

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора института
_____ М.В. Черников

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Для направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Кафедра: Организации и экономики фармации

Курс – 4

Семестр – 7

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 20 часов

Практические занятия – 36 часа

Самостоятельная работа: – 151 час

Промежуточная аттестация: Экзамен – 9 часов - 7 семестр

Всего: 6 ЗЕ (216 часов)

Пятигорск, 2021

Разработчики программы:
Доцент, канд.экон.наук

_____ Е.А. Сергеева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики фармации

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

Заведующий кафедрой организации и экономики фармации, д-р фарм. наук, профессор

_____ В.В. Гацан

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

Председатель УМК

_____ Е.В. Говердовская

Рабочая программа дисциплины согласована с библиотекой

Заведующий библиотекой

_____ Л.В. Глущенко

Декан фармацевтического факультета

_____ М.В. Ларский

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Центральной методической комиссии

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

Председатель ЦМК

_____ М.В. Черников

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.1. Цель дисциплины - формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организациях здравоохранения, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

1.2. Задачи дисциплины:

- Изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами в здравоохранении
- Приобретение навыков использования полученных знания для принятия решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке.
- Рассмотрение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта,
- Ознакомление с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации.
- Изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- Приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов.

1.3. Место дисциплины в структуре ОП

Блок 1, часть формируемая участниками образовательных отношений

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта;			- разработки проекта, программы создания, внедрения технологических и продуктовых инноваций и укрупненной оценки бизнес-проекта изменений в организации здравоохранения;			+
	УК-2.3.2. Владеет методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;						

<p>ПК-3. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения</p>	<p>ПК-3.1.1. Знает методологию и инструментарий управления проектами и программами, понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами и программами; группы процессов управления проектами и программами и их взаимодействие; основных участников, их цели, функции, уровни ответственности и полномочия в проекте;</p>	<p>- основные принципы и методы организации управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в организации здравоохранения; - терминологию и основные нормы и стандарты, регулирующие деятельность организаций здравоохранения в области планирования и управления проектами; методологические основы анализа информации о функционировании системы внутреннего</p>			+		
--	--	---	--	--	---	--	--

		<p>документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям в управлении проектом;</p> <p>- принципы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов в организациях здравоохранения;</p>					
	<p>ПК-3.2.1. Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами;</p>		<p>собирать и анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям в управлении проектом;</p> <p>- анализировать информационное обеспечение</p>			+	

			участников организационных проектов в организациях здравоохранения;				
	ПК-3.2.2. Умеет определять окружение и экспертные области проекта, определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта, применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта		- обоснованно выбирать технологии управления проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в организации здравоохранения; - применять инструментальны е (программно- технические) средства управления проектами разрабатывать, анализировать и представлять проект с использованием пакетов			+	

			программных приложений.			
	ПК-3.2.3. Умеет анализировать организационную структуру предприятия и разрабатывать предложения по формированию проектных структур;		анализировать организационную структуру предприятия и разрабатывать предложения по формированию проектных структур;			+
	ПК-3.3.1. Владеет методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов;			методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов;		+
	ПК-3.3.3. Владеет методами и			- разработки проекта, программы создания,		+

	инструментами создания программ внедрения технологических и продуктовых инноваций			внедрения технологических и продуктовых инноваций и укрупненной оценки бизнес-проекта изменений в организации здравоохранения;			
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Учебная программа дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часа (ов)

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	56	56
В том числе:		
Занятия лекционного типа	20	20
Занятия семинарского типа	36	36
Самостоятельная работа (всего)	151	-
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	
Общая трудоемкость: 6 ЗЕ, 216 часов	216	56

2.2. Содержание дисциплины

Модуль 1. Концепция управления проектами

Модульная единица 1. Введение в управление проектами. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций, программа организационных изменений в здравоохранении

Определение проекта. Понятие технологических и продуктовых инноваций, программы организационных изменений в организации здравоохранения. Проект и программа внедрения технологических и продуктовых инноваций: сходства и различия. Проектная и операционная деятельности. Основные признаки проекта. Портфель проектов. Программа проектов. Цель проекта. Жизненный цикл проекта. SMART-цель проекта. граничения проекта. Проектный треугольник; Информационная система управления проектами Project Libre. Основные проектные документы. Особенности проектного управления в сфере здравоохранения

