

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора института по УВР
_____ И.П. Кодониди

« 31 » августа 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
**ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

По направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль): Управление и экономика сферы здравоохранения
Квалификация выпускника: бакалавр
Кафедра: менеджмента и экономики

Курс – 4
Семестр – 8
Форма обучения – заочная
Лекции – 6 часов
Практические занятия – 6 часов
Самостоятельная работа: – 87,8 час
Промежуточная аттестация: зачет – 8 семестр
Всего: 3 ЗЕ (108 часов)

Пятигорск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Программно-целевое планирование в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7)

Разработчики программы:
Доцент, канд. экон. наук

Е.А. Сергеева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики
протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,
канд. экон. наук, доцент

Г.Н. Тер-Акопов

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных
дисциплин

протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Председатель УМК

Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой
Заведующая библиотекой

Л.Ф. Глущенко

Внешняя рецензия дана заведующей кафедрой экономики, менеджмента и
государственного управления института сервиса, туризма и дизайна (филиала) ФГАОУ
ВО СКФУ в г. Пятигорске, доктором экономических наук, доцент Штаповой Ириной
Сергеевной

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

И.П. Кодониди

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины - формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли программно-целевого планирования в организациях здравоохранения, основных положений современной концепции управления программно-целевыми проектами.
1.2	<p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение научных, теоретических и методических основ системы программно-целевого планирования в здравоохранении; - Характеристика организационно-правового механизма государственного и муниципального программно-целевого планирования в сфере здравоохранения; - Изучить содержание, структуру, Государственной программы РФ «Развитие здравоохранения» - Ознакомиться с алгоритмом разработки и реализации целевых программ, с требованиями к документам, разрабатываемым в процессе подготовки проектов, утверждения и реализации государственных и муниципальных целевых программ в сфере здравоохранения; - Ознакомиться с методологией и методиками оценки эффективности реализации программных мероприятий и целевых программ как единого комплекса работ. - Изучение механизма инструментальной поддержки разработки и взаимодействия долгосрочных и ведомственных целевых программ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Блок Б1.В.ДВ.03.02	<i>вариативная часть</i>
2.1	Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для изучения дисциплины
	<p>Дисциплина базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Макроэкономика; - Бизнес-планирование; - Стратегический менеджмент; - Планирование и прогнозирование в деятельности организаций здравоохранения.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
	<ul style="list-style-type: none"> - Инвестиционный менеджмент - Преддипломная практика; - Подготовка и сдача государственного экзамена; - Подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК–6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК–15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
	<ul style="list-style-type: none"> - методологические и организационные основы программно-целевого планирования и проектного управления в здравоохранении; - принципы программно-целевого планирования в управлении программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - методологические основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям при реализации целевых программ в здравоохранении; - принципы управления рыночными и специфическими рисками программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
3.2	Уметь:
	<ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике методики программно-целевого планирования и проектного управления в здравоохранении; - применять принципы программно-целевого планирования в управлении программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - собирать и анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям при реализации целевых программ в здравоохранении; - уметь анализировать рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
3.3	Иметь навык (опыт деятельности):
	<ul style="list-style-type: none"> - применения методики программно-целевого планирования и проектного управления в здравоохранении; - обоснования применения программно-целевого подхода в управлении программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - сбора и анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям при реализации целевых программ в здравоохранении; - применения методов управления рыночными и специфическими рисками программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе

при принятии решений об инвестировании и финансировании.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,2	16,2
Аудиторные занятия всего, в том числе:	12	12
Лекции	6	6
Лабораторные	-	-
Практические занятия	6	6
Контактные часы на аттестацию (зачет)	0,2	0,2
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	87,8	87,8
Контроль	4	4
ИТОГО:	108	108
Общая трудоемкость	108/3	108/3

4.2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Понятие программно-целевого планирования в здравоохранении. /Ср/	18	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
2.1.	Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления /Лек/	2	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
2.2.	Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления /Пр/	2	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
2.3.	Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления /Ср/	18	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
3.1.	Состав и структура и порядок разработки целевой программы /Лек/	2	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
3.2.	Состав и структура и порядок разработки целевой программы /Ср/	18	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
4.1.	Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении /Лек/	2	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
4.2.	Проектное управление и государственное программно-целевое	2	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2.,

