНФРА-М, 2015.	3
Л 1.2.	Новикова, И.В.	Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами / И.В. Новикова, С.Б. Рудич; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2017. – 277 с.: ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru .	Ставрополь: СКФУ, 2017.	
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 2.1	Улумбекова Г.Э.	Улумбекова Г.Э. Здравоохранение России. Что надо делать [Электронный ресурс] / Г. Э.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.	

		Улумбекова - 2-е изд. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-3405-5 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru		
Л 2.2	Сабанов В.И.	Организация и управление деятельностью больницы: учеб. пособие / В.И. Сабанов, Т.С. Дьяченко, В.В. Иваненко. – Волгоград: Изд-во ВолгГМУ, 2014. – 140 с.	Волгоград: Изд-во ВолгГМУ, 2014.	
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол- во
7.2. Электронные образовательные ресурсы				
1	Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами / И.В. Новикова, С.Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2017. – 277 с. : ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru .		Договор №551-11/19 «Об оказании информационных услуг» от 02.12.2019 г. (ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г.	
2	Улумбекова Г.Э., Здравоохранение России. Что надо делать [Электронный ресурс] / Г. Э. Улумбекова - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-3405-5 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru		Контракт №73ИКЗ 191344404847226324300100090026 399000 от 12 ноября 2019 г. (ЭБС «Консультант студента»). Срок действия с 1 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г.	
7.3. Программное обеспечение				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. 2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition. 100149 Educational Renewal License 1FB6161121102233870682. 100 лицензий. 3. Office Standard 2016. 200 лицензий OPEN 96197565ZZE1712. 4. Microsoft Open License :66237142 OPEN 96197565ZZE1712. 2017 5. Microsoft Open License : 66432164 OPEN 96439360ZZE1802. 2018. 6. Microsoft Open License : 68169617 OPEN 98108543ZZE1903. 2019. 7. Операционные системы OEM, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. 8. Система автоматизации управления учебным процессом ООО «Лаборатория ММИС» 9. Доступ к личному кабинету в системе «4Portfolio». Договор № В-21.03/2017 203 от 29 марта 2017 10. Доступ к личному кабинету в системе «ЭИОС» 11. Система электронного тестирования VeralTest Professional 2.7. Акт предоставления прав № ИТ178496 от 14.10.2015 (бессрочно) 				
Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST				

OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743.

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. <http://www.healthreform.ru/> - База данных «Реализация реформы здравоохранения в субъектах Российской Федерации» Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения
2. ecsosman.edu.ru/ - библиотека экономической литературы
3. www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра экономики и организации здравоохранения и фармации

Автор: Е.А. Сергеева

**Методические материалы (указания, разработки, рекомендации)
для студентов
по дисциплине «Программно-целевое планирование в
здравоохранении».**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

Пятигорск 2020

Занятие № 1

ТЕМА: Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления.

Цель: Закрепление теоретических знаний и формирование практических навыков применения нормативно-правовой документации в управлении целевыми программами.

Перечень практических навыков:

- применение нормативно-правовой документации при программно-целевом планировании и в управлении целевыми программами.

Основные вопросы, предлагаемые для обсуждения:

- Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.

- Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».

- Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.

- Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.

- Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.

- Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ.

Краткое содержание темы:

Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении . Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации». Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование. Государственные и муниципальные программы как основная форма

(инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления. Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ..

Основные этапы работы на практическом занятии:

1. Организация занятия
2. Проведение входного контроля
3. Анализ допущенных ошибок
4. Выполнение практической работы
5. Подведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний

Занятие № 2

ТЕМА: Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении.

Цель: Закрепление теоретических знаний и формирование практических навыков организации и управления приоритетными проектами и программами.

Перечень практических навыков:

- Применение методологии оценки эффективности и результативности проектного управления и целевых программ;
- Владение принципами управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Основные вопросы, выносимые на обсуждение семинара:

- Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.
- Проектная деятельность на федеральном уровне.
- Организация проектного управления.
- Участники проектной деятельности.
- Проектные офисы.
- Приоритетные проекты в РФ.
- Порядок разработки приоритетных проектов и программ.
- Дорожные карты.
- Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.
- Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Краткое содержание темы:

Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ. Проектная деятельность на федеральном уровне. Организация проектного управления. Участники проектной деятельности. Проектные офисы. Приоритетные проекты в РФ. Порядок разработки приоритетных проектов и программ. Дорожные карты. Методология оценки эффективности и

результативности проектного управления. Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Основные этапы работы на практическом занятии:

1. Организация занятия
2. Проведение входного контроля
3. Анализ допущенных ошибок
4. Выполнение практической работы
5. Подведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний

Занятие № 3

ТЕМА: Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения

Цель: Формирование теоретических знаний и практических навыков оценки рисков программно-целевого планирования и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения.

Перечень практических навыков:

- Выявление проблема оценки эффективности и результативности государственной программы;
- Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.
- Оценка критериев эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы

Основные вопросы, предлагаемые для обсуждения:

- Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
- Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.
- Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.
- Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.
- Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации.
- Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга..

Краткое содержание темы:

Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

Основные этапы работы на практическом занятии:

1. Организация занятия
2. Проведение входного контроля
3. Анализ допущенных ошибок
4. Выполнение практической работы
5. Подведение итогов занятия и проверка итогового уровня знаний

Список литературы:

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 1.1	Басовский, Л.Е.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка. [Текст] : учеб. пособие / Л.Е.Басовский; М.: ИНФРА-М, 2015.- 260 с.	М.: ИНФРА-М, 2015.	3
Л 1.2.	Новикова, И.В.	Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами / И.В. Новикова, С.Б. Рудич; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2017. – 277 с.: ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru .	Ставрополь: СКФУ, 2017.	
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 2.1	Улумбекова Г.Э.	Улумбекова Г.Э. Здравоохранение России. Что надо делать [Электронный ресурс] / Г. Э. Улумбекова - 2-е изд. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-3405-5 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.	
Л 2.2	Сабанов В.И.	Организация и управление деятельностью больницы: учеб. пособие / В.И. Сабанов, Т.С. Дьяченко, В.В. Иваненко. – Волгоград: Изд-	Волгоград: Изд-во ВолГМУ,	

	во ВолгГМУ, 2014. – 140 с.	2014.	
7.1.3. Методические разработки			
Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол- во
7.2. Электронные образовательные ресурсы			
1	Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами / И.В. Новикова, С.Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2017. – 277 с. : ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru .	Договор №551-11/19 «Об оказании информационных услуг» от 02.12.2019 г. (ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г.	
2	Улумбекова Г.Э., Здравоохранение России. Что надо делать [Электронный ресурс] / Г. Э. Улумбекова - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-3405-5 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru	Контракт №73ИКЗ 191344404847226324300100090026 399000 от 12 ноября 2019 г. (ЭБС «Консультант студента»). Срок действия с 1 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г.	
7.3. Программное обеспечение			
<p>12. Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г.</p> <p>13. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition. 100149 Educational Renewal License 1FB6161121102233870682. 100 лицензий.</p> <p>14. Office Standard 2016. 200 лицензий OPEN 96197565ZZE1712.</p> <p>15. Microsoft Open License :66237142 OPEN 96197565ZZE1712. 2017</p> <p>16. Microsoft Open License : 66432164 OPEN 96439360ZZE1802. 2018.</p> <p>17. Microsoft Open License : 68169617 OPEN 98108543ZZE1903. 2019.</p> <p>18. Операционные системы OEM, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой.</p> <p>19. Система автоматизации управления учебным процессом ООО «Лаборатория ММИС»</p> <p>20. Доступ к личному кабинету в системе «4Portfolio». Договор № В-21.03/2017 203 от 29 марта 2017</p> <p>21. Доступ к личному кабинету в системе «ЭИОС»</p> <p>22. Система электронного тестирования VeratTest Professional 2.7. Акт предоставления прав № ИТ178496 от 14.10.2015 (бессрочно)</p> <p>Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743.</p>			
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
4.	http://www.healthreform.ru/ - База данных «Реализация реформы здравоохранения в субъектах Российской Федерации» Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения		

5. ecsocman.edu.ru/ - библиотека экономической литературы
6. www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра экономики и организации здравоохранения и фармации

Автор: Е.А. Сергеева

**Методические материалы (указания, разработки, рекомендации)
для самостоятельной работы студентов
по дисциплине «ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ»**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

Пятигорск 2020

Тема 1: 1 «ПОНЯТИЕ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Программно-целевое планирование как часть управления.
2. Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.
3. Понятие государственной целевой программы.
4. Классификация видов государственных целевых программ.
5. Программно-целевое планирование в управлении реализации государственного (муниципального) проекта в здравоохранении.

Вопросы для самопроверки:

1. Что включает Государственная программа.
2. Перечислите этапы формирования и реализации Государственных программ
3. Перечислите принципы разработки и реализации государственных программ.
4. Перечислите содержание государственной программы (по структуре);
5. Дайте определение понятию «Ведомственные целевые программы»;
6. Каким нормативным документом на федеральном уровне регламентируется использование программно-целевого метода;
7. В чем суть программы государственных гарантий;
8. Перечислите этапы реализации ФЦП?
9. Назовите участников ФЦП 1993-2004гг.
10. Как изменился механизм реализации программно-целевого метода после реформы здравоохранения?
11. Содержание Бюджетной целевой программы

Перечень тем рефератов:

1. Программно-целевое планирование в сфере здравоохранения в России.
2. Программно-целевое планирование в сфере здравоохранения. Зарубежный опыт.

Фонд тестовых заданий:

1. Основная формула программно-целевого метода:

- А. «цели – пути – средства»
- Б. «средства – цели – задачи»
- В. «средства- цели – задачи – пути»

2. Показатели конечных результатов программы позволяют:

- А. оценить общественно значимый эффект, достигаемый благодаря предоставлению данных бюджетных услуг их получателям (например, снижение смертности и заболеваемости, повышение средней продолжительности жизни);
- Б. позволяют оценить объем, качество, доступность предоставляемых бюджетных услуг для получателей (например, охват населения медицинской помощью разных видов, количество мест в медучреждениях, среднее время предоставления медицинской помощи);
- В. описывать суть проводимых мероприятий и их существенные количественные и качественные характеристики.

3. Действующие расходные обязательства ГРБС – это:

А. новые расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств бюджета;

Б. новые расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств сторонних инвесторов;

В. расходные обязательства, подлежащие исполнению в плановом году за счет средств бюджета в соответствии с НПА, договорами и соглашениями.

4. Нормативный метод оценки объема затрат на исполнение расходного обязательства – это (опишите суть метода)_____

5. Что включает в себя содержательная структура целевой программы_____

6. Сформулируйте 2 задачи для цели «Повышение роли и участия молодежи в социально - экономическом развитии региона»_____

7. Ведомственная целевая программа ГРБСа подлежит разделению на подпрограммы:

А. да, верно

Б. нет, не верно.

8. Проект – это:

А. совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени

Б. система целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению

В. системный комплекс плановых документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Тема 2. Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления в сфере здравоохранения.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.

2. Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».

4. Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.

5. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.

6. Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.

7. Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ..

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение Государственной программе РФ;
2. Перечислите виды целевых программ;
3. Назовите основные нормативно-правовые источники разработки государственных программ в РФ;
4. Назовите основные нормативные документы регламентирующие разработку государственной программы в здравоохранении;
5. Перечислите какие ведомства координируют работы по реализации ФЦП?
6. Какие вопросы относятся к ведению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации в части разработки и реализации государственной программы?

Перечень тем рефератов:

1. Муниципальные программы как способ решения проблем местного уровня.
2. Бюджетирование, ориентированное на результат, в контексте реформы государственного управления в сфере здравоохранения
3. Формирование ДРОНДов в практике ведомств

Тема 3. Состав, структура и порядок разработки целевой программы.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Инициатива разработки программы.
2. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы.
3. Принятие решения о разработке программы.
4. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.
5. Требования к структуре целевой программы как документа.
6. Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть.
7. Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.
8. Организационный механизм выполнения программных мероприятий.
9. Система госзаказа и реализация программ.
10. Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий.
11. Проектные механизмы в реализации целевой программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
12. График реализации программных мероприятий.
13. Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.

14. Финансирование целевых программ.
15. Годовой бюджет, трехлетний финансовый план, бюджетный процесс в России и долгосрочные программы.
16. Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.
17. Особенности реализации федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.
18. Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения», цель и задачи.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите основные федеральные целевые программы с участием Минздравсоцразвития Росси;
2. Каковы преимущества программно-целевого метода решения сложных комплексных проблем развития страны (региона, поселения);
3. Что содержит подпрограмма?
4. Содержание ведомственной целевой программы;?
5. Содержание государственной программы;
6. Какова структура программы как планового документа?
7. Что включают дополнительные и обосновывающие материалы в государственной программе, что в них необходимо отразить?

Практические задания

1. Представьте схематически структуру государственной программы
2. Составьте схему, в которой отразите формы паспорта государственной программы, Подпрограммы и ФЦП, отразите структуру и содержание формы паспорта;
3. Проанализировать на базе методики Министерства экономического развития и торговли России какую-либо из региональных целевых программ развития здравоохранения в Ставропольском крае. Дать заключение.

Перечень тем рефератов:

1. Развитие программно-целевого метода формирования расходов в сфере здравоохранения
2. Использование программно-целевого метода в бюджетном планировании и прогнозировании

Тема 4. Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении

Вопросы выносимые на обсуждение

1. Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.
2. Проектная деятельность на федеральном уровне.
3. Организация проектного управления.
4. Участники проектной деятельности.
5. Проектные офисы.
6. Приоритетные проекты в РФ.
7. Порядок разработки приоритетных проектов и программ.
8. Дорожные карты.

9. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.

10. Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризуйте суть проектной деятельности на федеральном уровне;
2. Перечислите основных участников проекторной деятельности в медицинской организации;
3. Перечислите приоритетные проекты Министерства здравоохранения РФ;
4. В чем особенности реализации проектов в сфере здравоохранения на различных уровнях управления?
5. Опишите порядок разработки приоритетных проектов и программ;
6. Что собой представляет дорожная карта проекта и каковы ее обязательные элементы?
7. Перечислите подпрограммы, которые включает Государственная программа «Развитие здравоохранения»
8. Каковы ожидаемые результаты реализации Госпрограммы?
9. Охарактеризуйте задачи реализации Госпрограммы;

Практические задания

1. Охарактеризовать подпрограммы Госпрограммы «Развитие здравоохранения»
2. Самостоятельная работа «Построение сетевого графика реализации проекта в рамках региональной целевой программы развития здравоохранения Обсуждение результата на семинаре.

Примечание: исходные условия самостоятельной работы включают в себя анализ действующих целевых программ.

Перечень тем рефератов:

1. Комплексная экономическая эффективность медико-социальных мероприятий на примере Ставропольского края.
2. Основные подходы к определению размера эффективности от деятельности в сфере здравоохранения на примере Ставропольского края.

Тема 5. Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения

Вопросы выносимые на обсуждение

1. Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
2. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.
3. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.

4. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.

5. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации.

6. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

Вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризует рыночные риски программно-целевого планирования на уровне субъекта РФ;

2. Охарактеризует рыночные риски программно-целевого планирования на уровне медицинской организации;

3. Охарактеризует специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

4. Классификация видов оценки эффективности результативности ФЦП в зависимости от стадии ее проведения;

5. Классификация видов оценки эффективности результативности ФЦП в зависимости от параметров оценки (цели оценки)

6. Назовите показатели эффективности и перечислите их разновидности.

Практические задания

Задание 1. Разработать и обосновать перечень показателей оценки эффективности реализации целевой программы. Перечень обязательно должен включать в себя относительные показатели, интегрированные показатели (индексы).

Примечание: исходные условия самостоятельной работы включают в себя анализ действующих целевых программ.

Задание 2.

В 2015 г., Министерством экономического развития и торговли России впервые был утвержден перечень вопросов, на которые необходимо ответить в процессе оценки предлагаемых проектов целевых программ социально-экономического развития (реализуемых программ с целью приведения их в соответствие с методическими требованиями).

Этот перечень включает в себя четыре группы взаимно увязанных вопросов (по состоянию на конец 2006 г. – всего 52 вопроса), которые призваны сформировать общее представление о том, насколько соответствует представленная программа требованиям, предъявляемым к такого рода документам:

I. Проблемы, цели и содержание программы. Целью ответа на вопросы этой группы является выяснение того, насколько данная программа соответствует основным приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации, насколько грамотно и четко обозначены ее цели и задачи, не является ли она дублирующей по отношению к другим, уже действующим программам, действительно ли обозначенные в ней основные механизмы будут способствовать эффективному решению заявленной проблемы.

II. Стратегическое планирование и принципы реализации программы. Вопросы этого раздела должны помочь сформировать представление о том, насколько четко сформулированы основные механизмы разработки, реализации и коррекции программных

мероприятий, оценить систему показателей оценки качества реализации программных мероприятий.

III. Управление программой и контроль за ходом ее выполнения. Основные выясняемые в данном разделе сведения о рассматриваемой программе касаются вопросов о наличии адекватных механизмов контроля программы, в том числе и методологии оценки ее результатов и экономической эффективности, о наличии четкого графика выделения финансовых ресурсов и реализации программных мероприятий, наличии механизма координации программных мероприятий и механизмов координации данной программы с иными, смежными с ней, о механизмах ответственности должностных лиц за реализацию программы.

