**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –**

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

 высшего образования

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о кафедре органической химии

Зав. кафедрой органической химии,

профессор Оганесян Э.Т.

 подпись Ф.И.О.

Положение рассмотрено и утверждено на заседании кафедры органической химии (протокол № 1 от «28» августа 2020 г.).

 Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оганесян Э.Т.

 подпись Ф.И.О.

 Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лигай Л.В.

 подпись Ф.И.О.

1. ***Общие положения***

***2. Основные задачи кафедры***

***3. Структура кафедры***

***4. Основные функции кафедры***

***5. Права кафедры и ее работников***

***6. Ответственность кафедры и ее сотрудников***

***7. Организация работы кафедры***

1. ***Общие положения***

1.1 Настоящее положение о кафедре Пятигорского медико-фармацевтического института - филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее Положение) составлено в соответствии с Законами РФ и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений и Уставом ПМФИ.

1.2 Кафедра органической химии является основным структурным подразделением ПМФИ, осуществляет учебную и методическую деятельность по закрепленным за ней дисциплинам: «Органическая химия» и «органическая и физическая химия» выполняет научно-исследовательскую работу по единой тематике, ведёт воспитательную работу среди студентов, подготовку научно­педагогических кадров и повышение их квалификации.

Целью деятельности кафедры является обеспечение качества образования путем использования в образовательном процессе результатов учебно-методических и научно-исследовательских работ, новых знаний и педагогических технологий, расширения исследовательского принципа обучения и привлечения обучающихся к научным исследованиям.

1.3 Кафедра органической химии создаётся приказом Директора ПМФИ в соответствии с решением Ученого совета института. Основанием для организации кафедры является наличие в образовательном стандарте ФГОС данной дисциплины, предусматривающей учебную нагрузку не менее 5 единиц ППС (профессорско-преподавательского состава), включая заведующего кафедрой из которых не менее трех должны иметь ученые звания или степень или наличие в ВУЗе какой-либо аккредитованной образовательной программы начального, среднего, высшего или послевузовского профессионального образования.

1.4 Кафедра органической химии ликвидируется (реорганизуется) приказом директора ПМФИ, в случае если преподаваемая дисциплина исключена из ФГОС, истек срок действия аккредитованной образовательной программы, штатная численность ППС остается не занятой и после объявления конкурса вакантная должность ППС остается не занятой или в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ или иными нормативными документами. Кафедра может быть реорганизована (ликвидирована) в случае систематического (более одного года) не выполнения планов работы более чем у 50% ППС. При этом сотрудники кафедры извещают о возможных изменения в трудовом договоре или иных изменениях в их статусе в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.5. Кафедру органической химии возлагает заведующий, избираемый тайным голосованием на Ученом Совете института на срок до 5 лет в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Кафедра подчиняется декану факультета, в состав которого она входит.

1.6 Настоящее Положение действует с момента его утверждения в течение всего срока действия Уставом института. Положение может быть скорректировано решением Ученого Совета института по представлению директората.

***2. Основные задачи***

2.1 Основная задача кафедры – преподавание обучающимся учебных дисциплин для формирования знаний, умений владений, предусмотренных ФГОС, примерными программами и рабочими программами, при этом у обучающихся должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции соответствующего уровня.

2.2 Кафедра организует и осуществляет на высоком уровне научно-исследовательскую работу в рамках планов работы Института и установленных критериальных нормативов. При выполнении НИР кафедра в обязательном порядке привлекает для этого наиболее подготовленных студентов.

2.3. Кафедра осуществляет методическую работу, направленную на повышение качества учебной работы. С этой целью кафедра внедряет современные образовательные технологии, повышающие уровень усвоения знаний и расширение соответствующих умений и владений.

2.4 Кафедра ведёт воспитательную работу, направленную на формирование у обучающихся активной жизненной позиции, патриотизма и соответствующих общекультурных компетенций.

***3. Структура кафедры***

3.1. В состав кафедры входят должности ППС – заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, а так же специалисты по учебно-методической работе, техники ТСО, учебные мастера, и др. В состав кафедры могут входить и иные должности служащих – лаборанты, документоведы и др.

3.2. Кафедре для реализации своей деятельности выделяются учебные аудитории, лаборатории, кабинеты и другие помещения.

3.3. Структура кафедры и ее штаты ежегодно утверждаются директором института, о чём сотрудники кафедры извещаются в установленные сроки.

