

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –**  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора института по УВР  
\_\_\_\_\_ И.П. Кодониди

« 31 » августа 2023 г.

Рабочая программа дисциплины  
**МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

По направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)  
Направленность (профиль): Управление и экономика сферы здравоохранения  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Кафедра: менеджмента и экономики

Курс – 2

Семестр – 4

Форма обучения – заочная

Лекции – 4 часа

Практические занятия – 6 часов

Самостоятельная работа: – 89,8 часов

Промежуточная аттестация: Зачет (4семестр)

Всего: 3 ЗЕ (108 часа)

**Пятигорск, 2023**

*Рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7)*

Разработчики программы:

Старший преподаватель

П.В.Нисанова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики  
протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,  
канд. экон. наук, доцент

Г.Н. Тер-Акопов

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных  
дисциплин

протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Председатель УМК

Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой

Заведующая библиотекой

Л.Ф. Глущенко

Внешняя рецензия дана доцентом кафедры экономики, менеджмента и государственного  
управления федерального государственного бюджетного автономного образовательного  
учреждения высшего образования Северо-Кавказский Федеральный университет»,  
Института сервиса, туризма и дизайна (филиал) в г. Пятигорске, доцентом, кандидатом  
экономических наук, Жуковской Натальей Петровной

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

И.П. Кодониди

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<b>Цель дисциплины</b> - изучение теории и практические аспекты процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы, подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений.
1.2.	Задачами дисциплины являются: 1. Определение сущности и содержания управленческих решений и их роли в деятельности менеджера. 2. Освоение методологических подходов к исследованию проблем организации, которые представляют собой теоретический инструментарий процессов разработки и реализации управленческих решений. 3. Развитие практических навыков разработки управленческих решений с учетом особенностей окружающей среды.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПЕЦИАЛИСТА</b>	
Блок Б1.Б.13	Базовая часть
<b>2.1</b>	<b>Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для изучения дисциплины</b>
	«Микроэкономика», «Макроэкономика», «Профессиональные основы деятельности менеджера», «Теория менеджмента».
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
	«Управление проектами в здравоохранении», «Стратегический менеджмент», «Операционный менеджмент».

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:</p> <p>ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> <p>ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	
<b>В результате освоения компетенций студент должен:</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль принятия решений в управлении;</li> <li>- методы разработки и принятия управленческих решений;</li> <li>- требования к анализу взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</li> <li>- количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и построении экономических, финансовых и организационно-</li> </ul>

	<p>управленческих моделей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области управления деятельностью.</li> </ul>
<b>3.2.</b>	<b>Уметь:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать, анализировать, воспринимать информацию;</li> <li>- работать в коллективе;</li> <li>- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;</li> <li>- осознавать социальную значимость своей профессии, обладая высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать социально значимые проблемы и процессы;</li> <li>- применять оценочные процедуры в процессе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</li> <li>- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски.</li> </ul>
<b>3.3.</b>	<b>Иметь навык (опыт деятельности):</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</li> <li>- владения культурой мышлений, способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения</li> <li>- использовать на практике методы принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций;</li> <li>- использования на практике методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</li> <li>- применения современных средств и методов анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</li> <li>- находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</li> <li>- навыками сбора и обработки данных, необходимых для обоснования управленческих решений; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</li> </ul>

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>14,2</b>	<b>14,2</b>
Аудиторные занятия всего, в том числе:	10	10
Лекции	4	4
Лабораторные	-	-
Практические занятия	6	6
Контактные часы на аттестацию (зачет)	0,2	0,2
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
<b>2. Самостоятельная работа</b>	<b>89,8</b>	<b>89,8</b>
Контроль	4	4
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