IV. Результаты хода реализации программы. Основная цель сформулированных вопросов – выяснить, насколько эффективна данная программы в смысле достижения поставленных целей, каков полезный результат программы.

Эти же критерии могут быть применены для оценки качества региональных целевых программ. Органы государственной власти субъектов Федерации также в своей практике руководствуются ими, в частности, для проведения экспертизы проектов целевых программ.

Задание:

Проведите сравнительную оценку утверждённых и действующих целевых программ развития субъектов федерации, принятых и действующих на территории субъектов Российской Федерации, входящих в Северо-Кавказский федеральный округ.

Составьте рейтинг субъектов Федерации по качеству проанализированных программ в соответствии с критериями, установленными Министерством экономического развития и торговли.

Составьте перечень наиболее часто встречающихся недочетов, проранжируйте их по частоте. Сформулируйте рекомендации по устранению недостатков, либо объясните причины их появления, в силу которых избежать выявленных недостатков не удастся, либо обоснуйте их не критичность для качества данной программы в целом.

Варианты выполнения работы по типам оцениваемых программ:

1. программы развития здравоохранения;
2. программы развития физкультуры и спорта.

Перечень тем рефератов:

1. Муниципальные управленческие проекты как альтернатива целевым программам в здравоохранении
2. Бюджетирование управленческого проекта в здравоохранении

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра экономики и организации здравоохранения и фармации

Авторы: Сергеева Е.А.

**Методическое обеспечение занятий лекционного типа
по дисциплине «ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ».**

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

Пятигорск 2020

Тема 1. Понятие программно-целевого планирования в здравоохранении

Внедрение программного бюджета в настоящий период получило повышенное значение, поскольку сложности, связанные с формированием доходной части бюджета подталкивают к поиску инноваций построения бюджета, имеющихся в мировой практике. В этой связи, программный бюджет представляет собой одну из лучших практик в достижении эффективной бюджетной политики.

Переход на программное формирование бюджета позволяет повысить прозрачность и результативность государственных расходов, сосредоточить все инструменты, которыми располагает государство для развития экономики в рамках государственных программ. Основанием для разработки государственных программ РФ является их перечень, который утвержден Распоряжением Правительства РФ от 11 ноября 2010 г. №1950-р. Государственной программой является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности. [5]

Государственная программа включает в себя подпрограммы и (или) федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы и (или) основные мероприятия, а также мероприятия.

Программы могут быть сложными и масштабными, поэтому они разделяются на подпрограммы, которые направлены на решение уже конкретных задач по государственной программе.

Если федеральные целевые программы не реализуются по мере осуществления государственной программы, то в содержании государственной программы остаются только подпрограммы. Вместе с тем, при всей логике построения государственной программы, неучтенными остались вопросы разнокалиберности использования инструментов на разных уровнях ее реализации – федеральном, региональном и муниципальном.

Орган исполнительной власти, ответственный за разработку и реализацию государственной программы, определяется Правительством Российской Федерации.

Разработка проекта государственной программы ответственным исполнителем осуществляется совместно с соисполнителями. При этом в процессе подготовки проекта и корректировки могут меняться и уточняться направления реализации и состав соисполнителей, если это необходимо для достижения целей государственной программы при реализации мероприятий. Подпрограмма представляет собой составную часть программы, включающая работы, направленные на достижение стратегического результата деятельности ведомства по программе.

Государственная программа является инструментом повышения эффективности государственных расходов и достижения целей долгосрочной стратегии развития страны. Прежде всего, программа направлена на решение важных стратегических задач, поэтому число государственных программ должно быть небольшим.

В соответствии с распоряжением Правительства, закреплено и утверждено 42 программы.[7] Этапом формирования и реализации перечня государственных программ занимается Министерство экономического развития РФ и Министерство Финансов. Второй этап включает в себя утверждение составленного перечня государственных программ, которое осуществляет Правительство РФ. Последний этап представляет собой разработку государственной программы на основании утвержденного перечня государственных программ.

Можно выделить общие принципы разработки и реализации государственных программ:

- государственная программа формируется из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития и индикаторов их достижения;
- определяется орган исполнительной власти, который отвечает за реализацию и достижение конечных результатов государственной программы;
- устанавливаются результаты государственной программы, характеризующие удовлетворение потребностей внешних потребителей, и объемы и качество оказания государственных услуг;
- в государственные программы включаются все сферы деятельности органов исполнительной власти и, следовательно, распределяется большая часть бюджетных ассигнований и других ресурсов, которые находятся в распоряжении органов;
- органы исполнительной власти по управлению государственных программ должны наделяться полномочиями, которые необходимы и достаточны для достижения целей и задач программ;
- должна проводиться постоянная оценка результативности и эффективности реализации государственных программ.

Государственная программа должна содержать в себе:

- паспорт программы;
- ответственного исполнителя и соисполнителя программы;
- подпрограммы программы;
- программно-целевые инструменты;
- цели и задачи программы;
- целевые индикаторы и показатели программы;
- этапы и сроки реализации программы;
- объемы бюджетных ассигнований программы;

- ожидаемые результаты реализации программы.[5]

Согласно приоритетам государственной политики, формируются цели государственной программы, которые, в итоге, должны отражать конечные результаты ведомств.

Цель, в свою очередь, разбивается на задачи, которые способствуют ее достижению и определяют конечные результаты мероприятий. Целевая программа представляет собой специально разработанную совокупность мер, выстроенных в определенной последовательности и согласованных по срокам, ресурсам и исполнителям, и направленных на достижение цели и задачи. На протяжении длительного периода времени проводилась отработка механизма формирования федеральных целевых программ, но реализация этого механизма на отраслевом и межрегиональном уровне до сих пор имеет ряд проблем. В связи с этим, Правительством Российской Федерации было принято решение о включении их в качестве отдельных элементов государственных программ, остальные же направления должны выступать в виде подпрограмм.

Ведомственные целевые программы (ВЦП) являются инструментом программно-целевого планирования, которые применяются для достижения целей и решения задач определенной отрасли. ВЦП привязаны к среднесрочному циклу бюджетного планирования и разрабатываются на срок не более трех лет. Стоит отметить, что пока, в период перехода к

Изначально они создавались, чтобы упорядочить расходные обязательства федерального бюджета. На самом деле, при разработке ведомственных целевых программ их используют для аргументации дополнительных бюджетных расходов. Согласно Концепции реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 годах именно ведомственные целевые программы рассматриваются в качестве основного механизма применения программно-целевого метода в отношении расходов, планируемых в настоящее время по сметному принципу. [11]

На данный этап пока четкой иерархии целевых программ и мероприятий, включенных в государственную программу нет. В определении, которое указано в Постановлении[5], государственная программа включает только в себя федеральные целевые программы и подпрограммы в виде ведомственных целевых программ. Помимо этого, выделяются областные, региональные целевые программы и муниципальные целевые программы, по которым есть отдельные методики разработки и реализации программ. В данном случае сложность заключается в том, чтобы все разнообразие отраслевого управления и специфики внести в единую схему, которая еще бы содержала в себе увязку федеральных и региональных программ.

Необходимо четко структурировать систему госпрограмм, чтобы было прописано, куда относится региональная целевая программа, что такое областная целевая программа и почему она используется, определить, где

находится муниципальная целевая программа. Если региональная и областная программа являются одним и тем же, то выделить одно наименование и определить, в какой подструктуре находится данный вид программы. Конечно, остается еще целый ряд нерешенных проблем, возникающих как на этапе формирования государственной программы, так и в период ее реализации, но есть и существенные положительные изменения, которые стали проявляться в период перехода на программно-целевой бюджет. Таким образом, государственные программы представляют собой эффективный инструмент реализации государственной социально-экономической политики, который позволяет в установленные сроки сконцентрировать ресурсы для достижения конкретных целей. При этом, повышение результативности этих программ во многом зависит от создания единого механизма управления, от федерального до муниципального уровней, который бы позволял их осуществлять.

Программно-целевое планирование в здравоохранении

В работах 70-80-х годов детально представлены принципы программно-целевой методологии, основанной на системном подходе и системном анализе, отработывалась методология формирования целевых программ, в том числе в здравоохранении [5, 6, 7, 8, 10, 11].

За последнее десятилетие метод программно-целевого планирования и управления вновь привлекает внимание и рассматривается как инструмент стратегического планирования в области здравоохранения [9, 12, 13]. В конце 90-х и начале 2000-х годов разработан и реализован ряд целевых программ федерального уровня, в частности по такой приоритетной и актуальной проблеме, как “охрана здоровья матерей и детей”. Приоритетность проблемы подтверждается данными статистики, литературными источниками [1, 2, 3,4], а также повышенным вниманием государственных органов управления. В настоящее время в здравоохранении существуют два основных механизма реализации программно-целевого метода: через Национальную программу государственных гарантий и через федеральные целевые программы (одним из примеров которых является объект данного исследования – федеральная программа «Безопасное материнство»).

На федеральном уровне использование программно-целевого метода регламентирует ряд нормативно-правовых актов: Федеральный закон от 13 декабря 1994г. №60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995г. №594 «О реализации Федерального закона “О поставках продукции для федеральных государственных нужд”» *После реформирования бюджетного процесса в 2004г.*

1. Концепция реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 годах одобренная Постановлением Правительства РФ

от 22 мая 2004г. №249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов»

2. Постановление Правительства РФ от 22 мая 2004г. №249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов»

3. Постановление Правительства РФ от 25.12.2004 №842 «О внесении изменений в порядок разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация»

Программа государственных гарантий

Наиболее полно сформулированы требования по оказанию населению медицинских услуг в Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи (утверждается ежегодно). Программа государственных гарантий на 2006 год утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 года № 461. Министерством здравоохранения РФ разработаны и направлены в субъекты Российской Федерации методические рекомендации по экономическому обоснованию и формированию территориальных программ государственных гарантий бесплатной медицинской помощи.

Программа государственных гарантий является основой программно-целевого управления отраслью, а ее показатели отражают конечный результат деятельности медицинских учреждений и системы здравоохранения в целом, что необходимо в условиях бюджетирования, ориентированного на конечный результат – повышение доступности и качества медицинской помощи населению, эффективного использования государственных ресурсов в здравоохранении.

Федеральные целевые программы

В работе с программами выделяются следующие этапы: отбор проблемы для программной разработки; принятие решения о разработке программы и ее формирование; экспертиза и оценка программы; утверждение программы; управление реализацией программы и контроль за ходом ее выполнения.



Схема 1. Этапы реализации федеральной целевой программы

Отбор проблем для их программной разработки и решения на федеральном уровне определялся следующими факторами: значимость проблемы; невозможность комплексно решить проблему в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость государственной поддержки для ее решения; принципиальная новизна и высокая эффективность технических, организационных и иных мероприятий, необходимых для широкомасштабного распространения прогрессивных научно-технических достижений и повышения на этой основе эффективности общественного производства; необходимость координации межотраслевых связей технологически сопряженных отраслей и производства для решения данной проблемы.

Технология реализации программно-целевого метода планирования при решении приоритетных задач здравоохранения изменилась в связи с реформой здравоохранения в 2004г.

Роли участников и технология реализации программно-целевого метода до реформы 2004г.

До 2004 г. в основе реализации программно-целевого метода лежали следующие нормативные документы: Федеральный закон от 13 декабря 1994г. №60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»; Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995г. №594 «О реализации Федерального закона “О поставках продукции для федеральных государственных нужд”».

Инициатором постановки проблем для решения программными методами на федеральном уровне могли выступать любые юридические и физические лица.

Предложения о программной разработке проблемы с обоснованиями направлялись в Минэкономики России и должны были содержать:

- наименование проблемы и анализ причин ее возникновения; возможные способы решения проблемы, предполагаемый перечень мероприятий, которые необходимо осуществить в сфере науки, техники, производства и реализации продукции (работ, услуг), организационных трудовых, хозяйственных и правовых отношений для решения проблемы, возможные сроки их реализации;
- потребность в финансовых ресурсах и возможные источники их обеспечения (федеральный бюджет, бюджеты субъектов Российской Федерации, внебюджетные средства);
- предварительную оценку социально-экономической эффективности и последствий от реализации программы, соответствие программных мероприятий экологическим и иным требованиям;

- государственных заказчиков и разработчиков целевой Программы, основных поставщиков и подрядчиков, срок и стоимость подготовки целевой программы.

Минэкономки России совместно с Минфином России и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации на основе прогнозов социально-экономического развития страны, приоритетов структурной и научно-технической политики и анализа представленных материалов подготавливали предложения по решению данной проблемы программными методами на федеральном уровне, выступая в качестве разработчиков предложений. Предложения направлялись в Правительство Российской Федерации, которое в свою очередь принимало решение о подготовке соответствующей программы, сроках и стоимости ее разработки, определяло государственного заказчика.

Государственный заказчик нес ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы:

- подготавливал исходное задание на формирование программы и управлял действиями разработчиков программы;

- осуществлял предконтрактный отбор на конкурсной основе исполнителей работ, услуг, поставщиков продукции по каждому программному мероприятию;

- согласовывал с основными заинтересованными участниками программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования. По мероприятиям, предусматривающим финансирование за счет средств внебюджетных источников или бюджетов субъектов Российской Федерации (в случае, если в целевую программу включены межрегиональные и региональные целевые программы), подписывались соглашения (договоры) о намерениях между государственным заказчиком программы и предприятиями, организациями, органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

- организовывал при необходимости проведение специализированной экспертизы проекта программы и по результатам экспертизы производил его доработку.

Государственный заказчик формировал Дирекцию программы, которую возглавлял один из заместителей руководителя федерального органа исполнительной власти, ответственный за выполнение программы.



Схема 2. Участники реализации федеральной целевой программы 1993-2004 гг.

Программа должна была состоять из следующих разделов: содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами; основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы; система программных мероприятий, в том числе меры по трудоустройству, включая создание новых рабочих мест, переподготовке и социальной защите высвобождаемых работников в результате реализации программы; ресурсное обеспечение программы (за счет средств федерального бюджета и внебюджетных источников, бюджетов субъектов Российской Федерации и с распределением расходов по регионам страны); механизм реализации программы; организация управления программой и контроль за ходом ее реализации; оценка эффективности, социально-экономических и экологических последствий от реализации программы; паспорт целевой программы.

К проекту программы должны были быть приложены пояснительная записка, бизнес-план с социально-экономическим и технико-экономическим обоснованиями, предварительная бюджетная заявка на ассигнования из федерального бюджета для финансирования программы на очередной год, лист согласования с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и, при необходимости, соглашения (договоры) о намерениях между государственным заказчиком программы с предприятиями, организациями, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, подтверждавшие финансирование программы из внебюджетных источников, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Согласованный с заинтересованными организациями проект программы с пояснительной запиской, бизнес-планом и социально-экономическими и

технико-экономическими обоснованиями и другими необходимыми материалами направлялся в Минэкономики России и Минфин России.

Государственная комплексная экспертиза проектов крупных программ и концепций решения программных проблем осуществлялась Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации. В ходе экспертизы устанавливалось соответствие указанных проектов интересам Российской Федерации, достаточность системы программных мероприятий для эффективного решения приоритетных задач социально-экономической, научно-технической, оборонной и экологической политики.

Проект целевой программы оценивали: 1. на приоритетный характер проблемы, предлагаемый для программного решения; 2. обоснованность, комплексность и экологическую безопасность программных мероприятий, сроки их реализации; 3. привлечение внебюджетных средств, средств бюджетов субъектов Российской Федерации для реализации программы в увязке с возможностями ее государственной поддержки за счет средств федерального бюджета; 4. эффективность механизма осуществления программы; 5. социально-экономическую эффективность программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации программы и ее влияние на структурную перестройку экономики России; и подготавливают заключение по проектам целевой программы и предварительной бюджетной заявки.

С учетом замечаний и предложений Министерства экономического развития и торговли РФ государственный заказчик совместно с ее разработчиками производил доработку проекта программы. Доработанный проект целевой программы повторно направлялся в Министерство экономического развития и торговли РФ, а проект целевой программы, содержащий раздел по НИОКР гражданского назначения, также в Министерство образования и науки РФ.

В случае положительной оценки Минэкономики России по согласованию с Минфином России представлял проект целевой программы на утверждение в Правительство Российской Федерации.

Программы и государственные заказчики утверждались решением Правительства Российской Федерации.

Формы и методы организации управления реализацией программы определялись государственным заказчиком. Текущее управление осуществлялось Дирекцией программы.

Роли участников и технология реализации программно-целевого метода после реформы 2004г. (Постановление Правительства РФ от 25.12.2004 №842 «О внесении изменений в порядок разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация»)

Механизм реализации программно-целевого метода был изменен после реформы здравоохранения в 2004г., что касается участников и технологии реализации программ. После реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004г., что отражено в Концепции реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 годах одобренной Постановлением Правительства РФ от 22 мая 2004г. №249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов», основными нормативными документами, ставшими регламентирующей основой программно-целевого метода стали: Постановление Правительства РФ от 22 мая 2004г. №249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов»; Постановление Правительства РФ от 25.12.2004 №842 «О внесении изменений в порядок разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация».

Таким образом, после 2004г. решение о разработке целевой программы ведомства принимается руководителем субъекта бюджетного планирования.

Главный распорядитель средств федерального бюджета в соответствии с порядком, утверждаемым субъектом бюджетного планирования, разрабатывает проекты целевых программ ведомства; обеспечивает реализацию целевых программ ведомства и их финансирование; формирует и представляет субъекту бюджетного планирования отчетность о реализации целевых программ ведомства.

