ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ	
И.о. директора I	ТМФИ - филиала
ФГБОУ ВО Вол	$\Gamma\Gamma$ M Y
Минздрава Росс	ии
	_М.В. Черников
«31» августа 202	21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ КУЛЬТУРОЛОГИЯ

Образовательная программа: специалитет 31.05.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО

Кафедра: ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Kypc: 1

Семестр: 1

Форма обучения: очная

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ, из них 60 часа контактной работы

обучающегося с преподавателем

Промежуточная аттестация: зачет - 1 семестр

Разработчики программы: д.филол.н. зав.кафедрой Н.А. Стадульская преп. А.А. Браткова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафед протокол № 1 от «31» августа 2021года	цры иностранных языков
Зав. кафедрой иностранных языков	_ Н.А.Стадульская
Рабочая программа согласована с библиотекой	
Заведующая библиотекой	_ Л.Ф. Глущенко
Рабочая программа рассмотрена учебно-методи блоку социально-гуманитарных дисциплин протокол № от «»20	
Председатель УМК	Е.В. Говердовская
Рабочая программа в составе учебно-медисциплины утверждена в качестве компонента документов ОП на заседании Ученого Совета ПМ протокол № 1 от «31» августа 2021 г.	ОП в составе комплекта

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело

1.1. Цель дисциплины: формирование у обучающихся культурного кругозора, развитие их познавательных способностей современной культуры как необходимого условия любого вида эффективной деятельности, в том числе и профессиональной.

1.2. Задачи дисциплины:

- ввести студентов в проблематику культурологии как науки;
- дать в руки обучающемуся понятийный аппарат, с помощью которого он на последующих этапах обучения сможет анализировать конкретные явления культуры отдельных исторических эпох;
- выявить основные факторы, влияющие на развитие культуры и становление отдельной личности;
- выработать у студентов убеждение в том, что культура представляет собой неотъемлемую сторону общественно-исторической жизни.

1.3. Место дисциплины в структуре ОП

Б1.О.6, обязательная часть.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

		P	езультаты обучения по дисципли	не		ровен	
Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: УК-1.1.1. Знает исторические вехи развития общества; УК-1.1.2. Знает основные принципы критического анализа; УК-1.1.3. Знает методы критического анализа и оценки современных научных и практических достижений.	- основные категории и понятия теории культуры, структуру и функции культуры, наиболее значимые концепции культурологического знания, специфику социологического подхода к анализу культуры; - особенности основных исторических эпох в развитии культуры человечества, основные достижения мировой культуры, в том числе России; - культурные особенности различных цивилизаций, в том числе в России, базовые ценностей отечественной культуры, характер и тенденции современной культуры.				+	