Модуль 2. Подсистемы управления проектом

Модульная единица 2. Процессы управления проектом в здравоохранении. Управление содержанием проекта в сфере здравоохранения

Последовательность процессов управления проектом. Заинтересованные стороны проекта. Определение содержания проекта. Анализ продукта. Разработка иерархической структуры работ при

реализации проектов в здравоохранении(ИСР). Методы и инструменты. Используемые подходы. Принципы разработки ИСР

Модульная единица 3. Управление сроками проекта в сфере здравоохранения

Виды работ в проекте; Сетевая диаграмма проекта (Сетевой график проекта). Определение ресурсов проекта

Оценка длительности работ. Разработка календарного плана в ИСУП.

Модульная единица 4. Управление стоимостью проекта в сфере здравоохранения. Коммуникации. Команда проекта

Управление стоимостью проекта. Оценка стоимости оказания услуг по видам медицинской деятельности. Смета проекта. Бюджет проекта. Кривая затрат проекта.

Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта.

Модульная единица 5. Управление рисками проекта

Проектные риски. Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта, (программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Идентификация рисков. Анализ рыночных и специфических рисков организации здравоохранения для принятия управленческих решений; Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании Разработка мероприятий реагирования на риски. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.

Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении

Обоснование технологии управления проектами (программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Метод критического пути. Метод критической цепи. Оптимизация ресурсов. Выравнивание ресурсов. Сжатие расписания проекта.

Модульная единица 7. Контроль исполнения проекта

Система контроля проекта в здравоохранении. Концепция базового плана. Методы оценок состояния работ. Базовый план проекта. Метод освоенного объема. Основные параметры. Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения. Прогноз проекта в сфере здравоохранения.

2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
Модуль 1. Концепция управления проектами		
1	Модульная единица 1. Введение в управление проектами. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций, программа организационных изменений в здравоохранении Определение проекта. Понятие технологических и продуктовых инноваций, программы организационных изменений в	2

	организации здравоохранения. Проект и программа внедрения технологических и продуктовых инноваций: сходства и различия.	
2	<p>Модульная единица 1. Введение в управление проектами. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций, программа организационных изменений в здравоохранении</p> <p>Основные признаки проекта. Портфель проектов. Программа проектов. Цель проекта. Жизненный цикл проекта. SMART-цель проекта. граничения проекта. Проектный треугольник; Информационная система управления проектами Project Libre.</p>	2
Модуль 2. Подсистемы управления проектом		
3	<p>Модульная единица 2. Процессы управления проектом в здравоохранении. Управление содержанием проекта в сфере здравоохранения</p> <p>Последовательность процессов управления проектом. Заинтересованные стороны проекта. Определение содержания проекта. Анализ продукта. Разработка иерархической структуры работ при реализации проектов в здравоохранении(ИСП).</p>	2
4	<p>Модульная единица 2. Процессы управления проектом в здравоохранении. Управление содержанием проекта в сфере здравоохранени</p> <p>Методы и инструменты. Используемые подходы. Принципы разработки ИСП</p>	2
5	<p>Модульная единица 3. Управление сроками проекта в сфере здравоохранения</p> <p>Виды работ в проекте; Сетевая диаграмма проекта (Сетевой график проекта). Определение ресурсов проекта</p> <p>Оценка длительности работ. Разработка календарного плана в ИСУП.</p>	2
6	<p>Модульная единица 4. Управление стоимостью проекта в сфере здравоохранения. Коммуникации. Команда проекта</p> <p>Управление стоимостью проекта. Оценка стоимости оказания услуг по видам медицинской деятельности. Смета проекта. Бюджет проекта. Кривая затрат проекта.</p> <p>Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта.</p>	2
7	<p>Модульная единица 5. Управление рисками проекта</p> <p>Проектные риски. Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта, (программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Идентификация рисков. Анализ рыночных и специфических рисков организации здравоохранения для принятия управленческих решений; Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании Разработка мероприятий реагирования на риски. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.</p>	2
8	<p>Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении</p> <p>Обоснование технологии управления проектами (программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Метод критического пути. Метод критической</p>	2