Разработанный проект ведомственной целевой программы направляется субъектом бюджетного планирования одновременно в Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации.

Министерство экономического развития и торговли РФ и Министерство финансов РФ проводят экспертизу проекта целевой программы в течение 3 недель с даты поступления проекта соответствующей программы. В заключении экспертизы устанавливается соответствие проекта ведомственной целевой программы предъявляемым к ней требованиям, предусмотренным Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ утвержденное Постановлением Правительства РФ от 19 апреля 2005 г. №239.

Результаты экспертизы направляются субъектам бюджетного планирования, результаты экспертизы программ, предлагаемых к финансированию (частично или полностью) из бюджета принимаемых обязательства, направляются Министерством финансов РФ в Министерство экономического развития и торговли РФ для учета при подготовке проекта перечня таких программ.

Разногласия по вопросам ресурсного обеспечения целевой программы ведомства могут быть вынесены субъектом бюджетного планирования на рассмотрение Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам в предстоящем году и на среднесрочную перспективу.

Министерство экономического развития и торговли РФ с участием Министерства финансов РФ формирует проект перечня целевых программ ведомств, предлагаемых к финансированию (полностью или частично) из бюджета принимаемых обязательств и получивших положительные заключения экспертиз, упорядоченного с учетом вклада этих программ в реализацию приоритетных направлений политики Правительства РФ. Проект указанного перечня рассматривается и одобряется Правительственной комиссией по бюджетным проектировкам в предстоящем году и на среднесрочную перспективу.

Субъект бюджетного планирования утверждает целевую программу ведомства, намеченную к финансированию из бюджета действующих обязательств, - после получения положительных заключений экспертизы Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации и Министерства финансов РФ; целевую программу ведомства, предлагаемую к финансированию (полностью или частично) из бюджета принимаемых обязательств, - после одобрения Правительственной комиссией по бюджетным проектировкам в предстоящем году и на среднесрочную перспективу перечня таких программ, если данная программа включена в его состав.

В случае если целевая программа ведомства получила отрицательное заключение экспертизы Министерства экономического развития и торговли РФ или Министерства финансов РФ, а также если она не включена в одобренный Правительственной комиссией по бюджетным проектировкам в предстоящем году и на среднесрочную перспективу перечень целевых программ ведомств, предлагаемых к финансированию, субъект бюджетного планирования вправе реализовывать такую программу в форме аналитической программы ведомства.

Бюджетная целевая программа должна содержать: статус программы (федеральная целевая программа, подпрограмма федеральной целевой программы, ведомственная целевая программа, ведомственная целевая программа, выделяемая в аналитических целях); цели и задачи субъекта бюджетного планирования, решение которых будет обеспечено реализацией бюджетной целевой программы; срок реализации программы; цели программы; краткое описание основных мероприятий программы; основные показатели реализации программы.

Общими требованиями, предъявляемыми к бюджетным целевым программам, являются:

- четкая формулировка цели программы, соответствующая приоритетам государственной политики, полномочиям и сферам ответственности федеральных органов исполнительной власти;
- описание поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации программы, включая как непосредственные результаты (предоставление услуг определенного качества и объема), так и конечные результаты (эффект от предоставленных услуг для их получателей);
- наличие системы показателей для измерения результатов реализации программы (индикаторов экономической и социальной эффективности) и целевых значений каждого из таких показателей, необходимых и достаточных для предварительной (на этапе подготовки), текущей (на этапе реализации) и завершающей (после завершения программы или ее этапа) оценки программы;
- обоснование потребностей в ресурсах для достижения цели и результатов программы, оценки внешних условий и рисков для реализации программы;
- определение системы управления реализацией программы, разграничения полномочий и ответственности различных единиц управления.

После утверждения программы субъект бюджетного планирования несет ответственность за решение задачи путем реализации ведомственной целевой программы и за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов.

Механизмом контроля реализации программы являются ежегодные доклады, представляемые субъектами бюджетного планирования, о результатах и основных направлениях деятельности.

Данные доклады, представляемые субъектами бюджетного планирования в Правительство Российской Федерации, а также в Министерство финансов Российской Федерации и Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации, должны содержать: основные цели и задачи субъекта бюджетного планирования, их увязку с приоритетами государственной политики; расходные обязательства в соответствующей сфере деятельности и оценку объема доходов федерального бюджета, которыми управляют соответствующие субъекты бюджетного планирования; достигнутые в отчетном периоде и планируемые на среднесрочную перспективу (на период до 3 лет) измеримые результаты, а также ориентированные на их достижение бюджетные программы; распределение бюджетных расходов по целям, задачам и программам в отчетном и планируемом периоде; оценку результативности бюджетных расходов, обоснование мер по ее повышению.

Тема 2. Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления

Сущность программно-целевого метода управления заключается в достижении поставленной цели путем интеграции деятельности независимых друг от друга участников, концентрации ресурсов (материальных, финансовых и др.), направляемых на согласованное по времени, месту и результату выполнение необходимых для решения проблемы мероприятий, включающий механизмы динамического контроля и обратной связи

В зависимости от уровня решаемой программой проблемы они подразделяется на:

- Государственные целевые программы
- Федеральные целевые программы
- Региональные целевые программы
- Муниципальные целевые программы
- Ведомственные целевые программы

Постановление Правительства РФ от 02.08.2010 № 588

"Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»

Государственная программа Российской Федерации - документ, определяющий цель, задачи, результаты, основные направления и инструменты государственной политики, направленные на достижение целей и реализацию приоритетов, установленных Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, либо обеспечивающий реализацию в установленные сроки крупномасштабных мероприятий общенационального или международного значения.

Распоряжением Правительства РФ от 11 ноября 2010 г. №1950-р

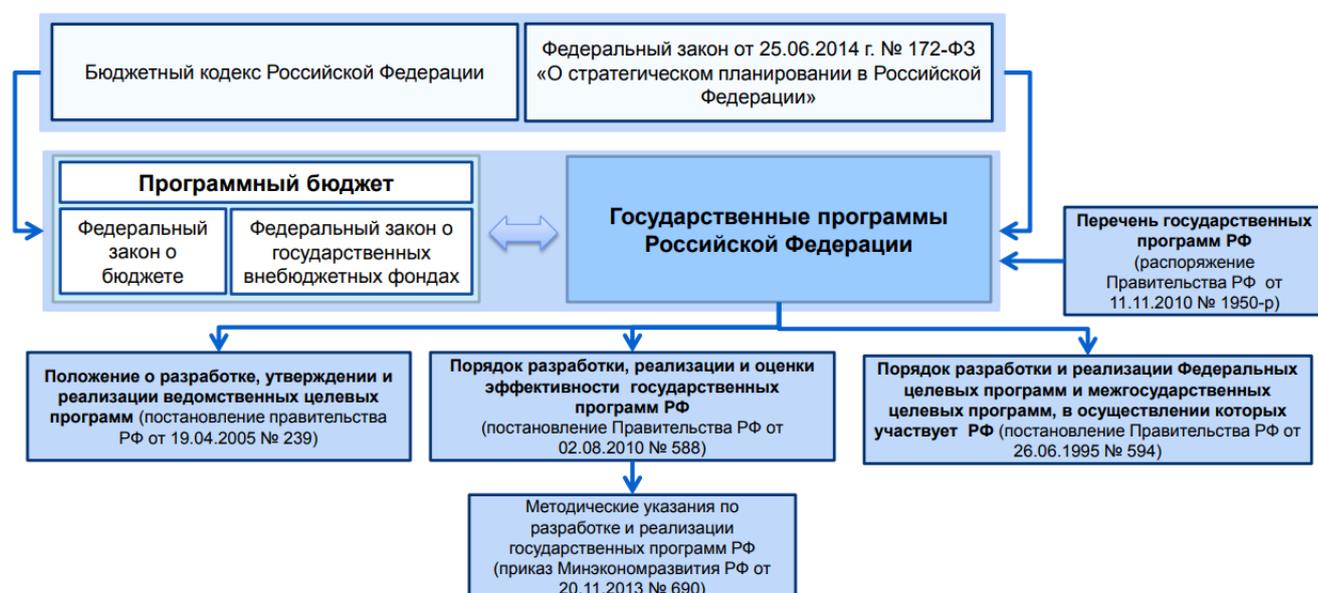
Утвержден перечень государственных программ Российской Федерации

кроме
государственных

Виды целевых программ

Разрабатывают и реализуют органы государственной власти	Федеральный уровень	<ul style="list-style-type: none">• Государственные программы - решение глобальных стратегических проблем развития общества и государства, инициируются и определяются Президентом и Правительством страны• Федеральные целевые программы – решение крупных проблем государственной важности, которые невозможно решить на ведомственном уровне, как правило входит в состав той или иной Государственной программы в качестве подпрограммы• Ведомственные целевые программы – программы федерального министерства, ведомства: решение проблем государственной важности, которые невозможно решить на уровне одного подразделения ведомства
	Региональный уровень	<ul style="list-style-type: none">• Региональные целевые программы - решение крупных проблем региональной важности, которые невозможно решить на ведомственном (региональное ведомство) и муниципальном уровне, могут входит в состав Государственной и/или Федеральной программы• Ведомственные целевые программы – программы министерства/ведомства субъекта РФ: решение проблем региональной важности, которые невозможно решить на уровне одного подразделения ведомства
Разрабатывают и реализуют органы местного самоуправления		<ul style="list-style-type: none">• Муниципальные и межмуниципальные, Поселенческие и межпоселенческие целевые программы - решение комплексных проблем муниципального образования или поселения. Для близко расположенных муниципальных образований и поселений очень важны межмуниципальные, межпоселенческие связи, например, в области энергосбережения или здравоохранения, а программно-целевой метод как раз и позволяет посредством общей координации и создания общих рабочих групп решать проблемы, которые по отдельности субъекты решить не в состоянии; такие программы могут входит в состав Региональной программы• Ведомственные целевые программы – программа ведомства органа местного самоуправления: решение тактических задач муниципального, поселенческого значения, которые невозможно решить на уровне одного подразделения ведомства

Нормативно-правовая и методическая база для разработки государственных программ Российской Федерации



Нормативно – правовая база программно-целевого планирования в здравоохранении

Конституция РФ

Статья 71

В ведении Российской Федерации находятся:

... е) установление основ федеральной политики и федеральные программы в области государственного, экономического, экологического, социального, культурного и национального развития Российской Федерации;

Статья 72

1. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся:

ж) координация вопросов здравоохранения; защита семьи, материнства, отцовства и детства; социальная защита, включая социальное обеспечение;

Федеральный закон №323-ФЗ от 22.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

Статья 12 Определяет, что приоритет профилактики в сфере охраны здоровья обеспечивается путем:

1) разработки и реализации программ формирования здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

Статья 14. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере охраны здоровья

1) ... разработка и реализация программ формирования здорового образа жизни ..., реализация мер по развитию здравоохранения, профилактике заболеваний, ... санитарно-гигиеническому просвещению;

Статья 16. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан

2) разработка, утверждение и реализация программ ... профилактики заболеваний, ..., а также участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения

Основным нормативным документом целевого планирования является Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ с изменениями от 1999-2008 гг. и 2010 г.

Статья 179. Долгосрочные целевые программы

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств федерального бюджета (федеральные целевые программы), бюджета субъекта РФ (региональные целевые программы), местного бюджета (муниципальные целевые программы) утверждаются соответственно

- Правительством РФ,
- высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ,
- местной администрацией муниципального образования.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается соответственно

- нормативными правовыми актами Правительства РФ,
- высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ
- муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 26 июня 1995 г. N 594 Утвержден Порядок разработки и реализации федеральных целевых программ

Методическое руководство и координацию работ по разработке и реализации указанных федеральных целевых программ возложено на Министерство экономики Российской Федерации (ныне Министерство экономического развития Российской Федерации)

В структуре Минэкономразвития России работает

1. Департамент государственных целевых программ и капитальных вложений

В пределах своих полномочий Департамент обеспечивает:

- Выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере разработки и реализации программ социально-экономического развития Российской Федерации.

- Разработку программ социально-экономического развития Российской Федерации и осуществление мониторинга хода выполнения планов действий (мероприятий) Правительства Российской Федерации по реализации указанных программ,

2. Департамент анализа и прогноза развития здравоохранения и социально-трудовой сферы

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

К ведению Департамента относятся следующие вопросы:

3.1. разработки основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий социально-экономического развития Российской Федерации в сфере здравоохранения;

6.26. осуществляет совместно с подразделениями Министерства анализ эффективности действующих федеральных целевых и ведомственных программ, подготавливает предложения о разработке новых целевых и

ведомственных программ по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента

3. Департаменте организации медицинской профилактики, медицинской помощи и развития здравоохранения

К ведению Департамента относятся следующие вопросы (из положения):

4.13. управление реализацией мероприятий национальных проектов в сфере здравоохранения, за исключением проектов, входящих в компетенцию Департамента высокотехнологичной помощи, Департамента медицинской помощи детям и службы родовспоможения;

4.14. выполнение мероприятий по реализации федеральных целевых программ, входящих в компетенцию Департамента;

7. Департамент в пределах вопросов, отнесенных к его компетенции, осуществляет следующие функции:

7.2. осуществляет выполнение мероприятий по реализации федеральных целевых программ, входящих в компетенцию Департамента;

7.4. совместно с другими структурными подразделениями Министерства участвует в подготовке или готовит проекты программных документов Правительства Российской Федерации; готовит предложения по федеральным целевым и ведомственным программам по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

7.18. готовит совместно с Финансовым департаментом соответствующие предложения по формированию федерального бюджета на очередной финансовый год в части расходов Министерства как субъекта бюджетного планирования, включая такие расходные статьи, как федеральные целевые и ведомственные программы

Тема 3. Состав и структура и порядок разработки целевой программы

Перечень федеральных целевых программ с участием Минздравсоцразвития России (7 из 55), предусмотренных к финансированию из федерального бюджета

№	Наименования программ, подпрограмм
10.	<u>Программа "Развитие фармацевтической и медицинской промышленности Российской Федерации на период до 2020 года и дальнейшую перспективу"</u> <i>Государственные заказчики: Минпромторг России-координатор, Минпромторг России, Минздравсоцразвития России, Минобрнауки России, Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова, Федеральное медико-биологическое агентство, "Росатом"</i>
16.	<u>Программа "Социальное развитие села до 2013 года"</u> <i>Государственные заказчики: Минсельхоз России-координатор, Минкультуры России, Минздравсоцразвития России, Минобрнауки России, Минсельхоз России, Россвязь, Росавтодор, Минрегион России</i>

21.	<u>Программа "Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями (2007 - 2012 г.)" Государственные заказчики: Минздравсоцразвития России-координатор, Роспотребнадзор, ФСИН России, Российская академия медицинских наук</u>
	<u>подпрограммы: "Сахарный диабет", "Онкология", "Артериальная гипертензия"</u>
	<u>"Туберкулез", "Вакцинопрофилактика", "ВИЧ-инфекция", "Инфекции, передаваемые половым путем", "Вирусные гепатиты" "Психические расстройства"</u>
№	<u>Наименования программ, подпрограмм</u>
27.	<u>Государственная программа "Доступная среда" на 2011 - 2015 годы Государственные заказчики: Минздравсоцразвития России-координатор, Минпромторг России, Минкультуры России, Минкомсвязь России, Минобрнауки России, Минтранс России, Минрегион России, Федеральное медико-биологическое агентство, Минспорттуризм России</u>
37.	<u>Программа "Национальная система химической и биологической безопасности Российской Федерации (2009 - 2013 годы)" Государственные заказчики: Минздравсоцразвития России-координатор, Минпромторг России, Россельхознадзор, Минсельхоз России, Роспотребнадзор, МЧС России, Минобороны России, Федеральное медико-биологическое агентство</u>
38.	<u>Программа "Повышение безопасности дорожного движения в 2006 - 2012 годах" Государственные заказчики: МВД России-координатор, Минздравсоцразвития России, Минобрнауки России, Росавтодор, МЧС России, МВД России</u>
55.	<u>Государственная программа «Информационное общество (2011 - 2020 годы)» Государственные заказчики: Минкомсвязь России-координатор, субъекты Российской Федерации, Минкультуры России, Минздравсоцразвития России, Минкомсвязь России, Минобрнауки России, Минэкономразвития России, ФСБ России, ФСО России, Минрегион России</u>

Преимущества программно-целевого метода решения

сложных комплексных проблем развития страны (региона, поселения)

- *Единство методических подходов для достижения поставленной цели – независимо от уровня исполнителя каждый знает свой маневр и понимает его роль в достижении промежуточной и конечной цели, в общем успехе программы;*

- *координация и объединение усилий субъектов, принадлежащих к различным отраслям, регионам или формам собственности позволяет получить синергетический эффект, когда общий результаткратно превышает простую сумму возможностей отдельных участников.*

- *способность концентрировать необходимые ресурсы на решение главных вопросов от которых зависит поступательное развитие экономики и рост жизненного уровня населения, укрепления его здоровья, снижения заболеваемости, смертности и др.);*

- *способность привлечь значительные дополнительные ресурсы, если намечаемые перспективы развития региона резко повышают его*

