Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Утверждено Ученым Советом

(протокол № 6)

Председатель совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Черников

« 09 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

Пятигорского медико-фармацевтического института –

филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПЯТИГОРСК 2020

**1. Общие положения**

1. Студенческое общежитие Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Институт) предназначено для временного проживания и размещения:

* на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, интернов, обучающихся по очной форме обучения;
* на период сдачи экзаменов и выполнения научных исследований по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
* абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся Институт вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

* стажеров; слушателей подготовительного отделения Института, факультета повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
* студентов, постоянно проживающих на территории города Пятигорска;
* других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение Института в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящими Положением о студенческом общежитии, Положением о Филиале и иными локальными актами Института.

1. Студенческое общежитие находится в составе Института в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета (субсидий), выделяемых Институту, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Института.
2. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях Институт вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренным действующим Жилищным кодексом РФ.

1. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны Института, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством РФ.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Института по согласованию с ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Университет) и с учредителем (собственником имущества).

1. В Институте в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором Института по согласованию со Студенческим советом.
2. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Института.
3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии
   1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

* проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

* вносить администрации Института предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
* переселяться с согласия администрации Института в другое жилое помещение студенческого общежития;
* избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
* участвовать через Студенческий Совет Института в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.
  1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:
* строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
* бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
* своевременно, в установленном Институтом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;
* выполнять положения заключенного с Институтом договора найма жилого помещения;
* возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
  1. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Студенческим Советом Института во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим

видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

* 1. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ. В общежитиях строжайше запрещено курение, в том числе электронных сигарет и кальянов.
  2. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития и решению жилищно-бытовой комиссии Студенческого Совета Института могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента высшего учебного заведения после получения от него объяснения в письменной форме.

1. Обязанности администрации Института
   1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития осуществляется начальником отдела по административно-хозяйственной работе, а за организацию быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка отвечает отдел воспитательной и профилактической работы Института.
   2. Администрация Института обязана:

* обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
* при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
* содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
* заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из имеющихся средств;

* укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных услуг, помещений для самостоятельных занятий;

* содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
* осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
* обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

* обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

1. Обязанности администрации студенческого общежития
   1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором Института.
   2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

* непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
* вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
* предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
* учет и доведение до директора Института замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
* информирование директора Института о положении дел в студенческом общежитии;
* чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заведующий студенческим общежитием:

* разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
* вносит предложения директору Института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
* совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии Студенческого совета Института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

* 1. Заведующий студенческим общежитием совместно с жилищно-бытовой комиссией Студенческого Совета в случае необходимости рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

1. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития
   1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм (в соответствии с настоящим Положением).

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м2 жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

* 1. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются жилищно-бытовой комиссией (ЖБК) Студенческого совета и объявляются приказом директора Института. ЖБК создается приказом директора Института сроком на 1 учебный год. Председателем ЖБК назначается заместитель директора по учебной и воспитательной работе. В число членов ЖБК включаются: начальник отдела по воспитательной и профилактической работе (ОВПР), заместитель начальника ОВПР по социальным вопросам и быту студентов, председатель и члены Студенческого Совета Института, председатели студенческих советов общежитий. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Института заключают договор найма жилого помещения, разработанный Институтом в соответствии с жилищным законодательством.
  2. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.
  3. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом критериев заселения.
  4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (из одной комнаты в другую) производится по решению администрации Института.
  5. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Института.
  6. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и пунктом 1.1 настоящего Положения. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Институт, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.
  7. При отчислении из Института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.
  8. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Института обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческого общежития с подписями соответствующих служб Института.

Примечание.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Института).

1. Оплата за проживание в студенческом общежитии
   1. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии в текущем учебном году взимается с обучающихся в соответствии с условиями договора найма жилого помещения, за все время их проживания и период каникул.

Примечание.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Институт с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими и физическими лицами.

* 1. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.
  2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.
  3. Внесение платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии производится лично проживающим в кассу Института и подтверждается выдачей квитанции (форма по ОКУД 0504510) после произведенной оплаты.
  4. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для всех категорий обучающихся в Институте рассчитывается ежегодно планово-финансовым отделом Института и согласовывается со Студсоветом.

На основании согласованного размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии издается приказ, подписываемый директором института (ч. 3 ст. 39 Федерального закона от 21.12.2012г. N 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»).

* 1. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии не взимается со студентов, имеющих право на получение государственной социальной помощи:
  + с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до окончания ими профессионального обучения в Институте;
  + детей - инвалидов;
  + инвалидов I и II групп;
  + инвалидов с детства;
  + студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
* студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий;
* студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» -«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе».
  1. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии на условиях, устанавливаемых Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов создается общественная организация обучающихся – Студенческий Совет.

Студсовет координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

1. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Студсовета и администрации общежития.

Приложение 1

**ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ** **В ОБЩЕЖИТИЯХ**

**студентам, аспирантам, интернам**

**Пятигорского медико-фармацевтического института –**

**филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**1.Право на**  **внеочередное заселение**  **в общежитие имеют** (в порядке перечисления):

* дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
* дети-инвалиды I, II гр;
* дети из семей, в которых один из родителей – военнослужащий, погибший при исполнении воинских обязанностей;
* студенты, семьи которых пострадали в результате стихийных бедствий, катастроф и пожаров;
* студенты, семьи которых имеют статус беженцев или вынужденных переселенцев.

**2. Право на заселение в общежитие** **в первую очередь** **имеют** (в порядке перечисления)**:**

* студенческий актив (по ходатайству Студенческого совета института);
* студенты, имеющие успехи в учебной деятельности, в общественной и культурно-массовой работе, а также достижения в спорте.
* студенты, которые выбыли из общежития в связи с призывом на воинскую службу и после увольнения в запас восстановленные в филиале;
* студенты, которые ушли в академический отпуск, а затем восстановились на учебу на основе финансирования из федерального бюджета.

**3. Право на заселение в общежитие** **в порядке общей очереди** **имеют** (в порядке перечисления):

* студенты с более высоким средним баллом по ЕГЭ;
* студенты из неполных семей;
* студенты из многодетных семей (3 и более несовершеннолетних детей или детей обучающихся в вузах);
* студенческие семьи;
* студенты, у которых родной брат (сестра) учатся в институте, проживают в общежитии и не имеют замечаний по проживанию;
* студенты, доход которых на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума;
* студенты, находящиеся на иждивении одного родителя, являющегося инвалидом или пенсионером;
* другие материальные или социальные условия, ухудшающие положение семьи;
* студенты, обучающиеся на основе полного возмещения затрат.

Решение об очередности принимает жилищно-бытовая комиссия Студенческого совета в зависимости от представленных документов.