

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института

_____ М.В. Черников

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Для направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Кафедра: Организации и экономики фармации

Курс – 2

Семестр – 4

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 20 часов

Практические занятия – 26 часа

Самостоятельная работа: – 125 часов

Промежуточная аттестация: экзамен (4 семестр)- 9 часов

Всего: 5 ЗЕ (180 часа)

Пятигорск, 2021

Разработчики программы:
Доцент, канд. экон. наук

_____ А.А. Ласковий

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики фармации

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

Заведующий кафедрой организации и экономики фармации, д-р фарм. наук, профессор

_____ В.В. Гацан

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

Председатель УМК

_____ Е.В. Говердовская

Рабочая программа дисциплины согласована с библиотекой

Заведующий библиотекой

_____ Л.В. Глущенко

Декан фармацевтического факультета

_____ М.В. Ларский

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Центральной методической комиссии

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

Председатель ЦМК

_____ М.В. Черников

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета

протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 года

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.1. Цель дисциплины - глубокое осмысление и усвоение основных идей, принципов и закономерностей функционирования хозяйствующего субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего свою деятельность в условиях рыночной экономики, независимо от вида деятельности, организационно-правовой формы и размера; понимание механизма функционирования предприятия на основе общих экономических закономерностей и принципов рынка, как макроэкономической системы взаимоотношений; получение практических навыков по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений

1.2. Задачи дисциплины:

-изучение методов сбора, обработки и анализа информации о факторах внутренней и внешней среды предприятия;
- изучение методов расчета важнейших экономических показателей деятельности предприятий;
- изучение оценки эффективности современных экономических приемов и методов управления предприятиями и организациями;
- построение внутренней информационной системы предприятия для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

1.3. Место дисциплины в структуре ОП

Блок 1, обязательная часть

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1.1. Знает основные принципы функционирования микроэкономических процессов и субъектов, а так же перспективы их развития на рынке;	– структуру национальной экономики, производственну ю и организационну ю структуру предприятия, их организационно- правовые формы; –			+		
	ОПК-1.2.2. Умеет решать профессиональные	- фундамен тальные концепции,				+	

	<p>задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, выявлять и объяснять связи между событиями экономической жизни с точки зрения интересов экономических субъектов и экономических законов;</p>	<p>функции и принципы экономического развития предприятия и его взаимосвязь с развитием отрасли и национальной экономики; - место и роль предприятия в рыночной экономике, требования рынка к предприятиям, направления поиска эффективных способов и средств достижения целей предприятия;</p>					
	<p>ОПК-1.3.1. Владеет навыком сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с</p>			<p>-навыки применения современных методов и моделей для экономического обоснования решений по управлению</p>			+

	использованием современного инструментария;			хозяйственной деятельностью организации и достижению поставленных организационных целей			
ПК-5. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов	ПК-5.1.4. Знает методы ведения плановой работы в организации здравоохранения, применяемые формы учета и отчетности;	- основные источники информации и их использование при разработке стратегических и тактических планов организации -принципы планирования деятельности организации, виды и методы планирования			+		
	ПК-5.2.1. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к материальным, трудовым и финансовым ресурсам, необходимым для решения поставленных		применять основные подходы к анализу и планированию количественных и качественных показателей деятельности предприятия; – анализировать и оценивать	–		+	

	профессиональных задач, оценивать рациональность их использования;		показатели эффективности деятельности предприятия;				
	ПК 4.2.4. Умеет осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения.		- обосновывать стратегические и тактические решения в области оптимизации структуры управления и определения эффективности использования ресурсов организации здравоохранения			+	
	ПК-5.3.2. Владеет навыками разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги), оценивать риски с целью обеспечения запланированного объема финансовых			-навыками определять структуру и объем издержек производства, формирования себестоимости и расчёта цен товаров и услуг с целью достижения запланированных показателей деятельности организации.			+

	показателей;			;			
--	--------------	--	--	---	--	--	--

2. Учебная программа дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа (ов)

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	46	46
В том числе:		
Занятия лекционного типа	20	20
Занятия семинарского типа	26	26
Самостоятельная работа (всего)	125	-
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	9	
Общая трудоемкость: 3 ЗЕ, 108 часа	180	46

2.2. Содержание дисциплины

Модуль 1. Экономические основы деятельности предприятий.