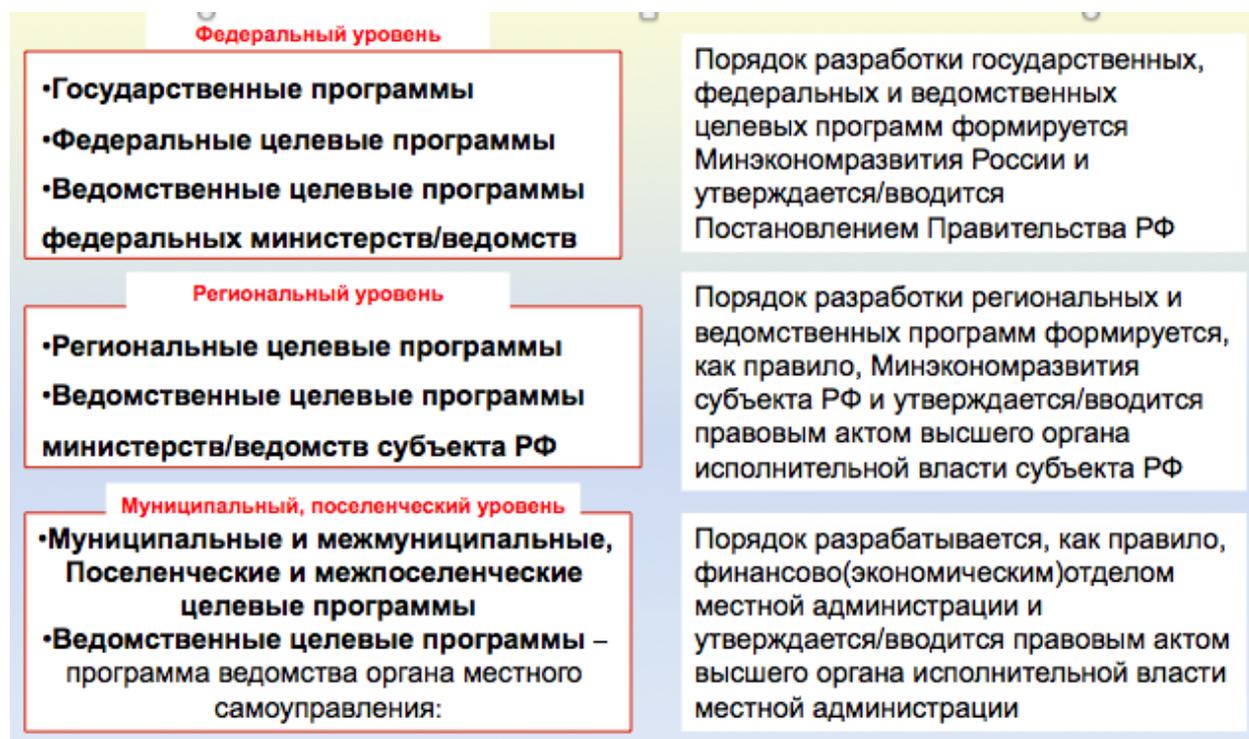
инвестиционную привлекательность для отечественных и зарубежных инвесторов и гарантируют возврат кредитных ресурсов;

- высокая прозрачность и контролируемость - наличие ответственных исполнителей всех мероприятий и конкретных индикаторов-показателей успешности и своевременности их выполнения, что дает реальную возможность широкого общественного контроля и публичного обсуждения разработки и реализации программы

Порядок разработки и реализации целевых программ

Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ, утверждаемого Правительством Российской Федерации.

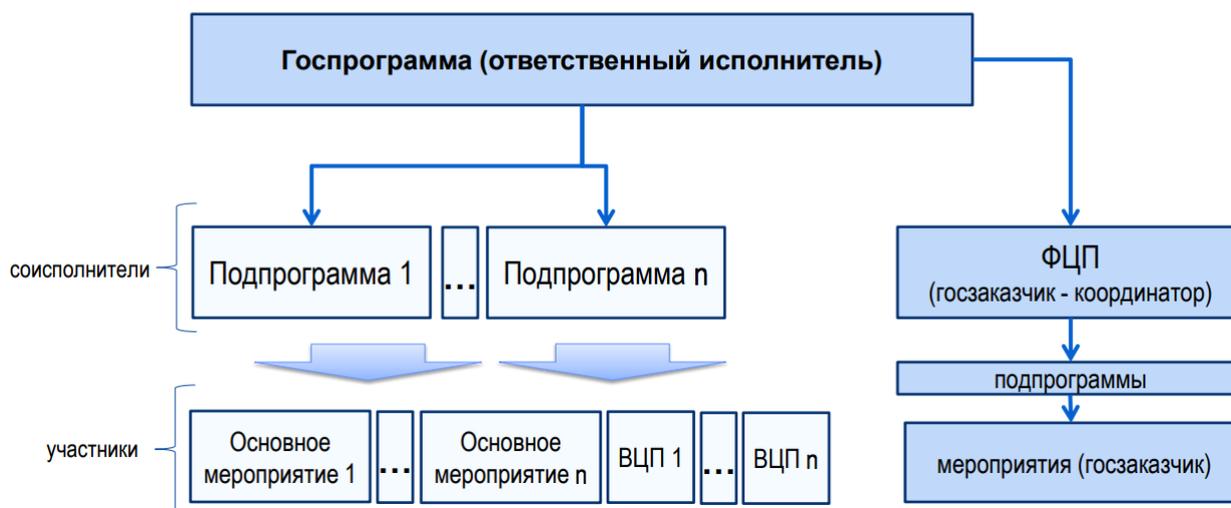
Проект перечня государственных программ формируется Министерством экономического развития Российской Федерации совместно с Министерством финансов Российской Федерации исходя из стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, с учетом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации и на основании положений федеральных законов, предусматривающих реализацию государственных программ, а также во исполнение решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.



Порядок разработки и реализации целевых программ федерального уровня представлен на сайте Минэкономразвития России http://fcp.economy.gov.ru/cgi-bin/cis/fcp/cgi/Fcp/ViewHtml/View/2011/npd_law.htm

регионального уровня – на официальных сайтах субъектов РФ, муниципального/поселенческого уровня – на сайтах муниципальных образований, городских и сельских поселений

Структура государственной программы (схема)



Перечень государственных программ содержит наименования государственных программ и их ответственных исполнителей.

Структура государственной программы (понятия)

Подпрограмма представляет собой взаимосвязанные по целям, срокам и ресурсам мероприятия, выделенные исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках государственной программы, содержащая ведомственные целевые программы и основные мероприятия. (Приказ Минэкономразвития России «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации» от 20 ноября 2013 г. № 690)

Федеральная целевая программа представляет собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий,

обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области государственного, экономического, экологического, социального и культурного развития Российской Федерации, а также инновационное развитие экономики. (Постановление Правительства Российской Федерации «.....Порядок разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация...» от 26 июня 1995 г. № 594)

Ведомственная целевая программа является документом, содержащим комплекс скоординированных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы государственной программы, а также измеряемые целевые индикаторы. (Постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2005 г. № 239 «Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ»)

Государственная программа содержит:

а) паспорт государственной программы по форме согласно приложению N 1;

б) паспорта подпрограмм по форме согласно приложению N 2;

в) паспорта федеральных целевых программ согласно форме, которая предусмотрена приложением N 2 к Порядку разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года N 594;

г) приоритеты и цели государственной политики, включая направления развития приоритетных территорий, а также общие требования к политике субъектов Российской Федерации в соответствующей сфере (включая общую характеристику участия субъектов Российской Федерации в реализации государственной программы).

д) перечень и характеристики основных мероприятий государственной программы и ведомственных целевых программ с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями государственной программы; (Подпункт в редакции, введенной в действие с 24 июля 2014 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2014 года N 679.

е) основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы с указанием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов;

ж) перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями государственной программы;

з) информацию по финансовому обеспечению государственной программы за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации (с расшифровкой по главным распорядителям средств федерального бюджета, федеральным целевым программам, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации государственной программы);

и) предельные объемы средств федерального бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации основных мероприятий государственной программы (в случае заключения долгосрочных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения федеральных нужд);
(Подпункт дополнительно включен с 24 июля 2014 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2014 года N 679)

к) правила предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы (в случае, если государственной программой предусмотрено предоставление таких субсидий), включающие в том числе условия предоставления и методику расчета указанных субсидий

л) план реализации государственной программы на очередной финансовый год и плановый период.
(Подпункт дополнительно включен с 12 января 2015 года постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года N 1507)

м) сводную информацию по опережающему развитию приоритетных территорий (за исключением государственных программ, мероприятия которых не имеют территориальной привязки и (или) предмет которых исключает возможность их реализации на приоритетной территории).

Состав государственной программы РФ и обосновывающих материалов

Вносятся в информационную аналитическую систему
www.programs.gov.ru

1. Титульный лист
2. Паспорт
 - паспорт государственной программы;
 - паспорта подпрограмм;
 - паспорта федеральных целевых программ.
3. Текстовая часть ГП
 - описание приоритетов и целей государственной политики;
 - общая характеристика участия субъектов Российской Федерации.
4. Таблицы – приложения к основной части (таблицы 1, 1а, 2, 3, 4, 4а)
5. Планы реализации государственной программы
 - в случае разработки новой – по форме таблиц 13, 13а;
 - в случае внесения изменений в утвержденную программу – предложения по внесению изменений в утвержденные планы.
6. Дополнительные и обосновывающие материалы в текстовой форме
 - описания и обоснования по государственной программе в целом;
 - полные тексты подпрограмм.
7. Дополнительные и обосновывающие материалы – таблицы 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 24

Утверждаются
Правительством
(постановление
Правительства
Российской Федерации)

Используются при
согласовании и
рассмотрении

Формы паспорта государственной программы РФ, подпрограммы и ЦФП



Содержание табличных приложений к основной части ГП

Таб. 1	Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации;
Таб.1а	Обоснование состава и значений целевых показателей и индикаторов подпрограммы, характеризующих достижение конечных результатов по этапам ее реализации в разрезе субъектов Российской Федерации либо по группам субъектов Российской Федерации;
Таб. 2	Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями государственной программы;
Таб. 3	Сведения об основных мерах правового регулирования в соответствующей сфере, направленных на достижение цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы, с указанием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов;
Таб. 4	Информация по финансовому обеспечению реализации государственной программы за счет средств федерального бюджета (с расшифровкой по главным распорядителям средств федерального бюджета, федеральным целевым программам, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации государственной программы);
Таб.4а	В случае заключения долгосрочных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения федеральных нужд – предельные объемы средств федерального бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации основных мероприятий государственной программы.

Дополнительные и обосновывающие материалы к ГП (таблицы)

Таб. 5	Направления и параметры реализации приоритетных национальных проектов, мероприятия которых реализуются в рамках государственной программы
Таб. 6	Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы
Таб. 7	Прогноз сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральными государственными учреждениями по государственной программе Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период
Таб. 8	Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и юридических лиц на реализацию целей государственной программы Российской Федерации
Таб. 9 Таб.9а	Сведения о показателях (индикаторах), разрабатываемых в рамках работ, включенных в Федеральный план статистических работ, и сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) государственной программы
Таб. 10	Финансовое обеспечение основных мероприятий иных государственных программ, оказывающих влияние на достижение целей и решение задач государственной программы
Таб. 11	Финансовое обеспечение основных мероприятий государственной программы, оказывающих влияние на достижение целей и решение задач иных государственных программ
Таб. 12	Паспорт инвестиционного проекта
Таб. 24	Информация по предельным объемам расходов федерального бюджета на реализацию государственной программы Российской Федерации

Государственные программы РФ в ведомственной структуре расходов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ГРБС			раздел	подраздел	целевая статья									вид расходов инвестиции, межбюджетные трансферты, содержание учреждений, социальное обеспечение...	КОСГУ оплата труда; использование товаров, работ, услуг...				
					ГОСПРОГРАММА			ПОДПРОГРАММА			ФЦП мероприятие (подпрограмма)								



В целях формирования эффективной бюджетной системы осуществляется переход к программно-целевому методу финансирования государственных расходов. Государственные программы Российской Федерации в данном процессе призваны обеспечить прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики.

Тема 4. Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении.

Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения» (далее – Госпрограмма) утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 294.

Целью Госпрограммы является обеспечение доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения, передовым достижениям медицинской науки.

«В Государственной программе сформулированы основные приоритеты развития отрасли, в рамках которых Министерство планирует работать в среднесрочной перспективе, - говорит Министр Вероника Скворцова. - Программа отражает основные подходы к решению таких основополагающих для отрасли вопросов, как совершенствование инфраструктуры здравоохранения, формирование единой профилактической среды, повышение качества оказываемой медицинской помощи, повышение уровня подготовки медицинских кадров и заработной платы в отрасли».

Реализация мероприятий Госпрограммы предусмотрена в два этапа: первый этап – с 2013 по 2015 годы, второй этап – с 2016 по 2020 годы.

Госпрограмма включает 11 подпрограмм:

1. «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи»;
2. «Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи, медицинской эвакуации»;
3. «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики и лечения, а также основ персонализированной медицины»;
4. «Охрана здоровья матери и ребенка»;
5. «Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детям»;
6. «Оказание паллиативной помощи, в том числе детям»;
7. «Кадровое обеспечение системы здравоохранения»;
8. «Развитие международных отношений в сфере охраны здоровья»;
9. «Экспертиза и контрольно-надзорные функции в сфере охраны здоровья»;
10. «Медико-санитарное обеспечение отдельных категорий граждан»;
11. «Управление развитием отрасли».

В соответствии с действующей редакцией Госпрограммы непосредственными результатами её реализации в 2020 году будут:

- снижение смертности от всех причин (на 1 000 населения) до 11,4 в 2020 году;

- снижение младенческой смертности (случаев на 1 000 родившихся живыми) снизится с 7,8 в 2016 году до 6,4 в 2020 году;
- снижение смертности от болезней системы кровообращения (на 100 тыс. населения) до 622,4 в 2020 году;
- снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий (на 100 тыс. населения) до 10,0 в 2020 году;
- снижение смертности от новообразований (в том числе от злокачественных) (на 100 тыс. населения) до 190,0 в 2020 году;
- снижение смертности от туберкулеза (на 100 тыс. населения) до 11,2 в 2020 году;
- снижение потребления алкогольной продукции (в перерасчете на абсолютный алкоголь) (литров на душу населения в год) до 10,0 в 2020 году;
- снижение распространенности потребления табака среди взрослого населения (процент) до 26,0 в 2020 году;
- количество зарегистрированных больных с диагнозом, установленным впервые в жизни, активный туберкулез (на 100 тыс. населения) снизится до 61,6 в 2020 году;
- увеличение обеспеченности врачами (на 10 тыс. населения) до 40,2 в 2020 году;
- увеличение количества среднего медицинского персонала, приходящегося на 1 врача, до 3,0 в 2020 году;
- отношение средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации составит 200 % к 2018 году;
- отношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации составит 100 % к 2018 году;
- отношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации составит 100 % к 2018 году;
- увеличение ожидаемой продолжительности жизни при рождении до 74,3 лет в 2020 году.

В 2017 году подготовлены изменения в действующую редакцию Госпрограммы.

В структуре проекта Госпрограммы дополнительно выделены две новые подпрограммы: подпрограмма Д. «Организация обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации» и подпрограмма И. «Развитие

скорой медицинской помощи». Изменены и уточнены задачи; количество соисполнителей и участников Госпрограммы; изменены состав и динамика значений ряда целевых показателей с 2016 по 2020 годы, уточнены их наименования.

В составе проекта Госпрограммы отражены приоритетные проекты по направлению «Здравоохранение» и сформирован специальный раздел по опережающему развитию Дальнего Востока и Байкальского региона.ё

Цели программы - обеспечение доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения, передовым достижениям медицинской науки.

Задачи программы - медико-биологическое обеспечение охраны здоровья населения повышение эффективности и прозрачности контрольно-надзорных функций в сфере охраны здоровья повышение эффективности оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, медицинской эвакуации обеспечение системы здравоохранения высококвалифицированными и мотивированными кадрами обеспечение приоритета профилактики в сфере охраны здоровья и развития первичной медико-санитарной помощи повышение роли Российской Федерации в глобальном здравоохранении развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины обеспечение медицинской помощью неизлечимых больных, в том числе детей повышение эффективности службы родовспоможения и детства развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей

Этапы и сроки реализации программы

1 этап: 01.01.2013 — 31.12.2015

2 этап: 01.01.2016 — 31.12.2020

Объемы бюджетных ассигнований программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы из средств федерального бюджета составляет - 1 954 852 831,7 тыс. руб.;

Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы по годам составляет (тыс. руб.):

Год	Федеральный бюджет
2013	0,0

2014	328 604 180,6
2015	236 643 600,8
2016	236 917 673,8
2017	262 188 768,5
2018	285 671 541,7
2019	297 983 681,3
2020	306 843 385,0

Ожидаемые результаты реализации программы

снижение смертности от всех причин до 11,4 случая на 1000 населения;

снижение младенческой смертности до 6,4 случая на 1000 родившихся живыми;

снижение смертности от болезней системы кровообращения до 622,4 случая на 100 тыс. населения;

снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 10 случаев на 100 тыс. населения;

снижение смертности от новообразований (в том числе от злокачественных) до 190 случаев на 100 тыс. населения;

снижение смертности от туберкулеза до 11,2 случая на 100 тыс. населения;

снижение потребления алкогольной продукции (в пересчете на абсолютный алкоголь) до 10 литров на душу населения в год;

снижение распространенности потребления табака среди взрослого населения до 26 процентов;

снижение числа зарегистрированных больных с диагнозом активный туберкулез, установленным впервые в жизни (на 100 тыс. населения) до 61,6 случая на 100 тыс. населения;

обеспеченность врачами составит 40,2 человека на 10 тыс. населения;

количество среднего медицинского персонала, приходящегося на 1 врача, составит 3 человека;

повышение отношения средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации до 200 процентов;

повышение отношения средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации до 100 процентов;

повышение отношения средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации до 100 процентов;

повышение отношения средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) и младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации до 100 процентов;

увеличение ожидаемой продолжительности жизни при рождении до 74,3 года

Тема 5. Оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения

Сложность и многогранность программно-целевого подхода к управлению государственными и муниципальными расходами ведет к многообразию методов оценки целевых программ.