УК. 3.1. Умет соберать и обобите данных по обобите данных по обобите данных по обобите данных по обобите данных к префессиональных ситуаций; к префессиональных и в предессиональных и в предессиональных префессиональных префессиональных префессиональных префессиональных префессиональных префессиональных и в предессиональных префессиональных префессионал		AUG 1 2 AU					1
обобщать данным по окументации в профессиональной области;		УК-1.2. Умеет:		- описывать теоретические,			
якуальным проблемы, относитыем к профессиональной области; УК-1.2.2. Умест отноститьть миск информации и решений междуниции и решений и реш		1					
относящимся к профессиональной области; УК-12.2. Умеет осуществлять полося пифорации от культурь нализацию вык систему, наявляя се составляющие и сихи между анали проблемиро сигуащию вык систему, наявляя се составляющие и сихи между анали профессиональных супцущий у УК-13. Ващеет опломом формированию опломом участвляющие и домусствованных ситуаций; УК-13.2. Ващеет опломом участием профессиональных супцущий; УК-13.2. Ващеет профессиональных ситуаций; укактар, процессы вышиляровань и учитывить участвляющие и на възывающей и на вышилярован и участвляющие и на вышилярован у участвляющие и на вышилярован и участвляющие и на вышилярован у участвляющие и на вышилярован у укактар, тороссое и на вышилярован у укактар в процессы на выпольной профессиональных карты, ук.5.1.1. Знает сисцемых участвляющие у ук.5.1.2. Знает основные принципы образованию принципы образование принципы образование принципы профессиональных карты, тороссого общения и профессион и принципы принципы профессиональных карты, тороссого общения и профессиональных карты, тороссо				3 31			
ук. 1.2. Умет сущения и решения на основие действий, вы сегом и формации и решения на основе действий, выстрые и решения на основение и сажие между шили ук. 1.3.1. Ващеет опытом формирования о цеменных суждений и решения пробессымах установления пробессымах порядения о сумдения и решения пробессымах подавления и решения пробессымах подавления и междультурного выписации распирательности и на вышения участников этой, детельности и на вышения участников этой, детельности и на вышения участников этой, детельности и на вышения пробессымах подавления участников этой, детельности и на вышения пробессымах подавления участников этой, детельности и действующей действия на основные профессымального вышения дага действующей действия на основные профессымального вышения дага действующей действующ							
УК. 1.2. Умест осуществанть поиск информации в решений на основе действий, эксперимента поль решений на основе действий, эксперимента поль узактуры в заязым человекси побщества; УК. 1.2.3. Умест национальной руборожномую ситуацию жик систему, заявляет се составляющей подпользяющей ук. 1.3. Падвет онатом формаровация основных суждений в решения проблемих профессиональных ситуаций; УК. 1.3. Падвет онатом формаровации поставлений цель как последовать ситуаций; УК. 1.3. В вадеет павляем разработки средственных последовать и уставлений цель как последовать пастовать проблемиты, предода дерхуваты как последовать последовать подветных профессиональных последовательной цель как последовательной цель как последовательной цель как последовательной цель укастировать и учитають и последовательной цель укастировать и учитають подветными проблемиты, предода дерхуваты как последовательной цель укастировать и учитають профессиональных карых уК. 5.1. Завет пациональное дерхинения профессиональных уК. 5.1. Завет пациональное дерхинения профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональное дерхинения профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональные припутими дельным харых уК. 5.1. Завет пациональное дельным профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональное дельным профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональное дельным профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональные дельного за делениения профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональные дельного за дельного за делениения профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональные дельного за делениения профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональные дельного за делениения профессиональных харых уК. 5.1. Завет пациональные дельного общения и дельного общения профессиональных харых уК. 5.1. Завет дельного общения профессиональных дельного общения предоставляем дельного предоставляем дельного предоставляем дельного предоставляем дельного пред				1 1			
поск информации и решений на основе дойствий, эксперимент и опати; УК-1.2.3. Умест анализировать проблемиру ситуацию как систему, пости указания профоссиональных ситуаций; уК-1.3. Вищеет указания профоссиональных ситуаций; уК-1.3. Вищеет пальком формирования сервет профоссиональных ситуаций; уК-1.3. Вищеет пальком формирования сервет профоссиональных ситуаций; уК-1.3. Вищеет пальком разработки и стратегии достигения поставления быть и пределателя достигения профоссиональных ситуаций; уК-1.3. Вищеет пальком разработки и стратегии достигения быть и пределателя достигения быть и пределателя достигения быть и пределателя достигения быть и пределателя достигения профоссиональных ситуаций; уК-5.1. Запет выполняем общения и пределения профоссиональных доступрователя и пределения профоссиональных доступрователя и пределения профоссиональных доступрователя и пределения профоссиональных доступровато и пределения профоссиональных доступрователя делями деляма доступрователя деляма деляма деляма доступрователя деляма деляма деляма доступрователя деляма д							
на селом действий, эксперамена и описанат характерные особенности утиноской данизации и деломена и общества; — описанат характерные особенности утинуской данизации и деломена и общества; — описанат общества; — описанатов, реголизацию; — описана общества; — описанатов, реголизацию; — описанатов, реголи				, , ,			
эксперимента и ощать: УК-1,2.3. Умест апализировать проблемия КУК-1,3.1. Вадеет УК-13.1. Вадеет УК-13.1. Вадеет УК-13.1. Вадеет УК-13.1. Вадеет Облемия Проблемия Про					-		
VK-1.2.3. Умеет выплатировать пробоженную и пациональной, развительное подпатации и культуры, особенности культурь дособенности культуры, особенности культуры дособенности культуры, особенности культуры дособенности культуры дособенности культуры дособенности и прифожации по культуровноги, самостоятсямия достожения прифожации для обеспечения задач в контессто сиционультурной пробожения профожения приципар культуры процессе межкультурного взаимодействия и деятельности и па в заимостоятсямия достожности и па в достожности и па принципах междультурной подпутнитьской сомуникации; уК-5.1.1 заист споловые догомным различим делом к отножности и предессовальных задач; уК-5.1.2 заист споловые догомным принципах и петерыщим правото общения; уК-5.1.4 заист споловые догомным предессовальных задач; уК-5.1.4 заист споловые догомным принципах и петерыщим па вособенности и петерыщим па вособенности и петеры догомным предессов па принципах делом предессов па принципах делом предессов па пре				i i			
анализировать проблемию выпланой в регновильной культуры, особенности и подпольной в культуры обращения в профессиональной культуры обращения учетным проблемию стратения достижения проблемию в принципах достижения в подпольного выпользовать и учитывает у КК-1.3. В вадеет павыков предости и проблемию в предости и проблемию в предости и проблемию в принципах достижения в подпользовать в подпользовать в принципах в принципах в подпользовать в подпользовать в принципах в принципах у КК-1.3. В заст петкологические правилорежения учетным проблемию в принципах в профессионального выпользовать в принципах				1 1			
ситуацию как систему, выяваяя ее составляющие и связи между штим. УК. 1.3. Владеет: УК. 1.3. Владеет от							
ВВЯВЕНЯЯ СС СОСТВЕНИЯ СВЯТИМЕМ. УК.1.3.1 ВЛЯДЕСТ ОПАТОМ фОРМИРОВАНИКЯ ОПЕСИМЕНКЯ СУК.13.1. ВЛЯДЕСТ ОПАТОМ фОРМИРОВАНИКЯ ПРОФЕССИОМЫЛЬНЫХ СИГУАСПИИ ПРОБРЕЖНЫХ ВАЯКОТОКИИ ПРОБРЕЖНЫХ ВАЯКОТОКИИ ПРОБРЕЖНЫХ ПРОБРЕЖНЫХ ВАЯКОТОКИИ В ВИТЕЛЬНОСТИИ В В ПРОВЕССЕ КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЬ, ПРОБРЕЖНЫХ ВАЯКОТОКИИ В ВИТЕЛЬНОСТИИ В ВИТЕЛЬНОСТИИ В В ПРОВЕССЕ КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЬ, ПРОБРЕЖНЫХ ВАЯКОТОКИИ В ВИТЕЛЬНОСТИИ В ВИТЕ		анализировать проблемную					
Видент оперативного проблемы в принципы деятельности и на пенимент порессе культурного пламодействия в принципы деятельности и на пенимент профессиональных ситуаций; УК-5. Способен анализировать и учитывать разворение профессиональных деятельности и на пенимее культурного пламодействия в принципы деятельности и на пенимее принципы деятельности и на принципы деятельности и на пенимее принципы деятельности и на принципы деятельности и на принципы деятельности и принципы деятельности и пенимеет принципы деятельности и предважение деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и предважение деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и предважение деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и предважение деятельности деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и принципы деятельности и предважение деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельн		ситуацию как систему,		культуры, особенности культур			
УК-1.3. Владест опытом формирования оценочных суждений в решени проблемых суждений в решени проблемых суждений в решени профессиональных ситуаций; УК-1.3.2. Владест навыком разработям супратегии достижения поставленной центи достижения предыставления достижения поставленной центи доставленной центи доставле		выявляя ее составляющие и		разных цивилизаций			
УК-1.3.1. Владест опытом формирования осисновных суждений в решении пробъемых профессиональных ступаций;		связи между ними.					
формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций: УК-13.2. Владеет навыком разработки стратегии достижения поставленной цели как последовятельности шатов, предшада результат каждого из них и оцениван их апязив и вы выещиее окружение вланируемой деятельности и на вазымостившения участников этой деятельности. УК-5. Способен внадизировать и учитывать размообразые культуры в процессе межкультурного взаимодействия, награвленность не польжурных состоямих принципах объемных деятельности. УК-5. Способен внадизировать и учитывать размообразые культур в процессе межкультурного взаимодействия, награвленность не польжурных состоямих объемных далу в портессе межкультурного взаимодействия, награвленность не пеккологические основые проблемы современной социального взаимодействия, награвленность не пеккологические основые проблемы современной социального взаимодействия, награвленность на решение профессиональных далу УК-5.1.3. Знает сосповым принципы организации, специфкур различных принцитеской стран, нагройских и национальных укултур, основные проблемы вопотничных культур, основные проблемы вопотничных культур, основные проблемы вопотничных культур, основные проблемы корпоративной культуры и комфессиональных далу УК-5.1.3. Знает основные проблемы корпоративной культуры основные проблемы корпоративной культуры и комфессиональных культур, основные проблемы культур, основные проблемы культур, основные проблемы корпоративной культуры и комфессиональных культур, основные проблемы корпоративной культуры и корпоративной культуры и комфессиональных культур, основные проблемы корпоративной культуры междунароного общения и отничающим корпоративной культуры междунароного общения и основные принципы организации делового общения и отничающим культуры и принципы организации делового общения и отничающим культуры и прадивной культуры и культуры культуры и культуры и культуры культуры и культуры культуры и культуры культу		УК-1.3. Владеет:			- поиска и отбора теоретической		
осуждений в решении проблемым китрофоссиональных ситуаций; УК-1.2. Владеет навыком разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шатов, предвидя результат каждого из на внешиее окружение планируемой деятельности и на внашиее окружение планируемой деятельности и на внашного предесе образае культур в процессе межкультурного взаимодействия основные профессиональных ук-5.1.2. Знает основные профессиональных ук-5.1.3. Знает пациональных ук-5.1.2. Знает основные профессиональных ук-5.1.2. Знает подпользывали профессиональных ук-5.1.2. Знает подпользывали, сосбенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает снешения основные профессиональных задач, сосбенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных задач, сосбенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных укратуры особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных укратуры особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных укратурь особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных культуры особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных культуры особенноги мультурь особенного принципы особе		УК-1.3.1. Владеет опытом			информации по культурологии,		
осуждений в решении проблемым китрофоссиональных ситуаций; УК-1.2. Владеет навыком разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шатов, предвидя результат каждого из на внешиее окружение планируемой деятельности и на внашиее окружение планируемой деятельности и на внашного предесе образае культур в процессе межкультурного взаимодействия основные профессиональных ук-5.1.2. Знает основные профессиональных ук-5.1.3. Знает пациональных ук-5.1.2. Знает основные профессиональных ук-5.1.2. Знает подпользывали профессиональных ук-5.1.2. Знает подпользывали, сосбенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает снешения основные профессиональных задач, сосбенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных задач, сосбенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных укратуры особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных укратуры особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных укратурь особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных культуры особенности и народные трациции населения; УК-5.1.3. Знает сновные профессиональных культуры особенноги мультурь особенного принципы особе		формирования оценочных			самостоятельной работы с разного		
пробессиональных ситуаций; УК-1.3.2. Владеет навыком разработки стратегин достьжения поставленной цели как последовательности шагов, предвъда регыпальности и на ки о ценивая их влияния на внепшее окружение шланируемой деятельности и на вамноотношения участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разпообразие культур в процессе межкуль-турного взаимодействия социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задачу. УК-5.1.3. Знает тациональных, читокультурным сосбенности и деловых контактов, УК-5.1.3. Знает пациональных, уклуру, основные проблемы комически и национальных уклуру, основные проблемы каместанием качетамной проблематики: - специфику различных учитывать разимодействия и учитывать разимодействия основные проблемы культурной ситуации, стращини деловых контактов, УК-5.1.3. Знает пинцональных уклуру, основные проблемы каместамной качетамной качетамной качетамной качетамной проблематики: - специфику различных учитывать разимной среды, особенности и деловых контактов, УК-5.1.3. Знает пинцональных уклур, основные проблемы камистамной качетамной качетам		суждений в решении					
профессиональных ситуаций; УК-1.3. Владет навыком разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разпобрязие культур в процессе межкультурного взаимодействия социального взаимодействия на профессиональных задаченых культур. Основные профессиональных задаченых культурной культурной коммуникации. УК-5.1.2. Знаст основные профессиональных задаченых культур, основные профессиональных задаченых культур, основные профессиональных задаченых культурной культурной культурной культурной среде, проявления тодеративости в в процессе культурной социокультурной социокультур							
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культуры в процессе межкультурного взаимодействия основные прищиты францини деловых контактов; УК-5.1.3 нает основные прищиты францины францины собенности профессиональные, этнокультурные контемской среде, провядения тольщения участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурно взаимодействия, анаграменного на решение профессиональных задач; УК-5.1.3 нает основные прищиты организации деловых контактов; УК-5.1.3 нает основные прищиты организации деловых контактов; УК-5.1.3 нает основные контемской среде, прожененой среде, прожененой среде, прожененой среде, прожененой среде, прожененой среде, проженной культурной сигуации, специфику польтической коммуникации; — специфику польтической коммуникации; — специфику п		1					
разработки стратегии достижения поставлениюй цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их выявия на внешнее окружение планируемой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разпообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия попровления толерантности в процессе межкультурного взаимодействия аправленного на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает специфику польтичных принципы организации деловьто контектов; уК-5.1.3 знает пеихологические соновые проблемы современной социокультурной ситуации, специфику польтичнеской сидиокультурной ситуации, специфику польтичных принципы организации деловьто контектов; уК-5.1.3 знает пеихологических и национальных групитах; особенности и народные пранцици населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, сосбенности и народные концепции взаимодействия в организации, особенносто общения; Основные принципы организации делового общения и основные концепции взаимодействия в организации делового общения и организации							
лостижения поставленной цели как последовательности шатов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на вазымоопетошения участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия запровленного на социального взаимодействия заправленного на решение профессиональных ходгачу УК-5.1.2. Знает основные принципы деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальных суптической коммуникации, деловых контактов; УК-5.1.4. Знает основные особенности и народные транции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации делового общения к укльтуры международного общения к остовные концепции взаимодействия в организации, деловых контактов в организации делового общения и особенности и народные транции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации делового общения и остоямые принципы организации делового общения и остоямые принципы организации делового общения и основные принципы организации делового общения и основные принципы организации делового общения и основные особенности и народные транции делового общения и основные принципы организации делового общения и основные принципы организации делового общения и основные принципы организации делового общения и отранизации де							
Как последовательности штов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культурного взаимодействия сощального взаимодействия соцального на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает сихологические основые принципы организации деловок обтености и народанее принципы организации, деловых контактов; УК-5.1.3. знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традцици нассления; УК-5.1.4. Знает основные концепции кзаимодействия в организации, деловых контактов; УК-5.1.4. Знает особенности и народные традцици населения; УК-5.1.4. Знает основные профессиональные особенности и народные традцици населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции кзаимодействия в организации, деловок общения и собенности и народные принципы организации деловок общения и деловых общения и деловок общения и дел		1 1 1	_	_	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
предвидя результат каждого и пих и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на ваммотношения участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия социального взаимодействия социального взаимодействия социального на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых коитактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные радмици населения; УК-5.1.4. Знает основные проблемы собенности и народные традмици населения; УК-5.1.4. Знает основные проблемы собенности и народные традмици населения; УК-5.1.3. Знает основные проблемы собенности и народные традмици населения; УК-5.1.4. Знает основные проблемы в заимодействия в могоэтинчных и интернациональных укультур, основные проблемы в заимодействия в могоэтинчных и интернациональных группах; - основные корпоративной культуры международного общения и уК-5.1.4. Знает основные проблемы в могоэтинчных и интернациональных группах; - основые корпоративной культуры международного общения и основание произвольных группах; - основные проблемы в могоэтинчных и интернациональных группах; - основные проблемы корпоративной культуры международного общения и основные проиделения и интернациональных группах; - основные проидельных группах; - основные проидельных группах; - основные принципы организации, особенности делового общения и основные принципы организации, особенности делового общения и основные принципы организации, особенности делового общения и основные принципы организации делового общения и основные принципы организации делового общения и основные принципы основные принципы основенные принципы основаться принципы основенные принципы основенные принципы основе							
них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоситошения участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия процессемежкультурного взаимодействия направленного на решение профессиональных адач; УК-5.1.2. Знает основные профессиональных адач; УК-5.1.3. Знает посноенные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные принципы особенности и народные традици населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации деловьк контактов; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации делового общения и деловых контактов концепции взаимодействия в организации делового общения и деловых кортностивных группах; основные проблемы корпоративной культуры международного общения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации делового общения и деловых контактов							
Внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимостношения участников этой деятельности.							
Планируемой деятельности и на взаимоотнощения участников этой деятельности.		1					
на взаимоотношения участников этой деятельности. В процессе культурной деятельности. В процессе культурной деятельности в деловым сопрамы современной социального взаимодействия направленного на решение профессиональных задач уК-5.1.2. Вавет основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальных деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальных деловым контости и народные традици населения; УК-5.1.4. Вавет основные принципы концепции ваимодействия международного общения; УК-5.1.4. Ваяет основные концепции взаимодействия международного общения и организации, особенности деловых контактов в организации, делового общения и организации делового общения и организации делового общения и организации делового общения и деловых контактов в принципы делового общения и организации делового общения и организации делового общения и деловок контактов в принципы организации делового общения и организации делов		1.0					
участников этой деятельности. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.1.1. Знает психологические основые принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает пациональные, этпокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия ворганизации, особенности и народные особенности и народные концепции взаимодействия ворганизации, особенности и народные организации, особенности и народные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов и интеграциональных труппах; - основные проблемы корпоративной культуры международного общения и деловых контактов и интеграциональных труппах; - основные проблемы корпоративной культуры международного общения и деловых контактов		1.0			2 21		
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия — основные проблемы современной социокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, особенности профессиональных здач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные сосбенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенносто и основные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и народные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов							
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия — осповые проблемы современной социокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, направленного на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные особенности и народные традлиции населения; УК-5.1.4. Знает основные проблемы современной социокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, особенности межэтнической коммуникации; (этнических и национальных) культур, основные проблемы взаимодействия в многоэтничных и интернациональных руппах; основные проблемы бхорпоративной культуры международного общения; уК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации делового общения и деловых контактов		участников этой деятельности.			1 , 3 31		
разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.1.1. Знает психологические основые принципы деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные традици населения; УК-5.1.4. Знает основные посновные проблемы современной сециокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, особенности межэтнической коммуникации; (этнических и национальных) культур, основные проблемы взаимодействия в народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов деловам деловых контактов делового общения и деловых контактов деловам деловные проблемы спрации, специфику полиэтнической сощножупьтурной ситуации, специфику полиэтнической сощножных социокультурной ситуации, специфику полиэтнической коммуникации; - специфику полиэтнической коммуникации; (этнических и национальных) культур, основные проблемы взаимодействия в могоэтничных и интернациональных группах; - оспецифику различных (этнической коммуникации; - оспецифику различных (этницифику различных (этнической коммуникации; - оспецифику различных (этнической комму	VIC 5 Cracefor everyone energy is a supply them.	VIC 5 1 Program			коммуникации.		
психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов; у УК-5.1.4. Знает основные традиции населения; особенности и деловых контактов организации деловых контактов организации, особенности и деловых контактов особенности и деловых контактов особенности и деловых контактов							
социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов (деловых контактов) культур, основные проблемы взаимодействия в многоэтничных и интернациональных группах; - основы корпоративной культуры международного общения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности делового общения и делового общения и делового общения и деловох общения и деловых контактов			1 1				
направленного на решение профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов	межкультурного взаимодеиствия						
профессиональных задач; УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности и деловых контактов							
УК-5.1.2. Знает основные принципы организации деловых контактов; уК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов - специфику различных (этнических и национальных) культур, основные проблемы взаимодействия в многоэтничных и интернациональных группах; - основы корпоративной культуры международного общения; - основные принципы организации делового общения и деловых контактов		1	1 /				
принципы организации деловых контактов; культур, основные проблемы взаимодействия в многоэтничных и интернациональных группах; - основы корпоративной культуры международного общения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов							
деловых контактов; культур, основные проблемы взаимодействия в многоэтничных нитернациональных группах; соновы корпоративной культуры международного общения; уК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов			F				
УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов — взаимодействия в многоэтничных и интернациональных группах; — основы корпоративной культуры международного общения; — основные принципы организации делового общения и деловых контактов		1 .					
этнокультурные и и интернациональных группах; конфессиональные особенности и народные традиции населения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов							
конфессиональные - основы корпоративной культуры международного общения; уК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов						+	-
особенности и народные традиции населения; общения; уК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов							
традиции населения; общения; УК-5.1.4. Знает основные концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов							
УК-5.1.4. Знает основные - основные принципы концепции взаимодействия в организации, особенности деловых контактов							
концепции взаимодействия в организации делового общения и организации, особенности деловых контактов							
организации, особенности деловых контактов							
		концепции взаимодействия в	организации делового общения и				
пилактического		организации, особенности	деловых контактов				
Anguarin teckoro		дидактического					
взаимодействия.		взаимодействия.					