Модульная единица 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде

Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия. Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства.

Оценка экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, Участники предпринимательской деятельности в России. Виды предпринимательства. Сущность предприятия; Классификация предприятий. Организационно - правовые формы предприятий Объединения предприятий. Порядок образования и ликвидации предприятия

Модульная единица 2. Организация производственного процесса

Производственная структура предприятия. Типы производственной структуры. Типы производства. Основные пути совершенствования производственной структуры. Производственный процесс и принципы его организации; Производственный цикл.

Модульная единица 3. Инфраструктура предприятий
Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства.
Материально-техническое снабжение предприятия. Транспортное хозяйство.
Система сбыта продукции

Модуль 2. Ресурсы и результаты деятельности предприятия

Модульная единица 4. Основной капитал, его оценка
Имущество предприятия. Капитал предприятия; Состав и структура
основного капитала

Виды оценки и методы переоценки основных фондов. Формы
воспроизводства и совершенствования основных фондов. Износ и
амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных
отчислений. Показатели использования основных производственных фондов

Модульная единица 5.оборотные средства, их состав, классификация,
оборачиваемость

Состав оборотных средств (капитал). Формирование и управление
оборотных средств. Оценка использования и экономия элементов оборотных
фондов на предприятии. оборотные средства и пути ускорения их
оборачиваемости

Модульная единица 6. Персонал предприятия. Производительность
труда и заработная плата

Персонал предприятия. Использование основ экономических знаний в
оценке деятельности персонала. Производительность труда; Заработная
плата. Система управления персоналом; Управление поведением персонала
предприятия Проектирование организационных структур. Разработка
стратегий управления человеческими ресурсами организаций. Распределение
и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за
осуществляемые мероприятия

Модульная единица 7. Производственное планирование и бизнес-план
предприятия

Методы планирования. Виды планов. Производственная программа
предприятия. Производственная мощность предприятия. Бизнес - план
предприятия. Формирование новых бизнес-моделей деятельности
предприятия

Модульная единица 8. Издержки производства и их классификация
Понятия и виды затрат предприятия; Себестоимость продукции.
Основные направления снижения себестоимости продукции предприятия
Структура и группировка издержек по экономическому содержанию

Модульная единица 9. Ценовая политика предприятия на различных рынках

Сущность и функции цен. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены. Виды цен. Система цен. Зарубежный опыт ценообразования.

Модульная единица 10. Финансы предприятия

Финансовые результаты предприятия. Выручка, доходы и прибыль предприятия; Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации. Финансовый план предприятия. Прибыль и рентабельность предприятия

2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
Модуль 1. Экономические основы деятельности предприятий		
1.	Предприятия и предпринимательство в рыночной среде Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия. Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства. Оценка экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, Участники предпринимательской деятельности в России. Виды предпринимательства. Сущность предприятия; Классификация предприятий. Организационно - правовые формы предприятий Объединения предприятий. Порядок образования и ликвидации предприятия	2
2.	Организация производственного процесса Производственная структура предприятия. Типы производственной структуры. Типы производства. Основные пути совершенствования производственной структуры. Производственный процесс и принципы его организации; Производственный цикл.	2
3.	Инфраструктура предприятий Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства. Материально-техническое снабжение предприятия. Транспортное хозяйство. Система сбыта продукции	2
Модуль 2. Ресурсы и результаты деятельности предприятия		
4.	Основной капитал, его оценка Имущество предприятия. Капитал предприятия; Состав и структура основного капитала Виды оценки и методы переоценки основных фондов. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Износ и амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных производственных фондов	2
5.	Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость Состав оборотных средств (капитал). Формирование и управление оборотных средств. Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии. Оборотные средства и пути ускорения их оборачиваемости	2