Исследователи в качестве предмета оценки выделяют отдельные ключевые параметры целевых программ. В качестве таких параметров могут выступать [56, 62, 70]:

- результативность и эффективность программы;
- социально-экономический эффект, оказываемый программой на развитие страны, региона или города;
- соответствие программы интересам общества и так далее.

Согласно представленной классификации параметров в современной научной литературе можно встретить различные варианты типологизации оценки целевых программ.

1. Классификация видов оценки в зависимости от стадии ее проведения [19].

- Предварительная (formative assessment) – оценка программы до начала ее реализации. Целями проведения оценки на предварительной стадии являются анализ качества проекта программы, оценка целесообразности реализации программы с точки зрения социально-экономического развития, составление рейтинга целевых программ.
- Промежуточная (intermediate evaluation) – оценка на стадии реализации программы. Целью проведения оценки на промежуточной стадии является корректировка программы в

случае возникновения критических отклонений фактических значений показателей от плановых.

- Обобщающая (summative evaluation) – оценка на стадии завершения реализации программы. Целями проведения оценки на завершающей стадии являются экспертиза результативности и эффективности программы, анализ причин отклонения от целевых установок и принятие адекватных управленческих решений.

2. Классификация видов оценки в зависимости от параметров оценки (цели оценки) [19].

- Оценка потребности (needs assessment) – оценка социально-экономических условий, которые привели к необходимости в реализации программы.
- Оценка процесса реализации (process evaluation) – анализ качества подготовки программы (состав и компетентность разработчиков, анализ методических материалов, использовавшихся при разработке, логическая схема программы, экспертиза содержания и ресурсной обеспеченности программы).
- Оценка влияния (impact evaluation) – 1) выявление причинно-следственных связей между параметрами социально-экономического развития и программными мероприятиями; 2) оценка степени воздействия программы на социально-экономическое развитие.
- Оценка результативности (outcomes evaluation) – экспертиза результатов, достигнутых в ходе выполнения программы, сравнение полученных результатов с запланированными.
- Оценка эффективности (effectiveness evaluation) – сопоставление результатов программы с затраченными в ходе ее реализации ресурсами. Главная задача оценки эффективности – поиск наиболее эффективных (минимальных по ресурсным затратам) вариантов решения проблемы.

Различные виды оценки могут быть представлены с помощью модельной схемы, иллюстрирующей взаимосвязь целей, параметров, критериев оценки, а также стадий, в рамках которых она проводится. Модельная схема оценки бюджетных целевых программ представлена в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Модельная схема структуры оценки бюджетной целевой программы

Цель оценки	Параметры оценки	Критерии оценки	Стадия оценки
-------------	------------------	-----------------	---------------

Анализ потребности в реализации программы	Соответствие программы требованиям действующего подхода к бюджетному процессу и приоритетам социально-экономического развития	Условия, при которых можно считать, что реализация программы позволит решить приоритетную социально-значимую задачу	Предварительная
Анализ процесса реализации программы	Выполнение программных мер: соблюдение плана работ, качество выполнения	Условия, при которых можно считать все запланированные в программе действия выполненными	Промежуточная, конечная
Анализ результатов воздействия программы	Позитивное/негативное воздействие программы	Условия, при которых можно считать, что цель программы достигнута, социально-экономическая ситуация улучшилась под воздействием программы	Конечная
Анализ результативности программы	Достижение поставленных в программе задач	Условия, при которых программу можно считать завершенной, а задачи и мероприятия выполненными	Промежуточная, конечная
Анализ эффективности программы	Соотношение результатов программы с ресурсами, затраченными в ходе ее реализации («стоимость результатов»)	Условия, при которых соотношение ресурсов и затрат можно считать оправданным и экономически выгодным	Предварительная, промежуточная, конечная

Очевидно, что несмотря на многообразие параметров и целей оценки, можно проследить их устойчивую взаимосвязь. Более того, можно утверждать, что оценка результативности, а также потребности в реализации программы являются промежуточными шагами в оценке эффективности программы. При этом анализ результатов воздействия и реализации программы являются частными случаями оценки ее результативности.

Типовая методика оценки эффективности государственной программы на федеральном уровне представлена в приложении 2 к Методическим указаниям по разработке и реализации государственных программ,

утвержденных приказом Минэкономразвития России от 20 ноября 2013 года № 690. Эта методика заменила собой прежнюю, приведенную в методических указаниях, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 26 декабря 2012 года № 817.

Оценка эффективности государственной программы в соответствии с новой типовой методикой проходит на основе:

оценок степени достижения целей и решения задач государственной программы, подпрограмм и федеральных целевых программ, входящих в госпрограмму;

оценки степени реализации основных мероприятий, ведомственных целевых программ и мероприятий федеральных целевых программ и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки эффективности использования средств федерального бюджета.

В данной методике у ответственных исполнителей возникают различные возможности для учета особенностей конкретных программ. Например, при оценке степени реализации государственной программы ответственным исполнителем могут определяться коэффициенты значимости отдельных показателей (индикаторов) целей и задач. В общем виде методика выглядит следующим образом:

$$\text{ЭР}_{\text{ГП}} = 0,5 \times \text{СР}_{\text{ГП}} + 0,5 \times \sum \text{ЭР}_{\text{П/п}} * \text{К}_j / j,$$

где:

$\text{ЭР}_{\text{ГП}}$ — эффективность реализации государственной программы;

$\text{СР}_{\text{ГП}}$ — степень реализации государственной программы;

$\text{ЭР}_{\text{П/п}}$ — эффективность реализации подпрограммы (федеральной целевой программы);

К_j — коэффициент значимости подпрограммы;

j — количество подпрограмм.

Регионы, принимая государственные программы, в основном руководствуются оценкой их эффективности, предлагаемой данной методикой (либо же той методикой, которая была рекомендована на дату принятия программ). Так, например, произошло в Ленинградской области. В ноябре 2013 года там была принята госпрограмма «Стимулирование экономической активности Ленинградской области» на

2014–2020 годы, в которой использовался аналог методики оценки эффективности из федеральных методических указаний. Вслед за данной программой, ответственным исполнителем по которой является Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности правительства Ленинградской области, был разработан и утвержден ряд других программ, в которых также использовалась подобная методика.

В государственных программах республики Коми («Развитие здравоохранения», «Развитие образования», «Развитие физической культуры и спорта») используется интегральный показатель, рассчитываемый путем перемножения двух критериев оценки эффективности реализации программы: степени достижения целей и решения задач программы и степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств республиканского бюджета.

Тема 5. Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения

Профессионально разработанная целевая программа становится эффективным инструментарием стратегического управления. В то же время использование технологий программно-целевого планирования при стратегическом управлении может быть сопряжено с определенными рисками, которые могут возникнуть вследствие:

- непрофессионального их использования;
- нарушения принципа системности целевой программы, в результате чего обнаруживаются некачественность технологий, недостаток ресурсов или исполнителей;
- нарушения принципа управляемости, в результате которого может отсутствовать отлаженная система контроля хода выполнения мероприятий целевой программы и своевременного внесения корректив, что может затруднить выполнение программы;
- недостаточной гибкости и мобильности системы управления, что может нарушению адекватной обратной связи и приводить к срыву мероприятий программы;
- нарушения принципа реализуемости, в результате которого сроки, установленные целевой программой, оказываются невыполненными;
- несвоевременного обнаружения проблем, требующих своевременного решения. Чем позже обнаруживается проблема, тем больший ущерб реализации целевой программы наносится.

Во многом качество разработанной целевой программы зависит от точности информации, используемой при ее разработке. В частности, не всегда точной по объективным причинам может быть информация, относящаяся к событиям, которые только должны произойти, ресурсам, которые будут обеспечивать выполнение программы, технологиям, с помощью которых будет обеспечиваться достижение поставленных целей. В век инновационной экономики, когда острая конкурентная борьба порождает ускорение сменяемости поколений продукции, предположения относительно

технологического решения проблем особенно подвержены изменениям. Корректироваться могут даже цели программы.

При программно-целевом планировании возрастает необходимость профессионального использования экспертных знаний и оценок при принятии решений стратегического характера, разработке целевой программы и внесении в нее корректив. Для повышения эффективности программно-целевого планирования используются экономико-математические, в частности оптимизация объемов производства и реализации в условиях ограниченных ресурсов, планов перевозок и т.д., и статистические методы обработки данных. Активно используются экономико-математические методы сетевого планирования с расчетом критических путей и оптимизацией потоков в сетях.

Целевые программы могут иметь директивные, т.е. обязательные для исполнения составляющие, и ориентируемые, допускающие корректировку (индикативные) составляющие, поскольку при планировании будущего всегда содержится элемент неопределенности и риска. Иногда имеет смысл рассматривать вариативность и сценарный подход при разработке целевых программ. Особенно это актуально при программно-целевом планировании с достаточно большими сроками планирования.

Осуществление государственных программ предполагает наличие специального инструмента программной оценки. Оценочная деятельность в государственном управлении начала развиваться с 1960-70-х годов в США и была заимствована из сферы корпоративных финансов.

Оценка эффективности государственных программ в Российской Федерации является относительно новым инструментом проведения региональной политики. В период 2013-2014 гг. субъекты Российской Федерации, опираясь на федеральные методические рекомендации, разработали собственные методики оценки эффективности государственных программ. Для выявления наиболее объективной, прозрачной и качественной методики был проведен анализ подходов субъектов РФ к оценке государственных программ, что позволило выявить параметры, по которым они различаются:

- орган власти, утвердивший методику и ответственный за оценку программ;
- качественные показатели оценки программ;
- количественные показатели оценки программ;
- оценка реализации основных мероприятий;
- оценка финансового обеспечения программ;
- эффективность реализации программ;
- оценка качества управления программами;

- информационная открытость, публичность сведений о реализации программ;
- ранжирование по степени реализации
- риски, последствия, внешние факторы и другие.

Подходы объединяет общий принцип оценки, который заключается в соотношении фактических расходов бюджета и достигнутых целевых показателей к плановым значениям. Методики различаются тем, что одни регионы рассчитывают уровень достижения целевых показателей программ, а другие динамику изменений целевых индикаторов по годам. Анализ динамики характеризуют общий тренд реализации государственной программы, что имеет важное значение в сфере государственного управления.

Показатели при проведении оценки применяются как качественные, так и количественные. Однако только 22% всех регионов используют качественные критерии, что обусловлено сложностью их формализации при расчете уровне эффективности и тем, что в основном они используются на стадии разработки программ (соответствие цели стратегиям, приоритетам государственной политики; уровень проработанности показателей, проработанности индикаторов и прочие).

Особое внимание при оценке государственных программ уделяется основным мероприятиям их реализации (53%), включая оценку корректности их формулировок, степени своевременности исполнения, а также сравнения эффективности с предыдущим годом.

Методики оценки эффективности реализации государственных программ 13 % всех субъектов учитывают объем привлеченных средств из бюджетов других уровней, а также внебюджетных средств, их структуру и динамику по сравнению с предыдущим годом (Владимирская область, Республика Ингушетия и другие).

Показатели качества управления программами используются в 18% регионов, которые заключаются в оценке деятельности администраторов, учете количества изменений, своевременного отчета об исполнении (Республики Ингушетия, Якутия (Саха), Ставропольский край и другие). Однако эти показатели характеризуются низкой степенью объективности.

Используемые критерии, в большинстве случаев позволяют отчитаться об использовании бюджетных средств с достаточно высокой степенью эффективности действующих программ, что актуализирует задачу разработки объективной методики оценки.

Методики оценки эффективности государственных программ субъектов РФ можно сгруппировать, учитывая некоторые их особенности. Ряд методик субъектов, которые используют более 65% регионов России, предполагают расчет интегрированного показателя, применяя либо балльную оценку, либо учитывая значимость (веса) конкретных показателей достижения целей,

вследствие чего распределяются по группам по степени их эффективности. Обычно применяют трехуровневую систему, например, в Новосибирской области регионы программы подразделяют на эффективные, недостаточно эффективные и неэффективные; в Калужской области – высокий уровень эффективности, удовлетворительный и неудовлетворительный уровни. Республика Бурятия применяет пятиуровневое ранжирование – высокоэффективная, эффективная, недостаточно эффективная, низкоэффективная и неэффективная.

Некоторые методики опираются на оценку достижения отдельных целей, (около 30% субъектов РФ, в числе которых Вологодская, Нижегородская, Мурманская области) не сводя к расчету интегрированного итогового показателя, и как следствие составляется рейтинг государственных программ. В данной группе стоит отметить Забайкальский край, методика которого предусматривает составление рейтинга в относительно динамики предыдущего года.

Группа методик предполагает расчет бюджетной или экономической эффективности, который используется в Республике Татарстан, Владимирской и Ростовской областях. Методика Республики Татарстан характеризуется сложностью расчетов и требует дополнительных исследований со стороны органов государственной власти субъекта РФ. А методику оценки эффективности программ в Ростовской области администраторы разрабатывают каждый для своей программы самостоятельно, что повышает риск субъективной оценки, во всех программах является составляющим коэффициентом интегрированного показателя. Методика Владимирской области предполагает два этапа расчета эффективности – оценка эффективности реализации программы (подпрограммы), исходя из системы критериев, и оценка бюджетной эффективности реализации основных мероприятий.

Стоит отметить уникальность методик Ханты-Мансийского автономного округа и Тамбовской области, которые учитывают открытость, доступность информации о реализации государственной программы и их обсуждение на общественных советах.

Проанализировав подходы и критерии оценки эффективности государственных программ, используемых субъектами Российской Федерации, все методики можно разделить на две группы. В первую группу входят регионы, которые используют методические рекомендации, разработанные Министерством экономического развития Российской Федерации (Республики Алтай, Калмыкия; Ленинградская, Волгоградская, Новосибирская, Оренбургские области; Алтайский, Хабаровский края) [1]. Вторую группу составляют регионы, использующие наряду с федеральными рекомендациями

свои уникальные индикаторы и критерии оценки, которые представлены на таблице 1.

Таблица 1 – Критерии оценки эффективности государственных программ субъектов РФ

Субъект РФ	Качество управления	Привлечение средств	Бюджетная и экономическая эффективность	Участие населения	Описание рисков и внешних факторов	Достижения целевых показателей	Полнота использования средств	Степень выполнения мероприятий	Открытость и публичность данных	Соответствие целей стратегии и развития региона и приоритетам государственной политики
Республика Ингушетия	+	+	—	—	—	+	+	+	—	+
Республика Карелия	+	—	—	—	—	+	+	+	—	+
Республика Татарстан	+	—	+	—	—	+	+	—	—	+
Республика Якутия	+	+	—	—	—	+	+	+	—	—
Ханты-Мансийский АО	+	+	—	+	+	+	+	+	+	+
Владимирская область	+	+	+	—	—	+	+	+	—	+
Мурманская область	+	—	—	—	—	+	+	+	—	—
Ростовская область	—	—	+	—	—	+	+	+	—	—
Рязанская область	+	+	—	—	—	+	+	—	—	+
Свердловская область	+	+	—	—	—	+	+	+	—	+

Ставропольский Край	+	—	—	—	—	+	+	—	—	+
Тамбовская область	+	—	—	—	—	+	+	—	—	+
Тверская область	—	—	—	—	—	+	+	+	—	—
Краснодарский край	+	+	—	—	—	+	+	—	—	+
Республика Алтай	+	—	—	—	—	+	+	+	—	—

В результате исследования нормативно-правовых актов по оценке эффективности государственных программ в субъектах Российской Федерации можно выделить недостатки и преимущества методик. Стоит отметить методики Республики Татарстан и Владимирской области, которые используют показатели бюджетной эффективности; Ставропольский край – показатели качества управления программами и подпрограммами; Владимирская, Рязанская, Тамбовская области, Республики Ингушетия и Якутия – привлечение средств из бюджетов других уровней и внебюджетных средств; Ханты-Мансийский автономный округ – открытость и доступность данных о реализации государственных программ, участие населения, а также наличие в программах описания внешних факторов и рисков.

Модульная методика оценки анализа эффективности государственных программ

С целью получения более объективной оценки эффективности государственных программ предлагается внести уточнения в действующую методику Республики Алтай. Уточненная методика представляет собой набор критериев, которые являются в определенной степени автономными, но в то же время дополняющими друг друга, образующих в совокупности комплексную методику оценки эффективности государственных программ.

В основе уточненной методики оценки эффективности реализации государственных программ Республики Алтай предлагается использовать модульный подход (рисунок 1). Сгруппировав показатели по модулям, характеризующие целевые векторы развития территории, можно оценить эффект достигнутый благодаря реализации той или иной государственной программы.

