Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Утверждено Ученым Советом

(протокол № 6)

Председатель совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Черников

« 09 » декабря 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе по воспитательной и профилактической работе**

**Пятигорского медико-фармацевтического института –**

**филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Волгоградский государственный медицинский университет»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**ПЯТИГОРСК 2020**

1. **Общие положения**
   1. Отдел по воспитательной и профилактической работе (далее – Отдел) является учебно-вспомогательным структурным подразделением Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.
   2. Полное наименование – Отдел по воспитательной и профилактической работе Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
   3. Сокращенное название – ОВПР.
   4. Место расположения – учебный корпус № 1, кабинет ОВПР, Студенческого совета, (г. Пятигорск, пр. Калинина, 11).
   5. Решение о реорганизации и ликвидации Отдела принимает директор Института в соответствии с Положением о Филиале.
   6. Отдел осуществляет свою деятельность под руководством начальника Отдела и во взаимодействии со структурными подразделениями вуза.
   7. Штатное расписание Отдела утверждает директор Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
   8. Отдел в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273–ФЗ от 29 декабря 2012 г. (в ред. ФЗ 304-ФЗ от 30.07.2020.), Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о Филиале и другими нормативными и правовыми документами, Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы на год, федеральными и региональными документами, нормативными актами, приказами и распоряжениями директора Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также настоящим Положением.
   9. Для обеспечения своей деятельности Отдел использует научную, информационную и материально-техническую базу Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
2. Основные цели и задачи Отдела по воспитательной и профилактической работе
   1. Основной целью деятельности Отдела является реализация единой с учебным процессом задачи по формированию будущего профессионала как высокообразованной целостной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, способной творчески осуществлять свое социальное и человеческое предназначение.
   2. В процессе функционирования Отдел осуществляются следующие задачи:

* организация деятельности кафедр, факультетов, структурных подразделений Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по реализации задач воспитательной и профилактической работы;
* создание условий для обеспечения личностного развития будущего профессионала и творческой самореализации личности студента;
* создание и развитие студенческого самоуправления и развитие студента как субъекта воспитывающей среды вуза;
* организация развития студентов во внеучебное время.

1. Функции Отдел по воспитательной и профилактической работе
   1. Разработка Рабочей программы воспитания совместно с организациями студенческого самоуправления
   2. Обеспечение комплексного, текущего планирования воспитательной и профилактической работы и его реализация в институте.
   3. Оказание методической помощи ответственным за воспитательную и профилактическую работу на факультетах, кафедрах, а также студенческим организациям, объединениям и сообществам.
   4. Мониторинг воспитательной и профилактической работы, проводимой на факультетах, кафедрах и в структурных подразделениях, а также в Институте в целом.
   5. Мониторинг работы тьюторов и разработка рекомендаций по улучшению качества воспитательной и профилактической работы.
   6. Разработка методического обеспечения общевузовских мероприятий.
   7. Координация работы студенческого актива.
   8. Проведение общевузовских мероприятий по всем направлениям воспитательной и профилактической работы.
   9. Участие в городских, региональных и всероссийских мероприятиях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного и трудового направлений деятельности.
   10. Проведение мониторинга воспитательного и профилактического процесса в Пятигорском медико-фармацевтического институте – филиале ГБОУ ВПО ВолгГМУ Минздрава России.
2. Руководство Отделом по воспитательной и профилактической работе
   1. Руководство Отделом осуществляется в соответствии с Положением о Пятигорском медико-фармацевтического институте – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и настоящим Положением.
   2. Руководство Отделом осуществляет начальник ОВПР, который назначается приказом директора института.
      1. Начальник Отдела осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором института.
      2. Главной задачей начальника Отдела является координация и организация воспитательной и профилактической работы в Пятигорском медико-фармацевтического институте – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
      3. Начальник Отдела:

* относится к категории административного персонала, принимается и увольняется приказом директора института. Правовые отношения регулируются на основании трудового договора;
* руководствуется действующим Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами об образовании, нормативными правовыми актами, Положением о Пятигорском медико-фармацевтического институте – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, приказами директора и настоящим Положением;
* определяет задачи деятельности Отдела в рамках целей работы Института;
* анализирует деятельность Отдела по всем направлениям воспитательной и профилактической работы;
* планирует работу Отдела;
* координирует деятельность факультетов, кафедр и структурных подразделений Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, участвующих в организации воспитательной и профилактической работы.
  + 1. Начальник Отдела в установленные сроки представляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе на утверждение рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, а также отчет о работе.

1. Структура Отдела по воспитательной и профилактической работе
   1. Структура Отдела утверждается директором Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по представлению начальника Отдела.
   2. В структуру Отдела входят следующие должности:

* заместитель начальника Отдела по социальным вопросам и быту студентов;
* методист Отдела по спортивно-оздоровительной работе.

1. Права и ответственность работников Отдела по воспитательной и профилактической работе
   1. Права и ответственность работников Отдела определяются Положением о Пятигорском медико-фармацевтического института – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением.
   2. Деятельность работников Отдела определяется должностными инструкциями, утвержденными директором института.
2. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями
   1. Отдел взаимодействует:

* с факультетами, кафедрами и со всеми структурными подразделениями института – по вопросам воспитательной и профилактической работы;
* с юридическим отделом – по вопросам информации об изменениях в действующем законодательстве и правового обеспечения разрабатываемых документов;
* с отделом бухгалтерского учета и контроля и планово-финансовым отделом – по финансовым вопросам;
* с кадровым отделом – по кадровым вопросам;
* с деканатами и учебным отделом – по вопросам координации учебной и воспитательной работы;
* с методическим отделом – по вопросам экспертизы, рецензирования и утверждения методического обеспечения деятельности Отдела;
* с редакционно-издательским отделом – по вопросам обеспечения внеаудиторной деятельности печатной продукцией;
* с отделом документооборота – по вопросам отправки и получения почтовой корреспонденции Отдела;
* с административно-хозяйственной частью – по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Отдела.

1. Контроль и проверка деятельности Отдела по воспитательной и профилактической работе
   1. Контроль и проверка деятельности Отдела осуществляется на основе распорядительных документов директора института, а также в виде отчетов.
2. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение об Отделе по воспитательной и профилактической работе
   1. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение вносятся начальником Отдела, по предложению директора института, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, органами управления института в Ученый совет. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений в Положение об Отделе определяется Положением Пятигорском медико-фармацевтического института – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и регламентом работы Ученого совета.
3. Ознакомление с Положением об Отделе по воспитательной и профилактической работе

10.1. Начальники отделов и структурных подразделений Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, заведующие кафедрами, деканы и заместители декана ФВПО знакомятся с Положением об Отделе на официальном сайте института.