6.	Персонал предприятия. Производительность труда и заработная плата Персонал предприятия. Использование основ экономических знаний в оценке деятельности персонала. Производительность труда; Зарплата. Система управления персоналом; Управление поведением персонала предприятия Проектирование организационных структур. Разработка стратегий управления человеческими ресурсами организаций. Распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	2
7.	Производственное планирование и бизнес-план предприятия Методы планирования. Виды планов. Производственная программа предприятия. Производственная мощность предприятия. Бизнес - план предприятия. Формирование новых бизнес-моделей деятельности предприятия	2
8.	Издержки производства и их классификация Понятия и виды затрат предприятия; Себестоимость продукции. Основные направления снижения себестоимости продукции предприятия Структура и группировка издержек по экономическому содержанию	2
9.	Ценовая политика предприятия на различных рынках Сущность и функции цен. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены. Виды цен. Система цен. Зарубежный опыт ценообразования.	2
10.	Финансы предприятия Финансовые результаты предприятия. Выручка, доходы и прибыль предприятия; Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации. Финансовый план предприятия. Прибыль и рентабельность предприятия	2
	Итого	20

2.4. Тематический план контактной работы обучающегося на занятиях семинарского типа

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
Модуль 1.Экономические основы деятельности предприятий		
1	Предприятия и предпринимательство в рыночной среде Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия. Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства. Оценка экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, Участники предпринимательской деятельности в России. Виды предпринимательства. Сущность предприятия; Классификация предприятий. Организационно - правовые формы предприятий Объединения предприятий. Порядок образования и ликвидации предприятия	2
2.	Организация производственного процесса Производственная структура предприятия. Типы производственной структуры. Типы производства. Основные пути совершенствования производственной структуры. Производственный процесс и принципы его организации; Производственный цикл.	2
3	Инфраструктура предприятий	2

	Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства. Материально-техническое снабжение предприятия. Транспортное хозяйство. Система сбыта продукции	
Модуль 2. Ресурсы и результаты деятельности предприятия		
4	Основной капитал, его оценка Имущество предприятия. Капитал предприятия; Состав и структура основного капитала Виды оценки и методы переоценки основных фондов. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов.	2
5	Основной капитал, его оценка Износ и амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных производственных фондов	2
6	Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость Состав оборотных средств (капитал). Формирование и управление оборотных средств. Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии. Оборотные средства и пути ускорения их оборачиваемости	2
7	Персонал предприятия. Производительность труда и заработная плата Персонал предприятия. Использование основ экономических знаний в оценке деятельности персонала. Производительность труда; Зарботная плата. Система управления персоналом; Управление поведением персонала предприятия Проектирование организационных структур.	2
8	Персонал предприятия. Производительность труда и заработная плата Проектирование организационных структур. Разработка стратегий управления человеческими ресурсами организаций. Распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	2
9	Производственное планирование и бизнес-план предприятия Методы планирования. Виды планов. Производственная программа предприятия. Производственная мощность предприятия. Бизнес - план предприятия. Формирование новых бизнес-моделей деятельности предприятия	2
10	Издержки производства и их классификация Понятия и виды затрат предприятия; Себестоимость продукции. Основные направления снижения себестоимости продукции предприятия Структура и группировка издержек по экономическому содержанию	2
11	Ценовая политика предприятия на различных рынках Сущность и функции цен. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены.	2
12	Ценовая политика предприятия на различных рынках Виды цен. Система цен. Зарубежный опыт ценообразования.	2
13	Финансы предприятия Финансовые результаты предприятия. Выручка, доходы и прибыль предприятия; Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации. Финансовый план предприятия. Прибыль и рентабельность предприятия	2
	Итого	26