Модуль 1 позволяет оценить эффективность программы не только по целевым показателям программ, подпрограмм и основных мероприятий, определенных паспортом, но и в виде количественно оцениваемого общественно значимого социально-экономического эффекта.



Рисунок 1 – Модульная методика оценки эффективности государственных программ

Преимущество модуля 2 в гибкости и используется для оценки по специфическим критериям, характеризующихся сложностью количественного выражения, например – качества управления программой, учет рисков и неблагоприятных факторов.

Модуль 3 предполагает собой оценку привлечения населения в процесс разработки, реализации и оценки государственных программ в целях повышения прозрачности, объективности и доступности сведений о расходовании бюджетных средств.

Модуль 4 представляет систему расчетных показателей уровня исполнения бюджета, доли привлеченных средств из бюджетов других уровней, а также внебюджетных источников. В перспективе, возможно применение показателей эффективности инвестиционных проектов, определяющих окупаемость и рентабельность основных мероприятий.

Опираясь на модульную методику оценки эффективности, результаты исследования лучших практик регионов России, выявленных недостатков действующей методики Республики Алтай, предлагается ее уточнение с учетом этих факторов.

Таким образом, уточненная методика оценки эффективности государственных программ состоит из четырех модулей, включающих 7 комплексных критериев и 18 подкритериев.

Модуль 1 включает критерии К1 и К2, которые содержатся в методике оценки государственных программ Республики Алтай, и не являются нововведёнными. Однако, стоит отметить необходимость пересмотра значений целевых показателей программы, подпрограмм и основных мероприятий в сторону увеличения. Это позволит выявить возможность перераспределения средств внутри программы, от менее эффективных подпрограмм и мероприятий

к более эффективным, в результате чего повысится эффективность государственной программы в целом (таблица 3, 4)

Таблица 3 – Подкритерии К1 уточненной методики оценки эффективности государственных программ (Модуль 1)

Удельный вес подкритерия	Содержание критерия (К), подкритерия (КК)	Норматив значения, %	Балл
К1 – Финансирование государственной программы			
0,5	КК 1.1 — Отношение общего фактического объема финансирования государственной программы к плановому уточненному объему	97-102	10
		80-97	7
		70-80	5
		102-120	7
		120 и более	0
		Менее 70	0
0,2	КК 1.2 — Отношение общего фактического объема расходов государственной подпрограммы к плановому значению объему расходов	97-102	10
		80-98	7
		70-80	5
		102-120	7
		120 и более	0
		Менее 70	0
0,3	КК 1.3 — Отношение общего фактического объема расходов основных мероприятий к плановому значению объему расходов	95-102	10
		80-98	7
		70-80	5
		102-120	7
		120 и более	0
		Менее 70	0

В таблице 3 представлены уточненные интервальные значения, так как значительное перевыполнение плана финансирования программы,

подпрограммы и основных мероприятий является признаком некачественного планирования расходов.

Таблица 4 – Подкритерии К2 уточненной методики оценки эффективности государственных программ (Модуль 1)

Удельный вес подкритерия	Содержание критерия (К), подкритерия (КК)	Норматив значения, %	Балл
К2 – Результативность государственной программы			
0,5	КК 2.1 — отношение достигнутых значений к плановым значениям целевых показателей государственной программы	95-105	10
		90-95	7
		80-89	5
		105-120	7
		менее 80	0
		более 120	0
0,2	КК 2.2 — отношение достигнутых значений к плановым значениям целевых показателей государственной подпрограммы	95-105	10
		90-95	7
		80-89	5
		105-120	7
		менее 70	0
		более 120	0
0,3	КК 2.3 — отношение достигнутых значений к плановым значениям целевых показателей государственной основных мероприятий	95-105	10
		90-95	7
		80-89	5
		105-120	7
		менее 70	0
		более 120	0

Критерий 2 – результативность государственной программы — так же учитывается как в федеральных методических рекомендациях, так и в методике Республики Алтай. Норматив его значений был уточнен в целях актуализации плановых показателей и улучшения процесса планирования. Например, неактуальность действующих нормативных значений подтверждает то, что целевые показатели достигаются ежегодно более чем на 100%, поэтому

необходимо либо увеличить целевые показатели, либо сократить планируемые расходы на реализацию программы в 2018-2020 гг.

Критерий К3 также содержится в действующей методике, но необходимо внести коррективы и ввести дополнительный критерий КК 3.1 ввиду того, что чрезвычайные и непредвиденные факторы могут значительно повлиять на итоговые результаты эффективности программы, подпрограммы и основных мероприятий (таблица 5).

Таблица 5 – Подкритерии К3 уточненной методики оценки эффективности государственных программ (Модуль 2)

Удельный вес подкритерия	Содержание критерия (К), подкритерия (КК)	Норматив значений	Балл
К3 – Качество управления государственной программой			
0,2	КК 3.1 — наличие описания неблагоприятных внешних факторов и рисков, влияющих на государственную программу, а также определенных мер, направленных на смягчение влияния неблагоприятных факторов риска	наличие описания и рисков, и мер	10
		наличие описания только факторов и рисков	5
		отсутствует	0
0,2	КК 3.2 — наличие в государственной программе иных, кроме средств республиканского бюджета, источников финансирования	да	10
		нет	0
	КК 3.3 — соответствие цели государственной программы области приоритетам федерального уровня	да	10
		нет	0
0,2	КК 3.4 — соответствие цели государственной программы Стратегии социально-экономического развития Республики Алтай	да	10
		нет	0
0,2	КК 3.5 — качество ежегодно представляемой информации (доклада, отчета) о выполнении программы за отчетный период	информация полностью соответствует установленным требованиям и рекомендациям	10
		информация не содержит полного объема сведений	5
		информация не	0

		соответствует установленным требованиям и рекомендациям	
--	--	---	--

Результаты оценки данного критерия позволят дать более объективную оценку эффективности государственной программы и ее составляющих с учётом возникших рисков. Например, программа развития жилищно-коммунального хозяйства Республики Алтай имела низкую эффективность из-за паводка в 2014 г., что не позволило дать объективную оценку эффективности данной программы.

Методика оценки, по которой в настоящее время проводится оценка эффективности программ республики, никак не учитывает участие населения и открытость сведений о ходе и итогах реализации программ. Отсутствие влияния оценки на принимаемые решения исполнителями и расходование бюджетных средств создает временной лаг между реализацией программы и получением конечных результатов, что приводит к тому, что неэффективные программы будут финансироваться в том же объеме на очередной год. Поэтому, необходимо проводить промежуточную оценку (ежемесячно, ежеквартально) для своевременной корректировки и принятия управленческих решений в течение года (таблица 6).

Таблица 6 – Подкритерии К4 уточненной методики оценки эффективности государственных программ (Модуль 3)

Удельный вес подкритерия	Содержание критерия(К), подкритерия (КК)	Норматив значений	Балл
К4 — Участие населения и открытость данных			
0,4	КК 4.1 — участие населения в разработке и проведении оценки эффективности государственной программы	да	10
		нет	0
0,3	КК 4.2 — уровень удовлетворенности населения республики реализацией государственной программы	более 70	10
		50-70	5
		менее 50	0
0,3	КК 4.3 — публичность и доступность промежуточных и итоговых результатов оценки эффективности реализации программы	публикация на официальном сайте промежуточных и итоговых результатов оценки эффективности реализации программы	10
		публикация только итоговых результатов реализации	8

		программы	
		сведения не публикуются	0

Мониторинг необходимо проводить независимыми экспертами с участием общественности. Участие населения должно так же проявляться в выражении мнения об эффективности реализации государственных программ путем проведения опросов или других способов изучения общественного мнения.

В первую очередь, администраторам государственных программ необходимо внести изменения в программы с целью учета таких показателей как бюджетная эффективность и социальная эффективность (таблица 7).

Таблица 7 – Подкритерии К5 и К6 уточненной методики оценки эффективности государственных программ (Модуль 4)

Удельный вес подкритерия	Содержание критерия (К), подкритерия (КК)	Норматив значений	Балл
К5 Показатель бюджетной эффективности			
0,3	КК 5.1 — наличие в программе показателя ее бюджетной эффективности	да	10
		нет	0
0,7	КК 5.2 — показатель бюджетной эффективности	более 100	10
		90-100	7
		70-90	5
		менее 70	0
К6 – Привлечение внебюджетных средств			
1	К6 — привлечение средств из внебюджетных источников	более 40	10
		15-40	7
		менее 15	5
		не привлечено	0

Вторым этапом станет расчет значений этих показателей и определение итогового балла. Бюджетную эффективность можно рассчитать исходя из затрат на реализацию государственной программы и суммы налоговых поступлений от её реализации:

$$\text{ИБЭ} = \frac{\sum_1^j Nj}{\sum_1^p Ij} , \quad (1)$$

где ИБЭ — индекс бюджетной эффективности;

$\sum_1^j Nj$ — сумма налоговых поступлений от реализации государственной программы;

$\sum_1^p Ij$ — сумма бюджетных средств на реализацию государственной программы.

Шестой критерий является одним из наиболее значимых ввиду того, что Республика Алтай — один из высокودотационных регионов РФ. Актуальной проблемой для данного региона является привлечение внебюджетных источников финансирования.

Также направлениями совершенствования являются наделение прав, ответственности администраторов и соисполнителей в целях повышения самостоятельности в распределении в рамках программы бюджетных средств, расчет социальной эффективности, проведение экспертизы независимыми экспертами и другие.

Все критерии в уточненной методике можно разделить на три группы:

- применяемые в настоящей методике (К1, К2);
- подлежащие улучшению (К3);
- подлежащие внедрению (К4, К5, К6).

Расчет по уточненной методике объективно оценивает все аспекты реализации государственной программы, что позволяет корректировать целевые показатели; снизить или увеличить плановые объемы финансирования; изменить сроки; высвободить ресурсы для финансирования государственной программы, подпрограмм и основных мероприятий, являющихся более эффективными; принимать меры по смягчению и предотвращению неблагоприятных рисков; корректировать в течение года расходы на реализацию программ, подпрограмм и основных мероприятий, а не устранять последствия после проведения оценки в следующем году; увеличить долю внебюджетных источников финансирования в общем объеме расходов, а также повысить прозрачность, доступность сведений о ходе реализации программ, основных мероприятий и привлечь население к участию в процесс разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ.

Реализация государственных программ и исполнение программного бюджета субъекта федерации являются важными задачами социально-экономической политики каждого региона и государства в целом. Программный бюджет является инструментом повышения эффективности государственных расходов, позволяющий оперативно принимать управленческие решения, корректируя параметры и объемы финансирования

для достижения установленных целей при минимуме затрат. Уточненная методика учитывает, как качественные и количественные показатели эффективности финансирования, представляя собой в совокупности комплексную систему оценки и является реальным механизмом повышения эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности государственных программ позволит принять необходимые управленческие решения по повышению качества и объемов государственных бюджетных услуг для населения.

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Направление подготовки: **38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)**

Пятигорск, 2020

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент кафедры экономики и организации здравоохранения и фармации, канд. экон. наук, доцент Сергеева Е.А.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Заведующая кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления института сервиса, туризма и дизайна (филиала) ФГАОУ ВО СКФУ в г. Пятигорске, доктор экономических наук, доцент Штапова Ирина Сергеевна

В рамках дисциплины формируются следующие компетенции, подлежащие оценке настоящим ФОС:

- *способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК – 6)*

- *владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)*

- *умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК – 15).*

1. ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕРЯЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

№	Вопросы для текущего контроля успеваемости студента	Проверяемые компетенции
	ТЕМА №1 «Понятие программно-целевого планирования в здравоохранении»	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
1.	Что включает Государственная программа.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Перечислите этапы формирования и реализации Государственных программ	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
3.	Перечислите принципы разработки и реализации государственных программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	Перечислите содержание государственной программы (по структуре);	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Дайте определение понятию «Ведомственные целевые программы»;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Каким нормативным документом на федеральном уровне регламентируется использование программно-целевого метода;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
7.	В чем суть программы государственных гарантий;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
8.	Перечислите этапы реализации ФЦП?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

9.	Назовите участников ФЦП 1993-2004гг.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
10.	Как изменился механизм реализации программно-целевого метода после реформы здравоохранения?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
11.	Содержание Бюджетной целевой программы	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
	ТЕМА №2 «Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления в сфере здравоохранения»	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
1.	Дайте определение Государственной программе РФ;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Перечислите виды целевых программ;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
3.	Назовите основные нормативно-правовые источники разработки государственных программ в РФ;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	Назовите основные нормативные документы регламентирующие разработку государственной программы в здравоохранении;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Перечислите какие ведомства координируют работы по реализации ФЦП?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Какие вопросы относятся к ведению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации в части разработки и реализации государственной программы?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
	ТЕМА № 3 «Состав, структура и порядок разработки целевой программы»	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
1.	Назовите основные федеральные целевые программы с участием Минздравсоцразвития Росси;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Каковы преимущества программно-целевого метода решения сложных комплексных проблем развития страны (региона, поселения);	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
3.	Что содержит продпрограмма?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	Содержание ведомственной целевой программы;?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Содержание государственной программы;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Какова структура программы как планового документа?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
7.	Что включают дополнительные и обосновывающие материалы в государственной программе, что в них необходимо отразить?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
	ТЕМА № 4 Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
1.	Охарактеризуйте суть проектной деятельности на федеральном уровне;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Перечислите основных участников проекторной деятельности в медицинской организации;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

3.	Перечислите приоритетные проекты Министерства здравоохранения РФ;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	В чем особенности реализации проектов в сфере здравоохранения на различных уровнях управления?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Опишите порядок разработки приоритетных проектов и программ;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Что собой представляет дорожная карта проекта и каковы ее обязательные элементы?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
7.	Перечислите подпрограммы, которые включает Государственная программа «Развитие здравоохранения»	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
8.	Каковы ожидаемые результаты реализации Госпрограммы?	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
9.	Охарактеризуйте задачи реализации Госпрограммы;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
	ТЕМА № 5 Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
1.	Охарактеризует рыночные риски программно-целевого планирования на уровне субъекта РФ;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Охарактеризует рыночные риски программно-целевого планирования на уровне медицинской организации;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
3.	Охарактеризует специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	Классификация видов оценки эффективности результативности ФЦП в зависимости от стадии ее проведения;	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Классификация видов оценки эффективности результативности ФЦП в зависимости от параметров оценки (цели оценки)	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Назовите показатели эффективности и перечислите их разновидности.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ИЛИ ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

3.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении» в разрезе разделов.

Текущий контроль успеваемости по теме 1 «ПОНЯТИЕ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Перечень вопросов:

1. Программно-целевое планирование как часть управления.
2. Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.
3. Понятие государственной целевой программы.
4. Классификация видов государственных целевых программ.
5. Программно-целевое планирование в управлении реализации государственного (муниципального) проекта в здравоохранении.

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к занятию по следующим вопросам:

1. Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.
2. Понятие государственной целевой программы.
3. Классификация видов государственных целевых программ.

Вопросы для устного опроса студентов:

7. Что включает Государственная программа.
8. Перечислите этапы формирования и реализации Государственных программ
9. Перечислите принципы разработки и реализации государственных программ.
10. Перечислите содержание государственной программы (по структуре);
11. Дайте определение понятию «Ведомственные целевые программы»;
12. Каким нормативным документом на федеральном уровне регламентируется использование программно-целевого метода;
13. В чем суть программы государственных гарантий;
14. Перечислите этапы реализации ФЦП?
15. Назовите участников ФЦП 1993-2004гг.
16. Как изменился механизм реализации программно-целевого метода после реформы здравоохранения?
17. Содержание Бюджетной целевой программы;

Задания для практического (семинарского) занятия:

1. Составьте схему этапов реализации целевой программы
2. Используя основные понятия и термины лекции 1, составьте таблицу определений.

Круглый стол

Вопросы выносимые на обсуждения:

1. Использование программно-целевого метода планирования и управления при решении приоритетных задач здравоохранения

2. Реализация программно-целевого метода планирования на федеральном уровне в сфере здравоохранения

Перечень тем рефератов:

3. Программно-целевое планирование в сфере здравоохранения в России.
4. Программно-целевое планирование в сфере здравоохранения. Зарубежный опыт.

Фонд тестовых заданий:

1. Основная формула программно-целевого метода:

- А. «цели – пути – средства»
- Б. «средства – цели – задачи»
- В. «средства- цели – задачи – пути»

2. Показатели конечных результатов программы позволяют:

- А. оценить общественно значимый эффект, достигаемый благодаря предоставлению данных бюджетных услуг их получателям (например, снижение смертности и заболеваемости, повышение средней продолжительности жизни);
- Б. позволяют оценить объем, качество, доступность предоставляемых бюджетных услуг для получателей (например, охват населения медицинской помощью разных видов, количество мест в медучреждениях, среднее время предоставления медицинской помощи);
- В. описывать суть проводимых мероприятий и их существенные количественные и качественные характеристики.

3. Действующие расходные обязательства ГРБС – это:

- А. новые расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств бюджета;
- Б. новые расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств сторонних инвесторов;
- В. расходные обязательства, подлежащие исполнению в плановом году за счет средств бюджета в соответствии с НПА, договорами и соглашениями.