Общая трудоемкость	108/3	108/3
--------------------	-------	-------

#### 4.2. Структура дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Проблемы принятия управленческих решений в управлении экономическими системами</b>				
1.1	<b>Тема 1. Общая постановка задач принятия организационно-управленческих решений.</b> Классификация задач принятия управленческих решений. Классификация методов принятия управленческих решений Принятие организационно-управленческих решений./Ср/	14	ОПК -2; ОПК- 6	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
1.2	<b>Тема 2. Модель принятия управленческих решений в структурированных проблемных ситуациях, в условиях определенности.</b> Постановка задач при принятии управленческих решений. Поиск оптимального управленческого решения./Лек/	2	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
1.3	<b>Тема 2. Модель принятия управленческих решений в структурированных проблемных ситуациях, в условиях определенности.</b> Многопараметрическая оптимизация. Принятие управленческих решений инвестиционного планирования на основе финансовой модели. Программная реализация в ProjectExpert /Пр/	2	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
1.4	<b>Тема 2. Модель принятия управленческих решений в структурированных проблемных ситуациях, в условиях определенности.</b> Принятие управленческих решений инвестиционного планирования на основе финансовой модели. Программная реализация в ProjectExpert/Ср/	13	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
<b>Раздел 2 Методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций</b>				
2.1	<b>Тема 3. Метод экспертных оценок при принятии решений в управлении операционной деятельностью организации. Метод анализа иерархий.</b> Уровни иерархии. Шкала оценок. Локальные и глобальные индексы согласованности. Методика опроса	14	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Проблемы принятия управленческих решений в управлении экономическими системами</b>				
	экспертов и обработки данных. Синтез приоритетов. Результаты применения метода/Ср/			
2.2	<b>Тема 4. Количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений.</b> Алгоритм построения и анализа модели. Количественный анализ при принятии управленческих решений. /Лек/	2	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
2.3	<b>Тема 4. Количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений.</b> Алгоритм построения и анализа модели. Количественный анализ при принятии управленческих решений. /Пр/	2	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
2.4	<b>Тема 4. Количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений.</b> Качественный анализ при принятии управленческих решений. Оценка надежности модели./Ср/	12	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
<b>Раздел 3 Модели экономических, финансовых и организационно-управленческих решений и их адаптации к конкретным задачам управления</b>				
3.1	<b>Тема 5. Общая характеристика методов прогнозирования.</b> Роль прогнозов в принятии управленческих решений. Классификация методов прогнозирования. /Пр/	2	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
3.2	<b>Тема 5. Общая характеристика методов прогнозирования.</b> Общие черты всех видов прогнозов. Шаги процесса прогнозирования /Ср/	12	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
3.4	<b>Тема 6. Прогнозы, основанные на данных временного ряда.</b> Модели временных серий: скользящее среднее, скользящее среднее с весовыми коэффициентами, экспоненциальное сглаживание, сглаживание с трендовым регулированием./Ср/	12	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2
3.5	<b>Тема 7. Регрессионные модели в принятии управленческих решений.</b> Составление линейных прогнозов, одно- и многофакторная линейная модель. Методы построения нелинейных прогнозов.	12,8	ОПК -2; ОПК- 6; ПК – 5; ПК- 10	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Проблемы принятия управленческих решений в управлении экономическими системами</b>				
	Технологии изучения сезонности. Модели с аддитивной компонентой. Анализ модели с мультипликативной компонентой/Ср/			
	Итого	99,8		

#### **4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины обязательной части ОПОП	Содержание
<b>Раздел 1. Проблемы принятия управленческих решений в управлении экономическими системами</b>		
1	Тема 1. Общая постановка задач принятия организационно-управленческих решений.	Классификация задач принятия управленческих решений. Классификация методов принятия управленческих решений Принятие организационно-управленческих решений.
2	Тема 2. Модель принятия управленческих решений в структурированных проблемных ситуациях, в условиях определенности.	Постановка задач при принятии управленческих решений. Поиск оптимального управленческого решения. Многопараметрическая оптимизация. Принятие управленческих решений инвестиционного планирования на основе финансовой модели. Программная реализация в ProjectExpert
<b>Раздел 2 Методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций</b>		
3	Тема 3. Метод экспертных оценок при принятии решений в управлении операционной деятельностью организации. Метод анализа иерархий.	Уровни иерархии. Шкала оценок. Локальные и глобальные индексы согласованности. Методика опроса экспертов и обработки данных. Синтез приоритетов. Результаты применения метода
4	Тема 4. Количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений.	Алгоритм построения и анализа модели. Количественный анализ при принятии управленческих решений. Качественный анализ при принятии управленческих решений. Оценка надежности модели.
<b>Раздел 3 Модели экономических, финансовых и организационно-управленческих решений и их адаптации к конкретным задачам управления</b>		
5	Тема 5. Общая характеристика методов прогнозирования.	Роль прогнозов в принятии управленческих решений. Классификация методов прогнозирования. Общие черты всех видов прогнозов. Шаги процесса прогнозирования
6	Тема 6. Прогнозы, основанные на	Модели временных серий: скользящее