***4. Основные функции кафедры***

4.1. Кафедра разрабатывает на основе утвержденных ФГОС подготовки специалистов, учебных планов специальностей и типовых программ дисциплин рабочие программы, отражающие новейшие достижения науки, здравоохранения, перспективы их развития, учитывающие отраслевые и региональные условия и особенности подготовки специалистов.

4.2. Осуществляет чтение лекций (профессоры, доценты, старшие преподаватели, в некоторых случаях – преподаватели); проведение практических, лабораторных и семинарских занятий (ППС, в исключительных случаях аспиранты третьего года обучения).

4.3. Проводит приём экзаменов, зачётов, осуществляет текущий рубежный контроль, репетиционные тестирования, оценивает выживаемость знаний обучающихся.

4.4. Анализирует результаты, степень усвоения обучающимися различных разделов теоретического курса, освоение практических навыков, умений, дает сравнительную оценку знаний обучающихся разных курсов, академических групп, в том числе, в динамике по годам.

4.5.Организует и осуществляет руководство научно-исследовательской работой студентов, молодых учёных, учебной, производственной, преддипломной практиками, анализирует их итоги.

4.6. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин (формирует учебно-методический комплекс): подготовку учебников, учебных пособий; разработку рабочих программ, учебно-методического сопровождения всех видов учебных занятий по каждой теме.

4.7. Внедряет, при условии материального обеспечения, современные информационные, электронные образовательные технологии. Эффективно использует современную учебную технику, лабораторное и другое оборудование.

4.8. Осуществляет подготовку и повышение квалификации своих научно-педагогических кадров. Устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов: изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры. Участвует в работе ЦМС института.

4.9. Принимает активное участие в трудовом и нравственном воспитании студентов.

4.10. Выдвигает кандидатуры кураторов и оказывает им содействие.

4.11. Принимает участие в студенческих мероприятиях (конкурсах, конференциях, спартакиадах, праздниках и т.п.), проводимых в Институте.

4.12. Оказывает помощь студентам в организации и проведении вне учебных мероприятий.

4.13. Проводит работу в студенческих коллективах, общежитиях по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании, СПИДа, оказывает консультативную, методическую помощь студентам в проведении профилактической работы в молодежной среде.

4.14. Проводит изучение мнения обучающихся о качестве образовательной деятельности кафедры, поддерживает связь с выпускниками.

4.15. Участвует в научно-исследовательской работе института.

4.16. Проводит исследования по научной проблематике в соответствии с профилем кафедры, проблемам педагогики высшей школы в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов.

4.17. Обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие по внедрению результатов исследований в практику, рекомендует результаты исследовательской и изобретательской деятельности преподавателей и сотрудников кафедры к представлению на конференциях, симпозиумах, конгрессах и других научных форумах.

4.18. Своевременно представляет плановую, текущую и отчетную документацию в соответствии с утвержденным перечнем в дирекцию, деканат, учебно-методическое управление, ЦМС и другие подразделения института.

***5. Права кафедры и ее работников***

Кафедра и ее преподаватели имеют право:

5.1.Определять содержание учебных курсов в соответствии с государственным образовательным стандартом и примерными программами, утверждёнными УМК по дисциплинам.

5.2.Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

5.3. Выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности.

5.4. Участвовать в выборах заведующего кафедрой в соответствии с существующим положением и Уставом Университета.

5.5. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Института.

5.6. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

5.7. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений института, услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Института и Университета.

***6. Ответственность кафедры и ее сотрудников***

Кафедра и преподаватели несут ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей предусмотренных настоящим Положением, Положением о институте, Уставом Университета в пределах определенных трудовым законодательством РФ.

6.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

6.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

***7. Организация работы кафедры***

7.1. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами (обще кафедральным и индивидуальными ППС), охватывающими все направления деятельности кафедры.

7.2. Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры, аспиранты, совместители.

7.3. Решения, принимаемые на заседаниях кафедр, считаются действительными, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании штатных преподавателей кафедры (трудовые книжки которых находятся в отделе кадров института ) при наличии кворума (не менее 2/3 от списочного состава штатных преподавателей). На заседания могут быть приглашены все работники кафедры или других кафедр и вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

7.4. Кафедра должна иметь плановую и отчётную документацию, отражающую содержание всех видов работы и соответствующую номенклатуру дел кафедры.