УК-5.2. Умеет:	- анализировать основные		
УК-5.2.1. Умеет адекватно	мировоззренческие, социально и		
объяснять особенности	личностно значимые		
поведения и мотивации людей	философские проблемы;		
различного социального и	- осуществлять взаимодействие с		
культурного происхождения в	коллегами и работе в коллективе		
процессе взаимодействия с	в рамках осуществления		
ними, опираясь на знания	профессиональной деятельности;		
причин появления социальных	- адаптироваться к условиям		
обычаев и различий в	работы в составе многоэтничных		
поведении людей.	и интернациональных группах		
УК-5.3. Владеет:	п питориал, попитона прупити	- владеть: этикой межличностных	
УК-5.3.1. Владеет навыками		отношений и эмоциональной	
создания		саморегуляции;	
недискриминационной среды		- владеть: политически	
для продуктивного		корректной корпоративной	
взаимодействия в		культурой международного	
профессиональной среде с		общения (формального и	
учетом национальных,		неформального), навыками	
этнокультурных,		нахождения компромиссов;	
конфессиональных		- навыками организации своей	
особенностей;		профессиональной деятельности	
УК-5.3.2. Владеет навыками		на принципах гуманизма, свободы	
преодоления		и демократии; методикой	
преодоления коммуникативных,		применения гражданских в прав в	
образовательных, этнических,		профессиональной деятельности;	
конфессиональных и других		- владеть навыками работы в	
		- владеть навыками рассты в многоэтничных и	
1 1			
межкультурного		интернациональных группах	
взаимодействия.			