	цепи.	
9	Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении Оптимизация ресурсов. Выравнивание ресурсов. Сжатие расписания проекта.	2
10	Модульная единица 7. Контроль исполнения проекта Система контроля проекта в здравоохранении. Концепция базового плана. Методы оценок состояния работ. Базовый план проекта. Метод освоенного объема. Основные параметры. Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения. Прогноз проекта в сфере здравоохранения.	2
	Итого	20

2.4. Тематический план контактной работы обучающегося на занятиях семинарского типа

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
Модуль 1. Концепция управления проектами		
1	Модульная единица 1. Введение в управление проектами. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций, программа организационных изменений в здравоохранении Определение проекта. Понятие технологических и продуктовых инноваций, программы организационных изменений в организации здравоохранения. Проект и программа внедрения технологических и продуктовых инноваций: сходства и различия.	2
2	Модульная единица 1. Введение в управление проектами. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций, программа организационных изменений в здравоохранении Основные признаки проекта. Портфель проектов. Программа проектов. Цель проекта. Жизненный цикл проекта. SMART-цель проекта. граничения проекта. Проектный треугольник; Информационная система управления проектами Project Libre.	2
Модуль 2. Подсистемы управления проектом		
3	Модульная единица 2. Процессы управления проектом в здравоохранении. Управление содержанием проекта в сфере здравоохранения Последовательность процессов управления проектом. Заинтересованные стороны проекта. Определение содержания проекта. Анализ продукта. Разработка иерархической структуры работ при реализации проектов в здравоохранении(ИСП).	2
4	Модульная единица 2. Процессы управления проектом в здравоохранении. Управление содержанием проекта в сфере здравоохранени Методы и инструменты. Используемые подходы. Принципы разработки ИСП	2
5	Модульная единица 3. Управление сроками проекта в сфере здравоохранения Виды работ в проекте; Сетевая диаграмма проекта (Сетевой график проекта). Определение ресурсов проекта	2

6	<p>Модульная единица 3. Управление сроками проекта в сфере здравоохранения</p> <p>Определение ресурсов проекта</p> <p>Оценка длительности работ. Разработка календарного плана в ИСУП.</p>	2
7	<p>Модульная единица 4. Управление стоимостью проекта в сфере здравоохранения. Коммуникации. Команда проекта</p> <p>Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта.</p>	2
8	<p>Модульная единица 4. Управление стоимостью проекта в сфере здравоохранения.</p> <p>Управление стоимостью проекта. Оценка стоимости оказания услуг по видам медицинской деятельности.</p>	2
9	<p>Модульная единица 4. Управление стоимостью проекта в сфере здравоохранения.</p> <p>Смета проекта. Бюджет проекта. Кривая затрат проекта.</p>	2
10	<p>Модульная единица 5. Управление рисками проекта</p> <p>Проектные риски. Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта, (программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Идентификация рисков.</p>	2
11	<p>Модульная единица 5. Управление рисками проекта</p> <p>Анализ рыночных и специфических рисков организации здравоохранения для принятия управленческих решений; Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	2
12	<p>Модульная единица 5. Управление рисками проекта</p> <p>Разработка мероприятий реагирования на риски. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.</p>	2
13	<p>Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении</p> <p>Обоснование технологии управления проектами (программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения.</p>	2
14	<p>Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении</p> <p>Метод критического пути. Метод критической цепи.</p>	2
15	<p>Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении</p> <p>Оптимизация ресурсов. Выравнивание ресурсов. Сжатие расписания проекта.</p>	2
16	<p>Модульная единица 7. Контроль исполнения проекта</p> <p>Система контроля проекта в здравоохранении. Концепция базового плана. Методы оценок состояния работ. Базовый план проекта.</p>	2
17	<p>Модульная единица 7. Контроль исполнения проекта</p> <p>Метод освоенного объема. Основные параметры.</p>	2
18	<p>Модульная единица 7. Контроль исполнения проекта</p> <p>Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения. Прогноз проекта в сфере здравоохранения.</p>	2