	управление в здравоохранении /Пр/			Л 2.1., Л 2.2.
4.3.	Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении /Ср/	16	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
5.1.	Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения /Пр/	2	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
5.2.	Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения /Ср/	17,8	ПК-6; ПК-11; ПК-15	Л 1.1., Л 1.2., Л 2.1., Л 2.2.
	Итого	99,8		

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины вариативной части ОПОП	Содержание раздела
№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание
1.	Понятие программно-целевого планирования в здравоохранении	Программно-целевое планирование как часть управления. Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления. Понятие государственной целевой программы. Классификация видов государственных целевых программ. Программно-целевое планирование в управлении реализации государственного (муниципального) проекта в здравоохранении.
2.	Нормативно-правовая база программно-целевого планирования и управления	Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении. Федеральный закон №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 №588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации». Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование. Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления. Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий

		целевых программ.
3.	Состав и структура и порядок разработки целевой программы	<p>Инициатива разработки программы. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы. Принятие решения о разработке программы. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы. Требования к структуре целевой программы как документа. Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть. Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ. Организационный механизм выполнения программных мероприятий. Система госзаказа и реализация программ. Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий. Проектные механизмы в реализации целевой программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. График реализации программных мероприятий. Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы. Финансирование целевых программ. Годовой бюджет, трехлетний финансовый план, бюджетный процесс в России и долгосрочные программы. Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы. Особенности реализации федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ. Анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, при реализации целевых программ в здравоохранении Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения», цель и задачи.</p>
4.	Проектное управление и государственное программно-целевое управление в здравоохранении	<p>Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ. Проектная деятельность на федеральном уровне. Организация проектного управления. Участники проектной деятельности. Проектные офисы. Приоритетные проекты в РФ. Порядок разработки приоритетных проектов и программ. Дорожные карты. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления. Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.</p>

5.	Риски программно-целевого планирования и оценка эффективности и результативности реализации государственных целевых программ в сфере здравоохранения	Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы. Задачи оценки эффективности государственной целевой программы. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.
----	--	---

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература				
5.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 1.1		Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2313-1. – Текст : электронный.		
Л 1.2		Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 460 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955 – Библиогр.: с. 439-446. – ISBN 978-5-4499-3517-5. – DOI 10.23681/697955. – Текст : электронный.		
5.1.2. Дополнительная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 2.1.		Крумина, К. В. Управление проектами: учебное пособие: [16+] / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233 – Библиогр.: с. 113-117. – ISBN 978-5-8149-3133-7. – Текст : электронный.		
Л 2.2.		Парфенова, В. Е. Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент: [16+] / В. Е. Парфенова; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 41 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621138 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.		
5.1.3. Методические разработки				
№	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-во

составите ли	год
5.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
5.2.1. Современные профессиональные базы данных	
1. ecsocman.hse.ru - Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал 2. clarivate.ru - Мультидисциплинарная база с большей представленностью изданий по наиболее актуальным для российской науки предметным областям. 3. http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/ - Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам 4. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека. 5. http://info.minfin.ru/prices_index.php - «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ 6. https://www.minfin.ru/ru/statistics/ - База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» 7. https://rb.ru/investor/?&type=corporate&niche=43 - База данных «Все инвесторы» компании Rusbase	
5.2.2. Информационные справочные системы	
1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации» 2. https://rosstat.gov.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностно-ориентированных образовательных программ предусматривает использование в учебном процессе различных образовательных процедур: перечень используемых технологий (например, лекционные, дискуссионные, исследовательские, тренинговые (игровые), самообучение, практика и др. и их описание).

При реализации дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Приводятся образовательные технологии, необходимые для обучения по дисциплине инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Пример вариантов контрольных работ для студентов (заочная форма обучения)

Вариант 1

1. Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.
2. Понятие государственной целевой программы.
3. Классификация видов государственных целевых программ.

Вариант 2

1. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.
2. Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
3. Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.

Вопросы и задания для текущего контроля успеваемости

Примеры контрольных вопросов:

1. Охарактеризуйте принципы программно-целевого планирования.
2. Чем проектное управление в негосударственном секторе отличается от государственного программного управления?
3. Охарактеризуйте основные формы программно-целевого планирования.
4. Определите понятие государственной целевой программы.
5. Представьте системно классификацию видов государственных целевых программ.

