Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Утверждено Ученым Советом

(протокол № 6)

Председатель совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Черников

« 09 » декабря 2020 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

студенческого общежития

Пятигорского медико-фармацевтического института –

филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Волгоградский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПЯТИГОРСК 2020

**1. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) Пятигорского медико-фармацевтического института - филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Институт) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Института являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения; а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения**

**в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Института на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения). Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Студенты заселяются в общежитие на весь срок обучения, по окончании которого обязаны сдать комнату заведующему студенческим общежитием согласно описи.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

2.2. Вселение в общежитие производится членами жилищно-бытовой комиссии, заведующим студенческим общежитием на основании приказа директора, направления на заселение, паспорта.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии осуществляется в течение 2-х недель с момента вселения. Плата взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул.

2.6. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется, с учетом их пожеланий, администрацией Института.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях.

**3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты и аспиранты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

– лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

– работники Института предъявляют служебное удостоверение;

3.3. Проживающим обеспечен круглосуточный доступ в общежитие.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие строго запрещен.

3.7. Регистрационно-пропускной режим в общежитии может быть изменен только приказом директора Института.

**4. Права проживающих в студенческом общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

* проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;
* обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
* участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
* участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
* пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией академии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

**5. Обязанности, проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

* соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией Института Договора найма жилого помещения;
* в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
* своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
* принять от заведующего общежитием комнату, сделать об этом запись в журнале приема комнат, указать состояние комнаты, при выезде из комнаты сдать ее заведующему общежитием в состоянии, о чем сделать соответствующую запись в журнале;
* строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
* соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты, а на кухне – по установленному графику дежурств;
* строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
* бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
* устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества Института не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств, проживающих в данной комнате, блоке, этаже, общежитии;
* экономно расходовать электроэнергию и воду;
* по требованию администрации общежития и ЖБК предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
* обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития и ЖБК с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
* сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения заведующему общежитием;
* соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
* информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
* при выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупреждать заведующего общежитием за два дня до выбытия;
* при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить заведующего общежитием о своем отъезде, кроме праздничных дней, предусмотренных Постановлением Правительства РФ. Если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, ночует за его пределами заранее сообщить об этом администрации общежития в виде аргументированного заявления;
* при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

* самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
* самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
* самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
* использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, указанные в ежегодно утверждаемом списке;
* выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
* использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;
* наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
* курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);
* незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
* организовывать азартные игры и принимать в них участие;
* выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;
* проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитиях запрещается:

* хранение и продажа алкогольных напитков, наркотических средств;
* установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
* установка антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
* использование в жилом помещении источников открытого огня;
* содержание в общежитии домашних животных (в том числе рыбок и птиц);
* хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

**6. Права администрации студенческого общежития и ЖБК**

6.1. Администрация студенческого общежития и ЖБК имеют право:

* вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
* совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Института предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
* принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

**7. Обязанности администрации Института**

7.1. Администрация Института обязана:

* обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
* производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;
* при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
* содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
* заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
* укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
* укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
* своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
* обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных услуг;
* временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
* содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
* осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
* обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
* обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
* обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

**8. Обязанности администрации студенческого общежития**

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

* обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
* содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
* укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
* обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
* оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
* в случае заболевания, обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
* обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
* производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
* предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при условии заключения ими Договора на оказание дополнительных услуг (Приложение 3), соблюдении техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
* содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
* принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
* обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
* обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

**9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

**10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Института и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Института.

10.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из академии с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух недель с момента вселения;

е) систематического нарушения п. 5.1. и п. 5.2. настоящих Правил;

ж) отсутствия, проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

з) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

и) хранения, распространения наркотических средств;

к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

л) отчисления из Института;

м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Института.

**11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Института в случаях:

* расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
* отчисления, обучающихся из Института до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
* по личному заявлению проживающих;
* окончания срока действия Договора найма жилого помещения;
* при отчислении обучающихся из Института по окончании срока обучения.