2. Учебная программа дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа (ов)

Вид учебной работы	Часы				
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем			
Аудиторные занятия (всего)	60	60			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	28	28			
Практические занятия	32	32			
Самостоятельная работа (всего)	12	12			
Вид промежуточной аттестации (зачет)					
Общая трудоемкость: 2 ЗЕ, 72 часа	72	72			

2.2. Содержание дисциплины

Модуль 1. Культурология как наука

Модульная единица 1. Культурология как предмет изучения

Предмет, объект и функции. Основные понятия. Значение культурологи в практической деятельности специалиста медико-биологического профиля.

Модуль 2. Россия как источник мировой культуры Модульная единица 1. Изучаем русский язык, изучаем Россию.

Место и роль России в мировой культуре. Языки и символы культуры. Говорим по-русски, изучаем Россию. География, климат и природа России. Москва — столица России. Известные города России. Городгерой Волгоград. Кавказские Минеральные Воды. Быт, культура и традиции России. Национальные праздники России.

Модуль 3. Культура и личность.

Модульная единица 1. Русские поэты и писатели.

Значение культуры в становлении и развитии личности. Известные поэты и писатели России. Лермонтовский Пятигорск. Фразеологизмы, пословицы и поговорки.

Модульная единица 2. Русские ученые

Великие ученые России. Ученые ПМФИ. Общая и профессиональная культура индивида. Моя профессия — врач. Речевой этикет врачалечебника.

2.3. Тематический план занятий лекционного типа:

$N_{\underline{0}}$	Темы практических занятий	Часы
		(академ.)
1.	Культурология как наука. Культурология как предмет изучения.	2
	Функции и значение культурологии. Основные понятия.	2
2.	Россия как источник мировой культуры. Место и роль России в	
	мировой культуре. Языки и символы культуры. Говорим по-русски,	
	изучаем Россию. География, климат и природа России. Москва –	20
	столица России. Известные города России. Город-герой Волгоград.	20
	Кавказские Минеральные Воды. Быт, культура и традиции России.	
	Национальные праздники России.	
3.	Культура и личность. Русские поэты и писатели. Русские ученые.	6
	Речевой этикет врача-личебника.	6
	Итого	28

2.3. Тематический план контактной работы обучающегося на практических занятиях:

№	Темы практических занятий	Часы
		(академ.)
4.	Культурология как предмет изучения. Предмет, объект и функции. Основные понятия. Значение культурологи в практической деятельности специалиста медико-биологического профиля.	2
5.	Изучаем русский язык, изучаем Россию. Место и роль России в мировой культуре. Языки и символы культуры. Говорим по-русски, изучаем Россию. География, климат и природа России. Москва — столица России. Город-герой Волгоград. Кавказские Минеральные Воды. Быт, культура и традиции России. Национальные праздники России.	18
6.	Текущая аттестация.	2
7.	Русские поэты и писатели. Значение культуры в становлении и развитии личности. Известные поэты и писатели России. Лермонтовский Пятигорск. Фразеологизмы, пословицы и поговорки.	4
8.	Русские ученые. Великие ученые России. Ученые ПМФИ. Общая и профессиональная культура индивида. Моя профессия — врач. Речевой этикет врача-лечебника.	4
9.	Промежуточная аттестация	2
	Итого	32

2.4. Тематический план самостоятельной работы студента

$N_{\underline{0}}$	Тема самостоятельной работы	Часы
		(академ.)