	Итого	36
--	-------	----

2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Тема самостоятельной работы	Часы (академ.)
	Модуль 1. Концепция управления проектами	
1	<p>Модульная единица 1. Введение в управление проектами. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций, программа организационных изменений в здравоохранении</p> <p>Определение проекта. Понятие технологических и продуктовых инноваций, программы организационных изменений в организации здравоохранения. Проект и программа внедрения технологических и продуктовых инноваций: сходства и различия. Проектная и операционная деятельности. Основные признаки проекта. Портфель проектов. Программа проектов. Цель проекта. Жизненный цикл проекта. SMART-цель проекта. граничения проекта. Проектный треугольник; Информационная система управления проектами Project Libre. Основные проектные документы. Особенности проектного управления в сфере здравоохранения</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и вопросы самоподготовки к занятию</p>	20
	Модуль 2. Подсистемы управления проектом	
2	<p>Модульная единица 2. Процессы управления проектом в здравоохранении. Управление содержанием проекта в сфере здравоохранения</p> <p>Последовательность процессов управления проектом. Заинтересованные стороны проекта. Определение содержания проекта. Анализ продукта. Разработка иерархической структуры работ при реализации проектов в здравоохранении(ИСП). Методы и инструменты. Используемые подходы. Принципы разработки ИСП</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и вопросы самоподготовки к занятию</p>	22
3	<p>Модульная единица 3. Управление сроками проекта в сфере здравоохранения</p> <p>Виды работ в проекте; Сетевая диаграмма проекта (Сетевой график проекта). Определение ресурсов проекта</p> <p>Оценка длительности работ. Разработка календарного плана в ИСУП.</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и вопросы самоподготовки к занятию</p>	22
4	<p>Модульная единица 4. Управление стоимостью проекта в сфере здравоохранения. Коммуникации. Команда проекта</p> <p>Управление стоимостью проекта. Оценка стоимости оказания услуг по видам медицинской деятельности. Смета проекта. Бюджет проекта. Кривая затрат проекта.</p> <p>Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта.</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и</p>	22

	вопросы самоподготовки к занятию	
5	<p>Модульная единица 5. Управление рисками проекта</p> <p>Проектные риски. Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта, (программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Идентификация рисков. Анализ рыночных и специфических рисков организации здравоохранения для принятия управленческих решений; Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании Разработка мероприятий реагирования на риски. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и вопросы самоподготовки к занятию</p>	21
6	<p>Модульная единица 6. План управления проектом в здравоохранении</p> <p>Обоснование технологии управления проектами (программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения. Метод критического пути. Метод критической цепи. Оптимизация ресурсов. Выравнивание ресурсов. Сжатие расписания проекта</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и вопросы самоподготовки к занятию</p>	22
7	<p>Модульная единица 7. Контроль исполнения проекта</p> <p>Система контроля проекта в здравоохранении. Концепция базового плана. Методы оценок состояния работ. Базовый план проекта. Метод освоенного объема. Основные параметры. Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения. Прогноз проекта в сфере здравоохранения.</p> <p>Для подготовки к занятию студенту необходимо: изучить рекомендованную литературу, ответить на целевые вопросы и вопросы самоподготовки к занятию</p>	22
	Итого	151

3. Рабочая учебная программа дисциплины

Результаты освоения ОП (компетенции)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*	Формы текущей и промежуточной аттестаций*
	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практикумы)	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа						УК	ОПК	ПК		
Модуль 1. Концепция управления проектами	4			4		8	20		28	12	2		3	Л, ЛВ, МГ, Дот	Т, ЗС, Р, С
Модуль 2. Подсистемы управления проектом	16			32		48	131		179	16	2		3	Л, ЛВ, МГ, Р, Дот	Т, ЗС, Р, С
Промежуточная аттестация								9	9		2		3		Т, ЗС, С
Итого:	20			36		56	151	9	219	62					

* Образовательные технологии, способы и методы обучения: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), проблемная лекция (ПЛ), лекция – пресс-конференция (ЛПК), Занятие-конференция (ЗК), Тренинг (Т), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), мастер-класс (МК), круглый стол, активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажеров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференция (ВК), участие в научно- практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (СИМ) учебно-исследовательская работа студента (УИРС), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), экскурсия (Э), подготовка и защита курсовых работ (Курс), дистанционные образовательные технологии (Дот), ПП – практическая подготовка. Формы текущей и промежуточной аттестации: Т – тестирование, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, Кл- написание и защита кураторского листа, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада и др.