2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Тема самостоятельной работы	Часы (академ.)
Модуль 1.Экономические основы деятельности предприятий		
1	Предприятия и предпринимательство в рыночной среде Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия. Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства. Оценка экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, Участники предпринимательской деятельности в России. Виды предпринимательства. Сущность предприятия; Классификация предприятий. Организационно - правовые формы предприятий Объединения предприятий. Порядок образования и ликвидации предприятия	15
2	Организация производственного процесса Производственная структура предприятия. Типы производственной структуры. Типы производства. Основные пути совершенствования производственной структуры. Производственный процесс и принципы его организации; Производственный цикл.	15
3	Инфраструктура предприятий Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства. Материально-техническое снабжение предприятия. Транспортное хозяйство. Система сбыта продукции	15
Модуль 2.Ресурсы и результаты деятельности предприятия		
4	Основной капитал, его оценка Имущество предприятия. Капитал предприятия; Состав и структура основного капитала Виды оценки и методы переоценки основных фондов. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Износ и амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных производственных фондов	12
5	Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость Состав оборотных средств (капитал). Формирование и управление оборотных средств. Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии. Оборотные средства и пути ускорения их оборачиваемости	12
6	Персонал предприятия. Производительность труда и заработная плата Персонал предприятия. Использование основ экономических знаний в оценке деятельности персонала. Производительность труда; Зарботная плата. Система управления персоналом; Управление поведением персонала предприятия Проектирование организационных структур. Разработка стратегий управления человеческими ресурсами организаций. Распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	12
7	Производственное планирование и бизнес-план предприятия Методы планирования. Виды планов. Производственная программа предприятия. Производственная мощность предприятия. Бизнес - план предприятия. Формирование новых бизнес-моделей	11

	деятельности предприятия	
8	Издержки производства и их классификация Понятия и виды затрат предприятия; Себестоимость продукции. Основные направления снижения себестоимости продукции предприятия Структура и группировка издержек по экономическому содержанию	11
9	Ценовая политика предприятия на различных рынках Сущность и функции цен. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены. Виды цен. Система цен. Зарубежный опыт ценообразования.	11
10	Финансы предприятия Финансовые результаты предприятия. Выручка, доходы и прибыль предприятия; Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации. Финансовый план предприятия. Прибыль и рентабельность предприятия	11
	Итого	125

3. Рабочая учебная программа дисциплины

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*	Формы текущей и промежуточной аттестации*
	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практикумы)	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа						УК	ОПК	ПК		
Модуль 1. Экономические основы деятельности предприятий	6			6		12	45		57	12		1	5	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, ПП, Дот	Т, ЗС, Р,С
Модуль 2. Ресурсы и результаты деятельности предприятия	14			20		34	80		114	34		1	5	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, ПП, Дот	Т, ЗС, Р,С
Промежуточная аттестация								9				1	5		Т, ЗС, С
Итого:	20			26		46	125	9	108	46					

4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций

4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, написание и защита реферата, собеседование по контрольным вопросам.

4.1.1. Пример вариантов контрольных работ для студентов (очно-заочная форма обучения)

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-1.1.1.; ОПК-1.2.2.; ОПК-1.3.1.; ПК-5.1.4.; ПК- 5.2.1; ПК- 5.2.4; ПК- 5.3.2

Вариант 1.

1. Персонал как основа деятельности организации

2. Планирование деятельности организации

3. В отчетном году выпуск продукции предприятием

медицинского назначения предприятию составил 9500 тыс. руб., в плановом году намечается прирост производства продукции на 290 тыс. руб., который должен быть достигнут без увеличения численности работников. Требуется определить:

- планируемый рост производительности труда

- необходимое снижение трудоемкости производимой продукции для обеспечения роста производительности труда.

4. Амортизация основных фондов это:

а) расходы на содержание основных фондов

б) износ основных фондов

в) восстановление основных фондов

г) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции

4.1.2. Примеры контрольных вопросов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-1.1.1.; ПК-

5.1.4.

1. Дайте определение понятия «предпринимательства».

2. Перечислите основные признаки предпринимательства.

3. Перечислите основные организационно-правовые формы коммерческих предприятий.

4. В чем сущность основных фондов?

5. Назовите виды оценок основных фондов.