4. **Нормативный метод оценки объема затрат на исполнение расходного обязательства – это (опишите суть метода)** _____

5. **Что включает в себя содержательная структура целевой программы** _____

6. **Сформулируйте 2 задачи для цели «Повышение роли и участия молодёжи в социально - экономическом развитии региона»** _____

7. **Ведомственная целевая программа ГРБСа подлежит разделению на подпрограммы:**

- А. да, верно
- Б. нет, не верно.

8. Проект – это:

А. совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени

Б. система целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению

В. системный комплекс плановых документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Текущий контроль успеваемости по теме 2 «Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления в сфере здравоохранения»

Перечень вопросов:

1. Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.

2. Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».

4. Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.

5. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.

6. Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.

7. Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ.

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к семинару по следующим вопросам:

1. Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.

2. Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».

4. Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.

5. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.

Вопросы для устного опроса студентов:

1. Дайте определение Государственной программе РФ;
2. Перечислите виды целевых программ;
3. Назовите основные нормативно-правовые источники разработки государственных программ в РФ;
4. Назовите основные нормативные документы регламентирующие разработку государственной программы в здравоохранении;
5. Перечислите какие ведомства координируют работы по реализации ФЦП?
6. Какие вопросы относятся к ведению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации в части разработки и реализации государственной программы?

Задания для практического (семинарского) занятия:

1. Составьте блок-схему видов целевых программ по масштабу (федеральные, региональные, местные);
2. Составьте схему нормативного регулирования разработки государственных программ Российской Федерации и Государственной программы «Развитие здравоохранения»

Перечень тем рефератов:

1. Муниципальные программы как способ решения проблем местного уровня.
2. Бюджетирование, ориентированное на результат, в контексте реформы государственного управления в сфере здравоохранения
3. Формирование ДРОНДов в практике ведомств

Текущий контроль успеваемости по теме 3 «Состав, структура и порядок разработки целевой программы»

Перечень вопросов к занятию:

1. Инициатива разработки программы.
2. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы.
3. Принятие решения о разработке программы.
4. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.
5. Требования к структуре целевой программы как документа.
6. Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть.
7. Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.
8. Организационный механизм выполнения программных мероприятий.
9. Система госзаказа и реализация программ.
10. Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий.
11. Проектные механизмы в реализации целевой программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
12. График реализации программных мероприятий.

13. Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.
14. Финансирование целевых программ.
15. Годовой бюджет, трехлетний финансовый план, бюджетный процесс в России и долгосрочные программы.
16. Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.
17. Особенности реализации федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.
18. Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения», цель и задачи.

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к семинару по следующим вопросам:

1. Принятие решения о разработке программы.
2. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.
3. Требования к структуре целевой программы как документа.
4. Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть.
5. Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.
6. Организационный механизм выполнения программных мероприятий.
7. Система госзаказа и реализация программ.
8. Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий.
9. Проектные механизмы в реализации целевой программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
10. График реализации программных мероприятий.
11. Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.

Вопросы для устного опроса студентов:

1. Назовите основные федеральные целевые программы с участием Минздравсоцразвития Росси;
2. Каковы преимущества программно-целевого метода решения сложных комплексных проблем развития страны (региона, поселения);
3. Что содержит продпрограмма?
4. Содержание ведомственной целевой программы;?
5. Содержание государственной программы;
6. Какова структура программы как планового документа?
7. Что включают дополнительные и обосновывающие материалы в государственной программе, что в них необходимо отразить?

Задания для практического (семинарского) занятия:

1. Представьте схематически структуру государственной программы
2. Составьте схему, в которой отразите формы паспорта государственной программы, Подпрограммы и ФЦП, отразите структуру и содержание формы паспорта;
3. Проанализировать на базе методики Министерства экономического развития и торговли России какую-либо из региональных целевых программ развития здравоохранения в Ставропольском крае. Дать заключение.

Перечень тем рефератов:

1. Развитие программно-целевого метода формирования расходов в сфере здравоохранения
2. Использование программно-целевого метода в бюджетном планировании и прогнозировании

Текущий контроль успеваемости по теме 4 Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении.

Перечень вопросов к занятию:

1. Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.
2. Проектная деятельность на федеральном уровне.
3. Организация проектного управления.
4. Участники проектной деятельности.
5. Проектные офисы.
6. Приоритетные проекты в РФ.
7. Порядок разработки приоритетных проектов и программ.
8. Дорожные карты.
9. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.
10. Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к семинару по следующим вопросам:

1. Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.
2. Проектная деятельность на федеральном уровне.
3. Организация проектного управления.
4. Участники проектной деятельности.
5. Проектные офисы.
6. Приоритетные проекты в РФ.
7. Порядок разработки приоритетных проектов и программ.
8. Дорожные карты.

Вопросы для устного опроса студентов:

1. Охарактеризуйте суть проектной деятельности на федеральном уровне;
2. Перечислите основных участников проекторной деятельности в медицинской организации;

3. Перечислите приоритетные проекты Министерства здравоохранения РФ;
4. В чем особенности реализации проектов в сфере здравоохранения на различных уровнях управления?
5. Опишите порядок разработки приоритетных проектов и программ;
6. Что собой представляет дорожная карта проекта и каковы ее обязательные элементы?
7. Перечислите подпрограммы, которые включает Государственная программа «Развитие здравоохранения»
8. Каковы ожидаемые результаты реализации Госпрограммы?
9. Охарактеризуйте задачи реализации Госпрограммы;

Задания для практического (семинарского) занятия:

1. Охарактеризовать подпрограммы Госпрограммы «Развитие здравоохранения»
2. Самостоятельная работа «Построение сетевого графика реализации проекта в рамках региональной целевой программы развития здравоохранения Обсуждение результата на семинаре.

Примечание: исходные условия самостоятельной работы включают в себя анализ действующих целевых программ.

Круглый стол

Вопросы выносимые на обсуждение

«Отвечает ли государственная программа „Развитие здравоохранения“ современным реалиям?».

Перечень тем рефератов:

1. Комплексная экономическая эффективность медико-социальных мероприятий на примере Ставропольского края.
2. Основные подходы к определению размера эффективности от деятельности в сфере здравоохранения на примере Ставропольского края.

Диспут на тему «Оценка социально-экономической эффективности реализации государственной программы в сфере здравоохранения (на примере Ставропольского края)».

Текущий контроль успеваемости по теме 5 Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения

Перечень вопросов к занятию:

1. Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
2. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.
3. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.

4. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.

5. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации.

6. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к семинару по следующим вопросам:

1. Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

2. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.

3. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.

4. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы

Вопросы для устного опроса студентов:

1. Охарактеризует рыночные риски программно-целевого планирования на уровне субъекта РФ;

2. Охарактеризует рыночные риски программно-целевого планирования на уровне медицинской организации;

3. Охарактеризует специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

4. Классификация видов оценки эффективности результативности ФЦП в зависимости от стадии ее проведения;

5. Классификация видов оценки эффективности результативности ФЦП в зависимости от параметров оценки (цели оценки)

6. Назовите показатели эффективности и перечислите их разновидности.

Задания для практического (семинарского) занятия:

Круглый стол

Вопросы выносимые на обсуждение

1. Проблема оценки эффективности и результативности государственной целевой программы.

2. Критерии и показатели оценки эффективности и результативности реализации государственных целевых программ.

3. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной целевой программы.

4. Возможности применения методов оценки эффективности и результативности коммерческих проектов для оценки реализации государственных целевых программ.

5. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

Задание: Разработать и обосновать перечень показателей оценки эффективности реализации целевой программы. Перечень обязательно должен включать в себя относительные показатели, интегрированные показатели (индексы).

Примечание: исходные условия самостоятельной работы включают в себя анализ действующих целевых программ.

Задание 2.

В 2015 г., Министерством экономического развития и торговли России впервые был утвержден перечень вопросов, на которые необходимо ответить в процессе оценки предлагаемых проектов целевых программ социально-экономического развития (реализуемых программ с целью приведения их в соответствие с методическими требованиями).

Этот перечень включает в себя четыре группы взаимно увязанных вопросов (по состоянию на конец 2006 г. – всего 52 вопроса), которые призваны сформировать общее представление о том, насколько соответствует представленная программа требованиям, предъявляемым к такого рода документам:

V. Проблемы, цели и содержание программы. Целью ответа на вопросы этой группы является выяснение того, насколько данная программа соответствует основным приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации, насколько грамотно и четко обозначены ее цели и задачи, не является ли она дублирующей по отношению к другим, уже действующим программам, действительно ли обозначенные в ней основные механизмы будут способствовать эффективному решению заявленной проблемы.

VI. Стратегическое планирование и принципы реализации программы. Вопросы этого раздела должны помочь сформировать представление о том, насколько четко сформулированы основные механизмы разработки, реализации и коррекции программных мероприятий, оценить систему показателей оценки качества реализации программных мероприятий.

VII. Управление программой и контроль за ходом ее выполнения. Основные выясняемые в данном разделе сведения о рассматриваемой программе касаются вопросов о наличии адекватных механизмов контроля программы, в том числе и методологии оценки ее результатов и экономической эффективности, о наличии четкого графика выделения финансовых ресурсов и реализации программных мероприятий, наличии механизма координации программных мероприятий и механизмов координации данной программы с иными, смежными с ней, о механизмах ответственности должностных лиц за реализацию программы.

VIII. Результаты хода реализации программы. Основная цель сформулированных вопросов – выяснить, насколько эффективна данная программы в смысле достижения поставленных целей, каков полезный результат программы.

Эти же критерии могут быть применены для оценки качества региональных целевых программ. Органы государственной власти субъектов Федерации также в своей практике руководствуются ими, в частности, для проведения экспертизы проектов целевых программ.

Задание:

Проведите сравнительную оценку утверждённых и действующих целевых программ развития субъектов федерации, принятых и действующих на территории субъектов Российской Федерации, входящих в Северо-Кавказский федеральный округ.

Составьте рейтинг субъектов Федерации по качеству проанализированных программ в соответствии с критериями, установленными Министерством экономического развития и торговли.

Составьте перечень наиболее часто встречающихся недочетов, проранжируйте их по частоте. Сформулируйте рекомендации по устранению недостатков, либо объясните причины их появления, в силу которых избежать выявленных недостатков не удастся, либо обоснуйте их не критичность для качества данной программы в целом.

Варианты выполнения работы по типам оцениваемых программ:

1. программы развития здравоохранения;
2. программы развития физкультуры и спорта.

Перечень тем рефератов:

1. Муниципальные управленческие проекты как альтернатива целевым программам в здравоохранении
2. Бюджетирование управленческого проекта в здравоохранении

2. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПРОВЕРЯЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Вопросы к зачету

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые компетенции
1.	Программно-целевое планирование как часть управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
3.	Понятие государственной целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	Классификация видов государственных целевых программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Программно-целевое планирование в управлении реализации государственного (муниципального) проекта в здравоохранении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
7.	Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
8.	Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

9.	Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
10.	Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
11.	Инициатива разработки программы. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
12.	Принятие решения о разработке программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
13.	Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
14.	Требования к структуре целевой программы как документа.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
15.	Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
16.	Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
17.	Организационный механизм выполнения программных мероприятий.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
18.	Система госзаказа и реализация программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
19.	Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
20.	Проектные механизмы в реализации целевой программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
21.	График реализации программных мероприятий.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
22.	Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
23.	Финансирование целевых программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
24.	Годовой бюджет, трехлетний финансовый план, бюджетный процесс в России и долгосрочные программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
25.	Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
26.	Особенности реализации федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

27.	Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения», цель и задачи.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
28.	Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
29.	Проектная деятельность на федеральном уровне.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
30.	Организация проектного управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
31.	Участники проектной деятельности. Проектные офисы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
32.	Приоритетные проекты в РФ. Порядок разработки приоритетных проектов и программ. Дорожные карты.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
33.	Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
34.	Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
35.	Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
36.	Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
37.	Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
38.	Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
39.	Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
40.	Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРИ ТЕКУЩЕМ И ПРОМЕЖУТОЧНОМ КОНТРОЛЕ (ЗАЧЕТ)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «незачет») и зачетную ведомость в форме «зачет/незачет» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания

1	Контроль знаний	Зачет	<p>Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных и домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, активное участие на практических занятиях и т.д.) преподавателю предоставляется право выставлять отметку о зачете без опроса обучающегося. При недостаточном охвате всех модулей дисциплины предыдущим контролем, во время зачета может проводиться дополнительный контроль. Зачет по дисциплине проводится после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или на последнем занятии по дисциплине. В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»). Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Зачет проводится в устной форме, преподаватель выбирает из списка вопросов по два вопроса и объявляет обучающемуся их номера. Обучающемуся дается 10-15 минут на подготовку, после чего он приступает к ответу. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают, кроме основных вопросов, еще по дополнительному вопросу по данному разделу. Шкала (уровень) оценивания при зачете:</p>	
			Зачет	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок. В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное. Умеет делать выводы без существенных ошибок. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
			Незачет	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации не достигнуты. Допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также более пяти коммуникативно незначимых ошибок. В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий</p>

				уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.
--	--	--	--	---

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности по дисциплине	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	B	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	C	90-86	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	D	85-81	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный	E	80-76	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)

вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно- следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями	F	75-71	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	I	60-0	НЕ СФОРМИРОВАН	2

Компетенции не сформированы				
-----------------------------	--	--	--	--

Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра экономики и организации здравоохранения и фармации

Е.А. Сергеева

**Методические указания по выполнению
контрольной работы по дисциплине
«ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ»
для студентов 4 курса
направления 38.03.02 «Менеджмент»
(заочная форма)**

Пятигорск 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

3. ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ (ПО ВАРИАНТАМ)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная задача данных методических рекомендаций — оказать необходимую помощь, а также правильно направить усилия студента на качественное выполнение контрольной работы по дисциплине «Программно-целевое планирование в здравоохранении». Методические рекомендации предназначены для студентов заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент» и составлены с учётом современных требований к контрольным работам.

Контрольная работа — это письменная работа, которая является обязательной составной частью учебного плана основной образовательной программы высшего образования. Контрольная работа – письменная работа, предполагающая проверку знаний заданного к изучению материала и навыков его практического применения.

Написание контрольной работы практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. С помощью контрольной работы студент постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

2. ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Завершенная контрольная работа, оформленная должным образом, подписывается студентом на титульном листе и сдается для проверки в

методический кабинет факультета заочного обучения не позднее, чем за 2 недели до сдачи зачета или экзамена.

Зачет по контрольной работе является обязательным условием допуска к экзамену или зачету.

Электронный вариант выполненной работы после получения зачета по контрольной работе, подлежит сдаче преподавателю, принимающему зачет по контрольной работе.

Организация учёта и выполнения контрольных работ возлагается на кафедру в соответствие с закреплением дисциплин.

3. ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ (ПО ВАРИАНТАМ)

Вариант 1

1. Понятие государственной целевой программы.
2. Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.
3. Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения», цель и задачи.

Вариант 2

1. Классификация видов государственных целевых программ.
2. Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ.

Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ

Вариант 3.

1. Программно-целевое планирование в управлении реализации государственного (муниципального) проекта в здравоохранении.
2. Инициатива разработки программы. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы
3. Проектная деятельность на федеральном уровне.

Вариант 4

1. Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.
2. Организационный механизм выполнения программных мероприятий.
3. Приоритетные проекты в РФ. Порядок разработки приоритетных проектов и программ. Дорожные карты.

Вариант 5

1. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.
2. Система госзаказа и реализация программ.
3. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления

Вариант 6

1. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.

2. Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.

3. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.

Вариант 7

1. Требования к структуре целевой программы как документа

2. Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий.

3. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.

Вариант 8

1. Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть.

2. График реализации программных мероприятий.

3. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.

Вариант 9

1. Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.

2. Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.

3. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации

Вариант 10

1. Организационный механизм выполнения программных мероприятий.
2. Финансирование целевых программ.
3. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

За все сведения, изложенные в контрольной работе, и за правильность всех данных ответственность несет студент - автор работы.

Структура контрольной работы содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- план работы;
- основная часть;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей контрольной работы и оформляется по установленной форме (Приложение 1). Титульный лист не нумеруется.

В **плане работы** перечисляют основную часть контрольной работы, библиографический список и приложения (если имеются).

Содержание **основной части** работы должно соответствовать и раскрывать название вопросов контрольной работы. Изложение теоретического материала должно иметь самостоятельный характер, сопровождаться ссылками на использованные источники информации.

Библиографический список включает изученные и использованные в контрольной работе источники. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы.

В приложения включаются связанные с выполненной контрольной работой материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы и т.д.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

К оформлению текста контрольной работы предъявляются определенные требования, предусмотренные государственными стандартами: ЕСКД ГОСТ 7.12-93; ГОСТ 2.105-95; ГОСТ 1.5-2002; ГОСТ 7.1-2003; ГОСТ Р 7.0.5–2008. Руководитель имеет право не принять от студента работу, если она оформлена не в соответствии с требованиями ГОСТа.

Контрольная работа должна быть выполнена в печатном варианте в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Параметры страницы

Размер бумаги – А4 (297х210 мм).

Ориентация страницы – книжная.

Левое поле – 3 см.

Верхнее поле – 2 см.

Правое поле – 1,5 см.

Нижнее поле – 2 см.

Формат шрифта

Шрифт – Times New Roman.

Размер шрифта – 14 пт.

Масштаб шрифта – 100%.

Интервал – обычный.

Формат абзаца

Выравнивание – по ширине.

Отступ слева – 0 см.