	данных временного ряда.	среднее, скользящее среднее с весовыми коэффициентами, экспоненциальное сглаживание, сглаживание с трендовым регулированием.
7	Тема 7. Регрессионные модели в принятии управленческих решений.	Составление линейных прогнозов, одно- и многофакторная линейная модель. Методы построения нелинейных прогнозов. Технологии изучения сезонности. Модели с аддитивной компонентой. Анализ модели с мультипликативной компонентой

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>5.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>5.1.1. Основная литература</b>				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 1.1		Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 495 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573213">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573213</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03532-6. – Текст : электронный.		
Л 1.2		Зыкина, А. В. Методы принятия оптимальных решений : учебное пособие : [16+] / А. В. Зыкина, О. Н. Канева, Т. Ю. Финк ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683053">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683053</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3175-7. – Текст : электронный.		
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 2. 1		Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575281">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575281</a> Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.		
Л 2. 2.		Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=612640">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=612640</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный.		
<b>5.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
<b>5.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>				
<b>5.2.1. Современные профессиональные базы данных</b>				



1. [ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru) - Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал
2. [clarivate.ru](http://clarivate.ru) - Мультидисциплинарная база с большей представленностью изданий по наиболее актуальным для российской науки предметным областям.
3. <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам
4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Научная электронная библиотека.
5. [http://info.minfin.ru/prices\\_index.php](http://info.minfin.ru/prices_index.php) - «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ
6. <https://www.minfin.ru/ru/statistics/> - База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ»
7. <https://rb.ru/investor/?&type=corporate&niche=43> - База данных «Все инвесторы» компании Rusbase

### 5.2.2. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации»
2. <https://rosstat.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностно-ориентированных образовательных программ предусматривает использование в учебном процессе различных образовательных процедур: перечень используемых технологий (например: лекционные, дискуссионные, исследовательские, тренинговые (игровые), самообучение, практика и др. и их описание).

При реализации дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Приводятся образовательные технологии, необходимые для обучения по дисциплине инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Вопросы и задания для текущего контроля успеваемости

#### Тестовые задания

1. Какие методы прогнозирования из перечисленного Вы знаете:

- а) меняющегося среднего,
- б) уравнения регрессии,
- в) дисперсионное округление,
- д) обобщенные уравнения,
- г) экспоненциальное сглаживание,
- е) по отклонениям

2. Для решения каких классов задач управления возможно и целесообразно применять методы корреляционно-регрессионного анализа

- а) построение эконометрической модели процесса
- б) прогнозирование будущих значений показателя
- в) аналитическое сопоставление итогов прошлых периодов

- г) создание отчетов и сводок
- д) составление бизнес-плана

**3. Что отличает временные ряды от других статистических (ретроспективных) данных:**

- А) в составе данных указывается точное время в часах и минутах, когда данные были получены,
- Б) данные заданы на временной шкале с помощью графика,
- В) данные зафиксированы через одинаковые промежутки времени для одной и той же переменной,
- Г) в качестве данных фиксируется время проведения эксперимента или измерения

**4. Задача менеджмента – прогнозирование ситуации в фирме. Какие методы могут использоваться для ее решения?**

1) Метод меняющегося среднего,	5) Регрессионно-
2) Метод наименьших квадратов,	корреляционный анализ,
3) Дисперсионное округление,	6) Имитационные модели
4) Метод экспоненциального сглаживания,	7) Обобщенные уравнения.

**5. Какие методы анализа ретроспективных данных за прошлые периоды дают возможность получить формулу их зависимости от времени:**

- А) экспоненциальное сглаживание,
- Б) добавить линию тренда,
- В) построить уравнение регрессии,
- Г) подобрать формулу по графику,
- Д) применить математическую функцию.

**6. Если нужно получить прогноз объемов продаж на три периода вперед, какие методы прогнозирования для этого подойдут:**

- А) меняющегося среднего,
- Б) скользящего среднего,
- В) уравнение регрессии,
- Г) экспоненциальное сглаживание

**7. Через какой промежуток должны быть зафиксированы значения показателя, чтобы они послужили основой для прогнозирования его значений в будущем:**

- А) они должны быть ежедневными,
- Б) они должны быть еженедельными,
- В) они должны быть ежегодными,
- Г) промежуток любой, но одинаковый для всех значений.