1.	Монологическое высказывание по теме «Москва – столица	2
	России»	
2.	Монологическое высказывание по теме «Город Пятигорск»	2
3.	Монологическое высказывание по теме «А.С. Пушкин»	2
4.	Монологическое высказывание по теме «М.Ю. Лермонтов»	2
5.	Монологическое высказывание по теме «М.В. Ломоносов»	2
6.	Монологическое высказывание по теме «Д.И. Менделеев»	2
	Итого	12

3. Рабочая учебная программа дисциплины

	_	Аудито	орные з	занятия		ную	та			гы	ателем льные ггоды зации				ции*
Наименование разделов дисциплины (модулей)	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы,	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа	Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	УК	ОПК	ПК	Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*	Формы текущей и промежуточной аттестации*
Модуль 1. Культурология как наука	2			2		4			4	4	1, 5			ПП, Дот	Т, КР
Модуль 2. Россия как источник мировой культуры	20			20		40	4		44	40	1, 5			ПП, Дот	T, KP
Модуль 3. Культура и личность	6			8		14	8		22	14	1, 5				
Промежуточная аттестация				2		2			2	2	1, 5				T, C
Итого:	28			32		60	12		72	60					

^{*} Образовательные технологии, способы и методы обучения: традиционная лекция (Л), лекция - пресс-конференция (ЛПК), Занятие- конференция (ЗК), Тренинг (Т), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), мастер-класс (МК), круглый стол, активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажёров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференция (ВК), участие в научно- практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (СИМ) учебно-исследовательская работа студента (УИРС), проведение предметных олимпиад (О), подготовка ипсьменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технологии (ПТ), экскурсия (Э), подготовка и защита курсовых работ (Курс), дистанционные образовательные технологии (Дот), ПП – практическая подготовка. Формы текущей и промежуточной аттестации: Т – тестирование, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, Кл- написание и защита кураторского листа, С – собеседование по контрольным вопрозым, Д – подготовка доклада и др.

- 4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций
- 4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, контрольная работа, собеседование по темам монологического высказывания.

4.1.1. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1, 5

TECT

- 1. Ярило бог ...
- а. солнца
- б. луны
- в. Природы
- г. воды
- 2. Основное занятие древних славян?
- а. земледелие
- б. скотоводство
- в. торговля
- г. охота
- 3. Народный календарь рассказывал об устройстве мира, о природе. Все эти знания находили свое выражение в приметах, пословицах, песнях, притчах, легендах, заклятьях, поэтому говорят, что он представлял собой народную
- а. энциклопедию
- б. примету
- в. традицию
- г. картину
- 4. Встреча, обходы, ритуальные угощения, возжигание огней, костров, ряжение, обереги, пение, проводы, уничтожение чучел это все ...
- а. обряды
- б. примету
- в. традицию
- г. быт
- 5. Во время него запрещалось пахать, косить, жать, шить, убирать избу, колоть дрова, прясть, ткать, то есть выполнять всю повседневную работу
- 6. Так называли простых людей, жителей сел и деревень, которые занимались земледелием
- а. крестьяне
- б. горожане

- в. ученые
- г. поэты
- 7. Соедини божество с обрядами в честь него:
- а. Коляда 1. Прыгали через костер
- б. Мара 2. Сжигали чучело
- в. Русалки 3. Хороводные песни с ударами бубна
- г. Ярило 4. Обряд колядования д. Купала 5. Пляски, обрядная еда
- 8. Традиционно установившийся порядок поведения, основанный на привычках, унаследованных от предшественников, переходящих от одного поколения к другому (обычаи)
- а. обычаи
- б. традиции
- в. праздники
- г. быт
- 9. Перечисли Великие православные праздники.
- а. Пасха
- б. Рождество
- в. Рождество
- г. Иван Купало
- 10. Какие предметы домашнего обихода можно было увидеть в крестьянской избе?
- а. чугунок
- б. картина
- в. кастрюля
- г. чайник
- 19. Что считается самым главным в крестьянской избе? Почему? (печь)
- 20. Какие современные обычаи тебе известны?

4.1.2. Примеры контрольных заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1, 5

ЗАДАНИЕ 1. Ответьте на вопросы.

- 1. Где расположена Россия и какие у неё соседние государства?
- 2. Какая погода в России?
- 3. Какие животные водятся в России?
- 4. Что является символами России?
- 5. Какой язык в России государственный?
- 6. Какие города в России вы знаете?
- 7. Опишите самые известные праздники в России.

ЗАДАНИЕ 2 . Вставьте пропущенные слова в предложения.

- 1. Государство Россия ... как в Европе, так и в Азии
- 2. ... почти везде континентальный

- 3. Самое ... место на Севере город Оймякон в Сибири.
- 4. Здесь богатый ... мир.
- 5. Российская Федерация ... государство.
- 6. Русские ... христианство (православие).

Слова для справок: расположено, многонациональное, климат, животный, исповедуют, холодное.

ЗАДАНИЕ 3. Напишите синонимы или близкие по смыслу слова.

- 1. государство –
- 2. холодный –
- нация –
- жители –

ЗАДАНИЕ 4. Напишите антонимы.

- 1. жаркий –
- деревня –
- бедный –

ЗАДАНИЕ 5. Образуйте множественное число.

- 1. орел –
- 2. озеро-
- 3. республика-
- медведь –
- нация –

ЗАДАНИЕ 6. Напишите микро текст на тему «Что считается самым главным в крестьянской избе? Почему?»

ЗАДАНИЕ 7. Ответьте письменно на вопрос Какие современные обычаи тебе известны? (10-12 предложений)

ЗАДАНИЕ 8. Ответьте на вопросы:

- 1. Что означает название города Пятигорска?
- 2. Кто из известных людей бывал в Пятигорске?
- 3. Какие места в Пятигорске связаны с именем М.Ю.Лермонтова?
- 4. Напишите названия городов курортов КМВ.
- 5. Каких русских писателей и поэтов вы знаете?
- 6. Каких русских учённых вы знаете?
- 7. Какой вклад внёс Ломоносов в развитие химии?
- 8. Чем занимался Д.И.Менделеев?
- 9. Где учился и работал Менделеев?
- 10. Напишите известные вам фразеологизмы, пословицы и поговорки.

4.1.3. Примеры презентаций

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1, 5

- 1. Праздники России.
- 2. Традиции и обычаи России.
- 3. Русский народный костюм
- 4. Русская живопись.
- 5. Особенности русской национальной кухни.
- 6. Русская народная игрушка.

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: контрольные вопросы и собеседование по темам монологического высказывания.

4.2.1. Примеры контрольных вопросов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1, 5

4.2.2. Перечень тем для собеседования

Nº	Вопросы для промежуточной аттестации	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
1.	Россия	УК-1, 5
2.	Твоя страна	УК-1, 5
3.	Москва – столица России	УК-1, 5
4.	Погода в России	УК-1, 5
5.	Праздники В России	УК-1, 5
6.	Традиции в России	УК-1, 5
7.	Город Пятигорск	УК-1, 5
8.	Лермонтовский Пятигорск	УК-1, 5
9.	А.С. Пушкин	УК-1, 5
10.	М.В. Ломоносов	УК-1, 5
11.	Д.И. Менделев	УК-1, 5
12.	Город-герой Волгоград	УК-1, 5

4.3. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Рейтинг по дисциплине итоговый (Ru) рассчитывается по следующей формуле:

$$Ru = (R\partial + Rna)/2$$

где R_u – рейтинг по дисциплине

 R_{na} — рейтинг промежуточной аттестации (зачет)

 R_{∂} —рейтинг дисциплины за семестр — индивидуальная оценка усвоения учебной дисциплины в баллах за два семестра изучения.

Рейтинг дисциплины за семестр изучения рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{\partial} = R_{npe\partial}$$

где:

 R_{nped} — рейтинг по дисциплине в семестре предварительный

Рейтинг по дисциплине в семестре предварительный рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{nped} = (R_{me\kappa} + R_{mecm}) / 2 + R\delta - R\omega$$

где:

 R_{mex} — текущий рейтинг за семестр (текущей успеваемости, оценка которой проводится по среднему баллу, с учетом оценки за самостоятельную работу)

 R_{mecm} — рейтинг за тестирование в семестре.

 R_{δ} – рейтинг бонусов

 R_{u} – рейтинг штрафов

Максимальное количество баллов, которое может получить студент по дисциплине в семестре -100. Минимальное количество баллов, при котором дисциплина должна быть зачтена -61.

1. Методика подсчета среднего балла текущей успеваемости

Рейтинговый балл по дисциплине ($R_{me\kappa}$) оценивается суммарно с учетом текущей успеваемости, оценка которой проводится по среднему баллу, с учетом оценки за самостоятельную работу.

Знания и работа студента на практических занятиях оцениваются преподавателем в каждом семестре по классической 5-балльной системе.