4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций

4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, написание и защита реферата, собеседование по контрольным вопросам.

4.1.1. Пример вариантов контрольных работ для студентов (очно-заочная форма обучения)

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1

Вариант 1

Определение проекта.

Проектная и операционная деятельности.

Основные признаки проекта

Вариант 2

Портфель проектов.

Программа проектов.

Цель проекта

4.1.2. Примеры контрольных вопросов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.;

1. Перечислите методы оценки стоимости работ.
2. Какой метод оценки стоимости считается самым точным и почему?
3. Что такое NPV проекта? Для чего используется этот показатель?
4. Для чего необходима таблица норм затрат? Приведите примеры.
5. Что такое S-кривая проекта? Как она рассчитывается?
6. В чем разница между прямыми затратами и косвенными?
7. Что обычно происходит со стоимостью задачи при уменьшении времени на ее выполнение? Почему?
8. Что такое график стоимости времени? Для чего он используется?
9. Перечислите виды организационных структур. В чем преимущество и недостаток каждого вида?
10. Для чего на проекте разрабатывается матрица ответственности?

4.1.3. Примеры ситуационных задач

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3.

Задание 1. Построение структуры декомпозиции работ проекта. Проанализируйте ваш учебный проект, разбейте его на фазы, стадии, этапы, пакеты работ, отдельные работы. Составьте структуру декомпозиции работ. При построении СРР можно использовать разные принципы разбиения.

Предложите кодификатор СРР, отметьте контрольные точки. Укажите взаимосвязи между работами. Напишите спецификации по крайней мере для двух выбранных работ проекта.

Задания 2. Планирование объема работ, времени и затрат с помощью графиков. На основе разработанной структуры декомпозиции работ проекта составьте сетевой график или диаграмму Ганта. Определите длительность проекта, затраты на осуществление проекта и взаимосвязи задач проекта в общем объеме работ.

Задание 3.

Компания ЗТ осуществляет проект создания нового диагностического центра. Составьте график мероприятий. В графике необходимо указать содержание работ (не менее 7) и сроки их выполнения.

4.1.4. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3.

1. Какой из перечисленных методов оценки стоимости является наиболее точным?

- a. Оценка по аналогам
- b. Оценка сверху-вниз
- c. Оценка снизу-вверх
- d. Параметрическая оценка

2. Что из перечисленного верно для трудового ресурса:

- a. Трудовой ресурс оценивается за единицу времени
- b. Трудовой ресурс – это сотрудник или отдел
- c. При оценке трудового ресурса не применяется метод «сверху-вниз»
- d. Оценка трудового ресурса производится только параметрически

3. Для ввода информации о стоимости элементарной задачи в информационной системе ProjectLibre необходимо:

- a. Указать стоимость задачи в ячейке «Стоимость» суммарной задачи
- b. Указать стоимость суммарной задачи и в дальнейшем декомпонировать стоимость на элементарные задачи
- c. Указать стоимость задачи в ячейке «Стоимость»
- d. Указать стоимости трудовых и материальных ресурсов, назначенных на выполнение этой задачи

4. Выберите правильное утверждение:

- a. В информационной системе оцениваются стоимости суммарных задач. Стоимости элементарных задач рассчитываются автоматически
- b. В информационной системе оцениваются стоимости элементарных задач. Стоимости суммарных задач рассчитываются автоматически
- c. В стоимость задачи не включаются затраты на материальные ресурсы
- d. В стоимость задачи не включаются затраты на персонал

5. Что чаще всего происходит со стоимостью задачи при сжатии?

- a. Стоимость уменьшается
- b. Стоимость остается без изменений

с. Стоимость увеличивается

4.1.5. Примерная тематика рефератов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3

1. Содержание и место управления ресурсами в общей системе управления проектами.

2. Классификация ресурсов проекта.

3. Порядок формирования и использования ресурсов проекта.

4. Процессы управления ресурсами.

5. Основные производственные фонды как техническая база реализации проекта.

6. Материальные ресурсы проекта и порядок их формирования.

7. Материально-производственные запасы, их структура и методы оценки.