**8. Для реализации методов прогнозирования в Excel имеются встроенные функции и надстройки:**

- А) Экспоненциальное сглаживание,
- Б) Взвешенное скользящее среднее,
- В) Добавить линию тренда,
- Г) функция ПРОГНОЗ( ),

Д) надстройка Подбор параметра

Е) другие: *перечислите их*

**9. Как определяется достоверность прогнозных данных:**

а) с помощью шкалы Чеддока,

б) по значению коэффициента достоверности  $R^2$ ,

в) по средней квадратичной ошибке предшествующих периодов,

г) по средней абсолютной ошибке предшествующих периодов,

д) путем попарного сравнения фактических и прогнозных данных

**10. Можно ли использовать метод экспертных оценок для прогнозирования значений основных экономических показателей фирмы:**

а) да (*каких именно; как проводятся расчеты?*),

б) нет (*почему?*)

**11. С помощью каких средств в Excel можно улучшить качество прогноза, полученного методом экспоненциального сглаживания:**

а) применить функцию ТЕНДЕНЦИЯ( ),

б) найти оптимальное значение коэффициента сглаживания Поиском решения,

в) использовать средство Подбор параметра несколько раз для вычисления  $\alpha$ ,

г) использовать встроенное средство Экспоненциальное сглаживание

**12. Что дает использование весовых коэффициентов в методе скользящего среднего:**

а) их удачный подбор уменьшает среднюю ошибку прогноза,

б) с их помощью можно определить степень важности отдельных прогнозов,

в) после получения прогнозных данных одного показателя они используются и для других — тем самым сокращается объем вычислений

**-вопросы для самопроверки**

1. Понятие подходов решению задач управления, актуальности использования методов принятия решений в зависимости от характера проблемы.

2. Факторы выбора наиболее подходящего метода и оценки его эффективности после реализации.

3. Методов получения оптимального решения задач в условиях определенности и выполнение индивидуального задания по использованию метода линейного программирования в среде Excel.

4. Технология подготовки исходных данных по результатам исследования рынка и построения финансовой модели бизнеса с применением программного продукта ProjectExpert.

5. Принципы максимакса, максимина, минимакса, критерий Гурвица — компромиссный способ принятия решений и их применение на

примере индивидуальных заданий. "Дерево" решений». Формулирование проблем, критериев и альтернатив решения для конкретных ситуаций.

6. Методика опроса экспертов и обработки данных. Синтез приоритетов.

7. Подходы к классификации методов прогнозирования.

8. Понятие временных рядов.

9. Модели временных серий: скользящее среднее, скользящее среднее с весовыми коэффициентами, экспоненциальное сглаживание.

10. Оценки точности прогнозов, принципы выбора модели расчета прогнозов. Составление линейных прогнозов, одно- и многофакторная линейная модель.

11. Методы построения нелинейных прогнозов. Технологии изучения сезонности.

12. Модели с аддитивной компонентой. Анализ модели с мультипликативной компонентой.

#### **-тематика рефератов, докладов, эссе**

1. Технология принятия управленческих решений.

2. Зарубежные методы управления: анализ и оценка.

3. Анализ японских методов управления.

4. Модель принятия управленческих решений на основе деловых игр.

5. Принятие управленческих решений в процессе исполнения муниципального бюджета.

6. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений.

7. Анализ учета действия мультипликатора при формировании управления муниципальными предприятиями.

8. Анализ проблем учета риска в принятии управленческих решений.

9. Анализ особенностей принятия решений в процессе управления муниципальной собственностью.

10. Анализ проблем учета неопределенности в принятии управленческих решений.

11. Анализ проблем организации выполнения управленческих решений.

12. Анализ проблем формирования системы контроля качества за реализацией управленческих решений.

13. Анализ сопоставимости вариантов управленческих решений.

14. Учет факторов сопоставимости альтернативных управленческих решений.

15. Анализ проблем использования имитационного моделирования при выборе и обосновании управленческих решений.

16. Анализ проблем использования математических моделей в процессе разработки управленческих решений.
17. Анализ особенностей использования информационных моделей при разработке управленческих решений.
18. Анализ эффективности деятельности контрольных служб в организационной структуре управления.
19. Анализ проблем использования математических моделей для снижения уровня неопределенности принятия управленческих решений.
20. Анализ методов организации процессов разработки управленческих решений.
21. Ответственность руководителя за принятое решение.
22. Оценка эффективности управленческих решений.
23. Компьютерные системы поддержки принятия решений.
24. Системы контроля управленческих решений.
25. Формы принятия управленческих решений.
26. Управленческое решение и полномочия руководителя.
27. Принятие решений в условиях риска.
28. Психологические аспекты принятия решений.
29. Качество решения: факторы и оценка.
30. Решение и информация.
31. Экспертные методы разработки решений.
32. Методы моделирования в процессе разработки управленческих решений.
33. Классификация управленческих решений.
34. Решение в процессе управления.