Самостоятельная работа студентов включает самостоятельное изучение отдельных тем, предусмотренных рабочей программой. Форма отчётности студентов – устная и письменная форма. Каждая тема самостоятельной работы оценивается от 3 до 5 баллов, работа, оцененная ниже 3 баллов, не засчитывается и требует доработки студентом (таблица 1).

В конце каждого семестра производится централизованный подсчет среднего балла успеваемости студента, в семестре с переводом его в 100-бальную систему (таблица 2).

Таблица 1. Подсчет баллов за самостоятельную работу студентов

Критерии оценки	Рейтинговый балл
Работа не сдана, сдана не в полном объеме, работа не соответствует тематике самостоятельной работы.	0-2
Работа сдана в полном объеме, но в ней допущено более 2-х грубых тематических ошибок или пропущено более 1-го ключевого вопроса темы самостоятельной работы.	3
Работа сдана в полном объеме, но в ней допущены 1- 2 грубые тематические ошибки или пропущен 1 ключевой вопрос темы самостоятельной работы.	4
Работа сдана в полном объеме, в ней нет грубых тематических ошибок, не пропущены ключевые вопросы темы самостоятельной работы.	5

Таблица 2. Перевод среднего балла текущей успеваемости студента в рейтинговый балл по 100-балльной системе

Средний балл	Балл по 100-	Средний балл	Балл по 100-	Средний балл	Балл по 100-
по 5-балльной	балльной	по 5-балльной	балльной	по 5-балльной	балльной
системе	системе	системе	системе	системе	системе
5.0	100	4.0	76-78	2.9	57-60
4.9	98-99	3.9	75	2.8	53-56
4.8	96-97	3.8	74	2.7	49-52
4.7	94-95	3.7	73	2.6	45-48
4.6	92-93	3.6	72	2.5	41-44
4.5	91	3.5	71	2.4	36-40
4.4	88-90	3.4	69-70	2.3	31-35
4.3	85-87	3.3	67-68	2.2	21-30
4.2	82-84	3.2	65-66	2.1	11-20
4.1	79-81	3.1	63- 64	2.0	0-10

2. Методика подсчета баллов за тестирование в семестре

Минимальное количество баллов, которое можно получить при тестировании - 61, максимальное – 100 баллов.

За верно выполненное задание тестируемый получает 1 (один) балл, за неверно выполненное - 0 (ноль) баллов. Оценка результатов после прохождения теста проводится в соответствии с таблицей 3.

Тест считается выполненным при получении 61 балла и выше. При получении менее 61 балла – необходимо повторное прохождение тестирования.

Таблица 3. Перевод результата тестирования в рейтинговый балл по 100-балльной системе

Количество допущенных ошибок при ответе на 100 тестовых заданий	% выполнения задания тестирования	Рейтинговый балл по 100- балльной системе
0 - 9	91-100	91-100
10 - 19	81-90	81-90
20 - 29	71-80	71-80
30 - 39	61-70	61-70
≥ 40	0-60	0

3. Методика подсчета балла промежуточной аттестации (зачет) (R_{na})

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета. зачет проходит в виде теста и собеседования по темам монологического высказывания с оценкой сформированности практической составляющей формируемых компетенций, включающего в себя вопросы по всем изучаемым разделам программы. Минимальное количество баллов (Rna), которое можно получить при собеседовании — 61, максимальное — 100 баллов (таблица 4).

Таблица 4. Критерии оценки уровня усвоения материала дисциплины и сформированности компетенций

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированно сти компетентност и по дисциплине	Оценка по 5-балльной шкале
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося. Студент демонстрирует высокий продвинутый уровень сформированности компетентности		100–96	(ИЙ	5 (5+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности		95–91	ВЫСОКИЙ	5

компетенций.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные обучающися с помощью преподавателя. Студент демонстрирует средний повышенный уровень сформированности компетентности.	С	90–81	ний	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Студент демонстрирует средний достаточный уровень сформированности компетенций.	D	80-76	СРЕДНИЙ	4 (4-)
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно. Студент демонстрирует низкий уровень сформированности компетентности.	Е	75-71		3 (3+)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует крайне низкий уровень	E	70-66	НИЗКИЙ	3
сформированности компетентности.				
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций.	E	65-61	ПОРОГОВЫЙ	3 (3-)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная.	Fx	60-41	KOMIIETEHTH OCTB OTCYTCTBYE T	2

Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетентность отсутствует.			
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Студент не демонстрирует индикаторов достижения формирования компетенций. Компетентность отсутствует.	F	40-0	2

4. Система бонусов и штрафов

В данной модели расчета рейтингового балла предусматриваются бонусы, повышающие рейтинговый балл и штрафы, понижающие рейтинг, согласно приведенной таблице (таблица 5).

Таблица 5. Бонусы и штрафы по дисциплине

Бонусы	Наименование	Баллы
	Сертификат участника СНО кафедры 1 степени	+ 5,0
	Сертификат участника СНО кафедры 2 степени	+ 4,0
НИРС	Сертификат участника СНО кафедры 3 степени	+ 3,0
	Сертификат участника СНО кафедры 4 степени	+ 2,0
	Сертификат участника СНО кафедры 5 степени	+ 1,0
Штрафы	Баллы	
	Пропуск без уважительной причины лекции или практического занятия	- 2,0
Дисциплинарные	Систематические опоздания на лекции или практические занятия	- 1,0
	Выполнение самостоятельной работы не в установленные сроки	- 1,0
	Нарушение ТБ	- 2,0
Причинение материального ущерба	Порча оборудования и имущества	- 2,0

Итоговая оценка, которую преподаватель ставит в зачетную книжку — это рейтинг по дисциплине итоговый (R_{∂}) , переведенный в 5-балльную систему (таблица 6).

Таблица 6. Итоговая оценка по дисциплине

Оценка по 100- балльной системе	Оценка по системе «зачтено»	Оценка по 5-балльной системе		Оценка по ECTS
96-100	зачтено	5	онрицто	A
91-95	зачтено		0131H-1110	В
81-90	зачтено	4	хорошо	С
76-80	зачтено		хорошо	D
61-75	зачтено	3	удовлетворительно	Е
41-60	не зачтено	2.	HOLLION HOEDOOMESHI HO	Fx
0-40	не зачтено	2	неудовлетворительно	F

- 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
- 5.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации (синоним – методические указания) для студентов по всем видам занятий, включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, в рамках дисциплины представлены в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступны по ссылке: WWW. STUDMEDLIB.RU

- 5.2. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания
- 1. Н.Д. Токарева Знаете ли вы Россию: учебное пособие М., 2006.
- 2. Доброхотов Александр Культурология в вопросах и ответах. Учебное пособие; Проспект М., 2017.
- 3. Жукоцкая З.Р. Культурология. Курс лекций; Наука Москва, 2017
- 4. Калашникова Е.В., Тучина Г.Н., Банникова Т.И. Ученый комплекс по разговорной практике. Учебное пособие по развитию навыков говорения. ГОУ ВПО «ПГФА»; Пятигорск 2007. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www. studmedlib.ru
- 5. Говорим по-русски (элементарный уровень)/Т.Д. Савченко Пятигорск: МОО «СПИК «Титул», 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www. studmedlib.ru
- 6. Костяев А.И. Культурология. Диалоги, схемы, таблицы, упражнения, тесты, комментарии, рекомендации, исследования; **Гостехиздат** Москва, **2016.**
- 7. Панина Е. И., Румянцева О. В., Семизарова К. В. Знакомимся с русской культурой. Учебное пособие; МГИМО-Университет М., 2015. 190 с.
- 8. Тен Ю.П. Символы России и зарубежных государств; Феникс М., 2015.
- [Электронный ресурс]. Режим доступа: www. studmedlib.ru
- 9. Шишова Н. В., Волкова Д. В., Новиков А. Ю., Топчий И. В. Культурология. Словарь-справочник; Феникс М., **2015**.
- 10. Шкатулка пособие по чтению для иностранцев, начинающих изучать русский язык/Под ред. О.Д. Чубаровой— Москва, 2010- [Электронный ресурс]. Режим доступа: www. studmedlib.ru