Примеры ситуационных задач

В 2015 г., Министерством экономического развития и торговли России впервые был утвержден перечень вопросов, на которые необходимо ответить в процессе оценки предлагаемых проектов целевых программ социально-экономического развития (реализуемых программ с целью приведения их в соответствие с методическими требованиями).

Этот перечень включает в себя четыре группы взаимно увязанных вопросов (по состоянию на конец 2006 г. – всего 52 вопроса), которые призваны сформировать общее представление о том, насколько соответствует представленная программа требованиям, предъявляемым к такого рода документам:

I. Проблемы, цели и содержание программы. Целью ответа на вопросы этой группы является выяснение того, насколько данная программа соответствует основным приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации, насколько грамотно и четко обозначены ее цели и задачи, не является ли она дублирующей по отношению к другим, уже действующим программам, действительно ли обозначенные в ней основные механизмы будут способствовать эффективному решению заявленной проблемы.

II. Стратегическое планирование и принципы реализации программы. Вопросы этого раздела должны помочь сформировать представление о том, насколько четко сформулированы основные механизмы разработки, реализации и коррекции программных мероприятий, оценить систему показателей оценки качества реализации программных мероприятий.

III. Управление программой и контроль за ходом ее выполнения. Основные выясняемые в данном разделе сведения о рассматриваемой программе касаются вопросов о наличии адекватных механизмов контроля программы, в том числе и методологии оценки ее результатов и экономической эффективности, о наличии четкого графика выделения финансовых ресурсов и реализации программных мероприятий, наличии механизма координации программных мероприятий и механизмов координации данной программы с иными, смежными с ней, о механизмах ответственности должностных лиц за реализацию программы.

IV. Результаты хода реализации программы. Основная цель сформулированных вопросов – выяснить, насколько эффективна данная программы в смысле достижения поставленных целей, каков полезный результат программы.

Эти же критерии могут быть применены для оценки качества региональных целевых программ. Органы государственной власти субъектов Федерации также в своей практике руководствуются ими, в частности, для проведения экспертизы проектов целевых программ.

Задание:

Проведите сравнительную оценку утверждённых и действующих целевых программ развития субъектов федерации, принятых и действующих на территории субъектов Российской Федерации, входящих в Уральский федеральный округ.

Составьте рейтинг субъектов Федерации по качеству проанализированных программ в соответствии с критериями, установленными Министерством экономического развития и торговли.

Составьте перечень наиболее часто встречающихся недочетов, проранжируйте их по частоте. Сформулируйте рекомендации по устранению недостатков, либо объясните причины их появления, в силу которых избежать выявленных недостатков не удастся, либо обоснуйте их не критичность для качества данной программы в целом.

Варианты выполнения контрольной работы по типам оцениваемых программ:

1. программы развития здравоохранения.

Примеры тестовых заданий:

1. Основная формула программно-целевого метода:

А. «цели – пути – средства»

Б. «средства – цели – задачи»

В. «средства- цели – задачи – пути»

2. Показатели конечных результатов программы позволяют:

А. оценить общественно значимый эффект, достигаемый благодаря предоставлению данных бюджетных услуг их получателям (например, снижение смертности и заболеваемости, повышение средней продолжительности жизни);

Б. позволяют оценить объем, качество, доступность предоставляемых бюджетных услуг для получателей (например, охват населения медицинской помощью разных видов, количество мест в медучреждениях, среднее время предоставления медицинской помощи);

В. описывать суть проводимых мероприятий и их существенные количественные и качественные характеристики.

3. Действующие расходные обязательства ГРБС – это:

А. новые расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств бюджета;

Б. новые расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств сторонних инвесторов;

В. расходные обязательства, подлежащие исполнению в плановом году за счет средств бюджета в соответствии с НПА, договорами и соглашениями.

4. Что включает в себя содержательная структура целевой программы _____

5. Ведомственная целевая программа ГРБСа подлежит разделению на подпрограммы:

А. да, верно

Б. нет, не верно.

6. Проект – это:

А. совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени

Б. система целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению

В. системный комплекс плановых документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Примерная тематика рефератов

1. Программно-целевое планирование в сфере здравоохранения в России.

2. Программно-целевое планирование в сфере здравоохранения. Зарубежный опыт.