6. По какой стоимости основные средства зачисляются на баланс предприятия?

7. По какой стоимости они отражаются в балансе предприятия ?

8. Каковы методы переоценки основных фондов?

9. Назовите виды износа основных фондов.

10. Охарактеризуйте методы начисления амортизации.

11. В чем различие показателя фондоотдачи и фондоемкости?

12. Какие виды производственной мощности существуют?

13. Какова цель переоценки основных фондов?

14. Перечислите факторы, влияющие на величину производственной мощности.

15. Какие показатели движения основных средств вы знаете?

4.1.3. Примеры ситуационных задач

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-1.2.2.; ОПК-1.3.1.; ПК-5.2.1.; ПК-5.2.4.; ПК-5.3.2.

Задача 1. Объем реализованной продукции на предприятии в 2020 году составил 1200 тыс. руб., а в 2021 г. – 1224 тыс. руб. Среднегодовые остатки оборотных средств соответственно 240 тыс. руб. и 221 тыс. руб.

Определите показатели эффективности использования оборотных средств.

Задача 2. Годовой выпуск изделий составляет 1400 штук. Общая плановая трудоемкость всех работ в цехе А – 20 нормо-часов, в цехе Б – 40 нормо-часов, в цехе В – 10 нормо-часов. Средний коэффициент выполнения норм всеми рабочими - 1,2. В году 259 рабочих дней. Планируемые невыходы рабочих – 29 дней. Средняя продолжительность рабочего дня – 7,52 ч.

Определите списочное и явочное количество рабочих в каждом цехе.

4.1.4. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-1.1.1.; ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.

1. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов?

- а) на начало года;
- б) на конец года;
- в) как среднегодовая их стоимость

2. Управление основными средствами и оборотными активами, а также оценка эффективности инвестиционных проектов относится к:

- а) инвестиционной политике;
- б) политики управления источниками финансирования;
- в) дивидендной политики;
- г) политики управления доходами и расходами предприятия.

3. Форма финансовой отчетности, в которой отражается процесс формирования прибыли предприятия:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) отчет о движении денежных средств;
- г) отчет о накопленной прибыли.

4.1.5. Примерная тематика рефератов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-1.1.1.; ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.

Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.

1. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
3. Сущность и значение инноваций для деятельности предприятия.
4. Анализ ликвидности предприятия

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, собеседование.

4.2.1. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-1.1.1.; ОПК-1.2.2.; ОПК-1.3.1.; ПК-5.1.4.;

1. Инновации по степени радикальности делятся на:

- а) базисные, улучшающие, псевдоинновации;
- б) продуктовые, технологические;
- в) глобальные, крупномасштабные, локальные
- г) все ответы верны;
- д) верного ответа нет

2. Собственные оборотные средства предприятия представляют собой...

- а) величину его собственного капитала;
- б) величину оборотных активов предприятия за вычетом дебиторской задолженности со сроком погашения свыше 12 месяцев;
- в) часть собственного капитала предприятия, которая не связана ее внеоборотными активами и способна к маневрированию и обеспечению непрерывности производства (собственный капитал за вычетом величины внеоборотных активов);
- г) активы предприятия за вычетом его обязательств.

2. Ликвидность активов предприятия - это...

- а) степень их мобильности;
- б) степень покрытия обязательств;
- в) способность их трансформации в денежные средства без потери их балансовой стоимости;
- г) их высокая оборачиваемость.

3. Платежеспособность организации означает...

- а) наличие у организации денежных средств и их эквивалентов, достаточных для расчетов по кредиторской задолженности, требующей немедленного погашения;
- б) формальное превышение оборотных активов над краткосрочными обязательствами;
- в) наличие у него денежных средств в размере не ниже установленного норматива;
- г) способность расплатиться по своим долгосрочным и краткосрочным обязательствам.

4. Коэффициент текущей ликвидности можно повысить путем...

- а) увеличения размера внеоборотных активов;
- б) увеличения размера банковских кредитов;
- в) увеличения размера запасов;
- г) увеличения размера кредиторской задолженности.