5.3. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Название	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 7 Professional	46243751, 46289511, 46297398, 47139370, 60195110, 60497966, 62369388 Бессрочная
2.	Windows 10 Professional	66015664, 66871558, 66240877, 66015664, 66871558, 66240877 Бессрочная
3.	Windows XP Professional	45885267, 43108589, 44811732, 44953165,

		440(2110 4(242751 4(200511 4(207200
		44963118, 46243751, 46289511, 46297398
		Бессрочная
4.	MS Office 2007 Suite	63922302, 64045399, 64476832, 66015664,
		66015670, 62674760, 63121691, 63173783,
		64345003, 64919346, 65090951, 65455074,
		66455771, 66626517, 66626553, 66871558,
		66928174, 67008484, 68654455, 68681852,
		65493638, 65770075, 66140940, 66144945,
		66240877, 67838329, 67886412, 68429698,
		68868475, 68918738, 69044325, 69087273
		Бессрочная
5.	MS Office 2010 Professional Plus	47139370, 61449245
		Бессрочная
6.	MS Office 2010 Standard	60497966, 64919346
		Бессрочная
7.	MS Office 2016 Standard	66144945, 66240877, 68429698
		Бессрочная
8.	Abbyy Fine Reader 8.0 Corporate	FCRS-8000-0041-7199-5287, FCRS-8000-
	Edition (Россия)	0041-7294-2918, FCRS-8000-0041-7382-
		7237, FCRS-8000-0041-7443-6931, FCRS-
		8000-0041-7539-1401
		Бессрочная
9.	Kaspersky Endpoint Security 10 для	280E-210422-110053-786-2767 c
	Windows (Россия)	22.04.2021 по 27.05.2022
10.	Google Chrome	Свободное и/или безвозмездное ПО
11.	Mozilla Firefox	Свободное и/или безвозмездное ПО
12.	Браузер «Yandex» (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
13.	7-гір (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
14.	Adobe Acrobat DC / Adobe Reader	Свободное и/или безвозмездное ПО
15.	Zoom	Свободное и/или безвозмездное ПО

5.4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов

- 1. http://bibl.volgmed.ru/MegaPro/Web ЭБС ВолгГМУ (база данных изданий, созданных НПР и НС университета по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в ВолгГМУ) (профессиональная база данных)
- 2. https://e.lanbook.com/ сетевая электронная библиотека (база данных произведений членов сетевой библиотеки медицинских вузов страны, входящую в Консорциум сетевых электронных библиотек на платформе электронно-библиотечной системы «Издательство Лань») (профессиональная база данных)
- 3. https://www.books-up.ru/ru/catalog/bolshaya-medicinskaya-biblioteka/ большая медицинская библиотека (база данных электронных изданий и коллекций медицинских вузов страны и ближнего зарубежья на платформе электронно-библиотечной системы ЭБС Букап) (профессиональная база данных)
- 4. https://www.rosmedlib.ru/ электронно-библиотечная система, база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (предоставляет достоверную профессиональную информацию по широкому спектру врачебных специальностей в виде периодических изданий, книг, новостной информации и

электронных обучающих модулей для непрерывного медицинского образования) (профессиональная база данных)

- 5. http://www.studentlibrary.ru/ электронно-библиотечная система «Консультант студента» (многопрофильный образовательный ресурс, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам) (профессиональная база данных)
- 6. https://www.ros-edu.ru электронно-образовательный ресурс «Русский как иностранный» (на платформе IPR Media, адресован обучающимся, изучающим русский язык как иностранный) (профессиональная база данных)
- 7. http://elibrary.ru электронная база электронных версий периодических изданий на платформе Elibrary.ru (профессиональная база данных)
- 8. http://www.consultant.ru/ справочно-правовая система «Консультант-Плюс» (профессиональная база данных)

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

No	Наименование	Наименование	Оснащенност	Перечень лицензионного
п\	дисциплины	специальных	Ь	программного обеспечения.
П	(модуля),	помещений и	специальных	Реквизиты подтверждающего
	практик в	помещений для	помещений и	документа
	соответствии с	самостоятельной	помещений	
	учебным	работы	для	
	планом	1	самостоятель	
		<u> </u>	ной работы	
1		Учебная аудитория	Столы	1. Microsoft Office 365. Договор
		для проведения	Стулья	с ООО СТК «ВЕРШИНА»
		занятий	Доска	№27122016-1 от 27 декабря 2016 г.
		семинарского типа,	ученическая	2. Kaspersky Endpoint Security
		групповых и		Russian Edition. 100149 Educational
		индивидуальных		Renewal License
		консультаций,		1FB6161121102233870682. 100
		текущего контроля и		лицензий.
		промежуточной		3. Office Standard 2016. 200
		аттестации:		лицензий OPEN 96197565ZZE1712.
		Ауд.50 (521)		4. Microsoft Open License :66237142 OPEN 96197565ZZE1712.
		357532, Ставропольский		2017
		край, город		5. Microsoft Open License :
		краи, город Пятигорск, проспект		66432164 OPEN 96439360ZZE1802.
		Калинина, дом 11,		2018.
		Уч.корп 1.		6. Microsoft Open License :
		уч.корп 1.		68169617 OPEN 98108543ZZE1903.
				2019.
				7. Операционные системы
	Б1.О.6	1		OEM, OS Windows XP; OS
	Культурология	1		Windows 7; OS Windows 8; OS
	J r			Windows 10. На каждом системном
		1		блоке и/или моноблоке и/или
				ноутбуке. Номер лицензии
		1		скопирован в ПЗУ аппаратного
				средства и/или содержится в
				наклеенном на устройство стикере
		1		с голографической защитой.
				8. Система автоматизации
		1		управления учебным процессом
				ООО «Лаборатория ММИС»
		1		9. Доступ к личному кабинету в
				системе «4Portfolio». Договор № В-
				21.03/2017 203 от 29 марта 2017
		1		10. Доступ к личному кабинету в
				системе «ЭИОС»
		1		11. Система электронного
				тестирования VeralTest Professional
		1		2.7. Акт предоставления прав №
				ИТ178496 от 14.10.2015
				(бессрочно)

	Учебная аудитория	Столы	
	для проведения	Стулья	
	занятий	Доска	
	семинарского типа,	ученическая	
	групповых и		
	индивидуальных		
	консультаций,		
	текущего контроля и		
	промежуточной		
	аттестации:		
	Ауд.52 (351)		
	357532,		
	Ставропольский		
	край, город		
	Пятигорск, проспект		
	Калинина, дом 11,		
	Уч.корп 1		
	Учебная аудитория	Столы	
	для проведения	Стулья	
	занятий	Доска	
	семинарского типа,	ученическая	
	групповых и	у тени теския	
	индивидуальных		
	консультаций,		
	текущего контроля и		
	промежуточной		
	аттестации:		
	Ауд.53 (515)		
	357532,		
	Ставропольский		
	край, город		
	Пятигорск, проспект		
	Калинина, дом 11,		
	Уч.корп 1		
	Учебная аудитория	Столы	
	для проведения	Стулья	
	для проведения занятий	Доска	
	семинарского типа,	доска ученическая	
	-	ученическая	
	групповых и		
	индивидуальных		
	консультаций,		
	текущего контроля и		
	промежуточной		
	аттестации:		
	Ауд.41 (396)		
	357532,		
	Ставропольский		
	край, город		
	Пятигорск, проспект		
	Калинина, дом11,		
	Уч.корп 1		

