

1.3.1 **Коррупция** – под коррупцией понимается *противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.*

1.3.2 **Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3 Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4 Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В филиале университета субъектами антикоррупционной политики являются:

- профессорско-преподавательский состав, сотрудники, учебно-вспомогательный персонал;
- студенты, интерны, аспиранты, докторанты, слушатели филиала университета;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся в ПМФИ.

1.3.5 Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6 Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения РФ, Уставом и решениями Ученого совета ПМФИ, другими нормативными правовыми актами ПМФИ, а также настоящим Положением.

1.5 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ПМФИ.

1.6 Цели и задачи комиссии:

1.6.1 Целью комиссии является организация координации деятельности субъектов антикоррупционной политики в ПМФИ по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

1.6.2 Основными задачами комиссии являются:

- выявление причин и условий, порождающих коррупцию в подразделениях филиала;
- оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики филиала по вопросам противодействия коррупции;
- разработка методологических основ и рекомендаций противодействия коррупции в филиале;
- создание чистого морального климата в ПМФИ, обеспечивающего качественный образовательный и воспитательный процессы.

2. Порядок формирования и деятельность Комиссии

2.1 Состав Комиссии и кандидатура ее председателя и секретаря утверждаются приказом директора ПМФИ после согласования с членами дирекции и получением согласия кандидатов на участие в работе комиссии.

2.2 Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.3 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

2.4 Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

2.5 Председатель из числа членов Комиссии назначает заместителя председателя.

2.6 Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

2.7 Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

2.8 Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора филиала, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

2.9 Все члены комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

2.10 Структурные подразделения ПМФИ осуществляют правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности комиссии

3. Обязанности Комиссии

3. Комиссия обязана:

3.1 Координировать деятельность подразделений филиала по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

3.2 Изучать причины и условия, способствующие появлению коррупции в филиале и выдвигать предложения по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования филиала в целях устранения почвы для коррупции.

3.3 Вносить предложения на рассмотрение Ученого совета ПМФИ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.4 Информировать коллектив филиала университета о своей деятельности через электронные средства информации, вести собственную веб-страницу на сайте филиала университета.

3.5 Содействовать работе по проведению анализа издаваемых органами управления ПМФИ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

3.6 Проводить плановые проверки подразделений ПМФИ с целью профилактики коррупционных рисков и регулярно (1 раз в год) отчитываться перед Ученым советом ПМФИ.

3.7 Вносить предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в ПМФИ на основе проводимого мониторинга коррупционно-рисковых ситуаций.

3.8 Заслушивать на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики ПМФИ, в том числе руководителей структурных подразделений и заместителей директора филиала университета.

3.9 Принимать сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме, в том числе и анонимные с их последующей проверкой.

3.10 Организовывать образовательные мероприятия по правовой подготовке руководителей подразделений филиала университета.

3.11 Проводить мероприятия (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующие предупреждению коррупции.

3.12 Оказывать содействие правоохранительным органам по борьбе с правонарушениями.

4. Права Комиссии

4. Комиссия имеет право:

4.1 Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии из сотрудников ПМФИ.

4.2 Привлекать к работе комиссии должностных лиц, преподавателей, сотрудников и обучающихся в ПМФИ.

4.3 Привлекать к экспертизе коррупционно-рисковых ситуаций внешних специалистов по согласованию с директором ПМФИ.

4.4 Запрашивать информацию, разъяснение по рассматриваемым вопросам от сотрудников филиала и обучающихся (студентов, аспирантов, интернов, докторантов, слушателей) и в случае необходимости приглашать их на свои заседания.

4.5 Проводить социологические опросы среди студентов, интернов, слушателей и сотрудников филиала с целью мониторинга антикоррупционных установок в коллективе.

4.6 Привлекать к участию в заседаниях Комиссии, в зависимости от рассматриваемых вопросов, иных лиц, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7 Принимать решения по рассмотренным, входящим в ее компетенцию вопросам и обращаться с предложениями к руководству ПМФИ или руководителям структурных подразделений.

4.8 Контролировать исполнение принимаемых директором решений по вопросам противодействия коррупции

5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

5.1 Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в ПМФИ, которые должны рассматриваться на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не

конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6. Внесение изменений

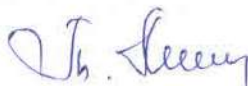
6.1. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения РФ, Министерства образования и науки РФ, Уставом ПМФИ, Положением о ПМФИ и другими локальными нормативными актами ПМФИ.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов комиссии.

6.3. Настоящее положение размещается на интернет странице Пятигорского медико-фармацевтического института - филиала ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный медицинский университет» Минздрава России.

Проект внесен:

Председатель
Антикоррупционной комиссии



Т.А. Машина

Согласовано:

Декан факультета ВО



М.В. Черников

Начальник юридического отдела



Т.А. Курченко

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Утверждено Ученым Советом
(Протокол № 12 от 18.03.2020 г.)

Дополнение к Положению об Антикоррупционной комиссии
Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Волгоградский государственный
медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской
Федерации

В раздел 3. **Обязанности комиссии**, внести следующее дополнение:
3.13 При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности председателя или члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В этом случае председатель или член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.