### - Примеры задач

**Задача 1.** Требуется определить, в каком количестве надо выпускать продукцию типов Прод1, Прод2, Прод3, Прод4 с целью получения наибольшей прибыли. Известно, что для изготовления требуются ресурсы трех видов: трудовые, сырье, финансы. Количество каждого ресурса на момент решения задачи, норма расхода каждого вида ресурса на единицу продукции каждого типа и прибыль от реализации единицы продукции известны и приведены в таблице на рис. 2.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Ресурс	Прод1	Прод2	Прод3	Прод4	знак	наличие
2	Прибыль	60	70	120	130	max	—
3	Трудовые	1	1	1	1	<=	16
4	Сырье	6	5	4	3	<=	110
5	Финансы	4	6	10	13	<=	100

### Задача 2.

Малое предприятие решило заняться продажей сувенирной продукции. Первоначальный собственный капитал 20000 руб. Для организации производства взяли беспроцентную ссуду в размере 150000 руб. с гарантией её погашения к определенному сроку. Предприятие находится в

густонаселенном пункте, появление конкурентов в котором в ближайшем будущем вполне возможно. Зарплата сотрудников – 25000 руб./мес. Расходы на рекламу – 5000 руб./мес. Цена продажи – 50 руб./шт. Предположительный объём продаж – 3000 шт./мес. Себестоимость – 30 руб./ шт. 24 Расходы в январе: Аренда помещения – 180000 руб. Покупка оборудования – 40000 руб. Предполагается, что каждый месяц будет производиться по 3000 изделий. В себестоимости основные расходы составляют расходы на закупку сырья у другого предприятия. При оплате за сырьё малое предприятие пользуется одномесечным кредитом. Беспроцентная ссуда должна погашаться каждый месяц по частям. Задание 1. Рассчитать срок возврата кредита. 2. Рассчитать степень и уровень риска, при вероятности удачного осуществления предпринятого дела равной 0,85. Для того чтобы решить эту задачу необходимо составить смету доходов и расходов на несколько месяцев.

**Пример вариантов контрольных работ для студентов (заочная форма обучения)**

**Вариант 1**

Теоретические вопросы

1. Что представляет собой УР как процесс
2. Что понимают под технологией принятия решений

**Задача 1.**

Ежедневный спрос на ящики с напитком в продуктовом магазине может быть пять, шесть или семь ящиков. Покажем дерево решений, которое иллюстрирует альтернативы запасов пяти, шести или семи ящиков.

**Задача 2.**

Главный инженер предприятия решает, строить или не строить новую производственную линию, использующую высокую технологию. Если новое оборудование заработает, компания будет получать прибыль \$200000. Если не заработает, то компания получит убыток \$150000. Главный инженер считает, что шансы на успех нового процесса – 60 %.

Другое решение – проводить дополнительное исследование и тогда решать, пускать или не пускать новую линию. Такое исследование требует затрат \$10000. Главный инженер считает, что шанс 50 : 50, что исследование даст благоприятный результат. Если оно успешно, то вероятность того, что оборудование будет работать, – 90 %. Если нет, то только 20 % составляют шанс, что оборудование будет работать. Перед лицом главного инженера – дилемма. Должен ли он проводить исследование и затем принимать решение? Помогите ему проанализировать эту проблему теории решений.

**7.2. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет):**

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые
---	---	-------------

		компетенции
1.	Природа процесса принятия управленческого решения: необходимость, общественная обусловленность.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10.
2.	Общие сведения о теории принятия решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
3.	Понятие «управленческая проблема», «управленческое решение».	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
4.	Основные сферы принятия управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
5.	Отличительные особенности принятия решений в бизнес-организациях.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
6.	Отличительные особенности принятия решений в системе государственного и муниципального управления.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
7.	Количественный и качественный анализ при принятии управленческих решений	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
8.	Экономическая, социальная, правовая и технологическая основа принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
9.	Современные концепции и принципы выработки решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
10.	Типы менеджмента и особенности принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
11.	Функции управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
12.	Основные типы управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
13.	Понятие «ситуация», «проблема».	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
14.	Ситуационные концепции принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
15.	Классификация ситуаций и проблем возникающих в деятельности организации.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
16.	Классификационные признаки управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
17.	Классификация управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
18.	Современные подходы к классификации управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
19.	Требования, предъявляемые к качеству и содержанию управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
20.	Характеристики личности ЛПР, влияющие на принятие управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
21.	Характеристики индивидуального и группового принятия управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
22.	Правила принятия коллективного решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
23.	Роль и ответственность руководителя при принятии решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
24.	Характеристика внутренней системы информации в организации.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
25.	Информационная структура управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
26.	Понятие «информационная асимметрия».	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
27.	Характеристика основных этапов процесса принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10