Отступ справа – 0 см.

Отступ первой строки – 1,25 см (пять знаков).

Межстрочный интервал – 1,5.

Интервал перед и после каждого абзаца – 0 пт.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту (нумерация страниц - автоматическая). Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. В общую нумерацию включают титульный лист, план работы, но номер страницы на них не проставляют. Таким образом, работа начинается с 3-й страницы. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по

тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

Правила оформления таблиц

Таблицы применяют для большей наглядности результатов расчета, анализа и удобства сравнения различных показателей. Таблица представляет собой способ подачи информации в виде перечня сведений, числовых данных, приведенных в определенную систему и разнесенных по графам (колонкам).

Таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей. Таблицы основной части текста нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. (*Пример: Таблица 1 - Характеристика основных видов выпускаемой продукции*). Слова в названии таблицы, в заголовках граф переносить и сокращать нельзя. Таблица не нумеруется, если в тексте она одна. В конце заголовка точку не ставят, заголовок не подчеркивают.

При переносе таблицы на следующую страницу пронумеровывают ее графы и повторяют их нумерацию на следующей странице; заголовок таблицы не воспроизводят, но над ней помещают выделенные курсивом слова «Окончание таблицы 1» или «Продолжение таблицы 1». В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то её приводят в заголовке таблицы после её названия.

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать

соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений, включаются в работу со ссылкой на источник. Ниже таблицы указывается источник, из которого приведены данные. Если таблица является самостоятельной разработкой, то указывается, по каким источникам она составлена. Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

Таблица 1 - Анализ структуры источников формирования активов организации ОАО «Панацея», 2013г. (тыс. руб.)

Показатель	На начало года		На конец года		Отклонение, пункты (гр.4- гр.2)
	тыс. руб.	в % к валюте Баланса	тыс. руб.	в % к валюте Баланса	
А	1	2	3	4	5
Капитал и резервы – всего в том числе:	10536	100	13608	100	-
уставный капитал (за минусом собственных акций, выкупленных у акционеров)	9	0,09	9	0,07	-0,02
Переоценка внеоборотных активов	4179	39,7	4143	30,4	-9,3
Добавочный капитал (без переоценки)	18	0,2	18	0,1	-0,1
Резервный капитал	2	0,02	2	0,01	-0,01
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	6328	60,0	9436	69,3	+9,3
Долгосрочные обязательства – всего в том числе:	49	100	43	100	-
отложенные налоговые обязательства	49	100	43	100	-
Краткосрочные обязательства – всего в том числе:	4433	100	3762	100	-
кредиторская задолженность	2939	66,3	2394	63,6	-2,7
оценочные обязательства	1484	33,5	1368	36,4	+2,9
Итого пассивов (источников формирования имущества)	15018	100	17413	100	-
Из них:	10536	70,2	13608	78,1	+7,9
собственный капитал					
заемный капитал	4482	29,8	3805	21,9	-7,9

Правила оформления графического материала

К графическому материалу относят диаграммы, графики, схемы, рисунки, фотографии. Использование продуманных и тщательно подобранных иллюстраций там, где они возможны и нелишни, способно украсить любую студенческую письменную работу. Следует соблюдать соответствие графического материала тексту работы. Разрешается выполнять иллюстрации в любых цветах на цветном принтере, обеспечивающем высокое качество печати.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1».

Допускается нумерация графического материала в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, которые разделяют точкой.

Рисунок 1.1, Рисунок 1.2 и т. д.

Графический материал каждого приложения нумеруют арабскими цифрами отдельной нумерацией, добавляя перед каждым номером обозначение данного приложения и разделяя их точкой.

Рисунок В.3

Слово «Рисунок» и его номер приводят под графическим материалом. Далее может быть приведено его тематическое наименование, отделенное тире.

Рисунок 1 - Детали прибора

При необходимости под графическим материалом помещают также поясняющие данные. В этом случае слово «Рисунок» и наименование графического материала помещают после поясняющих данных.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

С помощью диаграмм графически изображается зависимость между двумя величинами. Диаграммы используются для того, чтобы сделать такую зависимость более наглядной визуально и доступной для восприятия. По форме построения различают плоскостные, линейные (Рисунок 1) и объемные диаграммы. Чаще всего в контрольных работах используются линейные диаграммы и плоскостные, из последних – столбиковые (ленточные) (Рисунок 2) и секторные (Рисунок 3).

Примеры оформления диаграмм:

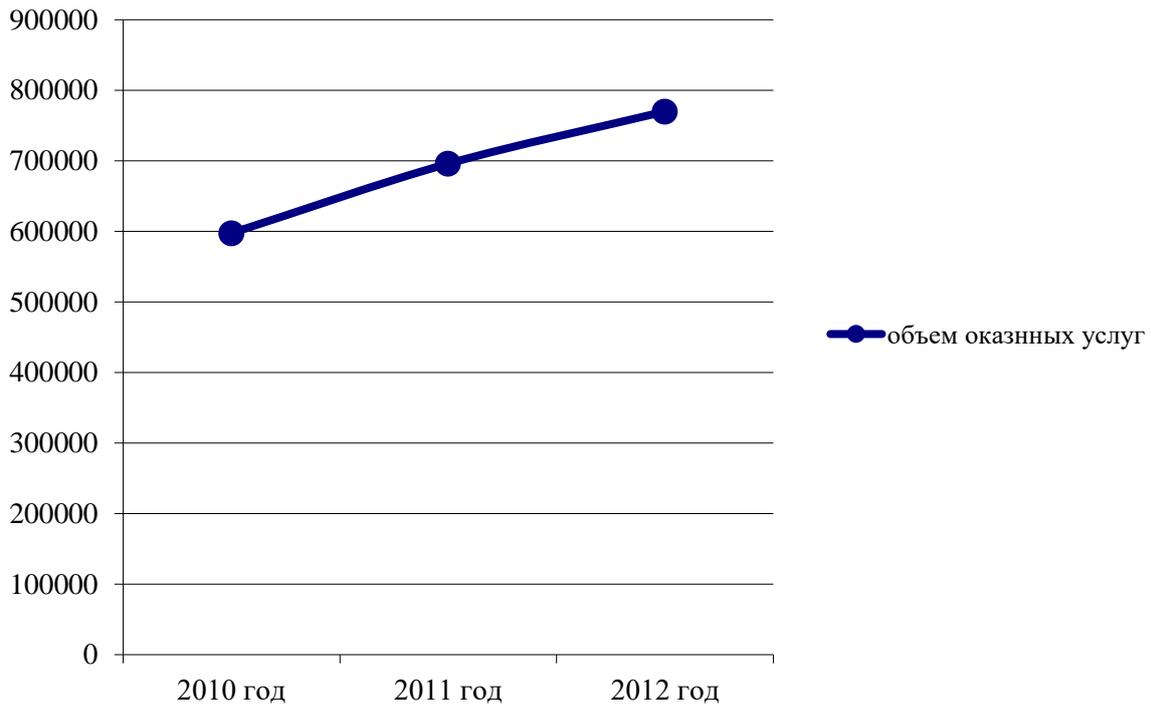


Рисунок 1 – Динамика оказанных услуг за 2010-2012 гг.

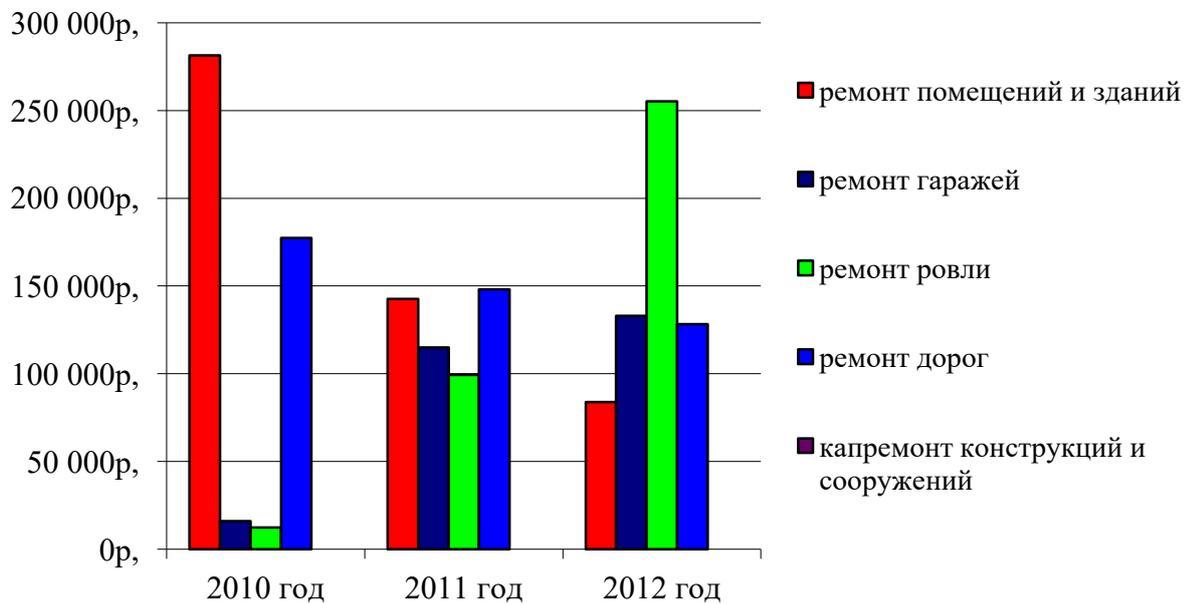


Рисунок 2 – Динамика выполненных работ за 2010-2012 гг.

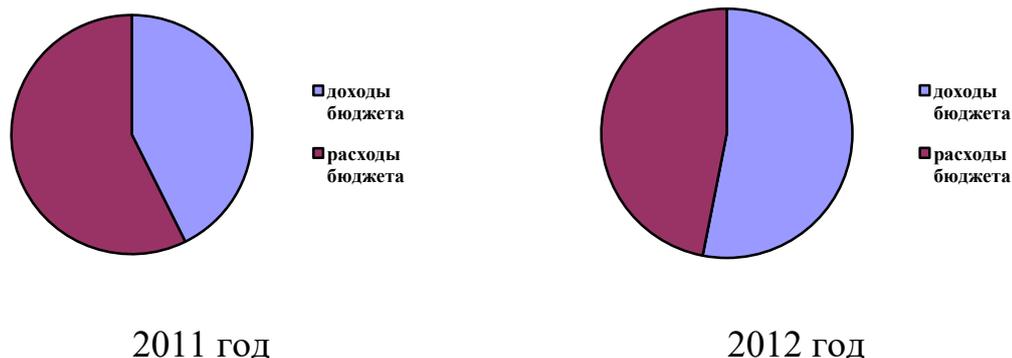


Рисунок 3 – Динамика изменения доходов и расходов бюджета за 2011-2012 гг.

Правила написания буквенных аббревиатур

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. В тексте работы могут быть использованы также вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила оформления приложений

В приложениях помещается материал, дополняющий контрольную работу и носящий вспомогательный характер. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и т.д. Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с первой прописной буквы отдельной строкой и выделяют полужирным шрифтом.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами (например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.) Если в работе есть приложения, то на них дают ссылку в основном тексте работы.

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А4×3, А4×4, А2 и А1 по ГОСТ 2.301.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.82.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по мере издания.

Примеры библиографического описания документов (ГОСТ 7.1-2003)

1. Нормативно-правовые документы:

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

2. Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе [Текст]: федер. закон: [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г.: одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М.: Ось-89, 2001. – 46 с.

3. Гражданский процессуальный кодекс РСФСР [Текст]: [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

2. Учебники и учебные пособия:

Книга с одним автором

Балабанов, И.Т. Валютные операции [Текст] / И.Т. Балабанов. – М.: Финансы и статистика, 1993. – 144 с.

Книга с двумя авторами

Азикова, С.Г. Структурообразующие факторы устойчивого развития региональной экономики [Текст] / С.Г. Азикова, О.Л. Таран. – Нальчик: Полиграфсервис и Т, 2004. – 180 с.

Книга с тремя авторами

Бутов, В.И. Основы региональной экономики [Текст] / В.И. Бутов, В.Г. Игнатов, Н.П. Кетова. – Ростов-н/Д: Март, 2000. – 448 с.

Книга с пятью авторами и более

История России [Текст]: учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]; отв. ред В. Н. Сухов; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. – 2-е изд., перераб. и доп. / при участии Т. А. Суховой. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

Сборник

Малый бизнес: перспективы развития [Текст]: сб. ст. / под ред. В.С. Ажаева. – М. : ИНИОН, 1991. – 147 с.

Диссертации

Таран, О.Л. Теория и методология оценки асимметрии и пространственной поляризации развития региональных социально-экономических систем [Текст]: дис. ... д-ра. экон. наук: 08.00.05: защищена 04.03.09: утв. 26.06.09 / Таран Олег Леонидович. – Ставрополь, 2009. – 370 с.

Автореферат диссертации

Еременко, В.И. Юридическая работа в условиях рыночной экономики [Текст]: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: защищена 12.02.2000: утв. 24.06.2000 / В.И. Еременко. – Барнаул: Изд-во ААЭП, 2000. – 20 с.

Из сборника

Андреев, А.А. Определяющие элементы организации научно-исследовательской работы [Текст] / А.А. Андреев, М.Л. Закиров, Г.Н. Кузьмин // Тез. докл. межвуз. конф. Барнаул, 14–16 апр. 1997 г. – Барнаул : Изд-во Алт. ун-та, 1997. – С. 21–32.

Из словаря

Художник к кино [Текст] // Энциклопедический словарь нового зрителя. – М. : [Искусство], 1999. – С. 377–381.

3. Периодические издания

Из журнала

Гудков, В.А. Исследование молекулярной и надмолекулярной структуры ряда жидкокристаллических полимеров [Текст] / В.А. Гудков // Журн. структур. химии. – 1991. – Т. 32. – №4. – С. 86–91.

Из газеты

Горн, Р. Скауты вышли из подполья [Текст] / Р. Горн // Учит. газ. – 1991. – №38. – С. 9.

4. Электронные ресурсы

Электронный ресурс локального доступа (CD)

Описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания. Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс]. Пример:

Даль, Владимир Иванович. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс]: подгот. по 2-му печ. изд. 1880-1882 гг. – Электрон. дан. – М. : АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) – (Электронная книга).

Электронное учебное пособие из локальной сети

Заикин Д. А., Овчинкин В. А., Прут Э. В. Сборник задач по общему курсу физики [Электронный ресурс] / Том. политехн. ун-т. Томск, 2005. Загл. с тит. экрана. Электрон. версия печ. публикации. Доступ из корпоративной сети ТПУ. - Систем. требования: Adobe Reader. URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2005/mk4.pdf> (дата обращения: 01.04.2011).

Сайт

Национальный исследовательский Томский политехнический университет [Электронный ресурс]: офиц. сайт. Томск, 2002. URL: <http://www.tpu.ru> (дата обращения: 17.03.2011).

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

Цитаты (выдержки) из источников и литературы используются в тех случаях, когда свою мысль хотят подтвердить точной выдержкой по определенному вопросу. Цитаты воспроизводятся в тексте контрольной работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Если в цитату берется часть текста, т.е. не с начала фразы или с пропусками внутри цитируемой части, то место пропуска обозначается отточиями (три точки). В тексте необходимо указать источник приводимых цитат. Как правило, ссылки на источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска), нумерация ссылок является сквозной.

Например: ¹Искренко Э.В. Внешнеэкономические отношения как фактор развития аграрно-промышленного комплекса ЮФО / Э.В. Искренко // Научная мысль Кавказа. Приложения. – 2006. - №1. – С.28.

Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь вид: «Там же. С. ...». Возле цитаты в строке ставится цифра или звездочка, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты. Цитаты можно приводить только по источнику, ссылка на который обязательна.

Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Аттестация по контрольной работе производится в виде её защиты. Защита контрольной работы имеет целью проверить качество самостоятельной работы студента над темой и его способности к творческой деятельности. Защита контрольной работы состоит из доклада студента в течении 5-6 минут, и ответов на поставленные преподавателем вопросы. В процессе беседы со

студентом выясняется его теоретическая подготовка по данной теме (вопросу), знание основной литературы, умение автора излагать и обосновывать результаты своего исследования. Решение об оценке контрольной работы принимается по результатам анализа предъявленной контрольной работы, доклада студента и его ответов на вопросы.

Студент, успешно защитивший контрольную работу, допускается к сдаче зачёта и (или) экзамена. Преподавателю предоставляется право принятия зачёта в виде контрольной работы на практическом занятии. К защите не допускаются работы полностью или в значительной части, выполненные не самостоятельно, т.е. путем механического переписывания первоисточников, учебников, другой литературы, работы, в которых выявлены существенные ошибки и недостатки, свидетельствующие о том, что основные вопросы темы не усвоены, а также контрольные работы с низким уровнем грамотности и несоблюдением правил оформления

Контрольная работа оценивается преподавателем отметками «зачтено» или «не зачтено». Критерии оценки знаний обучающихся:

Оценка «зачет» выставляется, если обучающийся знает программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов контрольной работы, в целом правильно выполнил практическое задание, владеет основными умениями и навыками, при ответе не допустил существенных ошибок и неточностей.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не знает основных положений программного материала, при раскрытии вопроса контрольной работы допускает существенные ошибки, не выполнил практические задания, не смог ответить на большинство дополнительных вопросов или отказался отвечать.