8. Нематериальные активы, их состав, классификация и порядок использования при определении потребности в ресурсах для реализации проекта.

9. Персонал проекта, его классификация и характеристика.

10. Системы мотивации персонала проекта.

11. Формирование и развитие творческого потенциала проекта.

12. Основные задачи закупок и поставок.

13. Правовое регулирование закупок и поставок.

14. Организационные формы закупок.

15. Договоры на поставку материально-технических ресурсов.

16. Порядок поставки материально-технических ресурсов.

17. Основные логистические концепции и методы формирования материально-технических ресурсов проекта.

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: собеседование.

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые компетенции
1.	Определение проекта.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
2.	Понятие технологических и продуктовых инноваций, программы организационных изменений в организации здравоохранения.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
3.	Проект и программа внедрения технологических и продуктовых инноваций: сходства и различия.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;

4.	Проектная и операционная деятельности.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
5.	Основные признаки проекта	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
6.	Портфель проектов.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
7.	Программа проектов.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
8.	Цель проекта.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
9.	Жизненный цикл проекта.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
10.	SMART-цель проекта	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
11.	Ограничения проекта.	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
12.	Проектный треугольник	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
13.	Информационная система управления проектами Project Libre	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
14.	Основные проектные документы	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
15.	Особенности проектного управления в сфере здравоохранения	УК-2.3.1.; УК-2.3.2.; ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.;
16.	Последовательность процессов управления проектом	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
17.	Заинтересованные стороны проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
18.	Определение содержания проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
19.	Анализ продукта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3

20.	Разработка иерархической структуры работ при реализации проектов в здравоохранении(ИСР)	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
21.	Методы и инструменты. Используемые подходы. Принципы разработки ИСР	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
22.	Виды работ в проекте	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
23.	Сетевая диаграмма проекта (Сетевой график проекта)	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
24.	Определение ресурсов проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
25.	Оценка длительности работ	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
26.	Разработка календарного плана в ИСУП	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
27.	Управление стоимостью проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
28.	Оценка стоимости оказания услуг по видам медицинской деятельности.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
29.	Смета проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
30.	Бюджет проекта.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
31.	Кривая затрат проекта.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
32.	Управление командой проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3

33.	Управление коммуникациями проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
34.	Проектные риски.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
35.	Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта, (программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
36.	Идентификация рисков	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
37.	Анализ рыночных и специфических рисков организации здравоохранения для принятия управленческих решений.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
38.	Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
39.	Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
40.	Разработка мероприятий реагирования на риски	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
41.	Метод критического пути	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
42.	Обоснование технологии управления проектами (программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений) в организации здравоохранения.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
43.	Метод критической цепи	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
44.	Оптимизация ресурсов.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
45.	Выравнивание ресурсов.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3

46.	Сжатие расписания проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
47.	Система контроля проекта в здравоохранении.	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
48.	Концепция базового плана	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
49.	Методы оценок состояния работ	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
50.	Базовый план проекта	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
51.	Метод освоенного объема	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
52.	Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3
53.	Прогноз проекта в сфере здравоохранения	ПК-3.1.1.; ПК-3.2.1.; ПК-3.2.2.; ПК-3.2.3.; ПК-3.3.1.; ПК-3.3.3

4.2.3. Пример экзаменационного билета

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра: Организации и экономики фармации
Дисциплина: Управление проектами в здравоохранении
Бакалавриат 38.03.02 «Менеджмент»
Учебный год: 2021-2022
Экзаменационный билет № 00
Экзаменационные вопросы:

1. Информационная система управления проектами Project Libre
2. Разработка мероприятий реагирования на риски

3. Экзаменационная задача:

Компания ЗТ завершает проект создания нового диагностического оборудования для государственной медицинской научной - исследовательской лаборатории. Составьте график мероприятий по закрытию контракта. В графике необходимо указать содержание работ (не менее 7) и сроки их выполнения.