4.2.2.Перечень вопросов для собеседования

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен):

№	Примеры контрольных вопросов для подготовки к экзамену	Проверяемые компетенции
1.	Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия;	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
2.	Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
3.	Участники предпринимательской деятельности в России	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
4.	Сущность и содержание понятия «предприятие»	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
5.	Объединения и типы предприятий	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
6.	<u>Порядок образования и ликвидации предприятия</u>	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
7.	Производственная структура предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.

8.	Типы производственной структуры	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
9.	Типы производства	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
10.	Основные пути совершенствования производственной структуры	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
11.	Производственный процесс и принципы его организации	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4; ПК-5.3.2;
12.	Формирование производственного цикла	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
13.	Инструментальное хозяйство	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
14.	Организация ремонтного хозяйства	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
15.	Материально-техническое снабжение предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
16.	Транспортное хозяйство	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
17.	Система сбыта продукции	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
18.	Оценка и структура имущества предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
19.	Капитал предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-

		5.2.1; ПК-5.2.4.
20.	Состав и структура основного капитала	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
21.	Виды оценки и методы переоценки основных фондов	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
22.	Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
23.	Показатели использования основных производственных фондов	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
24.	Состав оборотных средств (капитал)	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
25.	Формирование и управление оборотных средств	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
26.	Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
27.	Использование оборотных средств и пути ускорения их оборачиваемости	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
28.	Персонал предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
29.	Производительность труда	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
30.	Заработная плата	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
31.	Формирование системы управления персоналом	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
32.	Управление поведением персонала предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-

		1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
33.	Применение различных методов планирования	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
34.	Виды планов	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
35.	Формирование производственной программы предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
36.	Определение производственной мощности предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
37.	Бизнес - план предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
38.	Понятия и виды затрат предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
39.	Себестоимость продукции	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
40.	Структура и группировка издержек по экономическому содержанию	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
41.	Разработка ценовой политики предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
42.	Методы расчета цены	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
43.	Финансовые ресурсы предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
44.	Выручка, доходы и прибыль предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-

		1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
45.	Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
46.	Финансовый план предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
47.	Прибыль и рентабельность предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
48.	Маркетинговая деятельность предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
49.	Разработка товарной стратегии	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
50.	Формирование стратегии конкуренции	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
51.	Анализ финансового состояния предприятия: цель, задачи и источники информации	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
52.	Анализ платежеспособности предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
53.	Анализ ликвидности предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
54.	Оценка структуры источников средств	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
55.	Балансовый отчет	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
56.	Расчет показателей, характеризующих финансовое состояние	ОПК-1.2.2.;ОПК-

	предприятия	1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
57.	Понятие и принципы инвестиционной деятельности	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
58.	Приёмы и методы проектного анализа	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
59.	Капитальные вложения	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
60.	Оценка эффективности портфельных инвестиций	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
61.	Инновации как объект деятельности предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
62.	Техническая подготовка производства	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
63.	Проектно – технологическая подготовка производства	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
64.	Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности,	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
65.	Использование основ экономических знаний в оценке деятельности персонала.	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
66.	Сбор информации для выявления новых рыночных возможностей предприятия	ОПК-1.1.1.;ОПК-1.2.2.; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4.
67.	Формирование новых бизнес-моделей деятельности предприятия	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
68.	Проектирование организационных структур.	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-

		5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
69.	Разработка стратегий управления человеческими ресурсами организаций.	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;
70.	Распределение и делегирование полномочий персонала	ОПК-1.2.2.;ОПК-1.3.1; ПК-5.1.4; ПК-5.2.1; ПК-5.2.4. ПК-5.3.2;