3. Муниципальные программы как способ решения проблем местного уровня.

4. Бюджетирование, ориентированное на результат, в контексте реформы государственного управления в сфере здравоохранения

5. Формирование ДРОНДов в практике ведомств

6. Развитие программно-целевого метода формирования расходов в сфере здравоохранения
7. Использование программно-целевого метода в бюджетном планировании и прогнозировании
8. Комплексная экономическая эффективность медико-социальных мероприятий на примере Ставропольского края.
9. Основные подходы к определению размера эффективности от деятельности в сфере здравоохранения на примере Ставропольского края.
8. Муниципальные управленческие проекты как альтернатива целевым программам в здравоохранении
9. Бюджетирование управленческого проекта в здравоохранении

7.2. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет):

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые компетенции
1.	Программно-целевое планирование как часть управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
2.	Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
3.	Понятие государственной целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
4.	Классификация видов государственных целевых программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
5.	Программно-целевое планирование в управлении реализации государственного (муниципального) проекта в здравоохранении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
6.	Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления в здравоохранении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
7.	Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
8.	Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
9.	Государственные и муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
10.	Внедрение технологических и продуктовых инноваций как результат реализации комплекса мероприятий целевых программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
11.	Инициатива разработки программы. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
12.	Принятие решения о разработке программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
13.	Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
14.	Требования к структуре целевой программы как документа.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

15.	Паспорт целевой программы, текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
16.	Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
17.	Организационный механизм выполнения программных мероприятий.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
18.	Система госзаказа и реализация программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
19.	Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
20.	Проектные механизмы в реализации целевой программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
21.	График реализации программных мероприятий.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
22.	Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
23.	Финансирование целевых программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
24.	Годовой бюджет, трехлетний финансовый план, бюджетный процесс в России и долгосрочные программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
25.	Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
26.	Особенности реализации федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
27.	Государственная программа Российской Федерации «Развитие здравоохранения», цель и задачи.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
28.	Понятие проектного управления в органах государственной власти в РФ.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
29.	Проектная деятельность на федеральном уровне.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
30.	Организация проектного управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
31.	Участники проектной деятельности. Проектные офисы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
32.	Приоритетные проекты в РФ. Порядок разработки приоритетных проектов и программ. Дорожные карты.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
33.	Методология оценки эффективности и результативности проектного управления.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
34.	Управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в здравоохранении на основе программно-целевого подхода.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
35.	Рыночные и специфические риски программно-целевого планирования в организации здравоохранения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

36.	Проблема оценки эффективности и результативности государственной программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
37.	Задачи оценки эффективности государственной целевой программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
38.	Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
39.	Отчетность о ходе и итогах реализации государственной программы и решение задачи оценки эффективности ее реализации.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;
40.	Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.	ПК-6; ПК – 11; ПК-15;

7.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетенций по дисциплине	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	B	95-91	ВЫСОКИЙ	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	C	90-76	СРЕДНИЙ	4

<p>Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.</p>	D	75-66	НИЗКИЙ	3
<p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.</p>	E	65-61	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3
<p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы.</p>	F	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/ п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

1	Б1.В.ДВ.03.02 Программно-целевое планирование в здравоохранении	Учебная аудитория № 220 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и практической подготовки	<p>Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (20 шт.), стул ученический (40 шт); Стационарная доска; Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).</p>	<p>VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.9/380 от 23.12.2021 (срок действия 1 год) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112-140152020635. Договор № РЦА09220003 от 29.09.2022 Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО; Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО Adobe Acrobat DC / Adobe Reader Свободное и/или безвозмездное ПО VooV meeting Свободное</p>
		Помещение для самостоятельной работы обучающихся ауд. 139 (тех. 139)	<p>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические</p>	

		Доска	и/или безвозмездное ПО
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: ауд. 430 (тех.245)	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедры обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

- Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (при наличии)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
--	---

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном

Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение ситуационных задач, чтение лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент снабжается комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня.

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Компьютерного тестирования или собеседования с элементами письменной работы (морфологическое описание предложенного гербарного образца и его таксономическое определение).

11. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- ✓ формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;

- ✓ информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- ✓ содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- ✓ содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- ✓ организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
 - Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
 - Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
 - Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
 - Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
 - Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
 - Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.