М.П. _____ Заведующий кафедрой _____ В.В. Гацан

4.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (экзамен)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость в форме дифференцированных оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания			
			ниже порогового «неудовлетворительно»	пороговый «удовлетворительно»	продвинутый «хорошо»	высокий «отлично»
1	Контроль знаний	Экзамен	ответ студента не имеет теоретического обоснования; не дает правильных формулировок, определений понятий и терминов; полное непонимание материала или отказ от ответа	ответ студента не имеет теоретического обоснования; не полное понимание материала; допускает неточности в формулировках, определениях понятий и терминов; иногда искажает смысл	студент отвечает полно, обоснованно, но имеет единичные ошибки, которые сам же исправляет в после замечания преподавателя; полное понимание материала; свободно владеет речью.	студент отвечает полно, обоснованно; дает правильные формулировки, точные определения понятий и терминов; полное понимание материала; свободно владеет речью

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности по дисциплине	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)

<p>совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>				
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	С	90-86	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	D	85-81	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в</p>	E	80-76	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)

терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями	F	75-71	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Не получены ответы по базовым	I	60-0	НЕ	2

<p>вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях.</p> <p>Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.</p> <p>Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>			СФОРМИРОВАННА	
--	--	--	---------------	--

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Рекомендуемая литература				
5.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 1.1	Зуб А.Т.	Управление проектами [Текст]: учебник и практикум / А.Т. Зуб; Фак. гос. упр. МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Юрайт, 2017. - 422 с.	М.: Юрайт, 2017	3
Л 1.2	Левушкина, С.В.	Левушкина, С.В. Управление проектами / С.В. Левушкина; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 204 с.: ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017.	
5.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 2.1	Новикова, И.В.	Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами / И.В. Новикова, С.Б. Рудич; Министерство образования и науки РФ,	Ставрополь : СКФУ, 2017.	

		Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 277 с.: ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru		
Л 2.2	Максименко, И.А.	Максименко, И.А. Оценка эффективности проектного управления / И.А. Максименко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск: СФУ, 2017. – 232 с.: ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru	Красноярск : СФУ, 2017.	

5.1.3. Методические разработки

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
---------------------	----------	-------------------	----------

5.2. Электронные образовательные ресурсы

1	Левушкина, С.В. Управление проектами / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru	Договор №242 «Об оказании информационных услуг» от 06.10.2020 г. (ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2021 г. по «31» декабря 2021 г.
2	Куракова Н.Г., Управление инновационными проектами в сфере здравоохранения [Электронный ресурс] / Куракова Н.Г., Зинов В.Г., Цветкова Л.А., Кураков Ф.А. - М. : Менеджер здравоохранения, 2011. - 100 с. - ISBN 978-5-903834-17-4 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru	Контракт № 73 ПКЗ 201344404847226324300100630006201244 от 26 ноября 2020 г. (ЭБС «Консультант студента») Срок действия с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.

7.3. Программное обеспечение

Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно.
Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно.
VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно.
MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ)
Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным

программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11.12.19 по 16.12.2020.

ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.

ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно.

Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации» (договор с ООО «Компас» от 26 декабря 2019 г. № 444).
2. ecsoman.edu.ru/ - библиотека экономической литературы
3. www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).
4. www.scopus.com – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных).
5. <http://pruss.narod.ru/lybr.html> - электронные библиотеки, журналы, правовые системы и словари.
6. <http://www.gsom.spbu.ru/library/> - высшая школа менеджмента.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Б1.В.08 Управление проектами в здравоохранении	Учебная аудитория № 8 (37) для проведения занятий лекционного типа 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,	Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно. Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые

		обеспечивающие тематические иллюстрации	технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.
Учебная аудитория .№ 5 (30) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации		Кaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11. 12.19 по 16.12.2020. ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)
Учебная аудитория .№ 6 (34) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации		
Помещение № 17 (24) для самостоятельной работы 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул.	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические		

	Московская, 86	Стулья ученические Доска	
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 2 (27) Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	

7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

7.2. В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

7.3. Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном

федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

8.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ и ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
Модуль 1. Концепция управления проектами Модуль 2. Подсистемы управления проектом	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата

	др.): - устная подача материала - демонстрация практических навыков	
--	--	--

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

8.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.

9. Воспитательный компонент дисциплины

9.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

9.2. Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

9.3. Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие задачи:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

9.4. Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

9.5. Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

9.6. Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся должно составлять 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;

- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;

- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,

- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

9.7. Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

- Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;

- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.