4.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (экзамен)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость в форме дифференцированных оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания			
			ниже порогового «неудовлетворительно»	пороговый «удовлетворительно»	продвинутый «хорошо»	высокий «отлично»
1	Контроль знаний	Экзамен	ответ студента не имеет теоретического обоснования; не дает правильных формулировок, определений понятий и терминов; полное непонимание материала или отказ от ответа	ответ студента не имеет теоретического обоснования; не полное понимание материала; допускает неточности в формулировках, определениях понятий и терминов; иногда искажает смысл	студент отвечает полно, обоснованно, но имеет единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя; полное понимание материала; свободно владеет речью.	студент отвечает полно, обоснованно; дает правильные формулировки, точные определения понятий и терминов; полное понимание материала; свободно владеет речью

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности по дисциплине	Оценка
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	А	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	С	90-86	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p>	D	85-81	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)

В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	E	80-76	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями	F	75-71	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)

ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями				
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы	I	60-0	НЕ СФОРМИРОВАН	2

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации (синоним – методические указания) для студентов по всем видам занятий, включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, в рамках дисциплины представлены в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ и доступны по ссылке: <https://do.pmedpharm.ru>.

5.2. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания

5.2.1. Основная литература

1. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. [Текст] : учеб. 4-е изд., испр. и доп.- М.: Юрайт, 2015.- 410 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 410. - 442,89

2. Гарнов, А.П. Экономика предприятия. [Текст]: учеб. / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная, А.П. Мыльник ; Рос. эконом. ун-т им. Г.В. Плеханова. - М.: Юрайт, 2014.- 303 с.

5.2.2. Дополнительная литература

1. Экономика отраслей [Электронный ресурс] / Практикум для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" (профили "Финансы и кредит", "Корпоративные финансы",

"Государственные и муниципальные финансы") / А. В. Шаркова, Д.В. Швандар, Л.Г. Ахметшина; под ред. проф. А.В. Шарковой. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2017. Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>

2. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] / под ред. И. А. Наркевича - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. – Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>

5.3. Перечень программного обеспечения

1) Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно.

2) Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно.

3) 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно.

4) VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно.

5) Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно.

6) MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ)

7) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

8) Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152-020635. Срок использования ПО с 11. 12.19 по 16.12.2020.

9) ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.

10) ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно.

11) Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)

5.4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации» (договор с ООО «Компас» от 26 декабря 2019 г. № 444)
2. ecsocman.edu.ru/ - библиотека экономической литературы
3. www.cefir.ru/projects.html - ЦЭФИР - центр экономических и финансовых исследований
4. www.gks.ru/ - Госкомстат России
5. www.beafnd.org/ - Фонд Бюро Экономического Анализа
6. www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).
7. www.scopus.com – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных).
8. <http://pruss.narod.ru/lybr.html> - электронные библиотеки, журналы, правовые системы и словари.
9. Справочный сайт по экономике и финансам. Режим доступа: www.finansy.ru (профессиональная база данных);
10. Учебные, справочные материалы по экономике, менеджменту, финансам. Режим доступа: www.alleng.ru

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Б1.О.31 Экономика предприятия	Учебная аудитория № 9 (38) для проведения занятий лекционного типа 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Набор демонстрационного оборудования и	Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно. Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно. VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт

		учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ) Операционные системы OEM (на OS Windows 95c предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклейке на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11. 12.19 по 16.12.2020. ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплекс аппаратно-программных средств Система
Учебная аудитория 14 (47) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации Комплект методических материалов		
Учебная аудитория 13 (46) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации Комплект методических материалов		
Помещение № 17 (24) для самостоятельной работы 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул.	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические		

	Московская, 86	Стулья ученические Доска	«4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 2 (27) Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	

7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

7.2. В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

7.3. Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с

другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная

учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

8.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть

методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

8.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедре:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное

проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.

8.4 Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
Модуль 1. Экономические основы деятельности предприятий.	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.: - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.: - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка

		<p>занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>протокола ведения занятия)</p> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 2. Результаты деятельности предприятия</p>	<p>Ресурсы и деятельности</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков

9. Воспитательный компонент дисциплины

9.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

9.2. Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

9.3. Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие задачи:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

9.4. Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;

- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

9.5. Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

9.6. Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся должно составлять 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

9.7. Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.