учебная аудитория дия проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калиннан, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий доев ученическая учени ученическая ученическая ученическая учени уч				
занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Учебная аудитория для проведения запятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Учебная аудитория для проведения запятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, членическая ученическая учени		Учебная аудитория	Столы	
семинарского типа, групповых и индивидуальных копсультаций;		для проведения	Стулья	
грушповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч. кори 1 Учебная аудитория для проведения занятий доска семинарского типа, грушповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч. кори 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, грушповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект калинина, дом 11, Уч. кори 1 Учебная аудитория стулья доска ученическая ученическая от индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11,		занятий	Доска	
грушповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.кори 1 Учебная аудитория для проведения занятий доска семинарского типа, грушповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.кори 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, грушповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч. кори 1 Учебная аудитория стулья доска учепическая учепическая учепическая организации стулья дока учепическая организации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		семинарского типа,	ученическая	
индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттеетации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, тород Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч. корп 1 Учебная зудитория для проведения запятий доеминарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттеетации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч. корп 1 Учебная зудитория для проведения запятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, мун. корп 1 ученическая ученическая ученическая ученическая доска		=		
консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебпая аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебпая аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11,		= -		
тскущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проепект Калипина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проепект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестаций, текущего контроля и промежуточной аттестаций; Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11,		_		
промежуточной аттестации: Ауд.43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		_		
аттестации: Ауд. 43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, ученическая ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11,				
Ауд.43 (388) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		± •		
З57532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорек, проспект Калинина, дом 11,		·		
Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч. корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч. корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных копсультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1,		` '		
край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебпая аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебпая аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		*		
Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Доска учепическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Занятий Стулья Доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения запятий Доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Доска ученическая Столы Стулья Доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных копеультаций, текущего контроля и промежуточной край, город Пятигорск, проспект колинина, дом 11, уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных копеультаций, текущего контроля и промежуточной край, город Пятигорск, проспект колинина, дом 11, уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		Учебная аудитория	Столы	
занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калиниа, дом 11, Уч. корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,			Стулья	
семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,			_	
групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Доска ученическая групповых и инддивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		семинарского типа,		
индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттеетации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттеетации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		=		
консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд, 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежугочной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		* *		
текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		•		
промежуточной аттестации: Ауд. 30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		_		
аттестации: Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Занятий Стулья групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Ауд.30 (273) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		- •		
357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий Стулья Доска ученическая групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		T		
Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		-		
Калинина, дом 11, Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Уч.корп 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Учебная аудитория для проведения занятий Доска семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
для проведения занятий Доска Доска ученическая Групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		Учебная аудитория	Столы	
семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		для проведения	Стулья	
групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		занятий	Доска	
индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		семинарского типа,	ученическая	
индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		групповых и		
консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		•		
промежуточной аттестации: Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		•		
аттестации:		_		
Ауд.31 (269) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		-		
357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		, ,		
край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,		*		
Пятигорск, проспект Калинина, дом 11,				
Калинина, дом 11,				
Уч.корп 1				
		Уч.корп 1		

	Учебная аудитория	Столы	
	для проведения	Стулья	
	занятий	Доска	
	семинарского типа,	ученическая	
	групповых и		
	индивидуальных		
	консультаций,		
	текущего контроля и		
	промежуточной		
	аттестации:		
	Ауд.206 (179)		
	357532,		
	Ставропольский		
	край, город		
	Пятигорск, проспект		
	Калинина, дом 11,		
	Уч.корп 1		
	Учебная аудитория	Столы	
	для проведения	Стулья	
	занятий	Доска	
	семинарского типа,	ученическая	
	_	•	
	групповых и	доска	
	индивидуальных	интерактивна	
	консультаций,	я, компьютер, МФУ,	
	текущего контроля и		
	промежуточной	проектор	
	аттестации:		
	Ауд.40 (400)		
	357532,		
	Ставропольский		
	край, город		
	Пятигорск, проспект		
	Калинина, дом 11,		
	Уч.корп 1		
	Учебная аудитория	Компьютеры	
	для проведения	с выходом в	
	курсового	Интернет	
	проектирования и	Ученический	
	самостоятельной	стол	
	работы: 24a(133)	Ученический	
	357532,	стул	
	Ставропольский	Принтер	
	край, город	Преподавател	
	Пятигорск, проспект	ьский стол	
	Калинина, дом 11,	Преподавател	
	Уч.корп №1	ьский стул	
	_	Компьютерны	
		й стол	
L			

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Ауд.45 (394) 357532, Ставропольский край, город Пятигорск, проспект Калинина, дом 11, Уч.корп 1

шкаф для папок, шкаф, пенал, стол учительский, компьютер, МФУ, проектор переносной, Набор демонстрацио нного оборудования и учебнонаглядных пособий, обеспечиваю щие тематические иллюстрации, соответствую щие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам

дисциплин

- 7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 7.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе данной рабочей программы, адаптированной с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).
- 7.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.
- 7.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.
- 7.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме;

	- в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом;
	- в форме электронного документа;
	- в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного	- в печатной форме;
аппарата	- в форме электронного документа;
	- в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

- 7.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 7.5.1 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорнодвигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE/ЭИОС вуза, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.5.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им

в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВолгГМУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения ограниченными инвалидов лиц с возможностями здоровья по (модулю) обеспечивается дисциплине выполнение следующих требований дополнительных В зависимости индивидуальных OT особенностей обучающихся:

- 1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- 2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной
- форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- 3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов

обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются учебная литература в виде электронных учебных изданий в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

7.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (помимо материальнотехнического обеспечения дисциплины, указанного в разделе 6):

- лекционная аудитория мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа,

программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Особенности реализации дисциплины применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 N «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

	T	
	Элементы ДОТ и ЭО,	Элементы ДОТ, применяемые для
Можит висили	применяемые для	1
Модуль дисциплины	реализации учебного	текущей и
	процесса	промежуточной
M 1 D	_	аттестации
Модуль 1. Вводно-	1. Использование	1. Использование
фонетический курс	возможностей	возможностей
	электронного	электронного
	информационно-	информационно-
	образовательного	образовательного
	портала ПМФИ:	портала ПМФИ:
	- элемент «Задание»	- элемент «Тест»
	и/или ресурс «Файл»	(тестирование, решение
	(размещение заданий к	ситуационных задач)
	занятию, указаний,	2. Использование
	пояснений, разбивка на	сервисов
	малые группы)	видеоконференций
	- элемент «Форум»	(платформа Zoom,
	(фиксация присутствия	Skype и др.):
	обучающихся на	- собеседование
	занятии,	- проверка
	индивидуальные	практических навыков
	консультации)	
	- иные элементы и/или	
	ресурсы (при	
	необходимости)	
	2. Использование	
	сервисов	
	видеоконференций	
	(платформа Zoom,	
	Skype и др.):	
	- устная подача	
	материала	
	- демонстрация	
M OF	практических навыков	1 11
Модуль 2. Грамматика.	1. Использование	1. Использование
Лексика	возможностей	возможностей
	электронного	электронного
	информационно-	информационно-
	образовательного	образовательного
	портала ВолгГМУ:	портала ВолгГМУ:
	- элемент «Задание»	- элемент «Тест»

и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к указаний, занятию, пояснений, разбивка на малые группы) элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):

(тестирование, решение ситуационных задач)
2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):
- собеседование
- проверка практических навыков

9. Воспитательный компонент дисциплины

практических навыков

устная

материала

подача

демонстрация

- 9.1.Воспитание в ПМФИ филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.
- Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий самоопределения для И социализации обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социальноличностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

- 9.3. Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие задачи:
 - развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
 - приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
 - воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
 - воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
 - обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
 - выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
 - формирование культуры и этики профессионального общения;
 - воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
 - повышение уровня культуры безопасного поведения;
 - развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческимиспособностями.

9.4. Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческоесамоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивномассовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.
- 9.5.Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ — филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация

воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

9.6.Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитанияи календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся должно составлять 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в $\Pi M\Phi H - \Phi M = \Phi$

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

9.7.Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.