28.	Этап идентификации проблемы.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
29.	Проблемы выбора критерия принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
30.	Развитие, анализ и выбор альтернатив принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
31.	Обоснование и проверка реализуемости альтернатив.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
32.	Процесс согласования, принятия и утверждения управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
33.	Сравнительная характеристика современных типовых процессов принятия решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
34.	Особенности разработки управленческого решения в корпорациях.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
35.	Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
36.	Характеристика методов анализа внешней среды.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
37.	Преимущества и недостатки привлечения консультантов при принятии управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
38.	Характеристика подходов к разработке и выбору управленческого решения в условиях риска и неопределенности.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
39.	Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
40.	Понятие «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование».	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
41.	Ограниченность использования моделирования при принятии	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
42.	управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
43.	Характеристика этапов процесса моделирования.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
44.	Характеристика методов принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
45.	Характеристика моделей, используемых при принятии управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
46.	Взаимодействие участников выбора управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
47.	Власть, влияние при разработке и принятии управленческих решений – источники их формирования.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
48.	Проблемы централизации и децентрализации процесса разработки решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
49.	Влияние авторитета личности на процесс разработки и принятия решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
50.	Власть и организационная иерархия как внерыночные средства принятия управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
51.	Характеристика методов достижения взаимодействия при принятии управленческих решений.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
52.	Управление конфликтными ситуациями в процессе принятия и реализации управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
53.	Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
54.	Организация исполнения принятого управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10



		ПК-10
55.	Мотивация и кадровое обеспечение реализации управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
56.	Значение, функции и виды контроля реализации управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
57.	Методы контроля и оценки исполнения решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
58.	Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
59.	Подходы к оценке эффективности управленческого решения.	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10
60.	Понятие «качество управленческой деятельности» и «качество	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-10

### 7.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ЕСТ S	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетенций по дисциплине	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	A	100-96	<b>ВЫСОКИЙ</b>	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	B	95-91	<b>ВЫСОКИЙ</b>	5

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	C	90-76	СРЕДНИЙ	4
Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.	D	75-66	НИЗКИЙ	3
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.	E	65-61	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы.	F	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
-------	---	---	---	--

1	Б1.Б.13 Методы принятия управленче ских решений	Учебная аудитория № 220 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и практической подготовки	<p>Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (20 шт.), стул ученический (40 шт); Стационарная доска; Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).</p>	<p>VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.9/380 от 23.12.2021 (срок действия 1 год) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112-140152020635. Договор № РЦА09220003 от 29.09.2022 Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО; Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО Adobe Acrobat DC / Adobe Reader Свободное и/или безвозмездное ПО VooV meeting Свободное</p>
		Помещение для самостоятельной работы обучающихся ауд. 139 (тех. 139)	<p>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические</p>	

		Доска	и/или безвозмездное ПО
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: ауд. 430 (тех.245)	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	

## 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

**Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

**В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья** кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

**Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья** может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

### **Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (при наличии)**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
--	---

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами

исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

### **10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.**

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение ситуационных задач, чтение лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент снабжается комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня.

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

### **10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ**

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Компьютерного тестирования или собеседования с элементами письменной работы (морфологическое описание предложенного гербарного образца и его таксономическое определение).

## **11. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ**

11.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

**Целью** воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социо-культурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие **задачи**:

✓ развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

✓ приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;



- ✓ воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- ✓ воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- ✓ обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- ✓ выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- ✓ формирование культуры и этики профессионального общения;
- ✓ воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социо-культурной среде;
- ✓ повышение уровня культуры безопасного поведения;
- ✓ развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

***Направления воспитательной работы:***

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

***Структура организации воспитательной работы:***

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

***Организация воспитательной работы на уровне кафедры***

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, составляет 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

*Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:*

- ✓ формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- ✓ информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- ✓ содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- ✓ содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,

✓ организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

*Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:*

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.